



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 1000 - CONSEJO DIRECTIVO

<b>Proyecto</b>	2018 - 0433 Gasto operación Comisión de Auditoría
<b>Responsable</b>	BELIZARE LEON, CATALINA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Garantizar el uso eficiente de los recursos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O4.E1 Garantizar la aplicación del marco normativo en el seguimiento y la evaluación del uso eficiente de los recursos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Comisión de Auditoría se encuentra fundamentada en el artículo 24 de la ley orgánica del Instituto, y sus funciones se encuentran descritas en el Reglamento General de la misma Ley, capítulo II de los órganos auxiliares del Consejo Directivo, sección I de la Comisión de Auditoría, en los artículos 41 y 43.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Dar cumplimiento a la normativa Institucional por medio de la realización de auditorías; así como vigilar la correcta aplicación del presupuesto de ingresos y egresos del Instituto, por medio de técnicas y procedimientos de auditoría que permita la detección de situaciones susceptibles de mejora, que serán presentadas en un informe a manera de observaciones y recomendaciones y se entregarán a la dependencia correspondiente, así como a Consejo Directivo en las sesiones ordinarias que se celebren en el año.
<b>Total proyecto</b>	\$99,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1.Cumplir con el plan de trabajo autorizado por Consejo Directivo					\$99,000.00		1. Presentación de informe trimestral a Consejo Directivo con el resultado de las revisiones realizadas conforme al plan de trabajo autorizado.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
							X					







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2000 - RECTORÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0574 INFORME DE ACTIVIDADES 2018
<b>Responsable</b>	VALES GARCIA, JAVIER JOSE
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E1 Diversificar las modalidades de la oferta educativa.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	LA RECTORÍA COMO PARTE DE SUS ACTIVIDADES, PRESENTA SU INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES, PARA DAR LA ATENCIÓN A LAS FACULTADES Y OBLIGACIONES QUE SEÑALA LA LEY ORGÁNICA Y OTROS REGLAMENTOS DE LA INSTITUCIONALES
<b>Objetivo del proyecto</b>	PRESENTAR EL RESULTADO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LAS ÁREAS DE LA INSTITUCIÓN EN EL MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD Y COMPETITIVIDAD ACADÉMICA PRODUCTO LA FORMACIÓN PROFESIONAL, DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA, ASÍ COMO LA TRANSMISIÓN DE LA CULTURA, EL DEPORTE Y LA LABOR DE EXTENDER LOS BENEFICIOS DE LA CIENCIA HACIA LA COMUNIDAD.
<b>Total proyecto</b>	\$282,961.00

Meta					Monto			Actividad				
1.GASTOS POR LA PRESENTACIÓN DE INFORME DE ACTIVIDADES					\$282,961.00			1. GASTOS VARIOS				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
					X	X	X			X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2000 - RECTORÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0689 Complemento Gastos de Operación Rectoria
<b>Responsable</b>	VALES GARCIA, JAVIER JOSE
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E1 Diversificar las modalidades de la oferta educativa.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	LA RECTORÍA COMO PARTE DE SUS ACTIVIDADES DE GESTIÓN REQUIERE LOS RECURSOS PARA LA OPERACIÓN DURANTE EL AÑO, COMO PAPELERÍA PARA OFICINA, VIÁTICOS, PASAJES Y REPRESENTACIÓN ANTE DEPENDENCIAS EXTERNAS OFICIALES; ASÍ COMO ATENDER LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS Y CON LA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA DAR ATENCIÓN A LAS FACULTADES Y OBLIGACIONES QUE SEÑALA LA LEY ORGÁNICA Y OTROS REGLAMENTOS INSTITUCIONALES
<b>Objetivo del proyecto</b>	CONTINUAR CON UNA ESTRUCTURA DE PROFESORES DE PLANTA RECONOCIDOS POR SU CALIDAD A NIVEL NACIONAL POR EL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DEL PROFESORADO. DESARROLLAR ESQUEMAS INSTITUCIONALES QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LOS CUERPOS ACADÉMICOS, ASÍ COMO INCREMENTAR EL NÚMERO DE PTC DENTRO DEL SISTEMA NACIONAL DE INVESTIGADORES QUE PERMITAN CONTINUAR CON EL MEJORAMIENTO DE INDICADORES.
<b>Total proyecto</b>	\$100,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1.Realizar las funciones de Rectoria de manera oportuna					\$100,000.00		1. Realizar las funciones				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
			X				X		X		





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2000 - RECTORÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0475 GASTO DE OPERACIÓN 2018
<b>Responsable</b>	VALES GARCIA, JAVIER JOSE
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E1 Diversificar las modalidades de la oferta educativa.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	LA RECTORÍA COMO PARTE DE SUS ACTIVIDADES DE GESTIÓN REQUIERE LOS RECURSOS PARA LA OPERACIÓN DURANTE EL AÑO, COMO PAPELERÍA PARA OFICINA, VIÁTICOS, PASAJES Y REPRESENTACIÓN ANTE DEPENDENCIAS EXTERNAS OFICIALES; ASÍ COMO ATENDER LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS Y CON LA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA DAR ATENCIÓN A LAS FACULTADES Y OBLIGACIONES QUE SEÑALA LA LEY ORGÁNICA Y OTROS REGLAMENTOS INSTITUCIONALES
<b>Objetivo del proyecto</b>	CONTINUAR CON UNA ESTRUCTURA DE PROFESORES DE PLANTA RECONOCIDOS POR SU CALIDAD A NIVEL NACIONAL POR EL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DEL PROFESORADO. DESARROLLAR ESQUEMAS INSTITUCIONALES QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LOS CUERPOS ACADÉMICOS, ASÍ COMO INCREMENTAR EL NÚMERO DE PTC DENTRO DEL SISTEMA NACIONAL DE INVESTIGADORES QUE PERMITAN CONTINUAR CON EL MEJORAMIENTO DE INDICADORES.
<b>Total proyecto</b>	\$767,039.00

Meta					Monto		Actividad				
1.GASTOS ADMINISTRATIVOS DE LA RECTORIA					\$767,039.00		1. CUMPLIR CON LAS METAS Y ACCIONES ESTABLECIDAS				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
					X						

Meta					Monto		Actividad				
1.Realizar las funciones de Rectoria de manera oportuna					\$767,039.00		1. CUMPLIR CON LAS METAS Y ACCIONES ESTABLECIDAS				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
					X						



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2100 - SECRETARÍA DE LA RECTORÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0478 Becas para movilidad estudiantil
<b>Responsable</b>	GOMEZ JURAZ, MONICA LIZETTE
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la adquisición de competencias globales e interculturales en la comunidad universitaria.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.07.E3 Fomentar la movilidad de en los integrantes de la comunidad universitaria.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Desde el origen del Programa de Movilidad e Intercambio Académico, se estableció como meta, lograr que el 1% de la población estudiantil realizara una estancia de movilidad semestral. Esta misma meta, se establece en los organismos de evaluación y acreditación de los programas educativos, así como en programas federales como el PFC: 1% movilidad internacional y 0.5% movilidad nacional semestral. El cumplimiento de esta meta, no ha sido posible debido a factores como el económico, basándose en que los montos de manutención varían, estableciendo un mínimo de 25 mil pesos para movilidad nacional y 50 mil pesos para movilidad internacional, dependiendo del destino que sea elegido.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contar con un fondo económico que permita apoyar a los alumnos ITSON, en la realización de estancias de movilidad nacional e internacional, en las diferentes modalidades: estancias académicas semestrales, prácticas profesionales, estancias científicas de verano y programas especiales.
<b>Total proyecto</b>	\$1,840,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1. Contribuir al 1% de estancias nacionales, establecidas por los organismos acreditadores, al apoyar económicamente (hospedaje y alimentación), a 14 alumnos en estancias nacionales, con resultados aprobatorios en los semestres de enero- mayo y agosto- diciembre.	\$350,000.00	1. Lanzar convocatoria 2. Recepción de solicitudes 3. Selección de alumnos 4. Realización de la estancia									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X			X	X	X	X	X

Meta	Monto	Actividad									
2. Contribuir al 0.5% de estancias internacionales, establecidas por los organismos acreditadores, al apoyar económicamente (hospedaje y alimentación), a 15 alumnos en estancias internacionales, con resultados aprobatorios en los semestres de enero- mayo y agosto- diciembre.	\$750,000.00	2. Recepción de solicitudes 3. Selección de alumnos 4. Realización de la estancia 1. Lanzar convocatoria									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X			X	X	X	X	X



Meta					Monto		Actividad					
3. Contribuir con la internacionalización de la investigación, mediante la participación de al menos un alumno, en el Programa Científico de Verano de la Universidad de Arizona, durante el periodo de verano de mayo a agosto.					\$150,000.00		1. Lanzar convocatoria 2. Recepción de solicitudes 3. Selección de alumnos 4. Realización de la estancia					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	

Meta					Monto		Actividad					
4. Favorecer la obtención de competencias interculturales, apoyando a 20 alumnos en la realización de prácticas profesionales o estancias científicas en el país, con gastos de manutención (hospedaje y alimentación) durante el periodo de verano de mayo a agosto.					\$240,000.00		4. Realización de la estancia 1. Lanzar convocatoria 2. Recepción de solicitudes 3. Selección de alumnos					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	

Meta					Monto		Actividad					
5. Formar interculturalmente a los alumnos del programa educativo de LAET, apoyando a 10 de ellos, en la realización de estancias de prácticas profesionales del programa AMESTUR en Francia: 4 alumnos en Obregón, 3 en Guaymas-Empalme y 3 en Navojoa.					\$300,000.00		4. Realización de la estancia 1. Lanzar convocatoria 2. Recepción de solicitudes 3. Selección de alumnos					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	

Meta					Monto		Actividad					
6. Impactar en la imagen institucional y de los programas educativos, participando en el Programa de Prácticas Profesionales en la Empresa Disney World, con al menos dos alumnos, durante el periodo de verano: mayo a agosto.					\$50,000.00		4. Realización de la estancia 1. Lanzar convocatoria 2. Recibir solicitudes 3. Selección de alumnos					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2100 - SECRETARÍA DE LA RECTORÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0469 Coordinación de Movilidad Académica y Asuntos Internacionales
<b>Responsable</b>	GOMEZ JURAZ, MONICA LIZETTE
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la adquisición de competencias globales e interculturales en la comunidad universitaria.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.07.E1 Fortalecer las competencias de internacionalización en la comunidad universitaria.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Coordinación de Movilidad Académica y Asuntos Internacionales, da seguimiento a la estrategia de internacionalización desde el año 2005, a través de diferentes actividades como: movilidad e intercambio académico, internacionalización del currículo y la planeación de la internacionalización.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Coordinar la implementación de la estrategia de internacionalización institucional, para garantizar el logro y el impacto de la misma en las funciones sustantivas de docencia, investigación y extensión, a través de las diferentes actividades: Internacionalización del currículo, programa de movilidad e intercambio académico, internacionalización en casa, gestión de convenios, adjudicación de recursos provenientes de organismos internacionales, entre otros.
<b>Total proyecto</b>	\$207,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Contar con 4 exposiciones (dos por año en Navojoa y 2 en Obregón) que propicie la interacción de los estudiantes ex-participantes en el programa de movilidad.					\$38,500.00		2. Búsqueda de patrocinadores 3. Realización de eventos en Campus Navojoa y Campus Obregón 2018-1 4. Realización de eventos en Campus Navojoa y Campus Obregón 2018-2 1. definir fechas, temas y logística					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

Meta					Monto		Actividad					
2. Atender 300 de las solicitudes realizadas de entrada y salida al Programa de Movilidad e Intercambio Académico de ITSON en todas sus modalidades.					\$38,000.00		1. Realización y difusión de las convocatorias. 2. Dar trámite a las solicitudes 3. Realizar trámites de re incorporación 4. Evaluación de los resultados de los programas					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X				X							

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

3.Colaborar al menos en una actividad de internacionalización emprendidas por cada una de las 6 direcciones.					\$100,500.00			1. Participación en al menos dos conferencias internacionales 2. Identificar los posibles programas de internacionalización 3. Colaborar en los diferentes programas institucionales de internacionalización 4. Pertenecer al menos a una red internacional de cooperación 5. Promover la recepción de visitas internacionales			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
				X							

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>			
4.Administrar el Centro Multicultural para incrementar el grado de internacionalización institucional, mediante la realización de 5 eventos dirigidos a la población universitaria por semestre.					\$30,000.00			3. Dar seguimiento a los eventos y convenios celebrados. 1. Identificar universidades y organismos de interés institucional 2. Gestionar la celebración de eventos y/o convenciones			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2100 - SECRETARÍA DE LA RECTORÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0439 FOMENTO A LA CULTURA Y EL DEPORTE
<b>Responsable</b>	BADILLA PALAFOX, OMAR GERARDO
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar la práctica del deporte, la actividad física y el cuidado de la salud en la sociedad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O2.E1 Extender los beneficios del deporte y la actividad física a la comunidad universitaria y a la sociedad.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Con la finalidad de fomentar el deporte entre las trabajadoras y los trabajadores y como parte del compromiso de identidad sindical del ITSON, el basquetbol, voleibol, softbol y convivencias culturales son algunas de las disciplinas y convivencias culturales sindicales a desarrollarse dentro del calendario de actividades al fomento a la cultura y el deporte, oficialmente conformado entre SUTTITSON e ITSON, de acuerdo a la cláusula 49 de nuestro Contrato Colectivo de Trabajo vigente. "La UNIVERSIDAD se obliga a contribuir al fomento de las actividades culturales y del deporte entre sus trabajadores, así como proporcionarles los equipos y útiles indispensables", conforme al artículo 132 fracción XXV de la Ley Federal del Trabajo, acordando entre la UNIVERSIDAD y el SINDICATO el calendario de
<b>Objetivo del proyecto</b>	CUMPLIR CON LAS METAS ESTABLECIDAS EN COLABORACIÓN ENTRE EL ITSON Y SUTTITSON PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS
<b>Total proyecto</b>	\$90,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>														
1. Proporcionar los insumos necesarios para la realización de las actividades culturales		\$45,000.00	1. Compra de papelería y útiles necesarios para llevar a cabo eventos culturales 2. Requisiciones de transporte y hospedaje para asistir a eventos culturales o traer expositores 3. Pago de gastos ceremoniales de las diferentes actividades culturales que se realicen														
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>						
X																	

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>											
2. Proporcionar los insumos necesarios para la realización de las actividades deportivas		\$45,000.00	1. Compra de papelería y útiles necesarios para llevar a cabo eventos deportivos 2. Requisiciones de transporte y hospedaje para asistir a eventos deportivos 3. Pago de gastos ceremoniales de las diferentes actividades deportivas que se lleven a cabo											

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
<b>X</b>				<b>X</b>				<b>X</b>			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2100 - SECRETARÍA DE LA RECTORÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0415 OPERACIÓN COORDINACIÓN DE NORMATIVIDAD Y SERVICIOS JURÍDICOS
<b>Responsable</b>	GONZALEZ HERNANDEZ, JORGE
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Garantizar el uso eficiente de los recursos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O4.E1 Garantizar la aplicación del marco normativo en el seguimiento y la evaluación del uso eficiente de los recursos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En el año 2009 se crea la Coordinación de Normatividad y Servicios Jurídicos para atender la necesidad de contar con un área de soporte a la gestión universitaria, responsable de brindar asesorías y servicios jurídicos a las autoridades universitarias para la toma de decisiones y realización de sus funciones en apego al marco normativo universitario y externo que lo rige, así como para fortalecer la cultura de la transparencia y la rendición de cuentas.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Continuar brindando asesoría jurídica a las autoridades universitarias para la toma de decisiones en el ámbito de su competencia, asegurando el cumplimiento del marco normativo y demás instrumentos jurídicos que rigen el funcionamiento y compromisos legales del Instituto, mediante una estructura adecuada a la relevancia de las funciones jurídicas, que concentre la coordinación de todos los asuntos jurídicos y cuente con capacidad de servicio adecuada a la demanda de servicios jurídicos y orientada al cumplimiento de disposiciones legales aplicables.
<b>Total proyecto</b>	\$771,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
1.Brindar asesorías y servicios jurídicos a autoridades universitarias, directamente o en coordinación con asesores externos, para la toma de decisiones y cumplimiento de funciones establecidas en la normatividad universitaria.					\$644,000.00		2. Brindar asesoría jurídica a autoridades universitarias mediante la participación como integrantes o asesores, en las comisiones que lo requieran. 1. Continuar las gestiones y procesos legales ante instancias competentes, necesarias para la regularización del patrimonio inmobiliario universitario, con el fin de contar con instrumentos jurídicos idóneos que acrediten la propiedad y/o legal posesión de dichos inmuebles a favor del Instituto.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X		X		X		X	X		X	

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
-------------	--------------	------------------

2.Implementar un sistema de gestión de solicitudes de asesorías y servicios, para dar atención oportuna a los asuntos universitarios que impliquen el cumplimiento del marco normativo que regula el funcionamiento del Instituto.					\$75,000.00		2. Capacitar a los titulares de las áreas académicas y administrativas en el uso del sistema. 1. Formalizar y comunicar su implementación por parte de la autoridad universitaria competente.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X		X		X		X		X		X

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Implementar un mecanismo de validación, registro y depósito de convenios, contratos y demás instrumentos consensuales en los que el Instituto sea parte, bajo los estándares legales de administración documental.					\$52,000.00		1. Gestionar la actualización del Acuerdo por el que se establece el procedimiento de validación, registro y depósito de los convenios, contratos y demás instrumentos consensuales en que el Instituto sea parte. 2. Implemetar un mecanismo de gestión de convenios, contratos y demás instrumentos consensuales bajo estándares de forma jurídica y administración documental.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X		X		X		X		X		X







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2100 - SECRETARÍA DE LA RECTORÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0381 Secretaría de la Rectoría
<b>Responsable</b>	BADILLA PALAFOX, OMAR GERARDO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E5 Adoptar un enfoque de administración del conocimiento generado en los procesos institucionales.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Secretaría de Rectoría tiene como función principal fortalecer las actividades académicas y administrativas de la Institución, el cual requiere de recursos para la operación durante el año, para gastos de: oficina, reconocimiento de alumnos y egresados distinguidos, sociedades de padres de familia, pasajes, etc. Por lo tanto, es de suma importancia contar con el presupuesto para cumplir con todas las responsabilidades de esta Secretaría.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Sufragar los gastos derivados de la operación de la Secretaría de la Rectoría para el año 2017.
<b>Total proyecto</b>	\$264,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Realizar la ceremonia de entrega de reconocimientos del Programa de Reconocimiento a Alumnos y Egresados Distinguidos					\$39,996.00		1. Ceremonia de Alumnos y Egresados Distinguidos					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta					Monto		Actividad					
2.Apoyar a las diferentes Sociedades de Alumnos con los recursos necesarios para llevar a acabo sus actividades académicas y gastos ceremoniales para eventos académicos					\$11,784.00		1. Realizar reuniones periódicas con las Sociedades de Alumnos 2. Fortalecer las actividades relacionadas con las Sociedades de Alumnos					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X			X				X					

Meta					Monto		Actividad					
3.Apoyar las actividades realizadas por la Asociación de Padres de Familia con materiales de oficina y gastos ceremoniales					\$10,200.00		1. Realizar las requisiciones de material y útiles necesarios para las Sociedades de Padres de Familia					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X			X				X					





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2100 - SECRETARÍA DE LA RECTORÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0404 Transparencia y Acceso a la Información
<b>Responsable</b>	GUTIERREZ VALDEZ, MARIA EUGENIA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Garantizar el uso eficiente de los recursos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O4.E2 Fortalecer la cultura de transparencia y de rendición de cuentas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Ante las nuevas reglamentaciones y especificaciones para el cumplimiento de los mandatos de las leyes generales y estatales en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales que se modificaron en 2015 y que cambian la manera de presentar las obligaciones de acceso, tanto en el portal institucional como en la Plataforma Nacional de Transparencia, es necesario continuar las acciones de cumplimiento elemental de la ley con la capacitación constante impartida por expertos que den claridad a dichas necesidades, al igual que el crecimiento del área para cubrir al 100 por ciento con dichos mandatos. Por lo cual es necesario continuar con el proyecto al interior de la Universidad asumiendo nuevos retos como el de la creación de un centro de capacitación, la par
<b>Objetivo del proyecto</b>	Cumplir, atender y llevar a cabo las acciones concretas que nos marcan los lineamientos y mandatos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Federal y Estatal en materia de Protección de Datos, Archivo y Acceso a la Información que corresponda a la Universidad en todas sus áreas académicas y administrativas.
<b>Total proyecto</b>	\$55,000.00

Meta	Monto	Actividad
1. Atención de solicitudes de información para su trámite, seguimiento y respuesta que se registren por cualquier medio ante la Unidad de Transparencia por cualquier ciudadano (100 a 150 solicitudes) al 100% durante el año 2018.	\$22,500.00	1. Realizar el proceso de seguimiento de las solicitudes de información desde que ingresan a la Unidad de Transparencia hasta la emitir la respuesta al particular en tiempo y forma como lo establece la Ley.
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>
		X
<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>
<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>
<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>
<b>D</b>		

Meta	Monto	Actividad
2. Asistir a las capacitaciones obligatorias y no obligatorias que se proporcionen por el ISTAI ( 2 por año obligatorias) a nivel estatal y el INAI (1 por año obligatoria) a nivel federal, así como las que se convoquen y sean parte de las funciones que se lleven a cabo por cuestiones de transparencia, protección de datos y archivo	\$32,500.00	1. Recibir capacitación para el personal de la Unidad de Transparencia a nivel Nacional y Estatal obligatorias, así como las que se puedan presentar para dar cumplimiento a los requerimientos de la propia Ley
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>
X		X
<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>
		X
<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>
<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>
		X
<b>D</b>		

Meta					Monto		Actividad				
3.Tener las actualizaciones correspondientes en tiempo y forma de la Plataforma Nacional de Transparencia y del portal institucional (4 actualizaciones trimestrales) conforme a los nuevos lineamientos y requerimientos de Ley a nivel federal y estatal en materia de transparencia con información veraz y oportuna para consulta directa de cualquier particular					\$0.00		1. Verificar las actualizaciones trimestrales correspondientes por parte de los funcionarios de las áreas en la Plataforma Nacional de Transparencia y el Portal Institucional cumpliendo con los requerimientos de la Ley General y Estatal				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D

Meta					Monto		Actividad				
4.Proporcionar el apoyo adecuado a las áreas académicas y administrativas para la realización de acuerdos de reserva sobre la información sensible, protección de datos personales o información confidencial al momento de responder solicitudes de información ante el Comité de Transparencia para su validación y entrega.					\$0.00		1. Atender a los funcionarios ante las solicitudes de información que deban ser respaldadas con la creación de actas de información reservada y el proceso de elaboración de las mismas 2. Elaborar reportes trimestrales para el órgano garante Estatal sobre el número de actas de reserva				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D

Meta					Monto		Actividad				
5.Preparar por lo menos 4 reuniones al año para la toma de decisiones por parte del comité de transparencia					\$0.00		1. Validar las actas de reserva de las áreas que lo necesiten para dar respuesta a sus solicitudes 2. Tomar decisiones en materia de Transparencia, Protección de Datos y asuntos relacionados para la mejora institucional relacionada con dichos temas				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2100 - SECRETARÍA DE LA RECTORÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0069 MERCADOTECNIA INSTITUCIONAL
<b>Responsable</b>	ORTIZ REYES, AUREA ZULEMA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Garantizar el uso eficiente de los recursos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O4.E3 Implementar mejores prácticas para la optimización de recursos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Logra el posicionamiento requiere de una suma de experiencias y procesos, para el caso particular de ITSON la difusión, comunicación y gestión incluyen una definición de su identidad y esencia de marca en la comunidad a la cual se debe; donde se interioriza y se hace propia de manera profunda e íntima en el pensamiento o sentimiento la plataforma de valores diferenciadores y promesa de marca que incluyen los atributos y beneficios tangibles e intangibles de nuestro ITSON. A través de su Coordinación de Mercadotecnia se maximiza el valor de la imagen institucional al interior posicionando y cultivando con conciencia y reconocimiento la marca ITSON, con un sentido de empoderamiento, responsabilidad y propiedad compartida; fomentando la participación y comunicación de los impactos económicos
<b>Objetivo del proyecto</b>	Coordinar los servicios de mercadotecnia, en apoyo al posicionamiento de la imagen institucional.
<b>Total proyecto</b>	\$137,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Generar el 100% de propuestas de promoción con apego a la identidad ITSON.					\$137,000.00		1. Diseño, elaboración, edición y distribución de materiales 2. Producción de material digital y electrónico (tomas) 3. Mantener actualizado y disponible el Portal ITSON 4. Coordinar servicios a los diferentes eventos de participación ITSON					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X			X	X	X	X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2103 - COORD. DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0049 Gasto de Operación Comunicación 2018
<b>Responsable</b>	TORRES MORAN, LILIA ELISA
<b>Eje Rector</b>	Identidad e imagen universitaria de liderazgo
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer el posicionamiento y reconocimiento del ITSON.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje5.O1.E8 Desarrollar contenidos de divulgación de las actividades del ITSON para medios de comunicación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El ITSON como Institución de Educación Superior comunica y divulga los logros obtenidos por las distintas áreas institucionales en el desarrollo de sus funciones sustantivas a través de diversos medios de comunicación internos y externos (redes sociales, radio, prensa, televisión, sitio web, etc...) y para que la comunidad universitaria y la sociedad se mantenga informada y así fortalecer el posicionamiento de la imagen Institucional a nivel regional, nacional e internacional.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Optimizar los procesos de comunicación externos para difundir logros de la actividad sustantiva Institucional, apoyar procesos internos de comunicación y dar a conocer los resultados de las áreas institucionales a la comunidad Universitaria y a la sociedad. Apoyados por las tecnologías de la información y comunicación, haciendo uso eficiente y transparente de los recursos apoyando la promoción institucional a nivel regional, estatal, nacional e internacional, con el fin de fortalecer el posicionamiento y reconocimiento del ITSON.
<b>Total proyecto</b>	\$713,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1. Realizar al menos 10 ruedas de prensa para informar a los medios de Comunicación las actividades del ITSON					\$39,056.00			1. 1.1 Cobertura de los eventos Institucionales, fotografía, audio, boletín informativo y evidencia de la publicación				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X				X								

Meta					Monto			Actividad				
2. Realizar 10 Campañas informativas de logros a través de medios electrónicos durante el 2018 en prensa, radio y televisión para difundir información orientada a la actividad sustantiva y consolidar la imagen y el prestigio Institucional					\$306,500.00			1. Evidenciar esta actividad con un calendario de programación y la grabación de un audio y video de la respectiva entrevista y spot				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X									X			

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

3.Cubrir al menos 100 solicitudes de cobertura de eventos Institucionales y darle difusión					\$167,344.00			1. Revista digital ITSON y su Gente, boletines para enviar a los medios de comunicación externos, actualización semanal de las notas en la página web y redes sociales Institucionales.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
x				x				x				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
4.Fortalecer alianzas con los medios de Comunicación a través del intercambio de servicios y al menos 35 becas por parte del ITSON					\$200,100.00			1. Convenios firmados.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
x							x					

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1.Realizar al menos 2 Campañas informativas de logros a través de medios de comunicación durante el 2018 en prensa, radio y/o televisión para difundir la información y así consolidar la imagen y el prestigio Institucional					\$39,056.00			1. 1.1 Cobertura de los eventos Institucionales, fotografía, audio, boletín informativo y evidencia de la publicación				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
x				x								







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2200 - DIR. DE PLANEACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0004 GO Coord de Procesos Institucionales
<b>Responsable</b>	RAMIREZ MARTINEZ, MARIBEL
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar los procesos de planeación y evaluación institucional.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O1.E2 Sistematizar los procesos de programación y ejecución del presupuesto institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Coordinación de Procesos Institucionales es responsable de la participación del ITSON en el fondo extraordinario PFCE.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Brindar los recursos necesarios para la correcta operación de la coordinación.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Atender al 100% de las solicitudes de apoyo de las áreas beneficiadas con PFCE, asegurando que éstas se cumplan con los requisitos de oportunidad y calidad.					\$10,000.00		1. Atender las solicitudes hechas por las áreas ejecutoras de proyectos					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	

Meta					Monto		Actividad					
2. Implementar procedimientos para mejorar de forma continua las actividades intrínsecas a la Coordinación					\$30,000.00		1. Documentar y mejorar procedimientos					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
			X		X			X				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2200 - DIR. DE PLANEACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0382 GASTOS DE OPERACION DIRECCION DE PLANEACION
<b>Responsable</b>	FLORES RIVERA, ERNESTO ERASMO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar los procesos de planeación y evaluación institucional.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O1.E1 Asegurar la aplicación del marco normativo de planeación y presupuesto institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Dirección de Planeación como una de sus funciones principales es el apoyo Rectoría, coordinando las actividades de Planeación, cuidando que los planes y programas que se generen, mantengan congruencia en su elaboración y contenido; así mismo, determinar criterios y prioridades de asignación presupuestal, verificando la relación que guarden los proyectos y programas educativos, y proporcionar datos estadísticos y de control.
<b>Objetivo del proyecto</b>	administrar los gastos que se generan dentro de la Dirección para su eficiente ejecución y operación.
<b>Total proyecto</b>	\$200,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Apoyar con las herramientas, materiales y recursos a las diferentes áreas de Planeación Institucional para optimizar los procesos que soportan los proyectos institucionales.					\$200,000.00		1. compra de materiales y útiles para el funcionamiento y operación de la Dirección de Planeación. 2. Compra de boletos de avión, gastos de pasaje de acuerdo a las actividades del Director de Planeación.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
			X					X				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2200 - DIR. DE PLANEACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0437 Gasto de Operación OTT
<b>Responsable</b>	FLORES OLIVA, BERNARDO
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar el desarrollo y la transferencia de tecnología.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O3.E2 Asegurar el registro de propiedad intelectual de los resultados de las investigaciones.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	A mediados de 2017, a través de un proyecto extraordinario, se iniciaron las labores de la oficina de transferencia tecnológica para atender las primeras tres solicitudes de registro de propiedad industrial en la Institución. Este proyecto continuará la atención a necesidades de diversos investigadores por proteger sus invenciones para posteriormente buscar la comercialización de los mismos. Si no son protegidas dichas invenciones, se pierde la oportunidad de explotarlas comercialmente y generar ingresos para la universidad y el investigador.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Operar las primeras etapas de la transferencia tecnológica, registrando la propiedad intelectual generada en los proyectos de investigación y desarrollo tecnológico.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.PROMOCION Y ENTREGA DE SERVICIOS PARA REGISTRO DE PROPIEDAD INDUSTRIAL					\$22,850.00			1. SESIONES INFORMATIVAS Y DE ASESORIA EN PROPIEDAD INDUSTRIAL				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
X				X								

Meta					Monto			Actividad				
2.PARTICIPACION EN LA RED NACIONAL DE OFICINAS DE TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA					\$17,150.00			1. PARTICIPAR EN CONGRESO NACIONAL				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
									X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2200 - DIR. DE PLANEACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0486 GO Coord. de Programación y Presupuestación
<b>Responsable</b>	MONTES LEY, MARICELA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar los procesos de planeación y evaluación institucional.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O1.E2 Sistematizar los procesos de programación y ejecución del presupuesto institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Esta Coordinación inició actividades en 2004 la cual está respaldada por un Coordinador, un Administrador de Planeación y dos Analistas de Presupuestos, quienes en conjunto llevan a cabo todas las funciones de una manera óptima para el cumplimiento de los objetivos y metas propuestas ya que se encarga de revisar y validar la información sobre los diferentes proyectos a través del monitoreo en el SIPP y la revisión del cumplimiento de las metas técnicas especificadas en proyectos en base a los lineamientos establecidos; así como la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos para la obtención del subsidio ante instancias Estatal y Federal, como el subsidio federal para prima de antigüedad
<b>Objetivo del proyecto</b>	Desarrollar de una manera eficaz y eficiente las actividades a través de la administración y cumplimiento de los procesos de programación de los proyectos institucionales y evaluación de los mismos, así como elaborar el anteproyecto de Presupuesto de Egresos y la actualización de la información referente a la prima de antigüedad del personal de la Institución, con el propósito de que la Institución reciba los subsidios correspondientes,
<b>Total proyecto</b>	\$65,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.Liberar el Presupuesto institucional en el SIPP mediante la revisión y validación de proyectos del tipo de Gastos de Operación, Desarrollo, Autofinanciables y Fondos Extraordinarios					\$4,900.00			1. Revisar, analizar y en su caso liberar presupuesto en SIPP				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta					Monto			Actividad				
2.Llevar a cabo dos revisiones a los proyectos autorizados, con la intención de auditar el avance y/o cumplimiento de las metas técnicas para obtener información suficiente y veraz que permita en base a los resultados la toma de decisiones.					\$18,200.00			1. Revisar y analizar las evidencias presentadas por los responsables de proyectos como avance y/o cumplimiento de metas				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X								

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
3.Revisar y en su caso dar seguimiento mediante reportes de avances de cumplimiento de metas técnicas y financieras a la Subsecretaría de Educación Pública, de los proyectos de FE.					\$2,900.00		1. Enviar a la SEP reportes de avances de FE					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
4.Asistir a un evento de capacitación referentes al área					\$39,000.00		1. Asistir a un congreso del AMEREIAF					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X								



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2200 - DIR. DE PLANEACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0517 Gasto de Operación - Coordinación de Información
<b>Responsable</b>	MENDOZA GRADO, DAVID ISAAC
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar los procesos de planeación y evaluación institucional.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O1.E3 Asegurar el seguimiento y evaluación de los indicadores institucionales.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Coordinación de Información Institucional cumple la función de proveer el servicio de información estadística de la Institución, atendiendo los requerimientos de las áreas internas, así como de dependencias de los gobiernos estatal y federal y otras entidades externas.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Ofrecer información precisa de los avances y oportunidades de la Dirección y su contribución institucional para lograr incrementar los principales indicadores internos y aquellos que a nivel nacional se demandan y en donde la Dirección participa como apoyo a las diferentes dependencias institucionales.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta	Monto	Actividad
1. Atender al 100% de las solicitudes de información estadística, asegurando que ésta cumpla con los requisitos de oportunidad y veracidad	\$16,550.00	1. Copia electrónica de los reportes o de la información entregada
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>
<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>
<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>
<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>
<b>D</b>		
X	X	X
X	X	X
X	X	X
X	X	X

Meta	Monto	Actividad
2. Implementar procedimientos para mejorar de forma continua las actividades de recopilación, generación y suministro de la información estadística	\$23,450.00	1. Documentación de procedimientos implantados o previstos
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>
<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>
<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>
<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>
<b>D</b>		
	X	
		X



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2200 - DIR. DE PLANEACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0699 Competitividad Académica 2018 - Evaluaciones y Acreditaciones
<b>Responsable</b>	LARA ENRIQUEZ, LIDIA CAROLINA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Se les llama programas educativos de calidad a aquellos programas educativos evaluables que han sido acreditados por alguno de los organismos reconocidos por el Consejo de Acreditación de la Educación superior (Copaes) o evaluados en el Nivel 1 de los Comités Interinstitucionales de la Educación Superior (Ciees). En el caso de los programas de posgrado son aquellos que están dentro del Padrón Nacional del Posgrados SEP-Conacyt (PNPC). Este proyecto se limita a los programas educativos de pregrado (profesional asociado y licenciatura). Actualmente en el ITSON se cuenta con 39 programas educativos de calidad (de un total de 43 programas evaluables) que atienden al 96% de la matrícula de calidad en dichos programas.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar metodológicamente a los Programas Educativos evaluables de la Institución sometiéndolos a los procesos de seguimiento, evaluación, acreditación o reacreditación, según corresponda por los diferentes organismos evaluadores acreditadores para que sean reconocidos como programas educativos de calidad.
<b>Total proyecto</b>	\$750,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.Someter a (17) programas educativos de pregrado al proceso de autoevaluación con fines del reconocimiento o permanencia de calidad.					\$684,201.00			1. 1.1 Inicio del proceso. 2. 1.2 Solicitar evaluación a organismos externos. 3. 1.3 Asesorar metodológicamente a los PE.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X		X	X	X	X		

Meta					Monto			Actividad				
2.Capacitar a (1) integrante de la Coordinación de Planeación y Evaluación de los Programas Institucionales (CPEPI).					\$24,300.00			1. 2.1 Identificar la capacitación requerida. 2. 2.2 Atender capacitación.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X		X	X		X	X	X	X		

Meta	Monto	Actividad

3. Atender al menos una reunión en materia de aseguramiento de calidad de programas educativos.					\$23,300.00			1. 3.1 Asistir a una reunión sobre calidad de programas educativos. 2. 3.2 Participar en eventos sobre calidad de programas educativos.			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X		X	X			X	X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>			
4. Visitas de revisión interunidades, en materia de calidad de programas educativos.					\$18,199.00			1. Asesorar metodológicamente a los PE.			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2200 - DIR. DE PLANEACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0570 Mejoramiento al Profesorado-PRODEP
<b>Responsable</b>	MURRIETA OSORIO, ARMANDO ALONSO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar los procesos de planeación y evaluación institucional.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O1.E1 Asegurar la aplicación del marco normativo de planeación y presupuesto institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El área denominada programa de mejoramiento del profesorado es la responsable de administrar los indicadores de capacidad académica y registrar los principales indicadores institucionales que la subsecretaría de educación superior como son: Nivel de habilitación de la planta académica, PTC con perfil deseable, PTC adscritos al SNI, evolución de los CA's. Además de proveer orientación metodológica de acuerdo a los lineamientos del PRODEP, en atención a las diferentes convocatorias que emite esta instancia. esta área da un servicio directo a la Vicerrectoría Académica.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar el programa del mejoramiento del profesorado en apego a las políticas, lineamientos y procedimientos establecidos por estos organismos; con fin de cumplir con los requerimientos de capacidad académica establecida por la subsecretaría de educación superior, las necesidades de los docentes, y la Vicerrectoría Académica.
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1. Apoyar en los procesos metodológicos de participación de las ocho diferentes convocatorias nacionales e internacionales para mantener o en su caso incrementar los recursos financieros para fomentar la integración, el desarrollo y la consolidación de los cuerpos académicos del ITSON, con miras a fortalecer su capacidad de generación y/o aplicación innovadora del conocimiento (LGAC). Validar la implementación y seguimiento de las acciones concernientes a la ejecución del programa PRODEP de la institución, y elaboración del informe anual acerca de la realización y resultados de la actividad de contraloría social.	\$9,600.00	1. Entrega de reportes y oficios firmados por el organismo educativo									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X			X				X				

Meta	Monto	Actividad
2. Contar con una estadística de información eficiente y oportuna para apoyo a las áreas académicas para referencia de la planta académica y cuerpos académicos consolidados que den sustento a PE, y que fortalezcan el desarrollo de las LGAC.	\$50,400.00	1. Entrega de reportes y oficios firmados por el organismo educativo.





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2200 - DIR. DE PLANEACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0533 Oficina de Administración de Proyectos
<b>Responsable</b>	NEGRETE SALDIVAR, ERIKA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar los procesos de planeación y evaluación institucional.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O1.E1 Asegurar la aplicación del marco normativo de planeación y presupuesto institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>La Oficina de Administración de Proyectos se establece en la Dirección de Planeación con la finalidad de soportar la administración del portafolio de proyectos institucionales.</p> <p>El equipo de la Oficina está orientado a ofrecer a la comunidad de administradores de proyectos servicios de habilitación en metodologías que les permita asegurar la entrega de proyectos exitosos en tiempo, recursos y calidad; asimismo, ha puesto a disposición de los administradores de proyectos, una herramienta tecnológica para la gestión de sus proyectos. Por otra parte, la Oficina ha venido coordinando los esfuerzos para implementar modelos de gestión estratégica en las diversas áreas institucionales, desde el 2005 es la responsable de dar seguimiento al modelo implantado en la Vicerrectoría Administrativa.</p> <p>En</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Desarrollar estrategias que lleven a la Institución a la maximización del valor del portafolio, asegurando la entrega de proyectos exitosos y el cumplimiento de su gestión estratégica a través de la aplicación de herramientas, técnicas y habilidades en administración de proyectos y planeación estratégica.
<b>Total proyecto</b>	\$30,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1. Atender el 100% el proceso de planeación, seguimiento y evaluación de los planes de desarrollo de las Direcciones y lo relacionado con asesoría en administración de proyectos presentados por las áreas institucionales.					\$30,000.00			1. Establecer la metodología para el seguimiento del Plan de Desarrollo de las Direcciones 2. Generar un plan de trabajo 3. Ejecutar el plan de trabajo				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X					X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2200 - DIR. DE PLANEACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0534 Operación Coordinación de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales
<b>Responsable</b>	LARA ENRIQUEZ, LIDIA CAROLINA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La coordinación de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales apoya metodológicamente en los procesos de evaluación externa de los PE para incidir en los indicadores de competitividad académica. Asimismo, coordina la participación de la Institución en el Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativa (PFCE) de la DGEU.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contar con los recursos suficientes para atender los procesos relacionados con la planeación y evaluación.
<b>Total proyecto</b>	\$50,000.00

<b>Meta</b>				<b>Monto</b>				<b>Actividad</b>			
1. Proveer servicios relacionados a la Coordinación				\$50,000.00				1. Plan de trabajo definido 2. Plan de trabajo implementado			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X							X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2300 - DIR. DE LOS SERVICIOS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0448 Gastos de Operación Incubadora sede Obregón 2018
<b>Responsable</b>	FELIX SOLORIO, ARACELI
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Contribuir al desarrollo económico y social a través del emprendimiento, el fortalecimiento de empresas y la creación de empleos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O6.E2 Apoyar a la articulación, estructuración y puesta en marcha de negocios autosustentables que sean referente regional en el impulso a la cultura emprendedora e innovadora en estudiantes, cuerpos académicos, universidad y sociedad en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Ante el compromiso asumido por la institución en su misión y visión de formar estudiantes y egresados emprendedores competentes, el ITSON opera su incubadora de Empresas la cual trabaja brindando atención a las necesidades de su comunidad universitaria y comunidad en general. El recurso aquí solicitado será empleado exclusivamente para la atención y promoción interna de los servicios brindando servicios a estudiantes y personal académico y administrativo que desee emprender su negocio, que demande capacitación empresarial o apoyo en gestión de recursos ante organismos públicos y privados donde la incubadora provee mecanismos y un ambiente propio para su desarrollo incrementando su probabilidad de éxito.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar a estudiantes y personal de la institución a crear nuevas empresas mediante el asesoramiento y consultoría, dando cobertura a temas como la generación y evaluación de ideas de empresariales, su planeación para ejecutar el proyecto de negocio, capacitación empresarial, apoyo de gestión de recursos y la asesoría para lanzar sus empresas. Lo anterior con el objetivo de incrementar su probabilidad de supervivencia por encima de la media nacional que es el 10% posterior a 2 años de haber iniciado el negocio.
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Informar a 750 alumnos sobre los servicios que ofrece Incubadora.					\$18,000.00		1. Planear actividades 2. Diseñar actividades 3. Ejecutar actividades 4. Elaborar reporte de resultados					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X						X					

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2.Organizar 20 eventos para promocionar incubadora, como talleres de capacitación, panel, foro, pláticas informativas, café emprendedor, entre otros.					\$18,200.00			1. Diseñar eventos para promocionar Incubadora 2. Identificar recurso humano y material de apoyo. 3. Organizar logística del evento. 4. Informe de resultado del evento por mes			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>			
3.Mantener la acreditación de incubadora ante el Instituto Nacional del Emprendedor de la Secretaría de Economía.					\$23,800.00			1. Revisar convocatoria de proceso de reconocimiento de incubadora emitida por INADEM de la SE 2. Atender convocatoria presentando evidencia de trabajo y propuesta para la planeación de las acciones propuestas para el siguiente período si se obtiene el reconocimiento. 3. Obtener resultados del proceso de reconocimiento.			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
				X	X				X	X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2300 - DIR. DE LOS SERVICIOS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0449 Gastos de Operación Incubadora sede Navojoa
<b>Responsable</b>	FELIX SOLORIO, ARACELI
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Contribuir al desarrollo económico y social a través del emprendimiento, el fortalecimiento de empresas y la creación de empleos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O6.E2 Apoyar a la articulación, estructuración y puesta en marcha de negocios autosustentables que sean referente regional en el impulso a la cultura emprendedora e innovadora en estudiantes, cuerpos académicos, universidad y sociedad en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Ante el compromiso asumido por la institución en su misión y visión de formar estudiantes y egresados emprendedores competentes, el ITSON opera su incubadora de Empresas la cual trabaja brindando atención a las necesidades de su comunidad universitaria y comunidad en general. El recurso aquí solicitado será empleado exclusivamente para la atención y promoción interna de los servicios brindando servicios a estudiantes y personal académico y administrativo que desee emprender su negocio, que demande capacitación empresarial o apoyo en gestión de recursos ante organismos públicos y privados donde la incubadora provee mecanismos y un ambiente propio para su desarrollo incrementando su probabilidad de éxito.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar a estudiantes y personal de la institución a crear nuevas empresas mediante el asesoramiento y consultoría, dando cobertura a temas como la generación y evaluación de ideas de empresariales, su planeación para ejecutar el proyecto de negocio, capacitación empresarial, apoyo de gestión de recursos y la asesoría para lanzar sus empresas. Lo anterior con el objetivo de incrementar su probabilidad de supervivencia por encima de la media nacional que es el 10% posterior a 2 años de haber iniciado el negocio.
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Informar a 600 estudiantes sobre los servicios brindados por incubadora.					\$34,000.00		1. Planear actividades 2. Diseñar actividades 3. Ejecutar actividades 4. Elaborar reporte de resultados					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2300 - DIR. DE LOS SERVICIOS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0450 Gastos de Operación Incubadora sede Guaymas 2018
<b>Responsable</b>	FELIX SOLORIO, ARACELI
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Contribuir al desarrollo económico y social a través del emprendimiento, el fortalecimiento de empresas y la creación de empleos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O6.E2 Apoyar a la articulación, estructuración y puesta en marcha de negocios autosustentables que sean referente regional en el impulso a la cultura emprendedora e innovadora en estudiantes, cuerpos académicos, universidad y sociedad en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Ante el compromiso asumido por la institución en su misión y visión de formar estudiantes y egresados emprendedores competentes, el ITSON opera su incubadora de Empresas la cual trabaja brindando atención a las necesidades de su comunidad universitaria y comunidad en general. El recurso aquí solicitado será empleado exclusivamente para la atención y promoción interna de los servicios brindando servicios a estudiantes y personal académico y administrativo que desee emprender su negocio, que demande capacitación empresarial o apoyo en gestión de recursos ante organismos públicos y privados donde la incubadora provee mecanismos y un ambiente propio para su desarrollo incrementando su probabilidad de éxito.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar a estudiantes y personal de la institución a crear nuevas empresas mediante el asesoramiento y consultoría, dando cobertura a temas como la generación y evaluación de ideas de empresariales, su planeación para ejecutar el proyecto de negocio, capacitación empresarial, apoyo de gestión de recursos y la asesoría para lanzar sus empresas. Lo anterior con el objetivo de incrementar su probabilidad de supervivencia por encima de la media nacional que es el 10% posterior a 2 años de haber iniciado el negocio.
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Informar sobre los servicios brindados por incubadora a 400 estudiantes					\$34,000.00		1. Planear actividades 2. Diseñar actividades 3. Ejecutar actividades 4. Elaborar reporte de resultados					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X		X	X	X		X	X	X			

Meta					Monto		Actividad					
2. Organizar 12 eventos para promocionar incubadora: difusión, café emprendedor, talleres de capacitación, foros, panel, pláticas informativas.					\$26,000.00		1. Identificar tipo de eventos a realizar por mes 2. Identificar facilitadores o temas 3. Informe resultado del evento por mes 4. Ejecutar actividades					

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2300 - DIR. DE LOS SERVICIOS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0054 Beca Moisés Vázquez Gudiño
<b>Responsable</b>	MARCHENA MORALES, MISAEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer los servicios de apoyo para el aprendizaje.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O4.E2 Ampliar las fuentes de financiamiento de becas para estudiantes.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora ha tenido a bien instituir un fondo de becas para estudiantes de nuevo ingreso a sus programas de Profesional Asociado y Licenciatura con el objetivo de ampliar la cobertura de educación superior a estudiantes de situación económica adversa, talentos especiales y que cuenten con deseos de superación, a través de la asignación de apoyo económico por dos semestres para el inicio de su carrera profesional. A esta Beca se le denominó "Beca ITSON Moisés Vázquez Gudiño" ya que es el Sr. Vázquez a quien se considera como el fundador del ITSON siendo el impulsor de la creación del Instituto Justo Sierra -hoy Instituto Tecnológico de Sonora. Hay 8 modalidades en esta beca.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Facilitar el acceso a estudios superiores a aquellos alumnos que carecen de recursos económicos suficientes, madres solteras o poseen alguna discapacidad, o bien, que cuentan con talentos sobresalientes y demostrables como lo son excelencia académica, participación en trabajo comunitario, artes, cultura popular, idiomas, investigación, desarrollo tecnológico, emprendedurismo y deporte.
<b>Total proyecto</b>	\$4,500,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1. Entregar 1500 medias becas en bonificación de \$3,000.00 semestrales por uno (renovación de enero) ó dos semestres (nueva beca en agosto) a estudiantes de nuevo ingreso a Profesional Asociado y Licenciatura al ITSON que hayan concursado y obtenido el beneficio.					\$4,500,000.00			1. Emisión y difusión de convocatoria 2018. Recepción de documentos, dictaminación de solicitudes y seguimiento de becarios.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X						X					



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2300 - DIR. DE LOS SERVICIOS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0057 Programa de Impulso Académico
<b>Responsable</b>	MARCHENA MORALES, MISAEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer los servicios de apoyo para el aprendizaje.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O4.E1 Fortalecer el programa de inserción a la vida universitaria.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Programa de Impulso al Éxito Académico permite a los estudiantes que no alcanzaron el puntaje establecido para poder ser admitidos en el programa educativo solicitado, o bien, estudiantes que por diferentes variables no presentaron el examen de admisión y desean ingresar a algún programa educativo del ITSON (estos últimos con el compromiso de solicitar y hacer el examen en la siguiente convocatoria de admisión) y todos con el compromiso de apegarse a los lineamientos que demanda el programa de semestre cero, tener la oportunidad de ser admitidos en forma condicionada a la institución, para que así, entre varios beneficios mutuos, la Universidad evita: El rechazo significa truncar aspiraciones de superación, tanto para el estudiante como para su familia.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Ofrecer a aspirantes de nuevo ingreso a la institución, que hayan sido rechazados en el proceso de admisión del semestre enero-mayo y agosto-diciembre, oportunidad de acceso, crecimiento e inclusión a través del programa de semestre cero para la ampliación de la cobertura institucional hacia población (familias y aspirantes) en riesgo.
<b>Total proyecto</b>	\$100,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
1.Brindar 8 pláticas informativas a los estudiantes rechazados en los exámenes de admisión del año 2018 en las Unidades Obregón, Guaymas-Empalme y Navojoa de la institución.					\$50,000.00		2. Ofrecer un taller o conferencia mensual durante cada semestre como apoyo emocional, académico y social (en cada Unidad participante). 1. Ofrecer tutorías semanales con duración máxima de una hora, a partir de la semana 4 hasta la semana 13 del calendario escolar de los dos semestres del año 2018.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X				

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
-------------	--------------	------------------

2.Asistir al 100% a los aspirantes captados por el programa, a que realicen su carga mínima de 4 materias en el sistema de inscripciones.					\$50,000.00			1. Integrar expediente académico de cada estudiante del Semestre Cero para su seguimiento en cuanto a materias inscritas, calificaciones parciales (las disponibles), bajas, riesgo de reprobación y promedios parciales y finales. 2. Evaluar internamente e informar al Departamento de Registro Escolar, al final de cada semestre (del año 2018), el progreso de cada estudiante en conformidad con las 8 condiciones establecidas por el programa.			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x	x	x	x	x	x	x	x				







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2300 - DIR. DE LOS SERVICIOS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0374 Gasto de Operación Dirección de Servicios
<b>Responsable</b>	MARCHENA MORALES, MISAEL
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Contribuir al desarrollo económico y social a través del emprendimiento, el fortalecimiento de empresas y la creación de empleos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O6.E1 Fomentar en la comunidad universitaria el liderazgo, la innovación y las habilidades, competencias, cultura y actitud emprendedoras y empresariales.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Los servicios que una universidad como el ITSON presta son entendidos como una comunicación e interacción de creación entre la Universidad y la sociedad y por lo tanto resultan integrados con las funciones de investigación y formación que asume el Instituto Tecnológico de Sonora. El contenido y modalidad de los servicios que prestamos son consecuencia de nuestra forma de producción de conocimiento a través de la vinculación entre investigación, docencia y servicios. En la prestación de un servicio se registra la relación de los procesos de producción de conocimientos con las necesidades sociales, posibilitando la interacción de los conocimientos generados y los agentes formados en dichos procesos (investigadores docentes, graduados, alumnos de profesional asociado, licenciatura y posgrado)
<b>Objetivo del proyecto</b>	Asegurar la calidad de los servicios institucionales y proporcionar servicios en sistemas de gestión, desarrollo tecnológico, servicios educativos y formativos, en sinergia con las Dependencias Académicas y Administrativas institucionales y en alianza con emprendedores, Instituciones de Educación Media Superior, organismos certificadores y empresas consultoras, utilizando los procesos definidos en la cadena de valor, apoyándose en infraestructura y tecnología de vanguardia, ejerciendo prácticas de clase mundial e impulsando procesos formativos de alto nivel e impacto social, apoyando al logro de las metas institucionales y contribuyendo con ello a posicionar una imagen de prestigio a nivel nacional e internacional.
<b>Total proyecto</b>	\$270,000.00

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
1. Alfabetizar tecnológicamente al menos a 800 personas adultas en el año 2018 a través de al menos 60 estudiantes de Profesional Asociado y Licenciatura del ITSON en las Unidades Obregón, Navojoa y Guaymas-Empalme.	\$131,000.00	1. Alfabetizar Tecnológicamente al menos a 800 personas adultas al año en cada uno de los Centros ADOC del ITSON (Obregón y Navojoa). 2. Recibir, capacitar, dar seguimiento y evaluar a los practicantes de nivel medio superior y superior que utilizan el Centro ADOC como lugar para realizar su servicio social y prácticas profesionales como alfabetizadores (instructores) de los cursos. 3. Realizar la difusión de los cursos, eventos adicionales y resultados del Centro ADOC de Obregón y Navojoa.



<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X											

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
2.Administrar el fondo de becas Moisés Vázquez Gudiño para estudiantes de Profesional Asociado y Licenciatura de nuevo ingreso.					\$89,000.00		1. Emisión, publicación y difusión de convocatoria de Beca MVG 2018. 2. Recepción y dictaminación de solicitudes y documentos de Beca MVG 2018. 3. Seguimiento de becarios 2018.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X			X			X	X				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Supervisión directa mensual de los proyectos adscritos a esta Dirección y que tienen sede en cada uno de los 6 campus institucionales: Alfabetización Tecnológica, Semestre Cero, Incubadora de Empresas, Calidad y Becas, además de aquellos que tienen presencia específica en otras partes del estado de Sonora, como lo es Estudios Incorporados.					\$50,000.00		1. Supervisión bimestral y evaluación trimestral de los 4 proyectos instalados en cada uno de los campus de la institución y aquellos que tienen presencia en Obregón y en el estado.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X		X			X						



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2301 - COORD. ESTUDIOS INCORPORADOS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0407 GASTOS DE OPERACIÓN ESTUDIOS INCORPORADOS 2018
<b>Responsable</b>	RAMIREZ RIVERA, CARLOS ARTURO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar los procesos de planeación y evaluación institucional.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O1.E3 Asegurar el seguimiento y evaluación de los indicadores institucionales.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora, acorde a su misión y visión, contribuye al desarrollo de la educación media superior del Estado de Sonora y extiende a la sociedad los beneficios académicos, culturales y deportivos de nuestra institución al otorgar validez a los estudios realizados en instituciones educativas con base a lo expresado en el artículo 5to. De su ley orgánica, en los términos del convenio que se celebre con cada uno de los interesados y con sujeción a este reglamento y demás disposiciones legales que sean aplicables, todo ello a través de la dependencia institucional denominada Coordinación de Estudios Incorporados, la cual tiene como función la realización de gestiones para la validación oficial de estudios a nivel medio superior de cerca de 2400 alumnos que estudian en las
<b>Objetivo del proyecto</b>	Con el apoyo recibido en este proyecto, se estará en condición de: 1. Otorgar validez oficial de estudios realizados por estudiantes inscritos en instituciones de educación media superior incorporadas a nuestra universidad, así como en aquellas que han causado baja definitiva. 2. Recibir y revisar la autenticidad de la información que se expresa en las actas de calificaciones y kardex expedidos por cada institución incorporada. 3. Recibir y evaluar las solicitudes de nuevas incorporaciones. 4. Evaluar el desempeño tanto de los docentes como del personal administrativo de las escuelas incorporadas. 5. Llevar a cabo actividades complementarias de fortalecimiento académico, cultural y deportivo dirigido a estudiantes, docentes y administrativos de las instituciones incorporadas. 6. Supervisar
<b>Total proyecto</b>	\$395,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Gestionar la autorización del 100% de certificados que las escuelas preparatorias lo soliciten en un plazo no mayor a 21 días hábiles.					\$14,145.00		1. Cotejar y autorizar los certificados que cada una de las escuelas incorporadas solicita.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X						X					

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2.Revisar y en su caso autorizar el 100% de kardex que soliciten las escuelas incorporadas.					\$3,745.00		1. Cotejar y autorizar la documentación y kardex de todos los alumnos de las escuelas incorporadas a inicio y fin de semestre Agosto-Diciembre 2. Cotejar y autorizar la documentación y kardex de todos los alumnos de las escuelas incorporadas a inicio y fin de semestre Enero-Mayo y Verano				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Ofrecer 8 cursos de capacitación dirigidos a docentes, directores y orientadores de las instituciones incorporadas					\$6,220.00		1. Llevar a cabo la impartición de cursos de capacitación para docentes, directores y orientadores de las escuelas incorporadas.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
					X						

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
4.Dar seguimiento al 100% de las solicitudes de incorporaciones recibidas.					\$4,000.00		1. Recepción y revisión de proyectos para la incorporación de nuevas instituciones de educación media superior. 2. Presentar ante Consejo Directivo los proyectos de las escuelas viables para otorgarsele incorporación.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X							X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
5.Establecer un diagnóstico de cumplimiento de las competencias docentes y administrativas.					\$50.00		1. Elaboración y aplicación del instrumento para la evaluación de competencias docentes y administrativas. 2. Análisis de los resultados de la aplicación del instrumento de evaluación de competencias docentes y administrativas.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
6.Organización de 6 concursos académicos, culturales y deportivos.					\$48,180.00		1. Diseñar y enviar convocatoria de cada uno de los concursos académicos, culturales y deportivos dirigidos a los alumnos de las preparatorias incorporadas. 2. Realizar concursos académicos, culturales y deportivos, dirigidos a los alumnos de las preparatorias incorporadas.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
									X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
7.Asistir a 8 reuniones de Consejo Directivo del COBAH y CEPEMS					\$16,440.00		1. Atender a las convocatorias para asistir a reuniones, tanto de COBACH como de CEPEMS.				

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X							X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
8. Supervisar y evaluar periódicamente al total de las instituciones incorporadas tanto en infraestructura como en sus procesos académicos, con la finalidad de realizar observaciones y recabar información que permita conocer el nivel de servicio que cada institución incorporada proporciona.					\$27,220.00		2. Visitar a las escuelas para llevar a cabo la Evaluación de Clima Escolar y Competencias Docentes 3. Elaborar informes técnicos con base a los resultados de la Evaluación Institucional. 4. Elaborar informes técnicos con base a los resultados de la Evaluación de Clima Escolar y Competencias Docentes. 1. Visitar a las escuelas para llevar a cabo la Evaluación Institucional				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X							X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
9. Pagar el sexto año de la Beca de Excelencia Académica de los 21 becarios cohorte 2014, 2015, 2016, 2017, 2018.					\$275,000.00		1. Selección de estudiantes que son acreedores a las 10 becas de excelencia académica por año, de las escuelas incorporadas. 2. Envío de solicitud a Recursos Financieros para el pago de las becas de excelencia académica.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X			X				X				







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2400 - DIR. DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0481 Vida Universitaria 2018
<b>Responsable</b>	LOPEZ OSUNA, ALBA IRENE
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Reforzar la vinculación universitaria con los diversos sectores.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O5.E4 Consolidar la vinculación institucional con los diferentes sectores.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Vida Universitaria fue creada para dar respuesta a las necesidades de los alumnos mediante acciones encaminadas para su desarrollo personal y profesional, desde su pre ingreso hasta su egreso, con información, talleres, conferencias, becas ARA, monitoría par, atención psicológica, orientación vocacional, etc. Nuestro plan de acción se basa en programas dirigidos a intervenir en los diferentes momentos del desarrollo del individuo e impactarlos siendo mejores personas y por ende mejores ciudadanos. En ésta área se realiza promoción de los programas educativos en escuelas preparatorias garantizando el posicionamiento de Itson, es un área enfocada a la atención de necesidades de los alumnos como son su desarrollo personal y atención a problemáticas que le impiden su crecimiento como estudiant
<b>Objetivo del proyecto</b>	Vida Universitaria tiene como objetivo general que el estudiante esté en relación con la Institución desde su pre ingreso, ingreso, permanencia y egreso, ampliando sus experiencias educativas más allá de la sala de clases, incidiendo en su desarrollo personal y calidad académica.
<b>Total proyecto</b>	\$186,500.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Ofrecer servicios de información de calidad que apoyen a alumnos de 62 preparatorias, así como mantener un vínculo de comunicación constante con los mismos.					\$71,800.00		3. Asistir por lo menos a dos congresos para actualización. 1. Visitar las preparatorias mejor evaluadas por la prueba de enlace de la SEP, ubicadas en el norte de Sinaloa y en la Cd. de Hermosillo y de la localidad, con la intención de mostrar nuestra oferta educativa e infraestructura física y de soporte. 2. Realizar Potro por un día (tour por campus) con preparatorias de Cd. Obregón y foráneas, para mostrar nuestra oferta educativa e infraestructura física y de soporte.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X							X			

Meta					Monto		Actividad					
2.Participar en el 90% de las invitaciones a Expo-Ferias Educativas en el Pais que se reciban.					\$59,000.00		1. Calendarizar y preparar la logística para atender las invitaciones a los eventos.					

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X							X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Ofrecer cuando menos 64 grupos de asesoría académica para los alumnos a través de monitoria par.					\$2,000.00		1. Establecer acuerdos con profesores para el apoyo como asesores de los monitores par. 2. Implementar la asesoría académica en materias con alto riesgo de reprobación con el apoyo de los monitores par.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X						X				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
4.Atender al 100% de los alumnos que nos soliciten evaluación de orientación vocacional.					\$9,600.00		1. Implementar la evaluación en orientación vocacional en alumnos ITSON que desean el cambio de programa académico.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X	X	X			X	X	X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
5.Desarrollar 15 eventos anuales para disminuir la incidencia de problemáticas personales y desarrollar habilidades profesionales.					\$40,000.00		1. Impartir talleres para alumnos de semestres avanzados para desarrollar habilidades necesarias para la búsqueda de trabajo.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
									X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
6.Mantener comunicación interna con el 90% los alumnos a partir de su ingreso y durante su permanencia en la Institución.					\$4,100.00		1. Realización de las Pláticas de Inducción Específica para los alumnos de nuevo ingreso en los periodos Enero – Mayo y Agosto-Diciembre 2018				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X		X	X			X	X	X	X	





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2400 - DIR. DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0477 Becas ARA 2018
<b>Responsable</b>	LOPEZ OSUNA, ALBA IRENE
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E6 Incrementar la participación de los estudiantes en proyectos de investigación, desarrollo tecnológico, extensión y divulgación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>El Instituto Tecnológico de Sonora, consciente de la responsabilidad que tiene de apoyar desde el ámbito académico al desarrollo de las comunidades en donde opera, se esfuerza en brindar, a través de Programa de Incentivos para Alumnos de Alto Rendimiento Académico, la oportunidad de ayudar a estudiantes que cumplan esta condición.</p> <p>El programa Institucional de Incentivos para Alumnos de Alto Rendimiento Académico, hará mas eficiente el apoyo a los alumnos con alto desempeño para mantener altos niveles de competitividad dentro y fuera de la Institución como alumno inscrito y alumno egresado, con la finalidad de que impacten en la economía del conocimiento de manera activa y competente. Es por eso que la Institución debe incluirlos de inicio en programas que la Institución promueve para maxi</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Promover la reciprocidad alumno-universidad, por medio de la participación activa de los alumnos ARA en programas e iniciativas institucionales, con la finalidad de otorgar incentivos que brinden mejores oportunidades de desarrollo académico y extracurricular.
<b>Total proyecto</b>	\$3,000,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>							
1.Otorgar la oportunidad de colaborar en un 100% a los alumnos que obtengan la beca ARA en diversas Iniciativas y proyectos Institucionales, que promueven el desarrollo profesional de acuerdo al perfil de su programa educativo.		\$3,000,000.00		1. Informar de los proyectos en los que puede participar el alumno ARA 2. Tramitar el depósito oportunamente de la beca ARA							
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X							X	X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2400 - DIR. DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0396 Gasto operativo de Extensión Universitaria 2018
<b>Responsable</b>	MACHI GARCIA, ABDUL SAHIB
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la extensión universitaria
<b>Estrategias PDI</b>	ER3.OB2.E4 Mantener Actualizada la extensión de los servicios sociales, académicos, culturales y deportivos de la institución a la comunidad
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La extensión universitaria se desarrolla a través de distintos procesos cuya gestión y operación conlleve el despliegue necesario de diversos recursos: materiales, técnicos, humanos y económicos. Durante el ejercicio 2018 se tiene previsto el continuar colaborando de manera conjunta con otros organismos externos en actividades y proyectos de extensión; por otra parte es necesario ir habilitando al personal en aquellas capacidades alineadas al plan de desarrollo 2020 y que tales capacidades se vean reflejadas en una mejor gestión y operación de los procesos de extensión; finalmente, es necesario brindar el soporte requerido de recursos para la gestión y operación de estos procesos durante el 2018. Este proyecto de presupuesto se enmarca directamente en el eje rector 3 del pdi 2020.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar la gestión y operación de los procesos de extensión de los servicios, vinculación y difusión de la cultura, a través de una oferta actualizada de servicios sociales, académicos y culturales y deportivos; la vinculación con los diferentes sectores, y el fortalecimiento de la formación cultural en la comunidad universitaria y en la sociedad.
<b>Total proyecto</b>	\$371,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1. Fortalecer las capacidades y competencias del personal de las 5 áreas que conforman la Dirección alineadas a los procesos de la extensión, con al menos 5 actividades de capacitación y actualización.					\$112,000.00			1. Diseñar el programa de capacitación para el personal de la Dirección. 2. Implementar el programa de capacitación para el personal de la Dirección				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X			X		X		X	X		

Meta					Monto			Actividad				
2. Brindar soporte a la gestión y operación de los procesos de la extensión universitaria en las 5 áreas que conforman la Dirección a través de al menos 20 actividades encaminadas a dicha función.					\$161,860.00			1. Representar a la institución en eventos de extensión universitaria y especiales. 2. Adquirir los recursos materiales, servicios e infraestructura sometidos a la aprobación de la Dirección. 3. Apoyar la realización de eventos especiales de extensión. 4. Otorgar patrocinios especiales a talentos, con la aprobación de la Rectoría.				





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2401 - COORD. DE EDUCACIÓN CONTÍNUA Y CULTURAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0474 Cursos de Inglés Universitario
<b>Responsable</b>	PABLOS TAVARES, MARIO ARMANDO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.02.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Proporcionar los recursos humanos y materiales de apoyo académico-administrativo, requeridos para eficiente operación y administración del programa de Inglés Universitario que se ofrece a los alumnos de los diferentes programas de licenciatura en la institución. Cabe destacar que, derivado de la nueva reforma curricular se observa un aumento significativo en la apertura de grupos del programa de Inglés Universitario en el semestre agosto-diciembre 2016, originando mayores requerimientos de maestros, cuya demanda se espera continúe incrementándose para el próximo año, para lo cual se requerirán destinar mayores recursos para materiales de oficina y apoyo didáctico, así como de atención y capacitación de profesores.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Desarrollar la competencia lingüística del idioma inglés (leer, escribir, escuchar y hablar) de los alumnos de los programas de licenciatura de la institución, requerida para mejorar la competitividad profesional de los egresados, a través de la ejecución de acciones estratégicas diseñadas colegiadamente.
<b>Total proyecto</b>	\$248,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>								
1. Atender el 100% de la demanda de cursos del programa de Inglés Universitario de los alumnos de los diferentes programas de licenciatura de la institución en el periodo enero-diciembre de 2017, proporcionando los recursos y materiales de apoyo académico-administrativo requeridos para la capacitación de profesores y la eficiente operación y manejo del programa.		\$248,000.00	1. Actividades de control académico 2. Administración de planta docente 3. Atención al rezago en Inglés Universitario 4. Suministro de recursos humanos, materiales y económicos								
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X						



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2410 - DPTO. DE DEPORTES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0410 Gasto de Operación Departamento de Deporte y Salud
<b>Responsable</b>	ZAYAS LAGARDA, RODRIGO
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar el deporte de alto rendimiento.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O3.E6 Impulsar una mayor participación de los deportistas del ITSON en competencias.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Plan de Desarrollo Institucional plasmado dentro del PDI, establece que ITSON busca ser una Universidad reconocida por su liderazgo a nivel Nacional e Internacional, basada en cinco ejes, mismos que expresan la voluntad de ITSON por emprender el proceso de planeación y desarrollo, buscando la formación integral del estudiante y crecimiento institucional, de ahí que la Operación de Deportes busque impactar de manera favorable en la Visión Institucional y con esto consolidar a la universidad dentro de los primeros lugares a nivel nacional.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Posicionar a la Institución en imagen y prestigio a nivel nacional e internacional, mediante los diferentes escenarios deportivos en los que participa ITSON y a su vez fortalecer la formación integral de los estudiantes y comunidad en general.
<b>Total proyecto</b>	\$1,900,000.00

Meta	Monto	Actividad
1.Contar con 24 disciplinas deportivas representativas de ITSON	\$1,738,750.00	1. Adquisición de material deportivo y equipo necesario para la practica deportiva 2. Apoyo en la participación de eventos organizados por organismos externos de nivel universitario. 3. Participación en capacitación especializada en organismos de formación de actividad física y deporte. 4. Adquisición de uniformes deportivos para los diferentes competencias deportivas universitarias
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>
		X
<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>
<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>
<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>
X		
<b>D</b>		

Meta	Monto	Actividad
2.Realizar 6 torneos de deportivos, 6 eventos recreativos y 11 apoyos de sociedad de alumnos	\$77,750.00	1. Desarrollo de eventos deportivos para alumnos, maestros y administrativos. 2. Promoción de cursos de acondicionamiento físico para la comunidad universitaria como servicio 3. Apoyar el desarrollo de eventos recreativos con la infraestructura del departamento
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>
<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>
		X
<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>
<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>
<b>D</b>		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Equipar el 30% de las instalaciones para la practica deportiva y todo tipo de evento inherente al Departamento de Deporte y Salud					\$83,500.00		1. Mantener las instalaciones en condiciones conforme a reglamentos deportivos 2. Habilitar y equipar las instalaciones deportivas para su uso 3. Programar el uso eficiente de la infraestructura deportiva.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X								X			



Meta					Monto		Actividad					
3.Mantener al 100% el equipo de transporte en su operación y mantenimiento.					\$84,433.00		1. Planear mantenimiento de vehículos 2. Dar el mantenimiento y abastecer de combustible los vehículos					
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Meta					Monto		Actividad					
4.Mantener al 100% el equipo de sonido, iluminación e imagen en condiciones de operación.					\$47,286.00		1. Planear mantenimiento de equipo 2. Propinar el mantenimiento de los equipos de sonido, iluminación e imagen					
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
	x						x					





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2420 - DPTO. DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0498 Becas grupos artísticos
<b>Responsable</b>	ROJAS BORBOA, GRACE MARLENE
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la formación cultural en la comunidad universitaria y en la sociedad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O4.E4 Atraer el talento artístico a través de escuelas y de la comunidad.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La formación integral de los estudiantes comprende el desarrollo de habilidades artísticas y la difusión de las manifestaciones culturales. En éste sentido, los grupos artísticos institucionales de las unidades Obregón, Navojoa y Guaymas, contribuyen de manera determinante a ello, ya que sus integrantes durante los ensayos desarrollan sus habilidades artísticas y durante las presentaciones realizan la difusión del repertorio artístico ante la comunidad universitaria y comunidad del sur de Sonora. Con lo anterior, se contribuye al cumplimiento a dos de los fines señalados en la Ley Orgánica: Participar en el proceso de creación, conservación, renovación y transmisión de la cultura y promover en sus integrantes una formación armónica y equilibrada.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Desarrollar la competencia artística de los estudiantes que forman parte de los grupos artísticos institucionales, para fortalecer la formación integral de la comunidad universitaria y comunidad del sur del estado de Sonora.
<b>Total proyecto</b>	\$950,800.00

Meta					Monto			Actividad			
1.Otorgar becas semestrales al 100% de los estudiantes que integran los grupos artísticos institucionales fortaleciendo la formación integral de 8,000 estudiantes de las unidades Obregón, Navojoa y Guaymas.					\$950,800.00			1. Recepción, captura y entrega de la resultados de Beca de Arte 2. Realizar ensayos en apego al programa de cada grupo 3. Seguimiento al desarrollo de la competencia artista 4. Realizar presentaciones			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X						X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2420 - DPTO. DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0518 Talleres Artísticos
<b>Responsable</b>	ROJAS BORBOA, GRACE MARLENE
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la formación cultural en la comunidad universitaria y en la sociedad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O4.E3 Extender los programas de apreciación de las artes a la comunidad en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Este proyecto contiene acciones derivadas de la misión: El Instituto Tecnológico de Sonora es una universidad pública autónoma comprometida con la formación de profesionistas íntegros, competentes y emprendedores, la generación y aplicación del conocimiento y la extensión de la ciencia, la cultura y el deporte, para contribuir al desarrollo sostenible de la sociedad.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contribuir a la formación integral del individuo, a través del diseño, implementación y evaluación de programas académicos de iniciación, formación, desarrollo y actualización en artes escénicas que impacten en la calidad de vida de la comunidad interna y externa.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.Realizar 4 muestras de talleres					\$10,000.00			1. Realizar presentaciones				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X						X		

Meta					Monto			Actividad				
2.Atender al menos a 900 personas de la comunidad universitaria y comunidad en general.					\$17,600.00			1. Difundir la oferta de programas 2. Implementación de cursos				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
										X		

Meta					Monto			Actividad				
3.Evaluar académicamente el programa de formación en danza clásica infantil					\$12,400.00			1. Diseño y actualización de programas de curso 2. Selección de docentes 3. Evaluación de resultados				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X						X		





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2420 - DPTO. DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0519 Talleres Artes Visuales
<b>Responsable</b>	ROJAS BORBOA, GRACE MARLENE
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la formación cultural en la comunidad universitaria y en la sociedad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O4.E3 Extender los programas de apreciación de las artes a la comunidad en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Este proyecto contiene acciones derivadas de la misión: El Instituto Tecnológico de Sonora es una universidad pública autónoma comprometida con la formación de profesionistas íntegros, competentes y emprendedores, la generación y aplicación del conocimiento y la extensión de la ciencia, la cultura y el deporte, para contribuir al desarrollo sostenible de la sociedad.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contribuir a la formación integral del individuo, a través del diseño, implementación y evaluación de programas académicos de iniciación, formación, desarrollo y actualización en artes escénicas que impacten en la calidad de vida de la comunidad interna y externa.
<b>Total proyecto</b>	\$38,500.00

Meta					Monto		Actividad				
1. Atender al menos a 300 personas de la comunidad universitaria y comunidad en general.					\$38,500.00		1. Difundir la oferta de programas 2. Diseño y actualización de programas de curso 3. Implementación de cursos 4. Evaluación de resultados				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
				X							X



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2420 - DPTO. DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0505 Dpto de Extensión de la Cultura
<b>Responsable</b>	ROJAS BORBOA, GRACE MARLENE
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la formación cultural en la comunidad universitaria y en la sociedad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O4.E4 Atraer el talento artístico a través de escuelas y de la comunidad.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Este proyecto contiene acciones derivadas de la misión: El Instituto Tecnológico de Sonora es una universidad pública autónoma comprometida con la formación de profesionistas íntegros, competentes y emprendedores, la generación y aplicación del conocimiento y la extensión de la ciencia, la cultura y el deporte, para contribuir al desarrollo sostenible de la sociedad
<b>Objetivo del proyecto</b>	Desarrollar programas de extensión de la cultura, dirigidos a la comunidad universitaria y comunidad en general.
<b>Total proyecto</b>	\$69,000.00

Meta					Monto			Actividad			
1.Participar en mínimo 2 reuniones de ANUIES					\$32,820.00			1. Asistir a reuniones de la RED			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
				X					X		

Meta					Monto			Actividad			
2.Apoyar el desarrollo de 5 programas de extensión de la cultura					\$36,180.00			2. Implementar programas 3. Evaluar programas 1. Planear programas			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
									X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2420 - DPTO. DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0515 Galería ITSON
<b>Responsable</b>	ROJAS BORBOA, GRACE MARLENE
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la formación cultural en la comunidad universitaria y en la sociedad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O4.E3 Extender los programas de apreciación de las artes a la comunidad en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Galería de Arte ITSON Héctor Martínez Arteché, es el principal recinto institucional para la exposición de obra visual, en el período octubre 2013 a septiembre 2014 atendió a 2,500 visitantes, mediante 4 exposiciones de obra de artistas locales y del noroeste del país.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contribuir a la formación integral del individuo, a través del diseño e implementación de programas académicos que fomenten la iniciación, apreciación y creación en las áreas de artes visuales y arte popular impactando en la calidad de vida de la comunidad interna y externa. Impulsar el acercamiento a las artes visuales y al arte popular, mediante estrategias didácticas y de apreciación.
<b>Total proyecto</b>	\$72,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1. Atender a 5 mil personas mediante 4 exposiciones de artes visuales de artistas locales y del noroeste de México					\$72,000.00		2. Gestión de exposición 3. Difusión de exposición 4. Informe de exposición 1. Valorar propuestas de artistas				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X				X		X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2420 - DPTO. DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0516 Actividades Culturales
<b>Responsable</b>	ROJAS BORBOA, GRACE MARLENE
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la formación cultural en la comunidad universitaria y en la sociedad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O4.E3 Extender los programas de apreciación de las artes a la comunidad en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Este proyecto contiene acciones derivadas de la misión: El Instituto Tecnológico de Sonora es una universidad pública autónoma comprometida con la formación de profesionistas íntegros, competentes y emprendedores, la generación y aplicación del conocimiento y la extensión de la ciencia, la cultura y el deporte, para contribuir al desarrollo sostenible de la sociedad.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Ofrecer un programa artístico-cultural permanente en diversas formas de expresión, que impacte positivamente en la transmisión del Valor del Modelo ITSON a la comunidad Institucional y la sociedad en general, así como proveer infraestructura y recursos técnicos necesarios para la realización en los diferentes momentos de producción de eventos culturales.
<b>Total proyecto</b>	\$140,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
1.Realizar mínimo 18 eventos anuales en agenda cultural					\$140,000.00		1. Programación de grupos institucionales y externos 2. Atender a diferentes géneros y disciplinas artísticas				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2420 - DPTO. DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0522 Coord. De Difusión Cultural
<b>Responsable</b>	ROJAS BORBOA, GRACE MARLENE
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la formación cultural en la comunidad universitaria y en la sociedad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O4.E3 Extender los programas de apreciación de las artes a la comunidad en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Este proyecto contiene acciones derivadas de la misión: El Instituto Tecnológico de Sonora es una universidad pública autónoma comprometida con la formación de profesionistas íntegros, competentes y emprendedores, la generación y aplicación del conocimiento y la extensión de la ciencia, la cultura y el deporte, para contribuir al desarrollo sostenible de la sociedad.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Ofrecer un programa artístico-cultural permanente en diversas formas de expresión, que impacte positivamente en la transmisión del Valor del Modelo ITSON a la comunidad Institucional y la sociedad en general, así como proveer infraestructura y recursos técnicos necesarios para la realización en los diferentes momentos de producción de eventos culturales.
<b>Total proyecto</b>	\$53,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1.Apoyar la producción de programas de al menos 2 grupos artísticos					\$33,000.00			1. Diseño de proyecto 2. Supervisión de la producción				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X		X				X				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
2.Realizar 8 presentaciones de grupos artísticos en Unidades Obregón, Navojoa, Guaymas y Campus Empalme					\$20,000.00			1. Realizar presentaciones				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X		X					X		X		







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2420 - DPTO. DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0527 Capacitación Profesores
<b>Responsable</b>	ROJAS BORBOA, GRACE MARLENE
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la formación cultural en la comunidad universitaria y en la sociedad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O4.E3 Extender los programas de apreciación de las artes a la comunidad en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La dinámica del área de Extensión de la Cultura se ha mantenido estable en los últimos años, a pesar de los recortes presupuestales y de personal que ha sufrido exponencialmente. A pesar de que se han logrado rescatar las metas institucionales con optimización de recursos y nuevas estrategias de administración, es necesario retomar los objetivos que permitan detonar el área y desarrollarse dada su importancia en la formación integral del individuo.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Coadyuvar a la calidad de formación ofrecida por la institución, manteniendo al personal docente y administrativo actualizado y capacitado en las áreas de su actividad diaria.
<b>Total proyecto</b>	\$15,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1. Realizar 4 acciones de capacitación en disciplinas escénicas, artes visuales y programa de desarrollo intercultural					\$15,000.00		1. Capacitación del Personal				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
								X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2430 - DPTO. DE VINCULACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0470 Gasto de Operación CUDDEC 2018
<b>Responsable</b>	AHUMADA CARBAJAL, YANAKI GABRIELA
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Reforzar la vinculación universitaria con los diversos sectores.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O5.E3 Generar el modelo de vinculación institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	CUDDEC es un laboratorio social del ITSON que promueve la vinculación de la universidad con los sectores vulnerables del sur de Cajeme; a través de la participación de las áreas académicas, quienes desarrollan proyectos, investigaciones y/o actividades específicas de intervención comunitaria; también es una plataforma para colocar alumnos de práctica profesional y académica, servicio social, becarios, tesistas y voluntarios. Tal es el caso de los más de 215 alumnos, que han participado en el último año, contando con la asesoría de 22 PTC y auxiliares, de 15 programas educativos; quienes colaboraron en 275 acciones, que se desarrollaron para beneficiar a más de 4055 personas procedentes de comunidades del sur de ciudad Obregón. Aunado a la colaboración 19 organizaciones educativas, sociales
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contribuir al fortalecimiento de los programas educativos de ITSON para impactar en el mejoramiento de sus indicadores académicos, través del desarrollo de proyectos y programas de vinculación e intervención comunitaria, que den respuesta a las necesidades de los sectores vulnerables del sur de Cd. Obregón, y sean pertinentes a la naturaleza de su programa educativo
<b>Total proyecto</b>	\$238,000.00

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
-------------	--------------	------------------

1. Involucrar la participación de por lo menos 5 líneas del modelo académico de vinculación comunitaria, cuerpos académicos y/o academias, 13 programas educativos y 200 alumnos en las diferentes modalidades, para apoyo en la promoción, ejecución y/o evaluación, de proyectos, cursos, servicios y/o actividades que ofrecerá CUDDEC, para beneficiar a un promedio de 2000 personas al año.					\$215,400.00			<p>1. Convocatoria y registro de programas y proyectos para trabajar en CUDDEC mediante la participación de líneas de vinculación comunitaria, cuerpos académicos, academias y programas educativos.</p> <p>2. Gestión y registro de alumnos, docentes, cuerpos académicos, academias, programas educativos, instructores externos y organismos colaboradores para el desarrollo de proyectos comunitarios</p> <p>3. Determinación de la oferta de cursos y servicios pertinentes a necesidades de vinculación de los programas educativos y que den respuesta a las necesidades de la sociedad.</p> <p>4. Gestión de recursos materiales de apoyo para el desarrollo de los cursos, servicios y programas. Además de la gestión de la mejora y mantenimiento de la infraestructura, equipo y recursos en los que se desarrollan las diversas actividades</p> <p>7. Realización de eventos especiales en colaboración con los programas educativos relacionados (culturales, campañas de salud, torneos deportivos, foro de experiencias)</p> <p>5. Implementación de cursos, servicios y programas registrados, así como eventos especiales en coordinación con programas educativos, instituciones educativas, organismos sociales, civiles y públicos.</p> <p>6. Aplicación y evaluación de los resultados de los cursos, servicios y programas; así como de la calidad en el servicio.</p> <p>8. Promoción y difusión de los cursos, servicios y programas.</p>				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>							
2. Difundir por lo menos 30 acciones de los resultados generados por las áreas académicas, así como de las diferentes actividades y eventos realizados en CUDDEC durante el año en medios de divulgación interna, local, nacional; con el apoyo de redes sociales, notas de prensa, foros, publicaciones en revistas y congresos	\$22,600.00			<p>2. Diseño e impresión de carteles y volantes para promocionar cursos, servicios y eventos</p> <p>5. Participación y asistencias a eventos de divulgación.</p> <p>1. Gestión de los espacios apropiados para la promoción y divulgación de las actividades y proyectos académicos realizados en CUDDEC</p> <p>3. Mantener actualizadas las redes sociales con información gráfica y escrita de CUDDEC</p> <p>4. Participación y asistencias a eventos de difusión.</p>							
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x							x				

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>							
-------------	--------------	--	--	------------------	--	--	--	--	--	--	--





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2430 - DPTO. DE VINCULACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0389 GASTO DE OPERACIÓN CUEC
<b>Responsable</b>	AHUMADA CARBAJAL, YANAKI GABRIELA
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Reforzar la vinculación universitaria con los diversos sectores.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O5.E4 Consolidar la vinculación institucional con los diferentes sectores.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>El CUEC es un centro de enlace entre la universidad y la comunidad, donde alumnos y maestros apoyan el desarrollo comunitario de las zonas más rezagadas de la región del sur del estado de Sonora a través de la gestión, la investigación y aplicación de programas basados en un enfoque por competencias, humanitario y participativo que permite contribuir al desarrollo de comunidades económicamente y socialmente más autosuficientes, saludables y con mayor sentido de bienestar que se ve traducido en una mejor de calidad de vida de los habitantes de esas zonas.</p> <p>Para lograr ésto, el CUEC promueve la vinculación de la universidad con el sector social, contribuyendo al fortalecimiento de la extensión y vinculación universitaria, así como a la formación académica de calidad y pertinencia, ya qu</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Asegurar la vinculación institucional de las áreas académicas y de servicio de la universidad con los diferentes sectores de la sociedad a través de un modelo académico de vinculación comunitaria consolidado que permita mantener actualizada la extensión de los servicios sociales, académicos, culturales, tecnológicos y deportivos de la institución en beneficio de los sectores más vulnerables de la comunidad.
<b>Total proyecto</b>	\$258,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Promover la participación académica activa, coordinada y eficiente de alumnos y maestros a través de la consolidación de un modelo de vinculación con el sector social.					\$32,201.00		1. Difundir el modelo institucionalmente 2. Lanzar convocatoria del MAVC para la comunidad académica 3. Registro de líneas y proyectos de vinculación comunitaria					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X		X	X	X	X		

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2. Involucrar la participación formal dentro del Modelo de Vinculación Social de 20 programas educativos, 80 profesores universitarios y 500 alumnos en el desarrollo de 40 proyectos de vinculación con el sector público, privado y social de nuestra comunidad.					\$62,950.00			1. Determinar la demanda de necesidades sociales a atender en el periodo. Elaboración de lista de plazas. 2. Propiciar que los programas académicos participen en los servicios promocionados de acuerdo a lo detectado. 3. Registrar alumnos y maestros interesados en participar en los proyectos comunitarios 4. Gestionar los apoyos y recursos humanos, técnicos y materiales para el desarrollo de las actividades. 5. Brindar acompañamiento asesoría y supervisión a los alumnos.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X		X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
3. Extender por lo menos 120 servicios, programas, eventos y proyectos de vinculación de las áreas académicas y de servicios del ITSON para trabajar en estrecha colaboración con 150 organismos públicos, privados y sociales de la región.					\$112,100.00			1. Formalizar la alianza de colaboración a través de una carta de colaboración, acuerdo o convenio.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X		X				X		X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
4. Difundir al menos 30 actividades académicas, científicas y culturales de vinculación con el sector social en diversos medios de divulgación interna, local y nacional a través de redes sociales, prensa, boletines internos, publicación en revistas o ponencias en congresos.					\$50,749.00			1. Tomar evidencias de todas las actividades que se generen de vinculación con el sector social 2. Realizar documentos de divulgación de las actividades desarrolladas 3. Publicar notas de los eventos y proyectos más relevantes en medios internos y externos (medios de comunicación, revistas, redes, coloquios, correos masivos, etc) 4. Presentar un informe integrador de todas las acciones realizadas durante cada periodo que se presente de manera impresa (Boletín, informe, etc.)				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X	X	X	X		X	X		X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 2430 - DPTO. DE VINCULACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0414 Gasto de Operación Departamento de Vinculación Institucional
<b>Responsable</b>	APODACA LARRINAGA, DANIEL SEFERINO
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Reforzar la vinculación universitaria con los diversos sectores.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O5.E4 Consolidar la vinculación institucional con los diferentes sectores.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Vinculación es el medio por el cual la Universidad se articula con la sociedad actualizando sus programas educativos, validando la pertinencia de los mismos y generando un beneficio a la comunidad e incrementando el patrimonio institucional.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Establecer las bases para la operación de la vinculación al exterior e interior de la universidad mediante los recursos financieros y humanos que permitan el fortalecimiento de las actividades del departamento de Vinculación Institucional.
<b>Total proyecto</b>	\$77,500.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Desarrollar un espacio orientado a foros de Vinculación académica en la institución.					\$24,200.00		1. Gestión de espacios para los foros. 2. Convocatoria e invitación a participantes. 4. Reporte de las actividades de cada uno de los foros. 3. Desarrollo de foros					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X										

Meta					Monto		Actividad					
2.Formalizar 10 convenios de colaboración con empresas y organismos públicos que acepten la colaboración y participación de los programas académicos y/o servicios institucionales.					\$53,300.00		1. Gestión de convenios. 2. Elaboración de borradores y convenios de vinculación. 3. Reporte de convenios formalizados.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X					X		X			









<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Gestión de la protección mediante ISBN de al menos tres obras científicas o literarias ante INDAUTOR.					\$19,000.00		1. Llenado de formatos bancarios 2. Pago ante institución bancaria 3. Solicitud de ISBN a través de plataforma oficial 4. Seguimiento de trámite y asignación del ISBN a la obra que corresponde				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X							X				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3000 - VICERRECTORÍA ACADÉMICA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0063 Posgrado
<b>Responsable</b>	ECHEVERRIA CASTRO, SONIA BEATRIZ
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la oferta de posgrado reconocida de calidad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O2.E2 Asegurar que los PE de posgrado cuenten con los requisitos para su ingreso y permanencia en el PNPC.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto como parte de sus estrategias desea impulsar el posgrado para ser reconocido por instancias como el CONACYT que asegure la calidad y la pertinencia de los programas educativos de tal manera que favorezca la formación de nuevos investigadores.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Impulsar el posgrado a través de estrategias que aseguren la calidad educativa.
<b>Total proyecto</b>	\$198,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1. Formalizar los procesos de apoyo relacionados con el posgrado	\$10,000.00	1. Establecer la estructura a consideración de la documentación de los procesos 2. Realizar una primera versión de la documentación de cada proceso 3. Presentar a los responsables de los programas educativos los procesos documentados 4. Realizar modificaciones necesarias a los procesos documentados									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X		X	X	X		

Meta	Monto	Actividad									
2. Mantener el número de posgrados en PNPC	\$4,000.00	1. Realizar publicidad internacional 2. Atender indicadores del CONACYT que sean aplicables a la totalidad de los posgrados 3. Presentar propuesta del área de apoyo a la investigación									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X		X		X			X				

Meta	Monto	Actividad
3. Incrementar el ingreso al posgrado	\$156,250.00	1. Realizar difusión del posgrado por los medios mas usados 2. Asistir o realizar una expo de posgrado

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
							X				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
4. Que el 100% de los alumnos de nuevo ingreso conozcan los servicios que se les brinda a los estudiantes del ITSON.					\$27,750.00		1. Establecer la logística del evento 2. Realizar la gestión para la compra de los souvenirs				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
				X			X				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3000 - VICERRECTORÍA ACADÉMICA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0061 Oficina de Vicerrectoría Académica
<b>Responsable</b>	ECHEVERRIA CASTRO, SONIA BEATRIZ
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar los procesos de planeación y evaluación institucional.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O1.E3 Asegurar el seguimiento y evaluación de los indicadores institucionales.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Vicerrectoría Académica como parte de sus actividades requiere de recursos para la operación durante el año, para la oficina, para el mantenimiento de autos asignados, viáticos, pasajes, etc., por lo cual es de suma importancia contar con presupuesto para atender las obligaciones y compromisos que se adquieren en dicha oficina.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Cubrir las necesidades de la Vicerrectoría Académica, para cumplir con los compromisos adquiridos con organismos externos e internos como parte de la vinculación institucional, así como para el buen funcionamiento de las misma.
<b>Total proyecto</b>	\$203,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Ejercer al 100% los recursos asignados para la operatividad de la oficina durante el año					\$85,054.00		1. Realizar solicitudes de pago necesarias para la operación 2. Elaborar requisiciones de almacén y/p compras necesarias para el buen funcionamiento de la oficina 3. Cubrir los gastos necesarios para eventos de Vicerrectoría Académica					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta					Monto		Actividad					
2.Atender al menos 8 compromisos adquiridos y/o delegados de la Rectoría con organismos externos dentro y fuera de nuestra región.					\$89,846.00		1. Asistir a reuniones y eventos con organismos externos e internos 2. Asistir los compromisos dentro y fuera de la ciudad					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X								

Meta					Monto		Actividad					
3.Asistir al menos a 5 reuniones de trabajo, eventos académicos tanto con las unidades foráneas como con organismos vinculados con la institución.					\$28,100.00		1. Atender reuniones de trabajo 2. Asistir a eventos académicos internos y foráneos					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X		X	X	X		







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3001 - COORD. DE DESARROLLO ACADÉMICO

<b>Proyecto</b>	2018 - 0059 Proyecto de Programa de Formación General
<b>Responsable</b>	GARCIA BOJORQUEZ, MONICA MAVI
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E6 Asegurar la pertinencia de las competencias genéricas y disciplinares de egreso de los PE.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Programa de Formación General (PFG) del Instituto Tecnológico de Sonora (ITSON) tiene el propósito de contribuir en la formación profesional de los alumnos a través del desarrollo de competencias genéricas Institucionales del Plan 2016; por lo que es necesario llevar a cabo las acciones planeadas estratégicamente en este proyecto para regular y fortalecer procedimientos en conjunto con las academias del Programa y los Programas Educativos (PE) en las Unidades del ITSON
<b>Objetivo del proyecto</b>	Verificar la pertinencia y eficacia de la implementación de estrategias de transversalidad curricular de las competencias genéricas Institucionales y otras estrategias de intervención educativas y evaluación curricular en cumplimiento del propósito del Programa de Formación General y los perfiles de egreso de los programas educativos del Plan 2016 del ITSON y por ende, de la Misión y Visión Institucionales.
<b>Total proyecto</b>	\$227,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1.Implementar, al menos, tres módulos/talleres de capacitación en estrategias de diseño y desarrollo curricular en el ámbito de la transversalidad de competencias genéricas en los programas educativos del ITSON.	\$26,400.00	1. Diseñar y organizar talleres de capacitación para maestros del ITSON con los Cuerpos Colegiados de Expertos en Diseño y Auditores de Competencias Genéricas de Formación General. Implementar, al menos, dos módulos/talleres de capacitación a maestros de diferentes programas educativos para el cumplimiento de los siguientes propósitos: 1. Diseñar estrategias para la implementación de la transversalidad curricular de competencias genéricas para diferentes programas educativos del ITSON. 2. Implementar estrategias para medir la eficiencia y eficacia de la implementación de la transversalidad de competencias genéricas en cursos de diferentes programas educativos.									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X				X			X		

Meta	Monto	Actividad
2.Implementar, al menos, un diplomado en actuaciones didácticas para capacitar y evaluar a maestros del ITSON.	\$102,100.00	1. Implementar un diplomado en Actuaciones Didácticas y Competencias Genéricas de Impregnación con acentuación.





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3001 - COORD. DE DESARROLLO ACADÉMICO

<b>Proyecto</b>	2018 - 0411 Proyecto de cualificación docente
<b>Responsable</b>	CABRERA GRACIA, MARIA DE JESUS
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el desarrollo de la planta docente.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.05.E1 Fortalecer las competencias pedagógicas de la planta docente.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Área de Cualificación Docente con sus programas de capacitación docente, evaluación docente y administración de academias busca contribuir a una comunidad docente competente en sus funciones, detectando las áreas de oportunidad con la evaluación periódica de sus estudiantes como de su equipo de trabajo, planteándoles así una oferta de capacitación que harán habilitar y actualizar sus competencias para la mejora de la práctica docente, un espacio permanente donde perfeccionarán sus estrategias didácticas favoreciendo el proceso enseñanza-aprendizaje. Este año se continuará con el Programa de Profesionalización Docente en sus niveles novel e intermedio donde se les brindarán las herramientas que faciliten el logro del Perfil del Docente ITSON, así como en el programa de administración de
<b>Objetivo del proyecto</b>	Fortalecer a la planta docente a través de los programas de capacitación docente, evaluación docente y la administración de academias, para generar impacto en la mejora del desempeño individual, social e Institucional, que contribuya al desarrollo integral del alumno y a la extensión del conocimiento en la región.
<b>Total proyecto</b>	\$600,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Capacitar a los docentes en el nivel 1 del programa de profesionalización docente; con resultados de al menos 32 cursos efectuados en modalidad virtual-presencial y presencial.					\$304,200.00		1. Detectar las necesidades de capacitación. Realizar un programa de cursos de capacitación. Planear los recursos necesarios para el desarrollo de los cursos, contacto con los instructores, difundir la oferta de los cursos para garantizar la inscripción. Diseño de cursos del nivel novel del PROPADI. Implementar cursos de capacitación. Acreditar cursos a asistentes. Elaborar informes de capacitación a los JDA. Realizar contacto con Jefes de Departamento para ofrecer programa de capacitación especif					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X		X		X		X		X		

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2. Supervisar que el proceso de evaluación se implemente de acuerdo a los criterios correspondientes en los periodos para cada nivel educativo (licenciatura y posgrado).					\$39,400.00			1. Difusión del proceso de evaluación docente a las áreas académicas y al alumnado (envío de avisos masivos sobre la autoevaluación y la aplicación de la encuesta al alumno). Supervisión del proceso de evaluación (atención de dudas a profesores y alumnos). Elaborar una metodología para la aplicación de la coevaluación, acordando con los coordinadores de academia su aplicación. Aplicación del instrumento de coevaluación acorde a la metodología. Análisis de los resultados de la coevaluación y present				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
3. Resguardar evidencia del registro y validación de los resultados del trabajo de academia.					\$59,400.00			1. Recepción, revisión y orientación en la conformación de los reportes semestrales del trabajo en academias en cada periodo. Aprobar los informes de resultados del trabajo de las academias en cada semestre, según las evidencias presentadas por los coordinadores de academia. Administrar el rubro de participación en academias con producto en el SIPA. Elaborar informes de resultados de academias a los JDA que los soliciten. Apoyo y orientación en la revisión y registro de manuales de práctica o labo				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
4. Verificar el tabulador del Programa de Estímulos al Desempeño del Personal Docente para su correcta aplicación.					\$15,000.00			1. Atención a los docentes durante el proceso del programa de estímulos. Corroborar que los rubros funcionen correctamente. Apoyar en la logística de la comisión dictaminadora. Apoyar procesos generales de la CAP.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
5. Validación, difusión y publicación de las iniciativas, resultados e investigaciones generadas por los cuerpos académicos y equipos de trabajo colaborativo institucionales; además de generar un espacio de interacción de los maestros de las diferentes áreas académicas; alcanzando la publicación de al menos un libro o memoria con ISBN.					\$182,000.00			1. Activar las comisiones de la 14 RADA. Comprar y administrar recursos de papelería. Gestionar la visita de un conferenciante externo y talleristas internos o externos. Difundir convocatoria de ponencias de acuerdo con el Comité científico. Activar página del evento y sistemas de registro a ponentes, talleres y asistencia. Implementar pretalleres de capacitación a maestros. Proveer al comité de atenciones de sus recursos requeridos. Gestionar video y evento cultural. Realizar la compilación y gest				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
			X		X							





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3001 - COORD. DE DESARROLLO ACADÉMICO

<b>Proyecto</b>	2018 - 0384 Proyecto de Educación a Distancia 2018
<b>Responsable</b>	RODRIGUEZ ZUBIETA, SIRIA AGLAE
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el desarrollo de la planta docente.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O5.E1 Fortalecer las competencias pedagógicas de la planta docente.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El área de educación a distancia se encarga de gestionar el proceso formativo de la modalidad Virtual-Presencial, contemplando a sus principales agentes los profesores y alumnos, derivado de esto se contempla habilitarlos en herramientas que le permitan llevar a cabo su función bajo el esquema VP, con la finalidad de asegurar el éxito del programa y promover el surgimiento de nuevas ofertas educativas bajo dicha modalidad contando con personal habilitado para realizar las funciones en modalidades no convencionales.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Ampliar la cobertura fortaleciendo la oferta educativa a distancia, a través de la implementación de estrategias de aprendizaje efectivas para elevar la calidad académica de los programas y cursos ofertados bajo la modalidad educativa virtual-presencial.
<b>Total proyecto</b>	\$194,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Registro ante CDA de 20 cursos en modalidad semi-presencial, desarrollados por diferentes departamentos de la institución.					\$28,400.00		1. Brindar apoyo metodológico para el desarrollo de cursos en modalidad semi-presencial Brindar asesoría administrativa para el registro de cursos.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X						X					

Meta					Monto		Actividad					
2.Ofrecer la consejería académica al menos a 50 grupos programados y registrados ante CDA.					\$14,400.00		1. -Asesoría tecnológica a alumnos VP, en el uso de las plataformas SAETI y SAETI2 - Apoyo a profesores a través de la consejería académica					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta	Monto	Actividad

3. Impartir al menos dos cursos para profesores facilitadores					\$55,400.00			1. Implementar el curso "Competencias para la facilitación de cursos en modalidad virtual – presencial" en las diferentes unidades de la institución. Duración 50 hrs. - Módulo I: Estrategias efectivas para el estudiante VP - Módulo II: Herramientas de interacción a distancia - Módulo III: Rol del facilitador Implementar el diplomado "Círculo de actualización para facilitadores" en las diferentes unidades de la institución. Duración 130 horas. - Módulo I: Objetos de aprendizaje - Módulo II: Re				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X										

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
4. Implementar el Seminario de Educación a Distancia					\$95,800.00			1. Gestionar visita de conferencista al evento Realizar programa del evento y llevarlo a cabo.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X		X		X		X	X	X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3001 - COORD. DE DESARROLLO ACADÉMICO

<b>Proyecto</b>	2018 - 0471 Programa de Innovación Curricular 2018
<b>Responsable</b>	MORENO MARQUEZ, YOLANDA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E3 Consolidar la evaluación curricular de los programas educativos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La institución requiere de un área que brinde apoyo metodológico a los Programas Educativos de las diferentes unidades académicas, en los procesos de planeación, implementación y evaluación curricular bajo en enfoque por competencias profesionales, que contribuya a la generación de egresados calificados.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Coordinar estrategias de apoyo a la evaluación, rediseño de los Programas Educativos y la creación de nuevas ofertas educativas con enfoque hacia la pertinencia social e integral del currículum y la calidad educativa que demanda la sociedad.
<b>Total proyecto</b>	\$77,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1. brindar apoyo metodológico en el rediseño curricular de los programas educativos o nuevas ofertas educativas que lo soliciten, con base en la metodología de diseño curricular por competencias y acorde a los lineamientos del modelo curricular vigente.	\$13,600.00	1. 1. Capacitar al equipo de diseño o revisión del Programa Educativo en la metodología de diseño curricular bajo el enfoque por competencias 2. Monitorear el desarrollo del diseño o revisión del Programa Educativo. 3. Integrar los documentos ejecutivos de las propuesta curriculares y enviar las reproducciones necesarias para su presentación ante Consejo Directivo 4. Enviar plan de estudios a Registro Escolar para su registro ante la instancia correspondiente 5. Extender documentación probatoria de									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X					X		

Meta	Monto	Actividad
2. impartir los talleres para el diseño de programas de curso y/o planes de clase de los Planes de estudio 2016, al 100% de los Programas Educativos o Departamentos Académicos que lo soliciten.	\$18,000.00	1. 1. Solicitar la conformación de comités de diseño de los programas de curso del quinto y sexto semestre de los planes de estudio 2016. 2. Identificar a los profesores que requieren tomar los talleres para el diseño de los programas de curso y planes de clase 3. Ofrecer los talleres para el diseño de programas de curso y planes de clase 4. Impartir los talleres 5. Generar constancias de participación 6. Capturar en SIPA las constancias generadas



<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X							

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.asesorar y dar seguimiento al 100% de las solicitudes de registro de programas de curso y planes de clase que se reciben en el área de innovación curricular					\$32,400.00		1. 1. Recibir la solicitud para la revisión de programas de curso y planes de clase 2. Brindar realimentación en el diseño de los programas de curso y planes de clase 3. Validar el cumplimiento de los criterios institucionales para el diseño de programas de curso y planes de clase 4. Resguardar los programas de curso y planes de clase 5. Actualizar el sistema de registro de programas de curso y planes de clase 6. Capturar en SIPA los registros otorgados 7. Mantener actualizado el archivo físico				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
4.atender el 100% de las solicitudes de cambios al Programa Educativo que se reciben en el área de innovación curricular.					\$4,000.00		1. 1. Recibir y revisar la solicitud de cambio 2. Gestionar firma de autorización del cambio 3. Notificar al Departamento de Registro Escolar para que se efectúe el cambio en el sistema 4. Resguardar solicitud y documentos actualizados del PE 5. Actualizar la bitácora de seguimiento de solicitudes de cambio				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
5.actualizar el 100% de los procedimientos del área de Innovación Curricular, que se encuentran documentos en el SGC institucional.					\$4,000.00		1. 1. Obtener la actualización de los procedimientos del área de Innovación Curricular para su registro en el SGC. 2. Obtener la validación por parte de la Coordinación de Desarrollo Académico y Vicerrectoría Académica. 3. Documentar de manera oficial en el SGC los archivos correspondientes a cada procedimiento. 4. Obtener la validación del personal del CICA de las actualizaciones de los procedimientos. 5. Registrar de manera oficial los procedimientos con su documentación en el SGC.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
6.Gestionar con el área correspondiente en la institución, el registro de los derechos de autor en el 100% de las solicitudes de registro de programas de curso y planes de clase que lo soliciten.					\$3,000.00		1. 1. Investigar el proceso para el registro de derecho de autor de los programas de curso y planes de clase con la Oficina de Publicaciones del ITSON 2. Comunicar a los Jefes de Departamento el proceso y costos necesarios para realizar el registro de los documentos. 1. Enviar solicitud de registro de derecho de autor de los programas de curso y planes de clase de los equipos de diseño que decidan realizar el proceso 2. Resguardar la documentación oficial del derecho de autor, mínimo la copia de l				





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3001 - COORD. DE DESARROLLO ACADÉMICO

<b>Proyecto</b>	2018 - 0484 proyecto formación integral del alumno 2018
<b>Responsable</b>	VIZCARRA ESQUER, LILIANA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E8 Fomentar la adquisición y práctica de valores entre la comunidad universitaria.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El área de Formación Integral del Alumno (FIA) se ha distinguido por dirigir los recursos de la institución de forma organizada para la atención a Y acompañamiento de los alumnos desde su ingreso y en toda la trayectoria a través del programa de tutoría académica, el cual representa la primer escala; a manera de complemento el programa de becas año con año ha servido como un gestor apoyando a los alumnos que requieren un apoyo económico para continuar sus estudios atendiendo sus características particulares; finalmente el programa Universidad Saludable es una plataforma para promocionar estilos de vida saludables que impacten en la calidad de vida de los estudiantes y su comunidad, así como un espacio en el que se les brinda atención temprana, oportuna y profesional en enfermería, medici
<b>Objetivo del proyecto</b>	Brindar atención a los alumnos durante toda su trayectoria a través de los diferentes programas de tutoría, y de acuerdos a las necesidades de orientación educativa en aspectos que incidan en su desarrollo personal y profesional para que culminen sus estudios en el plazo previsto y logren los objetivos de formación establecidos en los planes y programas de estudios.
<b>Total proyecto</b>	\$180,000.00

Meta					Monto	Actividad						
1.Diseño de cursos de tutorías y atención de alumnos identificados con condiciones de riesgo.					\$89,800.00	1. 1. Atención y seguimiento de tutores y tutorados en la tutoría inicial 2. Atención y seguimiento de tutores y tutorados en la tutoría de seguimiento 3. Atención y seguimiento a personal de tutorías de otras unidades 4. Seguimiento de acuerdos y Asistencia a reuniones de la Red de Tutorías Noroeste ANUIES 5. Rally de Bienvenida a los alumnos de nuevo ingreso						
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X											

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2.Listado de alumnos beneficiarios con los distintos programas de becas públicas					\$43,800.00		1. 6. Atención a aspirantes de las distintas convocatorias de los organismos públicos. 7. Atención a requerimientos de las instituciones otorgadoras de becas 8. Asistencia a reuniones con el Comité Técnico del Fideicomiso Becas Manutención y cumplimiento de requerimientos del mismo. 9. Difusión de los distintos programas de becas				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X					X					

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Brindar diferentes atención a nivel preventiva y promoción de la salud a 4000 alumnos, en diferentes servicios					\$46,400.00		1. 10. Celebración de la Semana de la salud en el marco del Día Mundial de la salud en coordinación con las universidades de la red sonorenses de universidades promotoras de la salud 11. 10 Campañas de prevención y promoción de la salud 13. Atención en consultorios para atender: consulta médica, consulta nutricional, servicios de apoyo psicológico, consejería y orientación. Así como evaluaciones médica, física y nutricional. Asistencia y/o atención a miembros de la Red Sonorense de Universidades Pr				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X					X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3002 - COORD. GESTIÓN Y APOYO A PE

<b>Proyecto</b>	2018 - 0052 Gestión y apoyo a programas educativos
<b>Responsable</b>	MACIAS URIBE, MARIA DE LOS ANGELES
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa
<b>Estrategias PDI</b>	ER1.OB1.E7 Asegurar la pertinencia de las competencias genéricas y disciplinares de egreso de los PE
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora establece que sus programas educativos de Profesional Asociado y Licenciatura deben ser pertinentes, de carácter internacional, diferenciados y de buena calidad. Lograr lo anterior requiere una gestión y operación efectiva del proceso de formación integral de los estudiantes, es por ello que la función de esta comisión se centra en coordinar las actividades de los programas educativos para alinearlas al plan de la Vicerrectoría Académica y al cumplimiento de los estándares de calidad y la evaluación de las competencias plasmadas en los planes de estudio, promoviendo la mejora continua sobre la base del trabajo colegiado de todos los responsables de programas educativos, con un enfoque de servicio a alumnos y aspirantes.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Promover el fortalecimiento de los programas educativos mediante acciones alineadas al plan de la Vicerrectoría Académica para la mejora continua del proceso de formación integral de los estudiantes.
<b>Total proyecto</b>	\$43,500.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>									
1. Lograr que el 100% de las solicitudes de gestión de los responsables de programas educativos y las diversas áreas académicas y/o administrativas sean atendidas, así como las que se deriven del programa anual de la Vicerrectoría Académica.		\$43,500.00	4. Presentar informe de actividades a la vicerrectoría académica 1. Atender las peticiones de las áreas académicas y administrativas para agilizar la gestión. 2. Coordinar la realización de reuniones de trabajo con responsables de programas educativos y las áreas académicas y/o administrativas que les dan soporte 3. Apoyar en la gestión de recursos para atender las solicitudes de los responsables de programa educativo									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X					X			

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
-------------	--------------	------------------

2.Asistir al menos a un evento de capacitación y/o actualización en el año 2018.					\$0.00		1. Atender invitaciones de organismos del sector educativo. 2. Asistir a la capacitación y/o actualización ofrecida por organismos del sector educativo 3. Promover las acciones de mejora en los procesos de formación de los estudiantes. 4. Elaborar informe de actividades y entregarla a la vicerrectoría académica				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>









**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3010 - DPTO. LABORATORIOS Y AUDIOVISUALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0051 Laboratorios y Audiovisuales Guaymas
<b>Responsable</b>	NUÑEZ ROMAN, GABRIEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E2 Incrementar las oportunidades de aprendizaje del estudiante en escenarios reales.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Es responsabilidad del Encargado del departamento de laboratorios y Audiovisuales que se lleve a cabo el servicio y la medición del mismo para la satisfacción del cliente. Teniendo en cuenta las solicitudes de material a utilizar durante el año 2018. Dar seguimiento a las observaciones y/o quejas por parte de clientes directos (Alumnos, Maestros, personal administrativo y usuarios externos).
<b>Objetivo del proyecto</b>	Conservación y abastecimiento de materiales y consumibles de todos los laboratorios de Ingeniería, Psicología, Idiomas y CEMUTEC así como la adquisición de nuevos materiales y equipos para el avance tecnológico de los mismos que permita obtener un servicio de calidad e implementar la mejora continua en el departamento de laboratorios y audiovisuales, existente, para mejorar el nivel de calidad en el servicio.
<b>Total proyecto</b>	\$500,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
1. Mantener y brindar la infraestructura necesaria del departamento de Laboratorios y Audiovisuales, donde los alumnos y maestros puedan realizar al 100% las prácticas de laboratorio e investigaciones y así mismo atender toda solicitud de servicio o material, buscando siempre la mejora continua, obteniendo índices de satisfacción al cliente (ISC) en un rango del 90 al 100% en los servicios proporcionados por el área.					\$500,000.00		1. Llevar a cabo el proceso de licitación				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X			X				X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3010 - DPTO. LABORATORIOS Y AUDIOVISUALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0074 Mantenimiento equipos DES de Ingeniería
<b>Responsable</b>	NUÑEZ ROMAN, GABRIEL
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la investigación en todas las áreas de conocimiento.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O1.E2 Asegurar la pertinencia y relevancia de la investigación institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En los laboratorios , audiovisuales y las áreas de mantenimiento el dar respuesta a la parte docencia e investigación es de suma importancia para cumplir con el quehacer institucional
<b>Objetivo del proyecto</b>	Tener a los equipos de laboratorios en optimas condiciones para cumplir con el quehacer institucional
<b>Total proyecto</b>	\$84,000.00

Meta					Monto			Actividad			
1.Fortalecer el mantenimiento preventivo en los equipos, atendiendo el 100% de las solicitudes de mantenimiento preventivo y correctivo.					\$84,000.00			1. Atender a los equipos que requieran mantenimiento preventivo y/o correctivo			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3010 - DPTO. LABORATORIOS Y AUDIOVISUALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0065 Aulas y audiovisuales
<b>Responsable</b>	NUÑEZ ROMAN, GABRIEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E2 Incrementar las oportunidades de aprendizaje del estudiante en escenarios reales.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En los laboratorios , audiovisuales y las áreas de mantenimiento el dar respuesta a la parte docencia e investigación es de suma importancia para cumplir con el quehacer institucional
<b>Objetivo del proyecto</b>	Tener los requerimientos para atender las necesidades de los laboratorios, audiovisuales y mantenimiento del depto.
<b>Total proyecto</b>	\$500,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1.Atender el 100% de las necesidades de recursos audiovisuales y aulas equipadas.					\$500,000.00		1. Comprar insumos para el mantenimiento y operación.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3010 - DPTO. LABORATORIOS Y AUDIOVISUALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0066 Oficina del Departamento de Laboratorios y Audiovisuales
<b>Responsable</b>	NUÑEZ ROMAN, GABRIEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E2 Incrementar las oportunidades de aprendizaje del estudiante en escenarios reales.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En los laboratorios , audiovisuales y las áreas de mantenimiento el dar respuesta a la parte docencia e investigación es de suma importancia para cumplir con el quehacer institucional
<b>Objetivo del proyecto</b>	Tener los requerimientos para atender las necesidades de los laboratorios, audiovisuales y mantenimiento del depto.
<b>Total proyecto</b>	\$80,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1. Atender el 100% de las necesidades solicitadas para el buen funcionamiento de la oficina					\$80,000.00		1. Adquirir los insumos necesarios para el funcionamiento de la oficina				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3010 - DPTO. LABORATORIOS Y AUDIOVISUALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0393 Mantenimiento equipos DES de Recursos Naturales
<b>Responsable</b>	NUÑEZ ROMAN, GABRIEL
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la capacidad académica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O4.E3 Impulsar la difusión de la producción académica de calidad y conjunta.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En los laboratorios , audiovisuales y las áreas de mantenimiento el dar respuesta a la parte docencia e investigación es de suma importancia para cumplir con el quehacer institucional
<b>Objetivo del proyecto</b>	Tener los requerimientos para atender las necesidades de los laboratorios, audiovisuales y mantenimiento del depto.
<b>Total proyecto</b>	\$786,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1.Mantenimiento al 100% de las solicitudes a equipos DES de Recursos Naturales					\$786,000.00		1. Adquirir los insumos necesarios para el mantenimiento				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3010 - DPTO. LABORATORIOS Y AUDIOVISUALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0398 Mantenimiento equipos de Lab
<b>Responsable</b>	NUÑEZ ROMAN, GABRIEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En los laboratorios , audiovisuales y las áreas de mantenimiento el dar respuesta a la parte docencia e investigación es de suma importancia para cumplir con el quehacer institucional
<b>Objetivo del proyecto</b>	Tener los requerimientos para atender las necesidades de los laboratorios, audiovisuales y mantenimiento del depto.
<b>Total proyecto</b>	\$15,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.Mantener los equipos de laboratorio de docencia en óptimas condiciones, abasteciendo en un 100% los insumos para el mantenimiento de los equipos solicitados.					\$15,000.00			1. Comprar insumos para el mantenimiento de los equipos				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3010 - DPTO. LABORATORIOS Y AUDIOVISUALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0399 Ayudantías
<b>Responsable</b>	NUÑEZ ROMAN, GABRIEL
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la investigación en todas las áreas de conocimiento.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O1.E1 Sistematizar los procesos y la función de la investigación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En los laboratorios , audiovisuales y las áreas de mantenimiento el dar respuesta a la parte docencia e investigación es de suma importancia para cumplir con el quehacer institucional
<b>Objetivo del proyecto</b>	Tener los requerimientos para atender las necesidades de los laboratorios, audiovisuales y mantenimiento del depto.
<b>Total proyecto</b>	\$10,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1.Cubrir ayudantías de 2 estudiantes en los semestres Enero- Mayo y Agosto- Diciembre del área de ciencias biológicas					\$10,000.00		1. Facilitar ayudantías al laboratorio que lo requiera.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3010 - DPTO. LABORATORIOS Y AUDIOVISUALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0578 Suministros para laboratorios de ingeniería y audiovisuales
<b>Responsable</b>	NUÑEZ ROMAN, GABRIEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En los laboratorios del área de ingeniería y audiovisuales, dar respuesta oportuna a la parte de docencia e investigación es de suma importancia para que se cumplan los objetivos de los diferentes programas educativos de la institución
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contar con los recursos suficientes para atender las necesidades de los laboratorios de ingeniería y el área de audiovisual
<b>Total proyecto</b>	\$500,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1. Atender al 100% las necesidades programadas en cada una de las prácticas programadas en los PE y audiovisuales de laboratorios de ingeniería y audiovisuales					\$500,000.00			1. Suministrar los requerimientos a los laboratorios para atender cada una de las prácticas y aulas audiovisuales				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X			X		X					





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3010 - DPTO. LABORATORIOS Y AUDIOVISUALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0579 Suministros para laboratorios del área de ciencias biológicas
<b>Responsable</b>	NUÑEZ ROMAN, GABRIEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En los laboratorios del área de ciencias biológicas, el dar respuesta a la parte de docencia e investigación es de suma importancia para que los PE institucionales cumplan con sus objetivos y atiendan a las recomendaciones de organismos acreditadores
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contar con los recursos suficientes para atender las necesidades de los laboratorios del área de ciencias bilógicas
<b>Total proyecto</b>	\$1,000,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1. Atender al 100% las necesidades programadas en cada una de las prácticas programadas en los PE y audiovisuales de laboratorios del área de ciencias biológicas					\$1,000,000.00		1. suministrar los requerimientos a los laboratorios para atender cada una de las prácticas de laboratorio y aulas audiovisuales					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X			X		X		X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3100 - DIR. AREA CIENCIAS ECONOMICO ADMINISTRATIVAS.

<b>Proyecto</b>	2018 - 0514 Gasto de Operación de la Dirección de Ciencias Económico Administrativas
<b>Responsable</b>	CHAVEZ RIVERA, MIRNA YUDIT
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E1 Diversificar las modalidades de la oferta educativa.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El ejercicio de recursos financieros en actividades estratégicas debe de dar soporte a la operación de los Departamentos de Contaduría y Finanzas en el cual se encuentran adscritos 13 Profesores de Tiempo Completo (PTC) y 09 Asistentes Académicos Administrativos (AAA) y al de Ciencias Administrativas adscritos 18 PTC y 09 Asistentes Académicos Administrativos que cotidianamente realizan actividades de docencia, tutoría, investigación y extensión; con el fin de garantizar la calidad en el desarrollo de estas funciones la Dirección debe desarrollar la vinculación de estos maestros con el sector público, privado y social, con la provisión de los insumos y recursos necesarios para la adecuada realización de las mismas. Asimismo atender la coordinación del desarrollo de las líneas de inv
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar académica y financieramente los programas de desarrollo y de operación de las dependencias a cargo de esta Dirección para el desarrollo de las actividades básicas y de carácter fundamental de los profesores adscritos para garantizar la calidad en los productos y servicios que se ofrecen tanto a la comunidad universitaria como a la sociedad en general.
<b>Total proyecto</b>	\$300,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>							
1.Participación de 5 profesores en estancias para la realización de proyectos de investigación, vinculación, consultoría y capacitación durante el año 2018 en instituciones de educación superior nacionales e internacionales, así como en empresas públicas y privadas locales.		\$100,000.00		1. Revisión de convenios con IES, así como con empresas públicas y privadas. 2. Contactar docentes de las IES y administradores de las empresas con el perfil adecuado para trabajar en proyectos conjuntos con maestros adscritos a esta Dirección. 3. Reproducción de materiales para ser presentados como productos que soporten el trabajo en conjunto.							
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X		X			X		X		

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
-------------	--------------	------------------





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3110 - DPTO. DE CONTADURÍA Y FINANZAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0512 Fortalecimiento del programa educativo de Licenciado en Contaduría Pública
<b>Responsable</b>	RIVERA MARTINEZ, JOSE LUIS
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E1 Diversificar las modalidades de la oferta educativa.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Las Instituciones de Educación Superior (IES) están inmersas en un proceso de reflexión profundo dirigido fundamentalmente a elevar la calidad y pertinencia de sus resultados. En la práctica nacional de la evaluación institucional es común encontrarse con algunos criterios evaluativos que sirven como marco de referencia para evaluar la calidad en una institución o programa académico a través de estándares previamente establecidos vinculados con la eficiencia interna de los procesos, la eficacia de los resultados y su impacto en el entorno, MES (2005). La importancia del presente proyecto incide en el impacto de indicadores de competitividad académica del programa educativo, tales como, promoción, seguimiento a la trayectoria académica del estudiante y titulación, además de fortalecer la pr
<b>Objetivo del proyecto</b>	Eficientar los procesos académico-administrativo del programa educativo de Licenciado en Administración para incrementar los indicadores de competitividad tales como promoción, seguimiento a la trayectoria académica del estudiante y titulación además de fortalecer la preparación profesional de los alumnos y documentación de los indicadores del organismo acreditador, apoyados en el uso eficiente de recursos.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta		Monto		Actividad	
1. Participar en 2 eventos de Integración para alumnos de nuevo ingreso con material del área de mercadotecnia (además de la generada por el programa educativo) y actividades de la sociedad de alumnos del Programa Educativo (PE).		\$7,100.00		1. Establecer un calendario de eventos en coordinación con el área de vida universitaria y mercadotecnia 2. . Asistir y apoyar en los eventos establecidos en calendario para promoción.	
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>
	X			X	
<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>
		X		X	
<b>D</b>					

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2.Elaborar Estrategias que permitan el mejoramiento de los indicadores de seguimiento y a la trayectoria académica del Estudiante de un 3% en comparación del año anterior.					\$8,580.00			1. Elaborar un plan que incluya estrategias a incrementar al interior de los bloques y las academias de las materias con indicadores críticas de reprobación y deserción 2. . Implementar las estrategias necesarias para el mejoramiento de los indicadores de reprobación y deserción en la trayectoria académica de los estudiantes 3. Elaborar el diagnóstico con la base de datos de reprobación, deserción y eficiencia terminal que permita hacer un comparativo de los indicadores que resulten, con el fin de medir el impacto de las estrategias implementadas				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X			X			X			X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
3.Incrementar en un 5% más en función al año anterior, el índice de titulación de los alumnos del PE de Licenciado en contaduría Pública					\$6,090.00			2. Realizar convenios con organismos profesionales, para fomentar la participación de los egresados en los cursos de actualización que imparten dichas organismos, con el fin de considerarlos dentro de la opción de titulación por Merito Académico en Experiencia profesional. 1. Fortalecer los controles internos asociados a los cursos terminales del programa educativo para facilitar la eficiencia terminal y la titulación				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X			X			X			X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
4.Generación de 2 convenios con organismos para la colocación de estudiantes en las prácticas profesionales.					\$5,490.00			2. Realizar la Vinculación con el sector productivo, gubernamental o educativo. 1. Realizar la Vinculación con el sector productivo, gubernamental o educativo. 3. Ejecución y seguimiento a los convenios				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X							X				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
5.Llevar a cabo 2 eventos académicos que permitan fortalecer la preparación profesional de los alumnos.					\$12,740.00			1. Organización de al menos 2 eventos académicos (Semana de Administración, eventos especiales, entre otros).				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X		X	X	X	X		







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3110 - DPTO. DE CONTADURÍA Y FINANZAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0545 Fortalecimiento del programa educativo de Licenciado en Economía y Finanzas
<b>Responsable</b>	PAREDES DUARTE, MIGUEL FERNANDO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E1 Diversificar las modalidades de la oferta educativa.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Las Instituciones de Educación Superior (IES) están inmersas en un proceso de reflexión profundo dirigido fundamentalmente a elevar la calidad y pertinencia de sus resultados. En la práctica nacional de la evaluación institucional es común encontrarse con algunos criterios evaluativos que sirven como marco de referencia para evaluar la calidad en una institución o programa académico a través de estándares previamente establecidos vinculados con la eficiencia interna de los procesos, la eficacia de los resultados y su impacto en el entorno, MES (2005). La importancia del presente proyecto incide en el impacto de indicadores de competitividad académica del programa educativo, tales como, promoción, seguimiento a la trayectoria académica del estudiante y titulación, además de fortalecer la pr
<b>Objetivo del proyecto</b>	Eficientar los procesos académico-administrativo del programa educativo de Licenciado en Economía y Finanzas para incrementar los indicadores de competitividad tales como promoción, seguimiento a la trayectoria académica del estudiante y titulación además de fortalecer la preparación profesional de los alumnos y documentación de los indicadores del organismo acreditador, apoyados en el uso eficiente de recursos.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta		Monto		Actividad	
1.Participar en 2 eventos de Integración para alumnos de nuevo ingreso con material del área de mercadotecnia (además de la generada por el programa educativo) y actividades de la sociedad de alumnos del Programa Educativo (PE).		\$7,100.00		1. Establecer un calendario de eventos en coordinación con el área de vida universitaria y mercadotecnia. 2. Asistir y apoyar en los eventos establecidos en calendario para promoción.	
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>
	X			X	
<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>
		X		X	
<b>D</b>					

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------



2.Elaborar Estrategias que permitan el mejoramiento de los indicadores de seguimiento y a la trayectoria académica del Estudiante cuando menos de un 3% en comparación del año anterior.					\$8,580.00			2. . Implementar las estrategias necesarias para el mejoramiento de los indicadores de reprobación y deserción en la trayectoria académica de los estudiantes 1. Elaborar un plan que incluya estrategias a incrementar al interior de los bloques y las academias de las materias con indicadores críticas de reprobación y deserción 3. Elaborar el diagnóstico con la base de datos de reprobación, deserción y eficiencia terminal que permita hacer un comparativo de los indicadores que resulten, con el fin de medir el impacto de las estrategias implementadas.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X			X			X			X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
3.Incrementar en un 5% más en función al año anterior, el índice de titulación de los alumnos del PE de Licenciado en Economía y Finanzas					\$6,090.00			1. . Fortalecer los controles internos asociados a los cursos terminales del programa educativo para facilitar la eficiencia terminal y la titulación. 2. Realizar convenios con organismos profesionales, para fomentar la participación de los egresados en los cursos de actualización que imparten dichas organismos, con el fin de considerarlos dentro de la opción de titulación por Merito Académico en Experiencia profesional.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X			X			X			X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
4.Generación de dos convenios con organismos para la colocación de estudiantes en las prácticas profesionales.					\$5,490.00			1. Realizar la Vinculación con el sector productivo, gubernamental o educativo 2. Establecimiento de los convenios 3. Ejecución y seguimiento de los convenios				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X							X				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
5.Desarrollo de 2 eventos académicos que permitan fortalecer la preparación profesional de los alumnos.					\$12,740.00			1. Organización de al menos 2 eventos académicos (Semana de Administración, eventos especiales, entre otros).				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X		X	X	X	X		













**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3120 - DPTO. DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0490 Fortalecimiento del Programa Educativo de Licenciado en Administración.
<b>Responsable</b>	VALENZUELA HERNANDEZ, VICTOR MANUEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E1 Diversificar las modalidades de la oferta educativa.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Las Instituciones de Educación Superior (IES) están inmersas en un proceso de reflexión profundo dirigido fundamentalmente a elevar la calidad y pertinencia de sus resultados. En la práctica nacional de la evaluación institucional es común encontrarse con algunos criterios evaluativos que sirven como marco de referencia para evaluar la calidad en una institución o programa académico a través de estándares previamente establecidos vinculados con la eficiencia interna de los procesos, la eficacia de los resultados y su impacto en el entorno, MES (2005). La importancia del presente proyecto incide en el impacto de indicadores de competitividad académica del programa educativo, tales como, promoción, seguimiento a la trayectoria académica del estudiante y titulación, además de fortalecer la pr
<b>Objetivo del proyecto</b>	Eficientar los procesos académico-administrativo del programa educativo de Licenciado en Administración para incrementar los indicadores de competitividad tales como promoción, seguimiento a la trayectoria académica del estudiante y titulación además de fortalecer la preparación profesional de los alumnos y documentación de los indicadores del organismo acreditador, apoyados en el uso eficiente de recursos.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.Participar en 2 eventos de integración para alumnos de nuevo ingreso, con material del área de mercadotecnia (además de la generada por el programa educativo) y actividades de la sociedad de alumnos del Programa Educativo (PE).					\$7,100.00			1. Establecer fechas de los eventos orientados a alumnos de nuevo ingreso. 2. Asistir y apoyar en los eventos establecidos en calendario para integración de alumnos nuevo ingreso				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X		X	X	X	X	X		

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2.Elaborar 1 diagnóstico que integre los indicadores de seguimiento a la trayectoria académica del estudiante.					\$8,580.00			2. Implementar las estrategias necesarias para el mejoramiento de los indicadores de reprobación y deserción en la trayectoria académica de los estudiantes. 1. Elaborar un plan de trabajo que incluya estrategias a implementar al interior de los bloques y academias de las materias con indicador crítico de reprobación y deserción. 3. Elaborar el diagnóstico con la base de datos de reprobación, deserción y eficiencia terminal que permita hacer un comparativo de los indicadores que resulten, con el fin de medir el impacto de las estrategias implementadas.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X		X	X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
3.Incrementar en un 5% más en función al año anterior, el índice de titulación de los alumnos del PE Licenciado en Administración					\$6,090.00			1. Realizar convenios con organismos profesionales, para fomentar la participación de los egresados en los cursos de actualización que imparten dichas organismos, con el fin de considerarlos dentro de la opción de titulación por Mérito Académico en Experiencia profesional. 2. Fortalecer los controles internos asociados a los cursos terminales del programa educativo para facilitar la eficiencia terminal y la titulación. 3. Elaborar de nueva cuenta la base de datos de eficiencia terminal y titulación y realizar el comparativo de los números que resulten, con el fin de medir el impacto de las estrategias implementadas				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X		X			X		X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
4.Generación de 2 convenios con organismos para la colocación de estudiantes en las prácticas profesionales.					\$5,490.00			1. Realizar la Vinculación con el sector productivo, gubernamental o educativo. 2. Establecimiento de los convenios. 3. Ejecución y seguimiento a los convenios				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X		X	X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
5.Organización de 2 eventos académicos (Semana de Administración, eventos especiales, entre otros).					\$12,740.00			1. Organización de al menos 2 eventos académicos donde participen docentes y alumnos del programa educativo de LA.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X		X	X	X	X	X		





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3120 - DPTO. DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0493 Fortalecimiento del Programa Educativo de Licenciado en Administración de Empresas turísticas
<b>Responsable</b>	GARCIA GARCIA, ALMA ROCIO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E1 Diversificar las modalidades de la oferta educativa.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Las Instituciones de Educación Superior (IES) están inmersas en un proceso de reflexión profundo dirigido fundamentalmente a elevar la calidad y pertinencia de sus resultados. En la práctica nacional de la evaluación institucional es común encontrarse con algunos criterios evaluativos que sirven como marco de referencia para evaluar la calidad en una institución o programa académico a través de estándares previamente establecidos vinculados con la eficiencia interna de los procesos, la eficacia de los resultados y su impacto en el entorno, MES (2005). La importancia del presente proyecto incide en el impacto de indicadores de competitividad académica del programa educativo, tales como, promoción, seguimiento a la trayectoria académica del estudiante y titulación, además de fortalecer la pr
<b>Objetivo del proyecto</b>	Eficientar los procesos académico-administrativo del programa educativo de Licenciado en Administración de Empresas Turísticas para incrementar los indicadores de competitividad tales como promoción, seguimiento a la trayectoria académica del estudiante y titulación además de fortalecer la preparación profesional de los alumnos y documentación de los indicadores del organismo acreditador, apoyados en el uso eficiente de recursos.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Participar en 2 eventos de integración para alumnos de nuevo ingreso, con material del área de mercadotecnia (además de la generada por el programa educativo) y actividades de la sociedad de alumnos del Programa Educativo (PE).					\$7,100.00		1. Establecer fechas de los eventos orientados a alumnos de nuevo ingreso. 2. Asistir y apoyar en los eventos establecidos en calendario para integración de alumnos nuevo ingreso					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X		X	X	X	X	X		

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2.Elaborar 1 diagnóstico que integre los indicadores de seguimiento a la trayectoria académica del estudiante.					\$8,580.00			1. Elaborar un plan de trabajo que incluya estrategias a implementar al interior de los bloques y academias de las materias con indicador crítico de reprobación y deserción. 2. Implementar las estrategias necesarias para el mejoramiento de los indicadores de reprobación y deserción en la trayectoria académica de los estudiantes. 3. Elaborar el diagnóstico con la base de datos de reprobación, deserción y eficiencia terminal que permita hacer un comparativo de los indicadores que resulten, con el fin de medir el impacto de las estrategias implementadas.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X		X	X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
3.Incrementar en un 5% más en función al año anterior, el índice de titulación de los alumnos del PE Licenciado en Licenciado en Administración de Empresas Turísticas					\$6,090.00			1. Realizar convenios con organismos profesionales, para fomentar la participación de los egresados en los cursos de actualización que imparten dichas organismos, con el fin de considerarlos dentro de la opción de titulación por Mérito Académico en Experiencia profesional. 2. Fortalecer los controles internos asociados a los cursos terminales del programa educativo para facilitar la eficiencia terminal y la titulación. 3. Elaborar de nueva cuenta la base de datos de eficiencia terminal y titulación y realizar el comparativo de los números que resulten, con el fin de medir el impacto de las estrategias implementadas				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X		X			X		X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
4.Generación de 2 convenios con organismos para la colocación de estudiantes en las prácticas profesionales.					\$5,490.00			2. Establecimiento de los convenios. 3. Ejecución y seguimiento a los convenios. 1. Realizar la Vinculación con el sector productivo, gubernamental o educativo.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X		X	X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
5.Organización de 2 eventos académicos (Semana de Administración, eventos especiales, entre otros).					\$12,740.00			1. Organización de al menos 2 eventos académicos donde participen docentes y alumnos del programa educativo de LA.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X		X	X	X	X	X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3120 - DPTO. DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0467 Fortalecimiento del PE Maestría en Administración y Desarrollo de Negocios
<b>Responsable</b>	VASQUEZ TORRES, MARIA DEL CARMEN
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E1 Diversificar las modalidades de la oferta educativa.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En agosto de 2009 el programa de la Maestría en Administración y Desarrollo de Negocios surge de la integración de cuatro programas de posgrado en el área de negocios que anteriormente se ofertaban en la institución. Para agosto del año 2017 egresó la septima generación de este programa, siendo necesario dar continuidad a ciertos indicadores relevantes tales como: la tasa de graduación (eficiencia terminal), la deserción y el rezago estudiantil, la participación de los alumnos en el XVIII Panel Empresarial, el XI Coloquio de Posgrado de Negocios, esto además de participar en la presentación de ponencias y estancias académicas en diversas universidades, de tal forma que se logre consolidar esta Maestría
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar el proceso de admisión, desarrollo, permanencia y titulación de los alumnos del programa educativo de la MADN, considerando sus requerimientos en cuanto a la impartición de cursos y generación de conocimiento.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Implementar un programa de promoción de la maestría para la obtención de 30 aspirantes al programa de MADN.					\$10,000.00		1. Promover el proceso de admisión de la Maestría en Administración y Desarrollo de Negocios entre la comunidad de profesionistas para que ingresen a este programa de posgrados					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

Meta					Monto		Actividad					
2.Lograr la participación de 15 alumnos ponentes y 70 asistentes en eventos académicos.					\$10,500.00		1. Promover la generación y aplicación del conocimiento de alumnos de maestría mediante su participación como ponente en eventos académicos organizados por la DES.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
								X	X			

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3200 - DIR. ÁREA INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0531 Centro de Innovación y Transferencia de Tecnologías de Información (CITTI)
<b>Responsable</b>	TORRES CISNEROS, ENRIQUE
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar el desarrollo y la transferencia de tecnología.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O3.E1 Fortalecer la transferencia de tecnología.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Centro de Innovación y Transferencia de Tecnologías de Información (CITTI) busca participar activamente en la investigación, innovación y transferencia de conocimientos y tecnologías para el apoyo a proyectos que impacten en el desarrollo de la sociedad de la que forma parte a través del soporte a la labor institucional al impulsar la innovación, la actividad científica y tecnológica así como fomentar la cultura de emprendimiento tecnológico que impulse el desarrollo económico regional.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Brindar servicios internos y externos de investigación, innovación, desarrollo tecnológico, consultoría e incubación de base tecnológica en la institución, cubriendo las necesidades a través de la vinculación académica y los modelos de operación de las direcciones académicas institucionales.
<b>Total proyecto</b>	\$35,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
1. Fomentar la cultura de innovación y emprendimiento tecnológico, mediante la realización de 2 eventos al año.					\$18,300.00		1. Organizar un evento de emprendimiento tecnológico. (Startup Weekend) 2. Organizar curso de capacitación docente relacionado con temas de innovación y transferencia tecnológica.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
								X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
2. Impulsar el emprendimiento tecnológico, mediante el apoyo de 2 desarrollos tecnológicos impulsados por CITTI					\$3,600.00		1. Proveer asesoría a público en general referente a temas de innovación y transferencia tecnológica. 3. Explorar y en su caso atender convocatorias gubernamentales para el desarrollo tecnológico. 4. Apoyar la elaboración de documentos de los proyectos tecnológicos guiados a través del CITTI. 5. Explorar la posibilidad de registrar ante IMPI o Indautor así como la posibilidad de transferir los desarrollos mediante la comercialización del conocimiento y productos generados. 2. Relacionar área docente y alumnado con actividades para el desarrollo tecnológico.				

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X			X		X				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3. Apoyar a la formación de 5 empresas startup, con la siguiente proporción de alcance en cuanto a su modelo de negocio y mínimo producto viable: 2 Elaboración, 2 Validación, 1 Validado.					\$13,100.00		1. Promocionar en la comunidad los servicios de apoyo para la formación de empresas startup. 2. Atender las solicitudes y llevar a cabo las actividades de aceptación e ingreso. 3. Brindar asesoría y dar seguimiento a los proyectos ingresados para el desarrollo y validación de sus propuestas de mínimo producto viable y modelo de negocio.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X			X		X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3200 - DIR. ÁREA INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0441 Gasto de Operación de la Dirección de Ingeniería y Tecnología
<b>Responsable</b>	PORTUGAL VASQUEZ, JAVIER
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la investigación en todas las áreas de conocimiento.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O1.E2 Asegurar la pertinencia y relevancia de la investigación institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El presupuesto de gasto de operación para la Dirección de Ingeniería y Tecnología en el año 2018 está orientado en una parte a satisfacer a los requerimientos que se tienen en la administración de la operación de la propia Dirección, así también una parte del mismo está orientado a Impulsar los indicadores de consolidación de cuerpos académicos, fortalecimiento de núcleos de posgrados, capacitación especializada de la planta docente así como apoyos para estudiantes adscritos a los diferentes programas que se ofertan en la dirección.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Dar cumplimiento al desarrollo de las actividades académicas y de investigación de la Dirección de Ingeniería y Tecnología por medio de recursos financieros que permitan garantizar la calidad de los servicios a la comunidad académica adscrita a la dirección.
<b>Total proyecto</b>	\$398,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.Apoyar a 2 profesores en eventos académicos nacionales y/o internacionales de su area de investigación					\$50,000.00			1. Apoyar asistencia a eventos académicos				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
x		x	x	x		x	x		x			

Meta					Monto			Actividad				
2.Cumplir al 100% el plan de trabajo establecido a Diciembre 2018					\$68,000.00			1. Participación en eventos académicos y anualidad ANFEI, representación de mejor egresado de ingeniería				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			

Meta					Monto			Actividad				
3.Asistir a 3 eventos para representatividad de los compromisos institucionales					\$90,000.00			1. Asistencia a eventos académicos donde se represente a la dirección y a la institución				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
x	x	x				x		x	x	x		







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3210 - DPTO. DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0549 Fortalecimiento del Programa Educativo de Ingeniería Industrial y de Sistemas
<b>Responsable</b>	LIZARDI DUARTE, MARIA DEL PILAR
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora establece que todos sus programas educativos deben cumplir cinco características: pertinencia, calidad, flexibilidad, diferenciación e internacionalización, para cumplir con este compromiso se establecen en este documento objetivos, metas y acciones, siendo los principales beneficios: Atender las recomendaciones de los organismos acreditadores, mantener la matrícula, mejorar indicadores de rendimiento académico de los estudiantes, y contribuir a la formación integral del alumno. Es por lo anterior que se hace necesario el contar con recursos que permitan la realización de acciones orientadas al cumplimiento de los objetivos planteados que contribuyan al fortalecimiento del Programa Educativo.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar los recursos del Programa Educativo para contribuir a su fortalecimiento, a través de acciones que favorezcan: La atención y guía de los estudiantes en procesos académicos-administrativos, la mejora de indicadores y seguimiento a las recomendaciones de los organismos acreditadores.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1.Desarrollar el 100% de las actividades inherentes a la operación y administración del PE de IIS durante el año 2018					\$9,000.00		1. Adquirir y aplicar los recursos necesarios para la operación eficiente del program					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X	X	X	X		X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
2.Apoyar a la formación de estudiantes del PE de IIS a través de la asistencia y/o realización de 3 eventos académicos, de investigación, culturales, deportivos, conferencias y/o asesorías.					\$25,000.00		1. Brindar los recursos para la asistencia de alumnos a eventos académicos 2. Dar atención a conferencistas/instructores en eventos académicos 3. Apoyar la organización de eventos académicos 4. Ofrecer cursos remediales/Asesorías 5. Apoyar con recursos para la inscripción de alumnos al examen general de egreso de Ingeniería Industrial y de Sistemas.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X	X	X	X		X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Participar en 2 eventos para promocionar el PE durante el año 2018 en espacios de publicidad que aseguren la demanda de aspirantes al PE de IIS					\$6,000.00		1. Realizar difusión y promoción del PE.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
				x							



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3210 - DPTO. DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0561 Fortalecimiento al PE Maestría en Gestión de la Cadena de Suministros
<b>Responsable</b>	LAGARDA LEYVA, ERNESTO ALONSO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E2 Fortalecer la educación virtual y a distancia.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>El programa de posgrado Maestría en Gestión de la Cadena de Suministros (MGCS) es un programa que se apertura en 2017, ante ello se cuenta actualmente con 18 alumnos inscritos, a los cuales se pretende titular en el año 2019.</p> <p>El gasto de operación busca atender de manera transversal estas categorías desde una perspectiva administrativa, para ello es necesario cumplir con metas y objetivos orientados tanto a mantener su operación como a mejorar su calidad y contar con los recursos que permitan llevar a cabo las acciones correspondientes durante el año 2018 y que están asociadas al acuerdo que se tiene en reunión de RP's con la Dirección entre los que destacan las siguientes metas: Administrar la operación del programa educativo, Operar el programa de formación del estudiante y Promociona</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contar con el recurso suficiente para apoyar la operación y mejora de la calidad del programa educativo MGCS para contribuir a su desarrollo y buen funcionamiento en cumplimiento de las metas establecidas por la Dirección.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad			
1.Desarrollar el 100% de las actividades inherentes a la operación y administración del PE de Maestría en Gestión de la Cadena de Suministro, durante el año 2018					\$8,000.00			1. Adquirir los recursos necesarios para la operación eficiente del programa			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x	x	x	x					x	x	x	

Meta					Monto			Actividad			
2.Apoyar la formación integral de 1 estudiante de posgrado en eventos nacionales o internaciones como producto de la elaboración de al menos un artículo en eventos arbitrados durante el año 2018					\$20,000.00			1. Brindar los recursos para la asistencia de alumnos a eventos académicos 2. Dar atención a conferencistas/instructores en eventos académicos 3. Apoyar la organización de eventos académicos (ceremonias), nueva oferta académica.			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x	x	x	x				x	x	x		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Desarrollar la promoción del programa educativo durante el primer semestre del año en espacios de publicidad que asegure la demanda de aspirantes al programa de maestría en gestión de la cadena de suministro					\$12,000.00		1. Difundir el programa educativo				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
			X						X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3210 - DPTO. DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0482 Gasto Operacional Departamento de Ingeniería Industrial
<b>Responsable</b>	TORRES SANCHEZ, ARMANDO DE JESUS
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la capacidad académica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O4.E2 Fortalecer las capacidades de investigación de los PTC.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>El Departamento de Ingeniería Industrial, atiende el programa educativo de Ingeniería Industrial y de Sistemas, a nivel licenciatura, así como los posgrados de Maestría en Ingeniería en Logística y Calidad y Maestría en Gestión de la Cadena de Suministro, a través de 18 Profesores de Tiempo Completo, 2 Profesor Investigador Auxiliar, 5 profesores interinos, una asistente de Departamento Académico y Una Asistente de Gestión y Apoyo Académico. Tiene un Cuerpo Académico en Formación y otro Cuerpo Académico Consolidado reconocidos por PRODEP: Sistemas de Gestión de la Calidad y Cadenas Productivas. Además mantiene una tasa de titulación promedio de 90%, producto de su modelo de Prácticas Profesionales que le permite generar en promedio 90 proyectos de vinculación e investigación.</p> <p>El gasto d</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar los recursos necesarios para que el personal docente desarrolle sus actividades de manera eficiente con el fin de asegurar la calidad del Programa Educativo de Ingeniería Industrial y de Sistemas, así como contribuir en el desarrollo y fortalecimiento de los Cuerpos Académicos.
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Proporcionar al 100% de los PTC los recursos necesarios que requieran para el desarrollo de sus actividades docentes durante el año 2018					\$15,000.00		1. Apoyo al desarrollo de actividades académicas					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
			X					X				

Meta					Monto		Actividad					
2.Desarrollar 2 cursos de capacitación para PTC y auxiliares del Departamento.					\$25,000.00		1. Organización de los Cursos de Capacitación 2. Desarrollo de los Cursos de Capacitación					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X		X			X					

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

3. Proporcionar los recursos necesarios para que 2 profesores pueda asistir a eventos académicos durante el 2018					\$20,000.00			1. Apoyo con el pago de combustible 2. Apoyo con viáticos 3. Apoyo con pagos de inscripción al evento			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	x		x				x		x		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3220 - DPTO. DE INGENIERÍA CIVIL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0409 Fortalecimiento Educativo a Maestría en Ingeniería en Administración de la Construcción
<b>Responsable</b>	GAMBOA GARCIA, ROBERTO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E2 Fortalecer la educación virtual y a distancia.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora establece que todos sus programas educativos deben cumplir con las características de: pertinencia, calidad, flexibilidad y diferenciación. para cumplir con este compromiso el Programa de Maestría en Ingeniería en Administración de la Construcción establece en este documento los objetivos, metas y acciones a realizar en el año 2018, siendo las principales acciones: administrar la operación del programa, operar el programa de formación de estudiante y promocionar el programa educativo. Por lo ya mencionado anteriormente se requiere contar con el recurso suficiente que permita realizar acciones orientadas al cumplimiento de los objetivos que aquí se plantean.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar los recursos del programa de Maestría en Ingeniería en Administración de la Construcción para mejorar indicadores, la función del programa para asegurar la pertinencia y calidad del servicio que se otorga.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.Administrar al 100% la operación del Programa de Maestría					\$6,000.00			1. Adquirir los recursos necesarios para la operación eficiente del programa				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X		X	X		X		X	X		

Meta					Monto			Actividad				
2. Operar al 100% el programa de formación del estudiante					\$28,000.00			1. Brindar los recursos necesarios para la asistencia de alumnos a eventos académicos. 2. Dar atención a conferencistas e instructores en eventos académicos 3. Dar atención a alumnos en sesiones presenciales				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
								X				

Meta					Monto			Actividad				
3.Promocionar 1 programa educativo					\$6,000.00			1. Difundir el Programa educativo				







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3220 - DPTO. DE INGENIERÍA CIVIL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0383 Fortalecimiento al Programa Educativo de Ingeniería Civil
<b>Responsable</b>	PONCE ZAVALA, JESUS ANTONIO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora está comprometido con la formación de profesionistas íntegros, competentes y emprendedores, la generación y aplicación del conocimiento y la extensión de la ciencia, la cultura y el deporte. Para cumplir con este compromiso se establecen en este documento objetivos, metas y acciones, siendo los principales beneficios: atender las recomendaciones de los organismos acreditadores, mantener la matrícula, mejorar indicadores de rendimiento académico de los estudiantes y contribuir a la formación integral del alumno. Es por lo anterior que se requiere contar con los recursos suficientes que permitan la realización de acciones orientadas al cumplimiento de los objetivos planteados que fortalezcan el Programa Educativo de Ingeniero Civil.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar los recursos del programa educativo para contribuir a su fortalecimiento, a través de acciones que favorezcan: La atención y guía de estudiantes en procesos académicos-administrativos, la mejora de indicadores y seguimiento a las recomendaciones de los organismos acreditadores.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1.Cumplir al 100% con la operación del Programa Educativo de Ingeniero Civil en el ejercicio 2018, alineado al Plan de Desarrollo Institucional y el Plan de la Dirección de Ingeniería y Tecnología					\$9,000.00			1. Adquirir y aplicar los recursos necesarios para la operación eficiente del programa.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
2.Apoyar a los estudiantes a través de los procesos administrativos que impactan en el Programa integral del estudiante, a través de la realización de 3 eventos académicos.					\$25,000.00			1. Brindar los recursos para la asistencia de alumnos a eventos académicos 2. Dar atención a conferencistas, instructores en eventos académicos 3. Apoyar la organización de eventos académicos 4. Ofrecer cursos de capacitación y asesorías				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	x	x	x	x	x			x	x	x		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Realizar 2 eventos de difusión del programa educativo en el periodo 2018, con el objetivo de mantener y/o incrementar la matrícula del Programa Educativo					\$6,000.00		1. Realizar Difusión del Programa Educativo				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
				X		X					



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3220 - DPTO. DE INGENIERÍA CIVIL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0016 Gasto de Operación del Departamento de Ingeniería Civil
<b>Responsable</b>	LOPEZ CHAVEZ, OSCAR
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E6 Asegurar la pertinencia de las competencias genéricas y disciplinares de egreso de los PE.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Para llevar a cabo la operación del Departamento de Ingeniería civil y cumplir con las actividades sustantivas que nos marca la Ley Orgánica Institucional, es necesario contar con un presupuesto con el que se respalden financieramente dichas actividades. Este departamento que atiende al Programa Educativo de Ingeniero Civil y el posgrado de Maestría en Ingeniería en Administración de la Construcción, a través de 10 Profesores de Tiempo Completo (PTC) y 7 Asistentes Académico Administrativos con carga (AAA), adscritos al Departamento de Ingeniería Civil, con actividades de docencia, investigación tutoría, extensión y difusión del conocimiento, y un Asistente de Gestión y Apoyo Académico. La Jefatura del Departamento debe proveer de los recursos para garantizar la calidad educativa.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar las actividades del personal docente del departamento, para que los recursos obtenidos sean aplicados de manera eficiente y eficaz, asegurando la calidad de los Programas Educativos de Licenciatura y Maestría, la calidad en los productos y servicios que el departamento ofrece tanto a la comunidad estudiantil como a la sociedad en general.
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1. Proporcionar al 100% de los PTC los recursos necesarios para el desarrollo de sus actividades docentes durante el año 2018.					\$10,000.00			1. Apoyo al desarrollo de actividades académicas				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta					Monto			Actividad				
2. Desarrollar 1 curso de capacitación para PTC, AAA y auxiliares del departamento.					\$15,000.00			1. Organización de los cursos de capacitación 2. Desarrollo de los cursos de capacitación				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X	X	X				X		

Meta					Monto			Actividad				
3. Desarrollar 1 evento que permita el intercambio académico entre alumnos y docentes.					\$10,000.00			1. Organización y Desarrollo del evento				

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
				X	X	X				X	

<b>Meta</b>				<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
4.Apoyo a 1 PTC del Departamento para la asistencia a Congresos y/o Capacitación Profesionalizante.				\$25,000.00			1. Organización y programación de la capacitación profesionalizante				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X					X				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3230 - DEPTO. DE MATEMATICAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0067 GO del Departamento de Matemáticas
<b>Responsable</b>	CUEVAS SALAZAR, OMAR
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar el desempeño docente
<b>Estrategias PDI</b>	ER1.OB3.E1 Garantizar que el personal académico cuente con las competencias docentes
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El gasto operativo del departamento de Matemáticas para el año 2018 se diseño para apoyar las actividades sustantivas: docencia, investigación, vinculación y difusión. Se incluye presupuesto para apoyar las actividades de docencia de los profesores del departamento, para promover el desarrollo del cuerpo académicos, así como en la realización de eventos de difusión académica.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar los recursos para las actividades de los docentes del departamento de Matemáticas, con el fin de ofrecer servicios académicos a través de los programas educativos y cuerpos académicos.
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Organizar 1 evento de difusión académica para estudiantes y/o profesores.					\$10,400.00		1. Preparación previa del Evento 2. Desarrollo del evento					
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
								X				

Meta					Monto		Actividad					
2. Organizar 1 curso de capacitación para profesores del Departamento.					\$12,000.00		1. Organización de los Cursos de Capacitación 2. Impartición del Curso de Capacitación					
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
		X										

Meta					Monto		Actividad					
3. Apoyar a 1 maestro del departamento para asistir a eventos académicos.					\$26,000.00		1. Inscribir al evento y tramitar viáticos					
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
			X									

Meta					Monto		Actividad					

4. Apoyar el 100% las actividades del departamento				\$11,600.00			1. Atender el trámite de admisión de alumnos 2. Atender el trámite de programación de cursos de cada ciclo 3. Apoyar a los profesores del departamento para el fortalecimiento de las academias				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x			x		x						



Meta					Monto		Actividad				
4.Matricular a 10 alumnos en el año 2018					\$3,500.00		1. Realizar visitas de promoción del PE en preparatorias y universidades de la región 2. Realizar eventos con tópicos diversos para profesores de las preparatorias de la región				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X	X		X		X						





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3240 - DPTO. DE INGENIERÍA ELÉCTRICA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0048 Fortalecimiento al PE Doctorado en Ciencias de la Ingeniería
<b>Responsable</b>	BERNAL REZA, MIGUEL ANGEL
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la oferta de posgrado reconocida de calidad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O2.E2 Asegurar que los PE de posgrado cuenten con los requisitos para su ingreso y permanencia en el PNP. C.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora tiene como objetivo desarrollar programas educativos acreditados para formar egresados calificados a nivel licenciatura y posgrado. Para cumplir con este objetivo es necesario realizar acciones que permitan disminuir las brechas existentes entre el estado actual del programa educativo de posgrado y los indicadores establecidos por los organismos evaluadores.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar los recursos solicitados para el gasto de operación del programa educativo de posgrado en el año 2018 con la finalidad de que los indicadores de calidad del programa permitan conservar su pertenencia al PNP. C.-CONACYT y eventualmente elevar su reconocimiento de la categoría "Reciente Creación" a la de "En desarrollo".
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Mantener el reconocimiento del Doctorado en Ciencias de la Ingeniería en el PNP. C.					\$26,000.00		1. Contar con los documentos requeridos para informes y trámites ante PNP. C. 2. Realizar el viaje a la Ciudad de México para la evaluación plenaria ante PNP. C.-CONACYT					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X			X							

Meta					Monto		Actividad					
2.Contar con 20 solicitudes de ingreso completas en el año 2018					\$14,000.00		1. Promocionar el posgrado DCI					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X			X							



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3240 - DPTO. DE INGENIERÍA ELÉCTRICA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0031 Fortalecimiento al PE Maestría en Ciencias de la Ingeniería
<b>Responsable</b>	BERNAL REZA, MIGUEL ANGEL
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la oferta de posgrado reconocida de calidad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O2.E2 Asegurar que los PE de posgrado cuenten con los requisitos para su ingreso y permanencia en el PNPC.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora tiene como objetivo desarrollar programas educativos acreditados para formar egresados calificados a nivel licenciatura y posgrado. Para cumplir con este objetivo es necesario realizar acciones que permitan disminuir las brechas existentes entre el estado actual del programa educativo de posgrado y los indicadores establecidos por los organismos evaluadores.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar los recursos solicitados para el gasto de operación del programa educativo de posgrado en el año 2018 con la finalidad de que los indicadores de calidad del programa permitan conservar su pertenencia al PNPC-CONACYT y eventualmente elevar su reconocimiento de la categoría "Reciente Creación" a la de "En desarrollo".
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Mantener el reconocimiento de la Maestría en Ciencias de la Ingeniería en el PNPC					\$26,000.00		2. Realizar el viaje a la Ciudad de México para la evaluación plenaria ante PNPC-CONACYT 1. Contar con los documentos requeridos para informes y trámites ante PNPC					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X					X						

Meta					Monto		Actividad					
2.Contar con 20 solicitudes de ingreso completas en el año 2018					\$14,000.00		1. Promocionar el posgrado MCI					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X					X						



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3240 - DPTO. DE INGENIERÍA ELÉCTRICA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0489 Fortalecimiento del programa educativo de ingeniería electrónica 2018
<b>Responsable</b>	ESPINOZA RUIZ, ADOLFO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora establece que todos sus programas educativos deben cumplir cinco características: pertinencia, calidad, flexibilidad, diferenciación e internacionalización. Para cumplir con este compromiso se establecen en este documento: objetivos, metas y acciones; siendo los principales beneficios: Atender las recomendaciones de los organismos acreditadores, mantener la matrícula, mejorar indicadores de rendimiento académico de los estudiantes, y contribuir a la formación integral del alumno. Es por lo anterior que se hace necesario el contar con recursos que permitan la realización de acciones orientadas al cumplimiento de los objetivos planteados que contribuyan al fortalecimiento del Programa Educativo.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar los recursos del Programa Educativo para contribuir a su fortalecimiento, a través de acciones que favorezcan: La atención y guía de los estudiantes en procesos académicos-administrativos, la mejora de indicadores y seguimiento a las recomendaciones de los organismos acreditadores.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Cumplir al 100% los requerimientos de material para la operación del PE de Ingeniero en Electrónica.					\$9,000.00		1. Adquirir y aplicar los recursos necesarios para la operación eficiente del programa					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

Meta					Monto		Actividad					
2.Participar en 2 eventos Académicos Institucionales que impacten en el programa de Formación Integral del estudiante (eventos académicos de investigación, culturales y deportivos, conferencias, asesorías)					\$26,000.00		1. Brindar los recursos para la asistencia de alumnos a eventos académicos. 2. Dar atención a conferencistas/instructores en eventos académicos. 3. Apoyar la organización de eventos académicos. 4. Ofrecer cursos remediales/Asesorías					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
			X						X			

Meta					Monto		Actividad				
3.Incrementar la cohorte de inscripción 2018 de alumnos, al PE Ingeniería Electrónica en un 10% más en comparación al ejercicio anterior (50 alumnos aprox.)					\$5,000.00		1. Realizar difusión y promoción del PE.				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
			X			X			X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3240 - DPTO. DE INGENIERÍA ELÉCTRICA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0496 Fortalecimiento del Programa Educativo Ingeniero en Manufactura
<b>Responsable</b>	MURILLO VERDUZCO, ISMAEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E9 Incrementar la competitividad de los egresados acorde a las demandas del mercado laboral.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora establece que todos sus programas educativos deben cumplir cinco características: pertinencia, calidad, flexibilidad, diferenciación e internacionalización. Para cumplir con este compromiso se establecen en este documento: objetivos, metas y acciones; siendo los principales beneficios: Atender las recomendaciones de los organismos acreditadores, mantener la matrícula, mejorar indicadores de rendimiento académico de los estudiantes, y contribuir a la formación integral del alumno. Es por lo anterior que se hace necesario el contar con recursos que permitan la realización de acciones orientadas al cumplimiento de los objetivos planteados que contribuyan al fortalecimiento del Programa Educativo.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar los recursos del Programa Educativo para contribuir a su fortalecimiento, a través de acciones que favorezcan: La atención y guía de los estudiantes en procesos académicos-administrativos, la mejora de indicadores y seguimiento a las recomendaciones de los organismos acreditadores.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Cumplir al 100% los requerimientos de material para la operación del PE de Ingeniero en manufactura					\$3,500.00		1. Adquirir y aplicar los recursos necesarios para la operación eficiente del programa					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X					X	X			

Meta					Monto		Actividad					
2.Participar en 2 eventos Académicos Institucionales que impacten en el programa de Formación Integral del estudiante (eventos académicos de investigación, culturales y deportivos, conferencias, asesorías)					\$30,500.00		3. Apoyar la organización de eventos académicos. 1. Brindar los recursos para la asistencia de alumnos a eventos académicos. 2. Dar atención a conferencistas/instructores en eventos académicos. 4. Ofrecer cursos remediales/Asesorías.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X					X			

Meta					Monto		Actividad				
3. Difundir a través de redes sociales el PE de Ingeniero en Manufactura, en 1 publicación					\$6,000.00		1. Realizar difusión y promoción del PE.				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	X			X				X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3240 - DPTO. DE INGENIERÍA ELÉCTRICA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0492 Fortalecimiento del programa educativo de Ingeniero en Mecatrónica
<b>Responsable</b>	SOTO COTA, ADOLFO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora establece que todos sus programas educativos deben cumplir cinco características: pertinencia, calidad, flexibilidad, diferenciación e internacionalización, para cumplir con este compromiso se establecen en este documento objetivos, metas y acciones, siendo los principales beneficios: Atender las recomendaciones de los organismos acreditadores, mantener la matrícula, mejorar indicadores de rendimiento académico de los estudiantes, y contribuir a la formación integral del alumno. Es por lo anterior que se hace necesario el contar con recursos que permitan la realización de acciones orientadas al cumplimiento de los objetivos planteados que contribuyan al fortalecimiento del Programa Educativo.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar los recursos del Programa Educativo para contribuir a su fortalecimiento, a través de acciones que favorezcan: La atención y guía de los estudiantes en procesos académicos-administrativos, la mejora de indicadores y seguimiento a las recomendaciones de los organismos acreditadores.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.Llevar a cabo 2 reuniones departamentales al mes y apoyar a 3 alumnos, para cumplir eficientemente con la operación del PE Ingeniero en Mecatrónica					\$4,000.00			1. Adquirir y aplicar los recursos necesarios para la operación eficiente del programa				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X						X					

Meta					Monto			Actividad				
2.Apoyar a los estudiantes a través de los procesos administrativos que impactan en el programa de formación integral del estudiante, a través de 2 eventos académicos de investigación, culturales y deportivos, conferencias.					\$28,500.00			1. Brindar los recursos para la asistencia de alumnos a eventos académicos. 2. Dar atención a conferencistas/instructores en eventos académicos 3. Apoyar la organización de eventos académicos				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X						X				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Realizar 1 evento de difusión del PE Ingeniero en Mecatrónica, con el propósito de mantener o incrementar la matrícula del PE.					\$7,500.00		1. Realizar difusión y promoción del PE.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X						X				





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3240 - DPTO. DE INGENIERÍA ELÉCTRICA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0504 Fortalecimiento al PE Ingeniería Electromecánica
<b>Responsable</b>	AMBROSIO LOPEZ, ARMANDO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora establece que todos sus programas educativos deben cumplir cinco características: pertinencia, calidad, flexibilidad, diferenciación e internacionalización. Para cumplir con este compromiso se establecen en este documento: objetivos, metas y acciones; siendo los principales beneficios: Atender las recomendaciones de los organismos acreditadores, mantener la matrícula, mejorar indicadores de rendimiento académico de los estudiantes, y contribuir a la formación integral del alumno. Es por lo anterior que se hace necesario el contar con recursos que permitan la realización de acciones orientadas al cumplimiento de los objetivos planteados que contribuyan al fortalecimiento del Programa Educativo.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar los recursos del Programa Educativo para contribuir a su fortalecimiento, a través de acciones que favorezcan: La atención y guía de los estudiantes en procesos académicos-administrativos, la mejora de indicadores y seguimiento a las recomendaciones de los organismos acreditadores.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Cumplir al 100% los requerimientos de material para la operación del PE de Ingeniería Electromecánica					\$3,500.00		1. Adquirir y aplicar los recursos necesarios para la operación eficiente del programa					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X					X	X			

Meta					Monto		Actividad					
2.Organizar 2 eventos académicos institucionales que impactan en el programa de formación integral del estudiante, a través de eventos académicos de investigación, culturales y deportivos, conferencias, así como asesorías.					\$30,500.00		1. Brindar los recursos para la asistencia de alumnos a eventos académicos. 2. Dar atención a conferencistas/instructores en eventos académicos. 3. Apoyar la organización de eventos académicos. 4. Ofrecer cursos remediales/Asesorías.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X					X			

Meta					Monto			Actividad			
3.Obtener la inscripción de 333 alumnos del PE Ingeniería Electromecánica durante los dos semestres del año 2018					\$6,000.00			1. Realizar difusión y promoción del PE.			
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	X			X				X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3240 - DPTO. DE INGENIERÍA ELÉCTRICA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0510 Gasto de Operación Departamento de Ingeniería Eléctrica y Electrónica
<b>Responsable</b>	CAMPOY SALGUERO, JOSE MANUEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el desarrollo de la planta docente.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O5.E2 Asegurar la actualización disciplinar de los profesores de tiempo completo.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Actualmente la planta docente del departamento de Ingeniería Eléctrica y Electrónica atienden los programas educativos de Ingeniero Electricista e Ingeniero en Electrónica del plan 2002, los programas educativos de licenciatura de Ingeniero Electromecánico, Ingeniero en Electrónica, Ingeniero en Mecatrónica e Ingeniero en Manufactura del plan 2016, todos los programas evaluables están acreditados por el CACEI. Además varios profesores atienden la Maestría en Ciencias de la Ingeniería, opciones Control y Cómputo, programa de posgrado de calidad de reciente creación en el PNPC, así mismo se incorporó el Doctorado en Ciencias de la Ingeniería con tres líneas de investigación: Ciencias de la Computación, Control y Sistemas e Ingeniería Ambiental, el programa de doctorado también se encuentra
<b>Objetivo del proyecto</b>	Gestionar los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades académicas conjuntamente con los responsables de programa con el propósito de impulsar el desempeño del personal docente para asegurar la calidad de los programas educativos y a su vez, determinar las necesidades de formación y capacitación para los miembros del personal de su área con la finalidad de incrementar la capacidad académica y la competitividad académica.
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Capacitar 23 PTC en un año para el incremento de la capacidad y calidad de los programas educativos.					\$25,000.00		1. Programar cursos de capacitación disciplinar 2. Proporcionar material de papelería necesario 3. Apoyar con los recursos necesarios para la realización de los cursos					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X							X					

Meta					Monto		Actividad					
2.Proporcionar al 100% de los profesores adscritos al departamento de Ingeniería Eléctrica y Electrónica los recursos necesarios solicitados para el desarrollo de sus actividades docentes					\$13,000.00		1. Comprar material de papelería 2. Comprar insumos de cómputo 3. Adquirir combustible					

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3. Apoyar a 1 profesor del departamento a la asistencia de eventos académicos o de investigación.					\$8,000.00		3. Proporcionar viáticos y pasajes a los profesores. 1. Diagnosticar necesidades de apoyo a profesores. 2. Seleccionar eventos académicos				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X							X				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
4. Realizar 2 semanas de ingeniería durante el año.					\$9,000.00		3. Proporcionar publicidad a los eventos 2. Apoyar con material de papelería 4. Apoyar con viáticos a conferencistas 1. Programar eventos por semestre				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X							X				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
5. Apoyar a los PE de licenciatura del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Electrónica en 1 evento de vinculación externa					\$5,000.00		1. Apoyar con gastos para eventos o ceremonias 2. Publicitar eventos.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X							X				





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3250 - DEPARTAMENTO DE COMPUTACIÓN Y DISEÑO

<b>Proyecto</b>	2018 - 0028 Fortalecimiento del PE Ingeniería en Software
<b>Responsable</b>	LARRINAGA HERNANDEZ, MARTHA ELOISA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E1 Diversificar las modalidades de la oferta educativa.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora establece que todos sus programas educativos deben cumplir cinco características: pertinencia, calidad, flexibilidad, diferenciación e internacionalización; para cumplir con este compromiso se establece en el presente documento objetivos, metas y acciones, siendo los principales beneficios: incrementar la matrícula, disminuir la deserción, contribuir a la formación integral del alumno, mejorar la pertinencia del PE a través de la actualización de programas de curso y planes de clase, así como los indicadores de reprobación, rezago, deserción y eficiencia terminal. Es por lo anterior que se hace necesario contar con recursos que permitan la realización de acciones orientadas al cumplimiento de los objetivos planteados que inciden en la formación integral d
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar las actividades del proceso de formación de los estudiantes del Programa Educativo de Ingeniero en Software, a través de estrategias para la mejora de la calidad.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1.Realizar 1 evento que apoye el seguimiento a egresados					\$3,250.00		1. Adquirir recursos necesarios para la operación eficiente del programa				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X		X		X		X		X		X	

Meta					Monto		Actividad				
2.Realizar 3 eventos que apoyen a la formación general del estudiante					\$31,750.00		1. Brindar los recursos para la asistencia de alumnos a eventos académicos 2. Dar atención a conferencistas/instructores en eventos académicos 3. Apoyar la organización de eventos académicos 4. Ofrecer cursos remediales y asesorías				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X					X						

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

3.Realizar 2 eventos de promoción del programa educativo					\$5,000.00			1. Realizar promoción y difusión del Programa Educativo			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X		X		X		X		X		X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3250 - DEPARTAMENTO DE COMPUTACIÓN Y DISEÑO

<b>Proyecto</b>	2018 - 0002 Fortalecimiento del PE LDG
<b>Responsable</b>	NORIEGA VILLALOBOS, VICTOR HUGO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E6 Asegurar la pertinencia de las competencias genéricas y disciplinares de egreso de los PE.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora establece que todos sus programas educativos deben cumplir cinco características: pertinencia, calidad, flexibilidad, diferenciación e internacionalización, para cumplir con este compromiso se establece en el presente documento objetivos, metas y acciones, siendo los principales beneficios: obtener o mantener la acreditación del PE, incrementar la matrícula, disminuir la deserción, contribuir a la formación integral del alumno, mejorar la pertinencia del PE a través de la actualización de programas de curso y planes de clase, así como los indicadores de reprobación, rezago, deserción y eficiencia terminal.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Es por lo anterior que se hace necesario el contar con recursos que permitan la realización de acciones orientadas al cumplimiento de los objetivos planteados que inciden en la formación integral del alumno
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Cumplir eficientemente los requerimientos de material para la operación del PE de LDG, ejercer el 80% del gasto destinado a operación del programa.					\$9,000.00		1. adquirir los recursos necesarios para la operación eficiente del programa.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

Meta					Monto		Actividad					
2.Realizar 2 eventos de formación del estudiante					\$22,000.00		1. Brindar los recursos para la asistencia de alumnos a eventos académicos 2. Dar atención a conferencistas /instructores en eventos académicos 3. Apoyar la organización de eventos académicos (semanas académicas, ceremonias de egresados titulados)					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X			X						

Meta					Monto		Actividad					
3.Participar en 1 evento de promoción del programa educativo.					\$6,500.00		2. Ofrecer Cursos Remediales 1. Promocionar el programa educativo					







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3250 - DEPARTAMENTO DE COMPUTACIÓN Y DISEÑO

<b>Proyecto</b>	2018 - 0369 Fortalecimiento del PE Maestría en Tecnologías de la Información para los Negocios
<b>Responsable</b>	RODRIGUEZ TORRES, LUIS FELIPE
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Es necesario cumplir con metas y objetivos orientados a mejorar la calidad del programa educativo, así como mantener su operación y contar con los recursos que permitan llevar a cabo las acciones correspondientes.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Mejorar la formación del alumno. Aumentar la capacitación del personal académico. Fomentar vinculación con otras universidades, centros de investigación y sector productivo. Fortalecer la difusión del conocimiento. Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones del comité de evaluación del PNPC.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Dar cumplimiento a una observación por parte de los organismos acreditadores					\$14,000.00		1. Adquirir los recursos necesarios para la operación eficiente del programa 2. Atender recomendaciones del organismo acreditador					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X					X						

Meta					Monto		Actividad					
2. Realizar o asistir a un evento para promoción del programa					\$5,000.00		1. Realizar difusión y promoción del PE					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X					X						

Meta					Monto		Actividad					
3. Realizar dos eventos que apoyen la formación del estudiante					\$21,000.00		1. Brindar los recursos para la asistencia de alumnos/maestros a eventos académicos 2. Dar atención a conferencistas/instructores en eventos académicos 3. Apoyar la organización de eventos académicos					

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X				X						



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3250 - DEPARTAMENTO DE COMPUTACIÓN Y DISEÑO

<b>Proyecto</b>	2018 - 0424 Fortalecimiento del Programa Educativo de Maestría en Administración de Tecnologías de Información
<b>Responsable</b>	TAPIA MORENO, IVAN
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E1 Diversificar las modalidades de la oferta educativa.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Es necesario cumplir con metas y objetivos orientados a mejorar la calidad del programa educativo MATI, así como mantener su operación y contar con los recursos que permitan llevar a cabo las acciones correspondientes.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar la operación y mejora de la calidad del programa educativo MATI para contribuir a su desarrollo y buen funcionamiento.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1.Administrar al 100% la operación del programa educativo					\$4,050.00		1. Adquirir los recursos necesarios para la operación eficiente del programa				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X										

Meta					Monto		Actividad				
2.Realizar o asistir a 1 evento para promoción del programa					\$5,500.00		1. Realizar difusión y promoción del PE				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X							

Meta					Monto		Actividad				
3.Realizar 1 evento que apoye la formación del estudiante					\$30,450.00		1. Brindar los recursos para la asistencia de alumnos/maestros a eventos académicos 2. Dar atención a conferencistas/instructores en eventos académicos 3. Apoyar la organización de eventos académicos				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X		X			X				









**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3300 - DIR. ÁREA DE RECURSOS NATURALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0006 Apoyo Acad - Admvo a Des. Rec Naturales
<b>Responsable</b>	LOPEZ CERVANTES, JAIME
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la capacidad académica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O4.E2 Fortalecer las capacidades de investigación de los PTC.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Administrar los recursos para las actividades de la Dirección: apoyando a los responsables de PE, Cuerpos Académicos en formación y en consolidación de las licenciaturas que se brindan así como también a los posgrados de el área, en formación y en consolidación para subsanar aspecto en los que tienen debilidades.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar a los 10 lideres de los cuerpos academicos
<b>Total proyecto</b>	\$95,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Participar en 2 eventos institucionales y apoyar en 1 evento académico a los 6 programas de licenciatura y a los 2 programas de posgrados					\$25,000.00		1. Participacion de maestros y alumnos en los eventos de promocion 2. Apoyo en material y suministros para difusion para eventos					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X					X			X				

Meta					Monto		Actividad					
2.Apoyar 4 articulos para publicarción en revistas indexadas					\$70,000.00		1. corrección de estilo, traducción, publicación, pago de cutoas					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X			X			X			X			





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3300 - DIR. ÁREA DE RECURSOS NATURALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0007 Servicios Centralizados
<b>Responsable</b>	LOPEZ CERVANTES, JAIME
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar el desarrollo y la transferencia de tecnología.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O3.E1 Fortalecer la transferencia de tecnología.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	cobertura de los gastos administrativos de la dirección y de la gente que depende directamente del director; así como los gastos de mantenimiento menor de las casas en los campos experimentales.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Cubrir los gastos administrativos de la dirección y de la gente que depende directamente del director, así como los gastos de mantenimiento menor de las casas en los campos experimentales.
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1. Lograr que se cubran al 100% las necesidades administrativas para la DRN					\$60,000.00		1. Mantenimiento o servicio a mobiliario o apoyo en eventos académicos o apoyo en prácticas docentes además de compra de material necesario para la oficina de RN				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X		X			X		X			





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3300 - DIR. ÁREA DE RECURSOS NATURALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0009 Campos Experimentales y Agropecuarios
<b>Responsable</b>	LOPEZ CERVANTES, JAIME
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar el desarrollo y la transferencia de tecnología.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O3.E1 Fortalecer la transferencia de tecnología.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Mantener y brindar las condiciones óptimas para la conservación y operación del Campo Experimental y Transferencia de Tecnología y poder desarrollar los distintos proyectos que se trabajan en ella, así como el traslado de los trabajadores de campo a su centro de labores los 7 días de la semana durante todo el año.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Mantener la operatividad del Campo Experimental y Transferencia de Tecnología CETT 910 Dar mantenimiento a las instalaciones del CETT y Maquinaria y equipo que tenga a su cargo, traslados del personal de campo
<b>Total proyecto</b>	\$43,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1. Atender 4 requerimientos al menos que se presenten en: los CETT 910 o 1517 o Agropecuarios					\$43,000.00		3. Mantenimiento a las áreas públicas de los campos 1. Servicios de maquinaria, apoyo a servicios menores o servicios externos, compra de utensilios de campo o compra de biológicos agrícolas 2. Traslado de los trabajadores de campo de los campus Nainari y Centro a su centro de labores					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3310 - DPTO. DE BIOTECNOLOGÍA Y CIENCIAS ALIMENTARIAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0035 Fortalecimiento del PE de Ingeniero Biotecnólogo
<b>Responsable</b>	GUZMAN FIERROS, EUNICE
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Las Instituciones de Educación Superior (IES) están inmersas en un proceso de reflexión profundo dirigido fundamentalmente a elevar la calidad y pertinencia de sus resultados. En la práctica nacional de la evaluación institucional es común encontrarse con algunos criterios evaluativos que sirven como marco de referencia para evaluar la calidad en una institución o programa académico a través de estándares previamente establecidos vinculados con la eficiencia interna de los procesos, la eficacia de los resultados y su impacto en el entorno. La importancia del presente proyecto incide en el impacto de indicadores de competitividad académica del programa educativo, tales como, promoción, seguimiento a la trayectoria académica del estudiante y titulación.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Eficientar los procesos académico-administrativo del programa educativo de Ingeniero Biotecnólogo para incrementar los indicadores de competitividad tales como promoción, seguimiento a la trayectoria académica del estudiante y titulación además de fortalecer la preparación profesional de los alumnos y documentación de los indicadores del organismo acreditador, apoyados en el uso eficiente de recursos.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto	Actividad						
1.Realizar 1 informe por semestre de los indicadores de ingreso, índice de retención al primer año, rezago e índice de deserción para detectar deficiencias y contribuir a la disminución del índice de rezago y deserción de alumnos del PE					\$8,010.00	1. Atender los procesos de inscripciones, ajustes, baja de clase parcial y total, cambio de programa educativo y plan de estudios, etc. 2. Calcular semestralmente los indicadores académicos de ingreso, rezago, desercion y retencion al primer año 3. Detectar los factores que aumentan los indicadores de calidad y contribuir en su disminución						
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2. Contribuir al aumento del 10% de índice de titulación en comparación con los datos de 2016 y 2017, mediante la promoción de los PE en eventos académicos					\$8,950.00			1. Atender los procesos específicos de egreso, titulación y seguimiento de egresados 3. Difundir el proceso de titulación entre estudiantes de últimos semestres y egresados 4. Realizar convenios con organismos profesionales, así como también promover la práctica profesional, el perfil de egreso y las opciones de titulación entre empleadores para fomentar la participación de los alumnos en semestre terminal 5. Preparar material para promoción del Programa Educativo de Ing. Biotecnólogo 2. Atender los procesos específicos de egreso, titulación y seguimiento de egresados				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X						X					

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
3. Realizar 5 actividades de actualización y fortalecimiento al desempeño académico para dar atención a las recomendaciones emitidas en 2014 por el organismo acreditador CACEI durante la acreditación del Programa.					\$23,040.00			1. Apoyo a la Asociación de alumnos de Ing. Biotecnólogo y al DBCA en la organización de eventos académicos (Semana de Biotecnología, Seminarios Foros, Talleres entre otros cursos de actualización). 2. Promover la movilidad académica entre estudiantes, en conjunto con la Coord. Movilidad Académica y Asuntos Internacionales y la Sociedad de Alumnos de IB 3. Seguimiento en la elaboración de programas de curso y programas de clase				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
					X							



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3310 - DPTO. DE BIOTECNOLOGÍA Y CIENCIAS ALIMENTARIAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0427 Fortalecimiento del PE Maestría en Ciencias en Recursos Naturales
<b>Responsable</b>	RUIZ CRUZ, SAUL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E3 Consolidar la evaluación curricular de los programas educativos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Las Instituciones de Educación Superior (IES) están inmersas en un proceso de reflexión profundo dirigido fundamentalmente a elevar la calidad y pertinencia de sus resultados. En la práctica nacional de la evaluación institucional es común encontrarse con algunos criterios evaluativos que sirven como marco de referencia para evaluar la calidad en una institución o programa académico a través de estándares previamente establecidos vinculados con la eficiencia interna de los procesos, la eficacia de los resultados y su impacto en el entorno, MES (2005). La importancia del presente proyecto incide en el impacto de indicadores de competitividad académica del programa educativo, tales como, promoción, seguimiento a la trayectoria académica del estudiante y titulación, además de fortalecer la pr
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar las actividades del programa educativo para cumplir con los estándares de calidad establecidos
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.Mantener actualizada la información del programa de Maestría en Ciencias en Recursos Naturales en el Sistema de Padrón Nacional de Posgrados de Calidad (PNPC) de CONACYT					\$3,000.00			1. Actualización de los datos de la MCRN en el Padrón Nacional de Posgrado. 2. Seguimiento del programa de mejora del programa.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X								X			

Meta					Monto			Actividad				
2.Mantener los indicadores del programa de acuerdo a los lineamientos del PCNP					\$20,000.00			1. Reuniones para ver la pertinencia del programa actual. 2. Seguimientos de avances en los cursos y trabajos de titulación (tramites de titulación). 3. Fomentar la divulgación de los resultados de los trabajos de tesis en reuniones académicas y congresos. 4. Fomentar las salidas a campo y visitas a industrias como parte de los cursos curriculares para contribuir en la formación académica de los estudiantes de la MCRN				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X								





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3310 - DPTO. DE BIOTECNOLOGÍA Y CIENCIAS ALIMENTARIAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0417 Laboratorio de Microbiología
<b>Responsable</b>	CANTU SOTO, ERNESTO URIEL
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la investigación en todas las áreas de conocimiento.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O1.E2 Asegurar la pertinencia y relevancia de la investigación institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Este proyecto se ha venido apoyado por parte de la Institución para mantener la operatividad del Laboratorio de Microbiología, brindando servicio a estudiantes(practicantes, tesistas) e investigadores.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Mantener la operación del Laboratorio de Investigación en Microbiología a través de la adquisición de consumibles básicos para brindar un servicio de calidad a estudiantes e investigadores.
<b>Total proyecto</b>	\$20,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1.Apoyar a 3 investigadores y 20 estudiantes (practicantes y tesistas)					\$20,000.00		1. Apoyo a investigadores y capacitación a estudiantes				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X		X	X			





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3310 - DPTO. DE BIOTECNOLOGÍA Y CIENCIAS ALIMENTARIAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0388 BIOTECNOLOGÍA Y CIENCIAS ALIMENTARIAS
<b>Responsable</b>	CAMPAS BAYPOLI, OLGA NYDIA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E6 Asegurar la pertinencia de las competencias genéricas y disciplinares de egreso de los PE.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El departamento de Biotecnología y Ciencias Alimentarias desde años anteriores a la fecha ha brindado servicios de docencia a los dos programas de Licenciatura (Ingeniero Biotecnólogo y Licenciado en Tecnología de Alimentos), principalmente, además de apoyar a los posgrados. El presupuesto solicitado es indispensable para el cumplimiento de los siguientes rubros: capacitación y actualización continua a los docentes del departamento con el fin de fomentar la productividad de los cuerpos académicos, además de desarrollar eventos académicos-científicos de calidad, realizando la función administrativa del departamento y funciones sustantivas dentro y fuera de la institución.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar eficazmente los recursos del departamento con el fin de ofrecer servicios de calidad a través de los Programas Educativos y Cuerpos Académicos.
<b>Total proyecto</b>	\$140,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1. Apoyar en la presentación de dos trabajos en eventos nacionales o internacionales.					\$27,300.00		1. Publicación de dos trabajos en eventos nacionales o internacionales				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X		X		X						

Meta					Monto		Actividad				
2. Apoyar a 3 maestros para que asistan a cursos de actualización o reuniones académicas					\$26,600.00		1. Asistencia a cursos de actualización o reuniones académicas				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X		X		X						

Meta					Monto		Actividad				
3. Realizar 3 periodos académicos correspondientes al año escolar 2018					\$67,100.00		1. Realizar 3 periodos académicos correspondientes al año escolar 2018				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X			X		X		X		X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
4.Desarrollar 2 cursos de capacitación para profesores en el área de biotecnología y ciencias de los alimentos con el fin de actualizarse y ofrecer a los estudiantes mayor calidad en el proceso de enseñanza-aprendizaje.					\$19,000.00		1. Desarrollar 4 cursos de capacitación para profesores en el área con el fin de actualizarse y ofrecer a los estudiantes mayor calidad				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x			x		x		x		x		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3310 - DPTO. DE BIOTECNOLOGÍA Y CIENCIAS ALIMENTARIAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0406 Fortalecimiento al PE de Doctorado en Ciencias en Biotecnología
<b>Responsable</b>	GORTARES MOROYOQUI, PABLO
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la oferta de posgrado reconocida de calidad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O2.E2 Asegurar que los PE de posgrado cuenten con los requisitos para su ingreso y permanencia en el PNPC.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El programa de doctorado en Ciencias en Biotecnología actualmente se encuentra adscrito al Programa Nacional de Posgrado de Calidad (PNPC) del CONACYT, lo cual habla de su calidad académica en base a su capacidad y competitividad académica. El programa requiere de apoyo económico para gastos de operación, que permitan cubrir requerimientos de papelería, envío de documentos, apoyo de pasajes y viáticos, atención a profesores de visitantes, principalmente, lo cual contribuye de manera significativa en el aseguramiento o mantenimiento de su calidad y competitividad académica.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Objetivo General Contar con apoyo económico que permita cubrir los requerimientos del Doctorado en Ciencias en Biotecnología, y a su vez desarrollar actividades de aseguramiento de la calidad y competitividad académica así como de mejora continua del programa Objetivos específicos 1) Apoyar el proceso de renovación del Doctorado en Ciencias en Biotecnología (DECEB) en el PNPC del CONACYT 2) Apoyar el proceso de seguimiento de los alumnos de ambos doctorados
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.Elaborar la auto evaluación requerida como parte del proceso de autoevaluación					\$3,400.00			1. Desarrollar el autodiagnóstico				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
X												

Meta					Monto			Actividad				
2.Contar con el proceso de autoevaluación de acuerdo a los tiempos estipulados en la convocatoria de PNPC-CONACYT					\$15,100.00			1. Presentar y defender autoevaluación en CONACYT				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
X							X					

Meta					Monto			Actividad				
3.Desarrollar un seminario de presentación de avances al final de cada semestre					\$21,500.00			1. Organizar dos seminarios				

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
<b>X</b>							<b>X</b>				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3310 - DPTO. DE BIOTECNOLOGÍA Y CIENCIAS ALIMENTARIAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0501 Fortalecimiento del PE de Lic. en Tecnología de Alimentos
<b>Responsable</b>	HOLGUIN SOTO, RAUL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E6 Asegurar la pertinencia de las competencias genéricas y disciplinares de egreso de los PE.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Las Instituciones de Educación Superior (IES) están inmersas en un proceso de reflexión profundo dirigido fundamentalmente a elevar la calidad y pertinencia de sus resultados. En la práctica nacional de la evaluación institucional es común encontrarse con algunos criterios evaluativos que sirven como marco de referencia para evaluar la calidad en una institución o programa académico a través de estándares previamente establecidos vinculados con la eficiencia interna de los procesos, la eficacia de los resultados y su impacto en el entorno. La importancia del presente proyecto incide en el impacto de indicadores de competitividad académica del programa educativo, tales como, promoción, seguimiento a la trayectoria académica del estudiante y titulación.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Eficientar los procesos académico-administrativo del programa educativo de Lic. en Tecnología de Alimentos para incrementar los indicadores de competitividad tales como promoción, seguimiento a la trayectoria académica del estudiante y titulación además de fortalecer la preparación profesional de los alumnos y documentación de los indicadores del organismo acreditador y de rediseño curricular del programa, apoyados en el uso eficiente de recursos.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Realizar 1 informe por semestre de los indicadores de ingreso, índice de retención primer año, rezago e índice de deserción para detectar deficiencias y contribuir a la disminución del índice de rezago y deserción de alumnos PE.					\$7,470.00		1. Atender los procesos de inscripciones, ajustes, bajas de clase parcial y total, cambio de programa educativo y plan de estudios, etc. 2. Calcular semestral los indicadores académicos de ingreso, rezago, deserción y retención al primer año. 3. Detectar los factores que aumentan los indicadores de calidad y contribuir en su disminución.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2. Contribuir al aumento del 15% de índice de titulación en comparación con los con respecto a los años 2016 y 2017, mediante la promoción de los PE en eventos académicos					\$7,670.00			4. Preparar material para promoción del Programa Educativo de LTA 1. Atender los procesos específicos de egreso, titulación y seguimiento a egresados. 2. Difundir el proceso de titulación entre estudiantes de últimos semestres y egresados 3. Realizar convenios con organismos profesionales, así como también promover la práctica profesional, el perfil de egreso y las opciones de titulación entre empleadores para fomentar la participación de los alumnos en semestre terminal.			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X						X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>			
3. Realizar 3 actividades que permitan mantener acreditado el PE de Lic. en Tecnología de alimentos, dando cumplimiento a: las recomendaciones de alumnos, plan de estudios y resultados e impacto, emitidas por el organismo acreditador CONAECQ en 2016					\$24,860.00			2. Promover la movilidad académica entre estudiantes, en conjunto con la Coordinación Movilidad Académica y Asuntos Internacionales y la Sociedad de LTA 1. Apoyo a la sociedad de alumnos de LTA y al DBCA en la organización de eventos académicos (jornadas, seminarios, foros, talleres entre otros cursos de actualización) 3. Seguimiento en la elaboración de programas de curso y programas de clase			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X			X			X	X		





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3320 - DPTO. DE CIENCIAS AGRONÓMICAS Y VETERINARIAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0020 Semana Académica de MVZ 2018
<b>Responsable</b>	MIRANDA ROMERO, ANA LAURA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En la actualidad México es un país con carencias en diferentes aspectos de la producción agropecuaria; Existe la necesidad de mejorar las condiciones de la producción agropecuaria como base de la producción en este ámbito. Por otra parte, las condiciones de la relación de producción que se desprenden de la explotación, industrialización y consumo de productos de origen agropecuario son cada vez más importante.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Fomentar las actividades académicas, culturales y sociales en los alumnos del Programa Educativo de Medicina Veterinaria y Zootecnia en las semanas académicas.
<b>Total proyecto</b>	\$17,500.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>									
1.Llevar a cabo la XXXIV Semana Académica de MVZ en el mes de octubre de 2018		\$17,500.00	1. Planear y Organizar la semana académica de MVZ 2. Diseñar la campaña de publicidad 3. Realizar las compras del material de apoyo 4. Promocionar el evento 5. Diseñar en la logística del evento 6. Llevar a cabo las inscripciones 7. Llevar a cabo el evento									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
									X			







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3320 - DPTO. DE CIENCIAS AGRONÓMICAS Y VETERINARIAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0022 Fortalecimiento del Programa educativo de Medicina Veterinaria Zootecnista
<b>Responsable</b>	MIRANDA ROMERO, ANA LAURA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E1 Diversificar las modalidades de la oferta educativa.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La carrera de M.V.Z. surge en 1982 después de un análisis situacional de las necesidades del sector pecuario. En el año 2006 el programa es acreditado por el Consejo Nacional de Educación de la Medicina Veterinaria y Zootecnia (CONEVET), por lo que nuestros estudiantes adquieren su formación académica en un programa de calidad. Sin embargo, la incursión de nuevas Universidades con programas similares nos obliga a mantener o mejorar nuestros estándares de calidad, para mantener y/o elevar la matrícula, brindando atención de calidad. Por ello, es importante para el programa de M.V.Z. contar con recursos financieros para el logro y cumplimiento de objetivos y de sus respectivas metas académicas.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contar con recursos financieros requeridos para la implementación de diversas estrategias en el programa educativo de M.V.Z., con el fin de cumplir las metas académicas establecidas.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.Incrementar a un 30 % el número de alumnos egresados y titulados para elevar los indicadores de eficiencia terminal y de titulación.					\$15,000.00			1. Realizar actividades para apoyar el avance académico y la titulación de alumnos egresados del programa de M.V.Z.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
									X			

Meta					Monto			Actividad				
2.Dar seguimiento a las 10 rubros con observaciones del organismo acreditador CONEVET					\$25,000.00			1. Realizar actividades académicas en atención a las recomendaciones del organismo acreditador 2. Promover la capacitación constante del personal académico 3. Dar seguimiento a los alumnos egresados 4. Promover las prácticas innovadoras en las asignaturas del mapa curricular				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
						X						









**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3320 - DPTO. DE CIENCIAS AGRONÓMICAS Y VETERINARIAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0017 Departamento de Ciencias Agronómicas y Veterinarias
<b>Responsable</b>	MIRANDA ROMERO, ANA LAURA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E1 Diversificar las modalidades de la oferta educativa.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En la actualidad México es un país con carencias en diferentes aspectos de la producción agropecuaria; Existe la necesidad de mejorar las condiciones de la producción agropecuaria como base de la producción en este ámbito. Por otra parte, las condiciones de la relación de producción que se desprenden de la explotación, industrialización y consumo de productos de origen agropecuario son cada vez más importante. La carrera de Medicina Veterinaria y Zootecnia y de Biosistemas surge después de un análisis situacional de las necesidades del sector agropecuario, actualmente se le está dando seguimiento a las recomendaciones realizadas por los organismos acreditadores de CONEVET y CIEES, con el fin de mantener la calidad de los programas educativos; Contamos con la experiencia de la formación de
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contar con los recursos financieros necesarios para la implementación de diversas estrategias en los programas educativos de Medicina Veterinaria y Zootecnia e Ingeniería en Biosistemas; Con el fin de cumplir las metas establecidas.
<b>Total proyecto</b>	\$171,500.00

Meta					Monto		Actividad				
1.Mantener la calidad de los 2 programas educativos de Medicina Veterinaria y Zootecnia e Ingeniería en Biosistemas					\$160,949.00		1. Dar seguimiento a las recomendaciones realizadas por los organismos acreditadores.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X		X			X		

Meta					Monto		Actividad				
2.Apoyar al 100% del personal docente y administrativo en gestiones administrativas del Departamento de Ciencias Agronómicas y Veterinarias.					\$10,551.00		1. Administrar eficientemente los recursos financieros, tecnológicos, humanos y materiales.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X		X	X			X			X		



<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
4. Mejorar el desempeño de los maestros investigadores del departamento para el 2018					\$95,600.00		1. Los maestros investigadores podrán cpatar mejores proyectos de calidad durante su gestión				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X			X			X	X		









**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3330 - DPTO. DE CIENCIAS DEL AGUA Y MEDIO AMBIENTE

<b>Proyecto</b>	2018 - 0400 Fortalecimiento del PE Doctorado en Ciencias
<b>Responsable</b>	GORTARES MOROYOQUI, PABLO
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la oferta de posgrado reconocida de calidad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O2.E2 Asegurar que los PE de posgrado cuenten con los requisitos para su ingreso y permanencia en el PNPC.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El programa de doctorado en Ciencias se encuentra adscrito a la Dirección de Recursos Naturales y esta en proceso de mejora continua de su competitividad, por lo que requiere de apoyo económico para gastos de operación, que permitan cubrir requerimientos de papelería, envío de documentos, apoyo de pasajes y viáticos, atención a profesores de visitantes, principalmente, lo cual contribuye de manera significativa en el aseguramiento o mantenimiento de su calidad y competitividad académica.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Objetivo General Contar con apoyo económico que permita cubrir los requerimientos del Doctorado en Ciencias en Biotecnología, y a su vez desarrollar actividades de aseguramiento de la calidad y competitividad académica así como de mejora continua del programa Objetivos específicos 1) Apoyar el proceso autoevaluación 2) Apoyar el proceso de seguimiento de los alumnos del doctorado en ciencias
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1. Dar seguimiento al proceso de autoevaluación de acuerdo a los lineamientos del PNPC de CONACYT					\$1,800.00		1. Establecer medida de mejora de la calidad 2. Desarrollar el autodiagnóstico				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X							X				

Meta					Monto		Actividad				
2. Desarrollar un seminario de presentación de avances al final de cada semestre					\$37,200.00		1. Organizar seminarios 2. Realizar seminarios				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X							X				

Meta					Monto		Actividad				
3. Atender al 100 % de los alumnos que demanden gestiones académicas, sea de ingreso, permanencia, egreso y titulación					\$1,000.00		1. Seguimiento y atención de alumnos				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X							X				





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3330 - DPTO. DE CIENCIAS DEL AGUA Y MEDIO AMBIENTE

<b>Proyecto</b>	2018 - 0391 Fortalecimiento del PE Ingeniero en Ciencias Ambientales
<b>Responsable</b>	BENITEZ LOPEZ, JOSELINE
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E6 Asegurar la pertinencia de las competencias genéricas y disciplinares de egreso de los PE.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Programa Educativo (PE) de Ingeniero en Ciencias Ambientales (ICA) requiere de recursos económicos suficientes para una operación adecuada que le permita llevar a cabo el proceso formativo de sus alumnos. El proceso formativo de los alumnos ICA contempla actividades como la inscripción y baja de materias, prácticas profesionales, egreso y titulación, así como de actividades extracurriculares. Además, la mejora continua del PE exige revisión de los programas de curso, planes de clase, e incluso del plan de estudio y su adecuación de ser necesario. La evolución interna y sobretodo externa del PE para su acreditación permite asegurar la calidad del proceso formativo de los alumnos ICA.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Operar el programa Educativo de Ingeniería en Ciencias Ambientales para llevar a cabo el proceso formativo de los alumnos.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1.Realización de actividades académicas, culturales y sociales atendiendo el 50% de los alumnos inscritos.					\$20,000.00		1. 1.1 Apoyar a la SAICA en la realización de la Jornada de ICA 2. 1.2 Apoyar salidas de campo que se realicen en fines de semana y días festivos. 3. 1.3 Apoyar con materiales para prácticas de campo y laboratorio. 4. 1.4 Apoyo con la organización de la Semana de Ingeniería en Ciencias Ambientales.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
2.Aumentar la eficiencia terminal en un 10% y mantener o aumentar los índices de ingreso y titulación					\$10,000.00		4. 2.4 Apoyar a los alumnos en el proceso de Titulación y exámenes especiales. 1. 2.1 Promoción del Programa Educativo ICIAM 2. 2.2 Apoyo a alumnos en los procesos de inscripción y bajas de materias. 3. 2.3 Apoyo en la colocación de alumnos para la realización de sus Prácticas Profesionales y Servicio Social.					

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X	X						X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Mantener acreditado el PE de ICIAM dando cumplimiento a las recomendaciones emitidas por CIEES					\$10,000.00		1. 3.1 Atender las recomendaciones de CIEES 2. 3.2 Desarrollo de los programas de clase del Plan 2016. 3. 3.3 Desarrollo de planes de clase Plan 2016. 4. 3.4 Atención a los requerimiento de acreditación de CACEI.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3400 - DIR. AREA DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0380 Gasto de Operación de la Dirección de Ciencias Sociales y Humanidades
<b>Responsable</b>	ACOSTA QUIROZ, CHRISTIAN OSWALDO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E1 Diversificar las modalidades de la oferta educativa.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	la justificación del presupuesto esta justamente orientado a solventar necesidades de orden operativo que incluyen gastos normales de la oficina e igual se tienen compromisos de representación institucional ante diversos organismos en el ámbito del quehacer y la normatividad de evaluación académica nacional ANUIES, COMINIAC,etc.
<b>Objetivo del proyecto</b>	El objetivo genérico de esta Dirección es diseñar colegiadamente los planes y programas tendientes a lograr la competitividad y Capacidad Académica, cuyo propósito consiste en lograr el incremento de los indicadores académicos, tanto de los Programas Educativos, como de la habilitación de los perfiles de los profesores y el posicionamiento de los Cuerpos Académicos.
<b>Total proyecto</b>	\$300,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Apoyar a 5 profesores de la DES para difusión científica de sus investigaciones					\$145,075.00		1. Fomentar la difusión y Divulgación Científica de los profesores de la DES					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		

Meta					Monto		Actividad					
2.Lograr que el 50% de los profesores de los diferentes Programas Educativos de la DES se capaciten y/o actualicen dentro de su formación disciplinar					\$90,450.00		1. Capacitar y y actualizar en su disciplina a los profesores adscritos a la Dirección de Ciencias Sociales y Humanidades					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		

Meta					Monto		Actividad					
3.Atender representaciones y atenciones de organismos evaluadores y acreditadores de 2 programas educativos					\$64,475.00		1. Atender a diversos compromisos de los Programas Educativos ante Organismos Acreditadores.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3410 - DPTO. DE SOCIOCULTURAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0392 Fortalecimiento del Pe de la LDCFD
<b>Responsable</b>	GARZA MURRIETA, ALAN ENRIQUE
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E2 Fortalecer la educación virtual y a distancia.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Los esfuerzos y acciones desarrolladas en la LDCFD tienen la intención de mejorar la calidad del PE tomando como base la misión y visión de ITSON donde se menciona el interés de que las comunidades regionales apliquen tecnología y conocimiento que permita el desarrollo de la infraestructura cultural, social y económica, para crear ambientes que provean oportunidades a sus habitantes. En este sentido, cabe mencionar que actualmente la LDCFD cuenta con una importante cobertura nacional, con estudiantes provenientes de diferentes estados de la república Mexicana, destacándose entre ellos una campeona olímpica.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Fortalecer los procesos educativos que intervienen en la Licenciatura en Dirección de la Cultura Física y el Deporte para consolidarse en la institución como un programa educativo de calidad ofertado en modalidad Virtual-Presencial.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1.Capacitar al 100% del equipo de trabajo en las diferentes áreas relacionadas a tecnología educativa, 30% del personal docente en la implementación de estrategias propias de la modalidad virtual presencial					\$10,000.00			1. Capacitar al 100% del personal administrativo y al menos un 30% del personal docente en la implementación de estrategias propias de la modalidad virtual presencial que incidan en favorecer la trayectoria académica de los estudiantes				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X						X					

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
2.Contar con el 100% de recursos solicitados de papelería, telefonía y gastos de oficina para la óptima gestión del programa educativo.					\$30,000.00			1. Realizar pagos de telefonía 2. Cubrir gastos ceremoniales 3. Cubrir gastos de papelería y equipo menor de oficina				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X						X						



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3410 - DPTO. DE SOCIOCULTURAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0447 Fortalecimiento del Programa Educativo Lic. En Gestión y Desarrollo de las Artes.
<b>Responsable</b>	ISLAS MIRANDA, CRISTIAN SALVADOR
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E6 Asegurar la pertinencia de las competencias genéricas y disciplinares de egreso de los PE.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>El programa educativo LGDA emprendió su propuesta curricular en el año 2005 y desde entonces han egresado diversas generaciones que en la actualidad se desarrollan en el ámbito de la educación artística y la gestión cultural. Hoy, la licenciatura cuenta con más de 130 estudiantes en formación profesional y es la única oferta, en su tipo, en el noroeste de la república.</p> <p>Todas las actividades académicas y administrativas son sustantivas para la formación integral de los alumnos y docentes a través de la divulgación, vinculación, investigación, construcción del conocimiento; por ello resulta importante contar con recursos físicos, humanos y económicos que permitan el logro de competencias y las metas planteadas en el plan de desarrollo del PE LGDA.</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Cumplir con cada una de las actividades prioritarias del programa licenciado en gestión y desarrollo de las artes para atender los indicadores de calidad educativa a través de la administración efectiva de sus recursos.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1.Cubrir al 100% las actividades de coordinación académica en beneficio de docentes y alumnos con base en el plan de desarrollo del PE LGDA.					\$8,000.00			1. Atención alumnos y egresados en actividades académicas complementarias. 2. Atenciones Ceremoniales. 3. Seguimiento de egresados. 4. Realizar plática de inducción al PE LGDA.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X												

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
2.Difundir el programa educativo en ocho preparatorias					\$4,500.00			1. Visitar preparatorias para difundir la oferta académica del PE LGDA en preparatorias locales y foráneas.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X		X				X				

Meta					Monto		Actividad				
3.Organizar la Octava Jornada Académica para alumnos y egresados de la LGDA y la comunidad en general					\$22,000.00		1. Realizar diseño gráfico e identidad de la Jornada. 2. Realizar conferencias con expertos a nivel nacional. 3. Ofertar talleres de capacitación y actualización para alumnos y egresados del PE LGDA.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X	X					X			

Meta					Monto		Actividad				
4.Realizar dos muestras de productos académicos "D'Muestra" LGDA junto con el Foro de Experiencias de Práctica Profesional, Servicio Social y Voluntariado.					\$5,500.00		1. Muestra de productos académicos y foro (mayo) 2. Muestra de productos académicos y foro (noviembre) 3. Diseñar carteles publicitarios				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X	X					X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3410 - DPTO. DE SOCIOCULTURAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0499 Fortalecimiento al PE de LCEF
<b>Responsable</b>	GARCIA REYES, HUMBERTO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El PE de Licenciado en Ciencias del Ejercicio Físico atiende a 500 alumnos a través de diferentes cursos, proyectos de investigación, práctica profesional, servicio social, movilidad, promoción de la actividad física y la salud, entre otros que tienen que ver con indicadores de calidad, además, a través de estos proyectos se realizan acciones de vinculación y atención a la comunidad. Así mismo, se atienden necesidades básicas tales como contar con material de trabajo adecuado y necesario para los alumnos y los maestros. Para dar cumplimiento a la diversidad de actividades y/o proyectos es necesario un presupuesto anual que garantice la ejecución de las acciones básicas para atención digna de los alumnos y maestros.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Llevar a cabo acciones que permitan la administración de los recursos económicos de manera eficiente para llevar a cabo las actividades propias del PE en beneficio del personal docente y de los alumnos de la Licenciatura en Ciencias del Ejercicio Físico y se coadyuve al logro de los indicadores de calidad planteados por el mismo PE.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta				Monto				Actividad			
1. Realizar al menos 5 cursos de capacitación de acuerdo a los bloques específicos del PE LCEF				\$8,645.00				2. Capacitación bloque entrenamiento deportivo 3. Capacitación bloque Acondicionamiento físico y salud 4. Capacitación bloque metodología 5. Capacitación del bloque Administración del Ocio y tiempo libre 1. Capacitación bloque de Educación Física			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X											

Meta				Monto				Actividad			
2. Realizar durante el año 3 actividades de difusión del programa educativo				\$6,155.00				1. Participación en feria de la Salud 2. Participación Expo Potro 3. Campaña de promoción local			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X	X					X	X		





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3410 - DPTO. DE SOCIOCULTURAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0473 GO DEL DEPARTAMENTO DE SOCIOCULTURAL
<b>Responsable</b>	LOZOYA VILLEGAS, JOSE FERNANDO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E4 Fortalecer el trabajo colegiado de las academias.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Departamento de Sociocultural permea la actividad académica universitaria a través de Docentes que atienden tres Programas Educativos, LCEF, LDCFD y LGDA, uno de los cuales está acreditado como programa de Calidad, de la misma forma, atiende a todos los Programas Educativos de la Universidad a través de Programas de curso de Formación General de los planes 2009 ( Vida Saludable, Bienestar Social) y 2016 (Comunicación efectiva, compromiso social, Tópico (Vida Saludable)), atendiendo a todos los Programas Educativos de nivel Licenciatura que se ofertan en ITSON, la atención de calidad a través de estos Programas Educativos y de Formación General generan diferentes tipos de gastos operativos para su buen funcionamiento, motivo por el cual es importante contar con recurso financiero que s
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contar con los recursos económicos suficientes en el Departamento de Sociocultural para el eficiente funcionamiento de las Academias de los diferentes Programas Educativos y de Formación General considerando la necesidad de Procesos Educativos de Calidad.
<b>Total proyecto</b>	\$80,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1.Ofertar un programa de habilitación y capacitación para docentes					\$56,600.00		2. Ofrecer al menos un curso de capacitación especializada para los Programas Educativos y de Formación General del Departamento 1. Difundir calendario de cursos de capacitación docente que ofrece ITSON 3. Incentivar la participación de los Docentes en los cursos programados				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
			X					X			

Meta					Monto		Actividad				
2.Realizar 2 evaluaciones de academias y bloques de Programas					\$10,000.00		1. Revisión de reuniones de academias de Programas Educativos y Formación general 2. Suministro de material de oficina a Coordinadores de Academia y Líderes de Bloque				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X					X		





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3410 - DPTO. DE SOCIOCULTURAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0572 Impulso al desarrollo sostenible de las artes escénicas en el sur del estado de Sonora.
<b>Responsable</b>	ISLAS MIRANDA, CRISTIAN SALVADOR
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer los servicios de apoyo para el aprendizaje.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O4.E1 Fortalecer el programa de inserción a la vida universitaria.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La UNESCO y el PND señalan la necesidad de que las personas tengan acceso a las manifestaciones artística y del patrimonio cultural, histórico y artístico como parte de su formación personal. Lamentablemente, gran parte de la población no tiene acceso a las manifestaciones artísticas por diversas razones, para atender esa necesidad, la licenciatura en Gestión y Desarrollo de las Artes asume la responsabilidad de implementar programas articulados a las iniciativas estratégicas institucionales para impactar en el desarrollo cultural de la región; además de que los estudiantes de la LGDA ponen en práctica las competencias adquiridas como complemento de su formación profesional en las áreas de Educación Artística y Gestión Cultural al momento de presentar sus productos artísticos en las prepa
<b>Objetivo del proyecto</b>	Impulsar el desarrollo sostenible de las artes escénicas en el sur de Sonora para posicionarla como una actividad económica redituable a través de la formación de públicos.
<b>Total proyecto</b>	\$95,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Presentar tres espectáculos escénicos en los días conmemorativos del Día de la Danza, Día internacional de la Música y Día del Teatro.					\$57,000.00		1. Analizar posibles espectáculos a presentar. 2. Realización de convenios con organismos internos y/o externos. 3. Realizar eventos artísticos.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X	X	X								

Meta					Monto		Actividad					
2. Presentar dos rutas del proyecto Arte Itinerante en preparatorias y primarias donde se presenten los productos artísticos generados en el programa educativo LGDA.					\$6,500.00		1. Integración y trabajo de equipos 2. Realización de las rutas artísticas.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X		X			X		X	X		

Meta					Monto		Actividad					
3. Ofertar dos seminarios en el ámbito de las Artes y la Gestión Artístico Cultural para alumnos y egresados del PE LGDA.					\$25,000.00		1. Revisar propuestas de expertos. 2. Realizar Seminarios.					



<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
			X					X			

<b>Meta</b>				<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
4.Implementar cuatro talleres artísticos para la difusión de las artes en comunidades vulnerables.				\$6,500.00			1. Integración y trabajo de equipos. 2. Desarrollo del Taller.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X		X			X		X	X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3420 - DPTO. DE EDUCACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0538 Centro: Comunidad Apoyo a la Niñez COMANI
<b>Responsable</b>	DAVILA NAVARRO, MONICA CECILIA
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Reforzar la vinculación universitaria con los diversos sectores.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O5.E1 Fomentar la inclusión social en colaboración con los diferentes sectores.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>Dar seguimiento al proyecto COMANI que desde 2008 se valora la pertinencia ya que actualmente atiende a los tres ejes rectores, primero y en prioridad el ER1 formación universitaria con calidad y pertinencia, ya que se asegura la calidad de la formación de los estudiantes que participan planteando así el ET1 que habla sobre el aseguramiento de la calidad en la planeación y la gestión.</p> <p>La presencia permanente de investigadores, maestros, estudiantes y la generación constante de información atiende a la Consolidación de la investigación científica y tecnológica (ER2) y al fomento a la innovación, impulso a la internacionalización y contribución al desarrollo sostenible (ET3) y en el tercer eje por la naturaleza del proyecto enclavado en una población vulnerable contribuye al fortalecimiento</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	<p>Continuar con escenario de práctica profesional para estudiantes de ITSON, a través programas educativos pertinentes, de carácter internacional, diferenciados y de buena calidad. Que impacten en la calidad de vida de los niños y sus familias.</p> <p>Además de generar líneas de trabajo para practicantes y maestros de las distintas disciplinas y cuerpos académicos, que le prestan servicio al centro COMANI.</p> <p>Contribuyendo al fortalecimiento de la extensión y la vinculación en la comunidad y continuar con el desarrollo social.</p>
<b>Total proyecto</b>	\$85,000.00

Meta				Monto				Actividad			
1. Operación del Centro dando servicio matutino y vespertino con atención a 50 niños y sus familias por semestre				\$39,000.00				1. Publicidad del Servicio 2. Cubrir los requerimientos de operación pedagógica del proyecto 3. Cubrir los requerimientos pedagógica del proyecto			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X		X		X			X		X		

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2.Inserción de 20 estudiantes de diferentes carreras que participan en el circuito de prácticas profesionales, para que pongana en evidencia sus desempeños y aporten a la mejora continua del proyecto					\$14,000.00			2. Elaborar directorio de proyectos 5. Supervisión y seguimiento de proyectos de práctica 4. Foro de práctica profesionales semestre enero-mayo 1. Lanzar convocatoria a la comunidad estudiantil 3. Supervisión y seguimiento de proyectos de práctica profesionales				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X			X			X				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
3.Contribuir con producto de generación y aplicación del conocimiento, a través de la elaboración de una publicación de producto de estudiantes y maestros participantes en memorias en extenso y ISBN					\$32,000.00			1. Lanzar convocatoria a estudiantes de los programas del departamento de Educación para su participación 2. Identificación de alumnos y maestros con trabajo para publicación 3. Selección de trabajo susceptibles a publicación 4. Iniciar con diseño y gestiones de registro 5. Presentación de trabajo en foros académicos y de divulgación				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X			X				X				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3420 - DPTO. DE EDUCACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0458 Departamento de Educación
<b>Responsable</b>	MADUEÑO SERRANO, MARIA LUISA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Garantizar el uso eficiente de los recursos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O4.E3 Implementar mejores prácticas para la optimización de recursos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Contribuir desde el Departamento de Educación al desarrollo del eje rector: Gestión universitaria eficiente y sustentable.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Gestionar los insumos necesarios para favorecer la calidad y pertinencia en la operación de los Programas Educativos y Proyectos del Departamento de Educación.
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Implementar 2 cursos de capacitación al año, acorde a la necesidades identificadas de profesores del departamento de educación					\$21,500.00		2. Contar con expertos en las áreas de interés para la capacitación 1. Identificar las áreas de oportunidad para los profesores que apoyan diferentes bloques en los Programas Educativos 3. Implementar cursos de capacitación y/o actualización según necesidades identificadas					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X				X							

Meta					Monto		Actividad					
2.Llevar a cabo 4 asambleas académicas para la integración del personal y la socialización de resultados de los programas educativos y cuerpos académicos del Departamento de Educación					\$30,000.00		2. Integrar y presentar informes de resultados a partir de las comisiones asignadas a los profesores del departamento de acuerdo a los planes de trabajo 1. Realizar un programa de actividades que fomenten la integración de los profesores y personal de apoyo académico-administrativo del departamento. 3. Seguimiento a las actividades realizadas por el Departamento, Programas Educativos, Cuerpos Académicos y proyectos en general					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X			X		X			X		

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3420 - DPTO. DE EDUCACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0076 Fortalecimiento Programa Educativo de Licenciado en Ciencias de la Educación
<b>Responsable</b>	CRESPO CABUTO, ANGELICA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa
<b>Estrategias PDI</b>	ER1.OB1.E5 Consolidar la actualización curricular permanente de los PE
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Mantener el programa de Licenciado en ciencias de la educación como un programa de innovación y calidad
<b>Objetivo del proyecto</b>	Impactar en los indicadores de calidad educativa del programa de Licenciado en Ciencias de la Educación brindando asesoría estratégica y oportuna a los usuarios actuales y potenciales proporcionando los apoyos idóneos en los procedimientos académicos administrativos.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.Participar en 1 evento de programación del programa educativo de LCE					\$6,000.00			1. Generar dos eventos para la promoción del PE de LCE				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X								

Meta					Monto			Actividad				
2.Apoyar al 100% en las actividades para la elaboración de programas de curso del plan 2016					\$4,000.00			1. Realizar al menos 10 reuniones para actualizar, generar programas y planes del curso correspondientes al programa				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X	X	X	X		X	X		X		

Meta					Monto			Actividad				
3.Organizar 1 evento académico donde la comunidad estudiantil LCE de a conocer las competencias adquiridas a través de su proceso formativo.					\$8,500.00			1. Realizar un evento académico en donde los egresados compartan sus experiencias profesionales con los estudiantes de programa				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X	X	X	X		X	X		X		

Meta	Monto	Actividad

4.Vincular con 20 organismos del sector productivo de la región y con proyectos departamentos de impacto externo que permitan el desarrollo de las competencias de los alumnos, así como el fortalecimiento del mismo.					\$2,500.00			1. Visitas a instituciones educativas y seguimiento a la vinculación.			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>			
5.Desarrollar 1 programa anual del seguimiento al comportamiento de indicadores para la toma de acciones pertinentes					\$12,000.00			1. Realizar dos reportes anuales del seguimiento de indicadores			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>			
6.Desarrollar e implementar de 6 talleres, tomando como referencia las necesidades del alumnado en cuanto a competencias genéricas.					\$7,000.00			1. Realizar 6 talleres referentes a las necesidades que los alumnos presenten, esto con el fin de incrementar los conocimientos dentro y fuera del aula			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X				X						



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3420 - DPTO. DE EDUCACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0372 Fortalecimiento del PE de Licenciado en Educación Infantil LEI
<b>Responsable</b>	MARQUEZ IBARRA, LORENA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Ateniendo al eje rector Modelo educativo innovador y de calidad, se plantea: a) Autoevaluación al interior para la evaluación de la calidad del programa educativo. b) Ampliar los programas de vinculación, y mejoramiento de indicadores. c) Capacitación especializada y homologación de contenidos, al personal docente mediante cursos y diplomados en educación infantil así como la difusión del PE.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Iniciar con acciones que habiliten la Licenciatura en Educación Infantil como programa de Calidad, mediante el mejoramiento de indicadores, personal capacitado, difusión del programa educativo y movilidad estudiantil.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1. Asegurar que un 30% de la cohorte próxima a egresar complete su titulación	\$18,000.00	1. Lograr mediante la práctica profesional o participación en proyectos de investigación la titulación de los estudiantes. 2. Promover distintas formas de titulación 3. Promover programas para realización de servicio social con impacto social 4. Establecer alianzas y vinculación con diversas instancias institucionales para impactar en indicadores de desempeño académico de los estudiantes									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
							X	X	X	X	

Meta	Monto	Actividad									
2. Contribuir a la formación de los docentes que apoyan en el Programa Educativo procurando su formación especializada al nuevo plan y programa de estudios	\$13,000.00	1. Gestionar la vinculación con expertos en el área de la educación infantil 2. Contar con participación de expertos para la habilitación docente requerida por la implementación del nuevo plan de estudios									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X			X				X				

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------



3.Implementar 4 eventos que complemente la formación integral del estudiante					\$9,000.00			1. Generar desde la práctica profesional y la reflexión los trabajos a presentarse en foros abiertos a la comunidad			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
			x						x		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3420 - DPTO. DE EDUCACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0047 Fortalecimiento al Programa Educativo de Maestría en Investigación Educativa
<b>Responsable</b>	VALDES CUERVO, ANGEL ALBERTO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Poder ofrecer mas beneficios a los estudiantes de posgrado que están interesados en continuar su formación y mejorar su desempeño laboral, así como garantizar un servicio educativo de calidad
<b>Objetivo del proyecto</b>	Impactar en los indicadores de calidad educativa del programa de Maestría en Investigación Educativa, a fin de lograr una alineación con los criterios que plantea el PNPC
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1.Realizar 1 estudio de satisfacción y seguimiento de trayectoria académica de los egresados del programa	\$21,300.00	1. Elaborar instrumentos para realizar estudio de seguimiento de egresados 2. Administrar instrumentos para estudio de seguimiento de egresados 3. Elaborar reporte de resultados del estudio de seguimiento de egresados									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta	Monto	Actividad									
2.Realizar 4 simposios de investigación donde participan los estudiantes del programa	\$5,700.00	1. Realizar dos eventos académicos durante el año con el propósito de que los estudiantes presenten sus avances de tesis de grado 2. Lograr que el 100% de los estudiantes entregue los productos que demuestren el avance en su trabajo de tesis de grado									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta	Monto	Actividad
3.Pagar inscripciones de 4 estudiantes con productos aprobados en eventos académicos arbitrados	\$13,000.00	1. Apoyar a cuatro estudiantes para que presenten trabajos en eventos académicos nacionales

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
					X			X			



<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
			x					x			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3420 - DPTO. DE EDUCACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0055 Fortalecimiento de Doctorado en Sistemas y Ambientes Educativos (DSAE)
<b>Responsable</b>	GARCIA LOPEZ, RAMONA IMELDA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E4 Fortalecer el trabajo colegiado de las academias.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Por estrategia Institucional para poder ofrecer más beneficios a los estudiantes de posgrado que están interesados en continuar su formación y mejorar su desempeño laboral, así como garantizar un servicio educativo de calidad, es que ITSON plantea como reto a los programas de posgrado su integración al Programa Nacional de Posgrado de Calidad (PNPC) del CONACyT. En este caso el DSAE ya es programa de calidad y ahora se requiere atender los indicadores que esta instancia establece para mantenerse en el Padrón y dar cumplimiento al plan de mejora presentado. Por lo anterior, se ha planteado ciertas acciones que permitan ir avanzando en este proceso de mejora continua tanto en la operación del programa, como en sus resultados.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Impactar en los indicadores del plan de mejora del programa del DSAE a fin de dar cumplimiento a los criterios que plantea el PNPC para los posgrados de calidad.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Desarrollar 3 eventos para fortalecer la formación de los estuđinates y la colaboración de los miembros del Núcleo Académico Básico (NAB)					\$15,000.00		1. Realizar por lo menos dos eventos académicos durante el año con el propósito de que los estudiantes y miembros del NAB reciban capacitación en alguna de las líneas de investigación del programa o de contenidos específicos de las materias. 2. Realizar por lo menos un foro de análisis y discusión sobre las diversas temáticas de los trabajos de tesis de los estudiantes donde se visualicen los avances y se establezcan estrategias de mejora de los trabajos mismos y del propio programa.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X		X		X			X		

Meta					Monto		Actividad					
2.Gestionar el apoyo de 3 publicaciones para fomentar la productividad conjunta de estuđinates y profesores con el fin de cumplir los criterios establecidos en el PNPC					\$15,000.00		1. Apoyar en la elaboración de tres publicaciones que involucren a estuđiantes y profesores del Núcleo Académico Básico.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X		X		X			X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Desarrollar 3 estrategias para mejorar la calidad del PE a través de la adecuación y actualización de los contenidos y el desarrollo de los cursos					\$10,000.00		1. Actualizar el 100% de los programas de curso y planes de clase de las distintas materias del programa educativo				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X			X			X		X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3430 - DPTO. DE PSICOLOGÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0070 Fortalecimiento a PE de Maestría en Investigación Psicológica
<b>Responsable</b>	GARCIA FLORES, RAQUEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Maestría en Investigación Psicológica responde fundamentalmente a la necesidad apremiante de generar investigadores de alto nivel que contribuyan al desarrollo científico de la psicología y a resolver problemas prioritarios en la región y en el país. El programa pertenece al Padrón de Programas de Calidad de CONACYT.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Asegurar la calidad de los indicadores académicos del Programa Educativo de la Maestría en Investigación Psicológica para el mantenimiento del Programa en el PNPC de CONACyT.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1. Seguimiento de 22 de alumnos posgrado que garantice el avance de sus proyectos de investigación y Proceso de admisión para la generación 2018-2020					\$17,000.00		1. Solicitar los servicios y recursos materiales necesarios para la operación de alumnos y maestros del programa educativo.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Meta					Monto		Actividad				
2. Realización de 4 Coloquios académicos para el apoyo de la evaluación de los proyectos de investigación de los 22 alumnos MIP					\$3,000.00		1. Organizar eventos académicos en los cuales se presenten productos y avances de tesis de alumnos de posgrado.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X					X			X		X	

Meta					Monto		Actividad				
3. Movilidad de 2 docente del núcleo básico para el establecimiento de redes de investigación.					\$20,000.00		1. Gestionar la movilidad de maestros del núcleo básico para el establecimiento de redes de investigación.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
					X					X	







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3430 - DPTO PSICOLOGIA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0070 Fortalecimiento a PE de Maestría en Investigación Psicológica
<b>Responsable</b>	GARCIA FLORES, RAQUEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Maestría en Investigación Psicológica responde fundamentalmente a la necesidad apremiante de generar investigadores de alto nivel que contribuyan al desarrollo científico de la psicología y a resolver problemas prioritarios en la región y en el país. El programa pertenece al Padrón de Programas de Calidad de CONACYT.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Asegurar la calidad de los indicadores académicos del Programa Educativo de la Maestría en Investigación Psicológica para el mantenimiento del Programa en el PNPC de CONACyT.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Seguimiento de 22 de alumnos posgrado que garantice el avance de sus proyectos de investigación y Proceso de admisión para la generación 2018-2020					\$17,000.00		1. Solicitar los servicios y recursos materiales necesarios para la operación de alumnos y maestros del programa educativo.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta					Monto		Actividad					
2.Realización de 4 Coloquios académicos para el apoyo de la evaluación de los proyectos de investigación de los 22 alumnos MIP					\$3,000.00		1. Organizar eventos académicos en los cuales se presenten productos y avances de tesis de alumnos de posgrado.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X					X			X		X		

Meta					Monto		Actividad					
3.Movilidad de 2 docente del núcleo básico para el establecimiento de redes de investigación.					\$20,000.00		1. Gestionar la movilidad de maestros del núcleo básico para el establecimiento de redes de investigación.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
					X					X		





Meta					Monto			Actividad			
3.Realizar la evaluación de 250 aspirantes interesados en ingresar al programa educativo					\$6,000.00			1. Lograr la admisión de por lo menos 150 aspirantes al programa educativo de Licenciado en Psicología			
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
				x	x		x	x	x		



Meta					Monto		Actividad				
3.Realizar la evaluación de 250 aspirantes interesados en ingresar al programa educativo					\$6,000.00		1. Lograr la admisión de por lo menos 150 aspirantes al programa educativo de Licenciado en Psicología				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
				x	x		x	x	x		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3430 - DPTO. DE PSICOLOGÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0422 Habilitación del Centro de Atención e Investigación del Comportamiento Humano
<b>Responsable</b>	ROSS ARGUELLES, GUADALUPE DE LA PAZ
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Se justifica con base en el seguimiento que se dará a las metas del 2016 y en los resultados obtenidos orientados a mejorar los indicadores. Para dar respuestas a las necesidades del Programa de Licenciatura en Psicología y Maestría en Psicología se continuará realizando alianzas internas y externas a ITSON, con la finalidad de establecer Convenios donde los alumnos puedan realizar su Práctica Profesional, así como Servicio Social. Asimismo se llevaron a cabo servicios de consultoría a CONALEP, CBTIS 188 y a la Policía Municipal de Bacum, así como la vinculación con varios organismos de los diferentes sectores de intervención de la profesión; además de evaluaciones psicométricas solicitadas por organismo externos.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Impulsar el desarrollo profesional de los alumnos de la Licenciatura en Psicología y de la Maestría en Psicología, a través de la puesta en práctica de sus competencias, en la inserción en el campo laboral, mediante la oferta de servicios de asesoría y consultoría en el área de desarrollo humano identificando oportunidades de productos y servicios que impacten en la visión y misión institucional.
<b>Total proyecto</b>	\$98,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>							
1. Establecer 2 alianzas con organismos externos e internos a la institución a fin de promover la práctica profesional de los alumnos en diferentes escenarios		\$28,400.00		1. Establecer como mínimo dos alianzas con iniciativas estratégicas institucionales							
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>							
2. Proporcionar 50 servicios de evaluación y 4 consultorías de atención psicológica, según las necesidades del CAICH		\$49,600.00		1. Realizar mínimo 50 evaluaciones de satisfacción de los usuarios (alumnos, maestros, comunidad en general) de los servicios proporcionados por CAICH 2. Realizar al menos 4 servicios de consultoría al año							







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3430 - DPTO PSICOLOGIA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0422 Habilitación del Centro de Atención e Investigación del Comportamiento Humano
<b>Responsable</b>	ROSS ARGUELLES, GUADALUPE DE LA PAZ
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Se justifica con base en el seguimiento que se dará a las metas del 2016 y en los resultados obtenidos orientados a mejorar los indicadores. Para dar respuestas a las necesidades del Programa de Licenciatura en Psicología y Maestría en Psicología se continuará realizando alianzas internas y externas a ITSON, con la finalidad de establecer Convenios donde los alumnos puedan realizar su Práctica Profesional, así como Servicio Social. Asimismo se llevaron a cabo servicios de consultoría a CONALEP, CBTIS 188 y a la Policía Municipal de Bacum, así como la vinculación con varios organismos de los diferentes sectores de intervención de la profesión; además de evaluaciones psicométricas solicitadas por organismo externos.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Impulsar el desarrollo profesional de los alumnos de la Licenciatura en Psicología y de la Maestría en Psicología, a través de la puesta en práctica de sus competencias, en la inserción en el campo laboral, mediante la oferta de servicios de asesoría y consultoría en el área de desarrollo humano identificando oportunidades de productos y servicios que impacten en la visión y misión institucional.
<b>Total proyecto</b>	\$98,000.00

Meta	Monto	Actividad
1. Establecer 2 alianzas con organismos externos e internos a la institución a fin de promover la práctica profesional de los alumnos en diferentes escenarios	\$28,400.00	1. Establecer como mínimo dos alianzas con iniciativas estratégicas institucionales
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>
<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>
<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>
<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X
X	X	X
X	X	X
X	X	X
X	X	X
X	X	X

Meta	Monto	Actividad
2. Proporcionar 50 servicios de evaluación y 4 consultorías de atención psicológica, según las necesidades del CAICH	\$49,600.00	1. Realizar mínimo 50 evaluaciones de satisfacción de los usuarios (alumnos, maestros, comunidad en general) de los servicios proporcionados por CAICH 2. Realizar al menos 4 servicios de consultoría al año





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3430 - DPTO. DE PSICOLOGÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0423 GO del Departamento de Psicología
<b>Responsable</b>	MERCADO IBARRA, SANTA MAGDALENA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el desarrollo del personal del ITSON.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O5.E3 Garantizar que el recurso humano cuente con las competencias suficientes y adecuadas para su mejor desempeño.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Un departamento académico es la organización constituida por disciplinas específicas o conjuntos homogéneas de éstas, conforme a los planes y programas de la oferta académica de la institución; su razón de ser principalmente es la impartición de clases, así como desarrollar actividades de extensión e investigación científica y tecnológica. Es por ello que es importante el departamento cuente con recursos para desarrollar los proyectos que cumplan con las funciones sustantivas a través de alianzas estratégicas, cuerpos académicos y programas educativos de calidad, esto con la finalidad de generar contribuciones de alto valor reflejadas en los estudiantes. El recurso solicitado posibilitará el buen desempeño de las funciones del jefe, coordinadores y profesores, dotándoles de las facilidades
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar la gestión administrativa de los profesores del Departamento de Psicología para contribuir a la capacidad académica
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Apoyar al 100 % del personal del Departamento de Psicología con servicios y recursos básicos para su operación y favorecer el clima departamental.					\$45,200.00		1. Análisis de las metas de cada uno de los profesores 2. Análisis de las necesidades de cada uno de los profesores 3. Análisis de las necesidades de cada uno de los profesores 4. Cotización y gestión 5. Documentación de procesos					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X												

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2. Apoyar en 3 eventos académicos, organizados por los bloques de especialización del Departamento de Psicología.					\$14,800.00			1. Reunión con los responsables de bloque de especialización para revisar los eventos que tienen contemplados en el año 2. Gestionar con las instancias correspondientes los espacios donde se llevaran a cabo los eventos 3. Apoyo en logística: colaborar con las invitaciones, constancias, listas de asistencia de cada evento 4. Realizar los pagos derivados de los eventos: copias, materiales, detalles conferencias o talleristas, aguas, etc 5. Una vez terminado el evento, documentarlo en electrónico y en carpeta en físico (evidencias)			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x					x						



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3430 - DPTO PSICOLOGIA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0423 GO del Departamento de Psicología
<b>Responsable</b>	MERCADO IBARRA, SANTA MAGDALENA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el desarrollo del personal del ITSON.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O5.E3 Garantizar que el recurso humano cuente con las competencias suficientes y adecuadas para su mejor desempeño.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Un departamento académico es la organización constituida por disciplinas específicas o conjuntos homogéneas de éstas, conforme a los planes y programas de la oferta académica de la institución; su razón de ser principalmente es la impartición de clases, así como desarrollar actividades de extensión e investigación científica y tecnológica. Es por ello que es importante el departamento cuente con recursos para desarrollar los proyectos que cumplan con las funciones sustantivas a través de alianzas estratégicas, cuerpos académicos y programas educativos de calidad, esto con la finalidad de generar contribuciones de alto valor reflejadas en los estudiantes. El recurso solicitado posibilitará el buen desempeño de las funciones del jefe, coordinadores y profesores, dotándoles de las facilidades
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar la gestión administrativa de los profesores del Departamento de Psicología para contribuir a la capacidad académica
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Apoyar al 100 % del personal del Departamento de Psicología con servicios y recursos básicos para su operación y favorecer el clima departamental.					\$45,200.00		1. Análisis de las metas de cada uno de los profesores 2. Análisis de las necesidades de cada uno de los profesores 3. Análisis de las necesidades de cada uno de los profesores 4. Cotización y gestión 5. Documentación de procesos					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X												

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2. Apoyar en 3 eventos académicos, organizados por los bloques de especialización del Departamento de Psicología.					\$14,800.00			1. Reunión con los responsables de bloque de especialización para revisar los eventos que tienen contemplados en el año 2. Gestionar con las instancias correspondientes los espacios donde se llevaran a cabo los eventos 3. Apoyo en logística: colaborar con las invitaciones, constancias, listas de asistencia de cada evento 4. Realizar los pagos derivados de los eventos: copias, materiales, detalles conferencias o talleristas, aguas, etc 5. Una vez terminado el evento, documentarlo en electrónico y en carpeta en físico (evidencias)			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x					x						



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3430 - DPTO. DE PSICOLOGÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0483 CAICH Vida Universitaria
<b>Responsable</b>	ROSS ARGUELLES, GUADALUPE DE LA PAZ
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Se justifica con base en el seguimiento que se dará a las metas del 2015, y de acuerdo a los resultados obtenidos orientados a mejorar los indicadores: <b>Proporcionar atención Psicológica individualizada a alumnos de las diferentes carreras de la institución; diseñar e implementar talleres para alumnos; Renovar y mantener la alianza con Vida Universitaria.</b>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Lograr el bienestar psicológico de los estudiantes de ITSON en su permanencia dentro de la institución lo cual posibilitará la funcionalidad del mismo en su entorno académico, personal, familiar y social, a través del servicio de atención psicológica y alianzas entre organismos internos y externos.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1. Proporcionar 120 servicios de atención psicológicas a la comunidad estudiantil de ITSON, así como una alianza con algún organismo externo, una publicación en Congreso y brindar apoyo a 4 alumnos para servicios internos del Centro					\$15,000.00		1. Beneficiar por lo menos a 120 alumnos de ITSON por medio de programas de intervención psicológica individual y grupal, de índole preventiva o correctiva 2. Consolidar al menos una alianza producto del programa de intervención desarrollado 3. Establecer como mínimo un alianza con una iniciativa estratégica institucional 4. Contar con al menos 4 alumnos del programa educativo en el año colaborando dentro del proyecto					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
2. Una publicación nacional de los resultados de los proyectos desarrollados por el centro					\$15,000.00		1. Participar en al menos un congreso nacional					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
					X				X			



<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>			
3.Brindar servicios de evaluación psicológica a la comunidad estudiantil de ITSON a través de la adquisición de 4 instrumentos psicológicos					\$10,000.00			1. Adquisición de 4 instrumentos de evaluación psicológica			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X	X					X	X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3430 - DPTO PSICOLOGIA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0483 CAICH Vida Universitaria
<b>Responsable</b>	ROSS ARGUELLES, GUADALUPE DE LA PAZ
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Se justifica con base en el seguimiento que se dará a las metas del 2015, y de acuerdo a los resultados obtenidos orientados a mejorar los indicadores: <b>Proporcionar atención Psicológica individualizada a alumnos de las diferentes carreras de la institución; diseñar e implementar talleres para alumnos; Renovar y mantener la alianza con Vida Universitaria.</b>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Lograr el bienestar psicológico de los estudiantes de ITSON en su permanencia dentro de la institución lo cual posibilitará la funcionalidad del mismo en su entorno académico, personal, familiar y social, a través del servicio de atención psicológica y alianzas entre organismos internos y externos.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1. Proporcionar 120 servicios de atención psicológicas a la comunidad estudiantil de ITSON, así como una alianza con algún organismo externo, una publicación en Congreso y brindar apoyo a 4 alumnos para servicios internos del Centro					\$15,000.00		1. Beneficiar por lo menos a 120 alumnos de ITSON por medio de programas de intervención psicológica individual y grupal, de índole preventiva o correctiva 2. Consolidar al menos una alianza producto del programa de intervención desarrollado 3. Establecer como mínimo un alianza con una iniciativa estratégica institucional 4. Contar con al menos 4 alumnos del programa educativo en el año colaborando dentro del proyecto					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
2. Una publicación nacional de los resultados de los proyectos desarrollados por el centro					\$15,000.00		1. Participar en al menos un congreso nacional					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
					X				X			

Meta					Monto		Actividad				
3.Brindar servicios de evaluación psicológica a la comunidad estudiantil de ITSON a través de la adquisición de 4 instrumentos psicológicos					\$10,000.00		1. Adquisición de 4 instrumentos de evaluación psicológica				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X	X					X	X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0466 MANTENIMIENTO MENOR UNIDAD NAVOJOA
<b>Responsable</b>	LARIOS IBARRA, MOISES RICARDO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E2 Asegurar la preservación de la infraestructura física actual.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento cumple con la función específica de brindar soporte a las actividades sustanciales de la institución, a través de diversas áreas tales como Servicios Generales, los cuales se conforman entre otras cosas en varios servicios proporcionados en toda la institución como lo son; el préstamo de vehículos y transportes institucionales para viajes y prácticas de estudio, administración de flotilla institucional, el servicio de seguridad patrimonial y de la comunidad universitaria, el servicio de limpieza, seguridad e higiene, además el área de Mantenimiento que abarca toda la infraestructura física de la institución, que entre otras cosas su función principal es el aseguramiento de que todo está disponible y en buen funcionamiento para que los
<b>Objetivo del proyecto</b>	Conservar y mantener en óptimas condiciones de uso y disponibilidad la infraestructura física institucional a través de la gestión de recursos que permitan brindar servicios de limpieza, jardinería, transporte, vigilancia, mantenimiento correctivo, preventivo y externo con la finalidad de brindar soporte a los procesos claves de la cadena de valor institucional, así como satisfacer las necesidades específicas de servicios generales y de mantenimiento de la comunidad universitaria.
<b>Total proyecto</b>	\$3,980,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Cumplir satisfactoriamente en tiempo y forma con el 95% de las solicitudes de mantenimiento correctivo y los programas de mantenimiento preventivo.					\$1,544,843.00		1. Ofrecer servicios de mantenimiento correctivo a la comunidad universitaria 2. Cumplir con el del plan de mantenimiento preventivo 3. Adquirir equipo, materiales y herramientas para la continuidad de los servicios					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
						X			X	X		

Meta					Monto		Actividad					
2.Cumplir satisfactoriamente en tiempo y forma el 90% las solicitudes de servicios generales realizadas por la comunidad universitaria.					\$2,435,157.00		1. Cumplir con el programa de jardinería 2. Cumplir con el programa de limpieza 3. Cumplir con el programa de fumigación 4. Brindar servicios diversos y de apoyo a eventos institucionales					





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0460 COORDINACIÓN DE ÁREAS ADMINISTRATIVA
<b>Responsable</b>	SORTILLON COTRI, CLAUDIA LIZETH
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E2 Garantizar la mejora continua mediante la innovación en los servicios de apoyo.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>La Dirección de Unidad Navojoa alberga en su estructura además de lo académico, diversas áreas como son las administrativas, de servicios, de vinculación así también de Extensión cultural y deportiva.</p> <p>La elaboración del presente proyecto facilita el contar con los recursos necesarios para el desarrollo de la operación que se genera en las áreas que conforman la Coordinación Administrativa de la Unidad Navojoa. Las áreas que integran esta coordinación son: Recursos Humanos, Capacitación y Desarrollo, Calidad Administrativa, Tesorería, Servicios para Docentes, Registro Escolar y Biblioteca, las cuales están enfocadas a proveer servicios en apoyo a las actividades sustantivas de la Institución.</p> <p>Los servicios que otorgan las áreas están dirigidos a la comunidad universitaria, el dispone</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	<p>Coordinar todas las acciones correspondientes a las áreas de recursos humanos, recursos financieros, registro escolar, servicios para docentes, biblioteca y calidad administrativa de la unidad navojoa, en apego a los lineamientos, procedimientos y reglamentos normativos a fin de asegurar la eficiente operación de las mismas, impactando las actividades sustantivas de la institución, así como la cadena de valor de ITSON en los procesos de soporte (gestión de recursos y servicios financieros; gestión y desarrollo del recurso humano; gestión escolar), en el proceso de medición análisis y mejora, en auditorías internas y evaluación de la satisfacción del cliente.</p>
<b>Total proyecto</b>	\$760,000.00

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

1.Mantener un 90% de satisfacción de los servicios relacionados con las altas, movimientos y bajas de personal, trámites correspondientes para el pago de nómina, capacitación de las competencias de gestión y la realización de eventos institucionales que así correspondan en la Unidad Navojoa.					\$164,005.00		1. Operar procedimientos que así correspondan del Depto. de Personal 2. Hacer cumplir las Políticas, normas y reglamentos pertinentes a la administración de personal. 3. Atender las consultas y reclamos presentados por el personal de la Unidad, relacionados con la administración del recurso humano. 4. Realizar acciones requeridas de manera oportuna para dar cumplimiento a la remuneración de los colaboradores de la Unidad. 5. Atender las consultas y quejas presentados por el personal de la Unidad, relacionados con la administración del recurso humano. 6. Recibir y tramitar ante el área normativa las solicitudes de sanciones disciplinarias que así correspondan. 7. Realizar las acciones pertinentes para que se ejecute el plan de capacitación establecido para el personal de la Unidad 8. Cumplir con las demás funciones del área de acuerdo a los procedimientos vigentes				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
2.Mejorar a un 95% de satisfacción del área de Servicios para Docentes, a fin de apoyar a las funciones sustantivas de la Institución; beneficiando a más de 250 profesores auxiliares y maestros PTC.					\$186,140.00		1. Administración del área y los servicios 2. Diseño y seguimiento de planes de trabajo anual y mensual. 3. Otorgar los servicios correspondientes al área a los usuarios de forma eficiente 4. Atender las consultas y quejas presentados por el personal de la Unidad, relacionados con los servicios del área. 5. Propiciar la mejora continua de los procedimientos y los servicios del área.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
					X						

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Incrementar a un 90% la satisfacción de los usuarios de calidad para que permita una mejora continua de los procedimientos del área de BIBLIOTECA					\$49,799.00		1. Administración del área y de los servicios 2. Elaboración y seguimiento a planes de trabajo anual y mensual. 3. Conservación del acervo bibliográfico y material de apoyo de préstamo. 4. Suscripción a periódicos y revistas pertinentes a los servicios. 5. Actualización de conocimientos específicos del área 6. Realización de cuadros de impacto sobre resultados mensuales. 7. Atender las consultas y quejas presentadas por el personal de la unidad relacionados con los servicios del área. 8. Propiciar la mejora continua de los procedimientos y los servicios del área.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X								

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
-------------	--	--	--	--	--------------	--	------------------	--	--	--	--

4. Atender el 50% de los indicadores con oportunidad de mejora de los competentes de la encuesta de clima organizacional afín de mantener un clima armónico y la re certificación de los Procedimientos administrativos.					\$13,400.00			1. Análisis de resultados de clima organizacional. 2. Diseño e implementación de plan de trabajo. 3. Implementar las estrategias de integración que permitan mejorar la relación entre jefes y colaboradores.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X									

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
5. Mantener al menos el 90% de satisfacción del cliente, en el área de registro escolar, donde se brinda servicio a más de 2,600 alumnos.					\$32,140.00			1. Atención de servicios dirigidos a la comunidad universitaria y aspirantes de la Unidad Navojoa. 2. Expedir constancias y credenciales a alumnos de la Unidad Navojoa. 3. Aplicación de encuestas de satisfacción de los servicios del área. 4. Procurar la mejora continua de los procedimientos y los servicios del área. 5. Atender las consultas y quejas presentados por la comunidad Universitaria de la Unidad,				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X									

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
6. Mantener al menos el 90% de satisfacción del cliente por los eventos institucionales realizados en la Unidad Navojoa.					\$147,680.00			1. Implementar y dar seguimiento al plan de logística para eventos institucionales 2. Propiciar un ambiente organizacional armónico. 3. Procurar la optimización del recurso destinado 4. Atender las oportunidades de mejora presentados por el personal de la Unidad, relacionados con la creación de eventos.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
7. Lograr el 92% de la satisfacción del cliente, en el área de Recursos Financieros mediante el otorgamiento de los servicios en forma oportuna.					\$12,440.00			1. Atención y asesoría al personal correspondiente de la Unidad Navojoa. 2. Elaborar las solicitudes de pago y comprobaciones de gasto para su trámite 3. Llevar un control mensual del presupuesto ejercido para una mejor apreciación del estado actual de los proyectos (Ingresos y egresos). 4. Capacitar a los responsables de proyectos sobre las temáticas relacionadas con la administración del recurso. 5. Atender las oportunidades de mejora presentados por el personal de la Unidad, relacionados con la creación de eventos.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
-------------	--	--	--	--	--------------	--	--	------------------	--	--	--	--



8.Capacitar al menos el 30% de las de las áreas administrativas certificadas en relación a la gestión de su quehacer.					\$97,276.00			1. Realizar DNC al personal que así corresponda. 2. Implementar y dar seguimiento al plan de logística para eventos institucionales 3. Propiciar un ambiente organizacional armónico. 4. Procurar la optimización del recurso destinado 5. Capacitar a las áreas certificadas en relación a la gestión de su quehacer, brindado respuesta a una observación de auditoria a los procesos				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X											

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
9.Incrementar a un total de 1,230 solicitudes de admisión que provienen de las preparatorias correspondientes a la región del mayo y las Cercanas de otros estados.					\$35,300.00			1. Diseño e implementación de plan de trabajo. 2. Fortalecer la relación con los medios de comunicación 3. Fortalecer la relación con los directores de las instituciones de educación media superior correspondientes.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X				X	X	X	X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
10.Incrementar al menos en 2 procedimientos de la Unidad Navojoa, que se incluyan al alcance del Sistema de Gestión de la Calidad, con respecto al año anterior.					\$21,820.00			1. Incremento del número de procedimientos				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X		X	X								





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0488 Formación Integral del Alumno
<b>Responsable</b>	RASCON GIL, VANESSA ARANZAZU
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer los servicios de apoyo para el aprendizaje.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O4.E3 Fortalecer el programa de tutoría y acompañamiento estudiantil.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>El área de formación integral del alumno forma parte de la estructura de la dirección de unidad navojoa, misma que fue creada como dependencia de apoyo a la vicerrectoría académica en el año de 1977.</p> <p>Esta área forma parte de la coordinación de desarrollo académico y tuvo sus orígenes como centro de servicios en 1993, con programas de apoyo psicopedagógico y talleres para la titulación.</p> <p>El Área de Formación Integral del Alumno, brinda a la comunidad estudiantil el soporte que requiere para promover el buen desempeño escolar ajustando los recursos de la institución a las características y necesidades de los alumnos con la finalidad de impactar en los incrementos de indicadores como aprovechamiento, permanencia y eficiencia terminal y la disminución de deserción, rezago y reprobación.</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Asegurar la formación de los alumnos en su desarrollo profesional y personal con la promoción de conocimientos, habilidades, actitudes y valores propios de su disciplina para incidir en la disminución de indicadores de reprobación, deserción y rezago mediante Tutorías, Becas, canalización a áreas específicas y el fortalecimiento de la identidad institucional.
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

1. Formar a los alumnos en los aspectos que incidan en su desempeño personal y profesional, tales como la promoción de conocimientos, habilidades, actitudes y valores favoreciendo su integración al contexto universitario mediante la realización de al menos 6 eventos dirigidos a estudiantes, tutores y padres de familia, impactando en el 60% de los alumnos inscritos.					\$45,500.00			1. Realizar el evento de Inducción a Nuevos Potros para alumnos de nuevo ingreso en el semestre Agosto – Diciembre para favorecer la integración al contexto universitario. 4. Realizar la Jornada de Tutorías en el semestre Agosto –Diciembre 6. Ofrecer un curso taller para Tutores activos, con el fin de mejorar la atención al alumno 7. Asistencia a un Congreso anual para capacitación del personal del área de Formación Integral del Alumno para la actualización de la función Tutorial. 2. Programación de asesorías académicas cada semestre de las materias que presentan mayor índice de reprobación por semestre de cada Programa Educativo. 3. Curso de capacitación a Tutores para la actualización tutorial 5. Ofrecer taller para Padres de familia de Tutorados con la finalidad de interactuar e integrarlos en la educación profesional de sus hijos en el semestre Agosto-Diciembre				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
									X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
2. Gestionar al menos 4 modalidades de becas, incentivos o créditos para brindar oportunidades de desarrollo a los alumnos ITSON, Unidad Navojoa.					\$11,500.00			2. Coordinar el programa de Becas de la Coordinación Nacional de Becas de Educación Superior en Unidad Navojoa, como son: Excelencia, Servicio Social, Vinculación, Capacitación, Titulación, entre otras. 1. Coordinar el programa de Becas de Manutención en Unidad Navojoa: Atención y seguimiento para que el alumno continúe con el beneficio de la beca de Manutención 3. Coordinar el Programa ARA en Unidad Navojoa, atención y seguimiento para que el alumno continúe con el beneficio del incentivo ARA. 4. Coordinar como enlace la gestión del Crédito educativo para alumnos ITSON en Unidad Navojoa.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X			X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
3. Realizar al menos 1 evento al semestral de integración estudiantil con la participación de al menos el 400 alumnos de la matrícula semestral.					\$3,000.00			1. 7º Concurso de canto “Festejos del día del Amor y la Amistad” para la promoción de valores y el talento de los estudiantes. 2. Juegos Universitarios ITSON 2018 para la integración de alumnos de nuevo ingreso al contexto universitario.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X						X					



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0506 “ VINCULACIÓN, INCUBACIÓN Y SERVICIOS ”
<b>Responsable</b>	MIRANDA GARCIA, LYDIA GUADALUPE
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Reforzar la vinculación universitaria con los diversos sectores.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O5.E1 Fomentar la inclusión social en colaboración con los diferentes sectores.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El departamento de vinculación itson unidad navojoa, se encuentra integrado por el área de enlace comunitario, servicio social, prácticas profesionales e incubadora de empresas, mismas que buscan contribuir a la mejora y transformación social y económica de los diversos sectores que conforman la región del mayo, a través del establecimiento de relaciones de vinculación y alianzas que permitan la realización de proyectos de prácticas profesionales, la aplicación del modelo de desarrollo sustentable en comunidades vulnerables, el ofrecimiento de servicios de capacitación, asesoría y consultoría, logrando con ello una efectiva articulación académico-administrativa en la des navojoa; para beneficio de la sociedad en general
<b>Objetivo del proyecto</b>	Establecer, organizar y desarrollar la actividad de vinculación con los diversos sectores de la sociedad como elemento esencial para el mejoramiento y adaptación sistemática de las funciones sustantivas a las condiciones cambiantes, para que a través de sus acciones se dé respuesta oportuna a las necesidades de dichos sectores y , se adquiera información y experiencias que permitan hacer pertinentes y relevantes dichas funciones y sea posible la consecución de recursos necesarios para apoyar su desarrollo.
<b>Total proyecto</b>	\$130,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>									
1. Lograr el 80% de satisfacción del cliente por prácticas profesionales		\$38,560.00	4. Elaboración de informe general por semestre. 1. Elaborar listas de empresas a visitar por semestres, derivadas de prácticas profesionales. 2. Visita y aplicación de encuestas de satisfacción a empresarios de la región del sur de sonora. 3. Captura de encuestas y elaboración de gráficas de resultados.									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X					X					

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
-------------	--------------	------------------

2. Formalizar un total de 180 convenios por Semestre, con organismos, instituciones y empresas del sector público, privado y social.					\$14,372.00			1. Elaborar lista de convenios por semestres, derivadas de prácticas profesionales. 2. Elaborar lista de convenios generales por semestres, derivados de la vinculación. 3. Revisar los convenios elaborados de prácticas profesionales y generales, para llevar a cabo la firma de los mismos, visitando a empresarios. 4. Formalizar las relaciones, firmando los convenios. (Foro de prácticas profesionales)				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X					X					

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
3. Se realizarán 40 actividades de intervención comunitaria por semestre. En las líneas de acción: Social, Ambiental y Salud en el municipio de Navojoa					\$23,597.00			1. Impartir pláticas con diferentes temáticas referentes al resultado del diagnóstico aplicado en la comunidad a trabajar. 2. Talleres de diferentes temáticas referente al diagnóstico relacionado con la comunidad 3. Visitas comunitarias a Organismos no gubernamentales 4. Apoyo en nivelación académica a menores del programa PERAJ adopta un amigo.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X					X					

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
4. Formalizar 3 convenios de colaboración por Alianza entre organismos, instituciones o gobierno para contribuir al desarrollo sustentable en el área económico, ambiental y social por semestre					\$14,372.00			1. Visita a instituciones para formalizar alianzas y poder firmar convenios de colaboración por alianza. 2. Visita a instituciones para formalizar alianzas y poder firmar convenios de colaboración por alianza. 3. Elaboración de programa de intervención, de acuerdo a las necesidades detectadas.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X					X					

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
5. Se involucrará a 100 estudiantes inscritos por semestre de la DES Navojoa en proyectos de enlace comunitario					\$23,557.00			4. Elaboración de programas para cada proyecto. 6. Ofrecer un reporte de resultados a cada comunidad donde se estuvo colaborando 2. Realizar una reunión con los coordinadores de servicio social con el objetivo de involucrar a los alumnos en diferentes proyectos comunitarios que existan en el área. 3. Formalizar el acuerdo con los alumnos por medio de convenios 1. Realizar una reunión con los maestros de prácticas profesionales con el objetivo de involucrar a los alumnos en diferentes proyectos comunitarios que existan en el área. 5. Mantener una evaluación constante de los alumnos, corroborando así la eficacia del programa.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X					X					

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
-------------	--	--	--	--	--------------	--	--	------------------	--	--	--	--

6. Involucrar al menos 125 alumnos inscritos del plan 2009, en el inicio a su servicio social por semestre.			\$15,542.00			1. Promocionar la realización del servicio social con los alumnos de todos los programas educativos. 2. Realizar reuniones con los coordinadores de servicio social de todos los programas educativos. 3. Invitar a las diferentes instituciones y organismos a través de convocatorias de servicio social, para la inserción de los alumnos. 4. Asesorar a los alumnos acerca del llenado de los formatos de S.S y lineamientos a seguir.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x		x					x				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0511 Administración y Apoyo a la Coordinación de Deportes
<b>Responsable</b>	MOLINA RODRIGUEZ, MARCO ALEJANDRO
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar la práctica del deporte, la actividad física y el cuidado de la salud en la sociedad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O2.E1 Extender los beneficios del deporte y la actividad física a la comunidad universitaria y a la sociedad.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>La Coordinación de Deportes ante la Dirección Navojoa, es el área responsable de llevar a cabo actividades deportivas, esto con la finalidad de elevar la calidad de vida integral de los estudiantes, personal ITSON y comunidad en general; La participación de los alumnos y equipos representativos en las diferentes disciplinas y en las competencias universitarias, han incrementado, debido al interés por la práctica del ejercicio. ITSON Navojoa, involucra al personal Institucional y comunidad en la práctica de la actividad física, participando en las actividades, tales como, gimnasio de pesas, natación, y del programa Atención Nutricional ITSON (ANI), dando como resultado la promoción del deporte y la salud dentro de nuestra región.</p> <p>Equipos representativos.          En el renglón de equipos represe</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Fortalecer la cultura del deporte y salud en la comunidad interna y externa, a través de eventos deportivos y actividades de la salud enfocadas a mantener un estado saludable con la finalidad de elevar la calidad de vida en las personas y contribuir al desarrollo sustentable de la región.
<b>Total proyecto</b>	\$453,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1.Fortalecer la vinculación a través de la participación de la comunidad universitaria en 20 competencias deportivas, convocadas por el municipio del deporte, instancias regionales, estatales y nacionales.	\$247,400.00	1. Inscripción en Asociaciones, Federaciones deportivas y Clubes donde participarán los equipos deportivos durante el 2017 2. Apoyar la participación de 4 equipos u atletas de nivel nacional en eventos federados, torneos de alto nivel regional, nacional ó internacionales. 4. Apoyar con material deportivo, fianzas y uniformes a personal y alumnos de los selectivos deportivos de la institución para participar en eventos deportivos internos y externos. 3. Establecer, controlar y supervisar el plan anual de entrenamiento deportivo.									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X						X			



Meta					Monto		Actividad				
2.Satisfacer las necesidades de administración y atenciones de oficina durante los 12 meses del año 2018.					\$33,800.00		1. Promover y difundir el deporte dentro y fuera de la Institución, con la finalidad de involucrar al alumnado en la participación de las actividades deportivas 2. Coordinar las actividades físicas enfocadas a mantener un estado saludable en alumnos, maestros y comunidad externa para mejorar la calidad de vida y contribuir a la integridad personal. 3. Apoyar a los Programas Educativos, por medio de acciones propias del área. 4. Apoyar en la conservación del mobiliario y equipo deportivo utilizado en las actividades deportivas. 5. Brindar apoyo al personal, clientes y visitantes				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

Meta					Monto		Actividad				
3.Establecer 1 grupo de activación física, así como, actividades de atención nutricional y fomento del deporte, beneficiando el cuidado de la salud en la comunidad universitaria y sociedad en general.					\$14,400.00		1. Formación e intervención al grupo de estudio y mesas de trabajo 2. Elaborar el diagnóstico inicial y seguimiento en las 2 áreas mencionadas: nutricional y físico. 3. Insertar alumnos de ITSON de la carrera de LCEF para apoyar las clases del grupo de activación física.				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta					Monto		Actividad				
4.Realizar 2 caminatas al año, dirigidas a la comunidad interna y externa, fomentando el cuidado de la salud					\$3,000.00		1. Realizar las caminatas por la salud				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta					Monto		Actividad				
5.Capacitar a 6 entrenadores y/ó personal adscrito al área.					\$24,000.00		1. Apoyar a los entrenadores y/ó personal de deportes en capacitaciones especializadas.				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	X					X					

Meta					Monto		Actividad				
6.Establecer 3 escuelas comunitarias de iniciación deportiva, así como campañas de selección de talento, beneficiando el cuidado de la salud en la sociedad en general a la vez de crear espacios para el desarrollo de habilidades de estudiantes LCEF.					\$130,400.00		1. Formación e intervención al grupo de estudio y mesas de trabajo 2. Elaborar plan de acción y publicidad para el reclutamiento de jóvenes y niños de la comunidad. 3. Elaborar plan de acción y publicidad para el reclutamiento de jóvenes y niños de la comunidad. 4. Formar torneo infantil comunitario 5. Realizar jornadas de detección de talento en escuelas secundarias y preparatorias de la región con el fin de integrar a nuevos valores a los diferentes equipos representativos.				





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0520 GASTO DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES UNIDAD NAVOJOA 2018
<b>Responsable</b>	MORALES ALCARAZ, EDGAR
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E2 Garantizar la mejora continua mediante la innovación en los servicios de apoyo.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>DENTRO DE LAS ACTIVIDADES QUE EL ÁREA DE SERVICIOS GENERALES, MANTENIMIENTO Y LABORATORIOS REALIZA ESTA EL ASEGURAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE INSTALACIONES, VEHÍCULOS Y EQUIPOS. ESTO CON EL PROPÓSITO DE QUE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DE LA UNIVERSIDAD SE DESARROLLEN DE MANERA ADECUADA. DE IGUAL FORMA BUSCA QUE LOS COSTOS DE LOS SERVICIOS BÁSICOS QUE LA INSTITUCIÓN REQUIERE COMO SON: EL PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA, AGUA POTABLE, TELÉFONO, SERVICIOS DE LIMPIEZA Y VIGILANCIA, ENTRE OTROS SE CUBRAN DE FORMA COMPLETA. ESTOS GASTOS SE DAN DE MANERA RESPONSABLE Y APEGADA A UN PROGRAMA DE AUSTERIDAD QUE PERMITA EL AHORRO DE RECURSOS.</p> <p>POR ÚLTIMO, DEBIDO AL INCREMENTO EN LA INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD NAVOJOA LA NECESIDAD DE RECURSO ECONÓMICO SE HA HECHO MAYOR PARA PODER CUMPLIR CON LAS NECES</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	CUBRIR LOS COSTOS DE OPERACIÓN DE LOS CAMPUS SUR Y CENTRO DE LA UNIDAD NAVOJOA, DE MANERA COMPLETA Y OPORTUNIDAD, CON EL FIN DE MANTENER Y MEJORAR LOS SERVICIOS QUE BRINDAMOS A TODOS NUESTROS CLIENTES, TANTO INTERNOS COMO EXTERNOS, APEGADOS A UN PLAN DE TRABAJO QUE PERMITA UNA MAYOR FUNCIONALIDAD DE LAS INSTALACIONES, VEHÍCULOS Y EQUIPO CON UN COSTO Y MANTENIMIENTO MÍNIMOS. PRESTAR LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA, VIGILANCIA, TRASPORTE, JARDINERÍA, MANTENIMIENTO Y LABORATORIOS, MEDIANTE PROCESOS CERTIFICADOS CONTRIBUYENDO A CUMPLIR LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES Y ASEGURAR EL CORRECTO DESARROLLO DE TODAS LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS, DEPORTIVAS Y CULTURALES DE LA INSTITUCIÓN.
<b>Total proyecto</b>	\$5,650,000.00

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
1.ASEGURAR EL PAGO DE LOS SERVICIOS BÁSICOS QUE REQUIEREN LAS 2 UNIDADES DE UNIDAD NAVOJOA (SUR Y CENTRO) PARA SU OPERACIÓN.	\$3,789,608.00	1. Pago de Energía Eléctrica. 2. Pago de Agua. 3. Pago de Teléfono. 4. Pago de Vigilancia, Limpieza y Jardinería

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
2.CUMPLIR AL 100 % CON EL PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, EQUIPOS Y SERVICIOS					\$1,586,772.00		3. Apoyo a los servicios de Mantenimiento, Limpieza, Vigilancia, Jardinería. 1. Conservación de infraestructura, Vehículos y Equipos. 2. Adquisición de materiales, Herramientas y Refacciones. 4. Material para Laboratorios y servicios Audiovisuales.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X			X		X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.CUBRIR EL 100% CON LA DEMANDA DE SERVICIOS QUE BRINDAN LABORATORIOS Y SERVICIOS AUDIOVISUALES.					\$273,620.00		1. Material para Laboratorios y servicios Audiovisuales.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X			X		X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0540 "FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA EDUCATIVO INSOFT"
<b>Responsable</b>	SOTO PADILLA, JOSE DE JESUS
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E4 Fortalecer el trabajo colegiado de las academias.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	"LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR (IES) ESTÁN INMERSAS EN UN PROCESO DE REFLEXIÓN PROFUNDO DIRIGIDO FUNDAMENTALMENTE A ELEVAR LA CALIDAD Y PERTINENCIA DE SUS RESULTADOS. EN LA PRÁCTICA NACIONAL DE LA EVALUACIÓN INSTITUCIONAL ES COMÚN ENCONTRARSE CON ALGUNOS CRITERIOS EVALUATIVOS QUE SIRVEN COMO MARCO DE REFERENCIA PARA EVALUAR LA CALIDAD EN UNA INSTITUCIÓN O PROGRAMA ACADÉMICO A TRAVÉS DE ESTÁNDARES PREVIAMENTE ESTABLECIDOS VINCULADOS CON LA EFICIENCIA INTERNA DE LOS PROCESOS, LA EFICACIA DE LOS RESULTADOS Y SU IMPACTO EN EL ENTORNO (MES, 2005). LA IMPORTANCIA DEL PRESENTE PROYECTO INCIDE EN EL IMPACTO DE LOS INDICADORES VITALES PARA EL QUEHACER OPERATIVO ACADÉMICO DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE INGENIERO EN SOFTWARE (ISW)"
<b>Objetivo del proyecto</b>	"APOYAR LA OPERACIÓN DE LOS PROCESOS ACADÉMICOS-ADMINISTRATIVOS DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE INGENIERO EN SOFTWARE, PARA COADYUVAR EN LA EFICIENCIA INTERNA DE LOS PROCESOS Y LA EFICACIA DE LOS RESULTADOS, ASÍ COMO EL IMPACTO DE ÉSTOS EN EL ENTORNO A TRAVÉS DE LA GENERACIÓN Y APLICACIÓN DEL CONOCIMIENTO DE LOS PROFESORES QUE INTEGRAN SUS ACADEMIAS"
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1. "EL 100% DE LAS ACADEMIAS REGISTRADAS POR SEMESTRE, PRESENTARÁN PRODUCTOS QUE ACREDITE SU OPERACIÓN"	\$40,000.00	1. "ASIGNAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA OPERACIÓN DE LAS ACADEMIAS" 2. "ACTIVIDADES DE PROMOCION" 3. "IDENTIFICAR A LOS ALUMNOS Y MATERIAS CON NIVELES ELEVADOS DE REPROBACION PARA LA GENERACION DE ESTRATEGIAS" 4. "SEGUIMIENTO A LOS INDICES DE EGRESO Y TITULACION DE LAS COHORTES QUE CULMINAN SUS ESTUDIOS EN EL AÑO 2018"									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
					X	X					



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0541 FORTALECIMIENTO PE LEI
<b>Responsable</b>	PAREDES ESPINOZA, ROSARIO BERENICE
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	EVALUACIÓN POR ORGANISMOS EXTERNOS RECONOCIDOS, ES PARA LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS EL PRINCIPAL INSUMO PARA FORMULAR PROGRAMAS DE ACCIÓN QUE DETONEN EL CRECIMIENTO DE LOS INDICADORES Y SE ASEGURE POR CONSECUENCIA QUE LOS DICTÁMENES SEAN FAVORABLES.
<b>Objetivo del proyecto</b>	DAR CUMPLIMIENTO A 4 DE LAS RECOMENDACIONES DEL ORGANISMO ACREDITADOR CEPPE
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>								
1.Se trabajará con 4 de las recomendaciones u observaciones indicadas por el organismo acreditador CEPPE para noviembre del 2018.		\$40,000.00	1. Realizar una capacitación disciplinaria para los maestros del programa educativo (Categoría Personal académico, Criterio 4.Desarrollo) 2. Identificar a los alumnos y materias con niveles elevados de rezago para la generación de estrategias. (Categoría II. Estudiantes, Criterio. 12 Trayectoria escolar). 3. Organización de un foro con empleadores (Categoría III Plan de estudios, Criterio 16.Fundamentación) 4. Asistencia a eventos para la divulgación de ponencias y artículos de investigación (Categoría III. Investigación, Criterio 45.Impacto de la investigación)								
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X								X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0530 "FORTALECIMIENTO JEFATURA UNIDAD NAVOJOA."
<b>Responsable</b>	QUIROS MORALES, AARON FERNANDO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	A Jefatura de Departamento Unidad Navojoa, están adscritos 10 Programas Educativos de licenciatura y 2 de posgrado. Actualmente (2017) se atienden a más de 255 maestros auxiliares, 46 maestros de tiempo completo y se cuenta con una matrícula de más de 2479 alumnos. Se tiene una tendencia a la alza tanto en matrícula, personal académico y demás compromisos que requieren una atención de calidad. El departamento posee una dimensión considerable por lo que es necesario contar con los recursos suficientes para su operación Y para ofrecer servicios que impacten en la calidad académica.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Asegurar la continuidad de la operación-gestión del departamento a través de una administración efectiva y eficiente de los recursos que permita el desarrollo pertinente de las actividades sustantivas de la universidad con contribución de alto valor al cliente; con impacto en la calidad académica y la formación integral del estudiante.
<b>Total proyecto</b>	\$108,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. "Atender de manera oportuna el 100% de las solicitudes de servicio solicitadas por maestros, alumnos, áreas o entidades internas/externas y personas que así lo requieran."					\$108,000.00		1. Implementar los procesos y servicios del departamento que aseguren la atención oportuna y pertinente a las solicitudes requeridas por los clientes internos y externos.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X		X	X		X	X	X			





Meta					Monto		Actividad					
3.En el 2018, impactar por lo menos a 1,200 asistentes de público de la comunidad universitaria y al menos 5,000 asistentes de la sociedad en general con los eventos de la Agenda Cultural del ITSON.					\$90,000.00		1. Programas Jueves Culturales, Cinemuro y Videocine					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X		X					X			

Meta					Monto		Actividad					
4.En el 2018, impactar por lo menos a 1,200 asistentes de público de la comunidad universitaria y al menos 4,000 asistentes de la sociedad en general con los eventos de celebración de los días internacionales de las artes.					\$73,500.00		1. Celebración del Día Mundial del Teatro 2. Celebración del Día Internacional de la Danza 3. Celebración del Día Internacional de la Música					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

Meta					Monto		Actividad					
5.En el 2018, impactar por lo menos a 600 asistentes de público de la comunidad universitaria y al menos 2,000 asistentes de la sociedad en general con los eventos artísticos y culturales de las tradiciones mexicanas.					\$41,580.00		2. Temporada 2018 de La Pastorela Mexicana 1. Fiesta Intercultural del Día de Muertos					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X	X					X		X		

Meta					Monto		Actividad					
6.En el 2018, impactar por lo menos a 1,000 asistentes de público de la comunidad universitaria y al menos 500 asistentes de la sociedad en general con los eventos artísticos y culturales dirigidos a los alumnos del Programa de Desarrollo Intercultural.					\$55,500.00		1. Conferencias 2. Exposiciones de arte y cultura 3. Foro de Conversatorio Intercultural					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X				X			X					

Meta					Monto		Actividad					
7.En el 2018, impactar con las presentaciones de los Grupos Artísticos Institucionales, por lo menos a 16,000 asistentes de público.					\$319,000.00		1. Presentaciones de Grupos Artísticos Institucionales 2. Participación de los Grupos Artísticos en las Instituciones de nivel medio superior en el programa Cultura ITSON en Tu Escuela 3. Vinculación de los Grupos Artísticos Institucionales con presentaciones en eventos de los 3 niveles de Gobierno 4. Presentaciones de los Grupos Artísticos Institucionales en giras fuera del Estado de Sonora.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X							X					

Meta					Monto		Actividad					
------	--	--	--	--	-------	--	-----------	--	--	--	--	--

8.En el 2018, impactar por lo menos a 1,400 asistentes de público de la comunidad universitaria y al menos 4,000 asistentes de la sociedad en general con los eventos artísticos y culturales del Festival de las Artes del ITSON.					\$109,499.00			3. Conferencias de arte cultura 4. Talleres artísticos y culturales 1. Presentaciones de artistas y grupos de danza, música, teatro 2. Presentaciones de cine 5. Exposiciones de arte y cultura			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X		X					X		







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0557 MEJORA DE LA CALIDAD ACADÉMICA DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE LAET
<b>Responsable</b>	MONCAYO RODRIGUEZ, LIZETTE MARCELA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE TIENE COMO FIN PROPORCIONAR A LOS ESTUDIANTES LAS COMPETENCIAS NECESARIAS PARA INCIDIR Y DAR RESPUESTA A LAS PROBLEMÁTICAS RELEVANTES. EL PRESENTE PROYECTO TIENE SU IMPACTO, EN EL FOMENTO DE ACTIVIDADES QUE PERMITAN CONTRIBUIR AL DESARROLLO INSTITUCIONAL, MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE EGRESADOS, Y MEJORAMIENTO DE INDICADORES ACADÉMICOS. LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR (IES) ESTÁN INMERSAS EN UN PROCESO DE REFLEXIÓN PROFUNDO DIRIGIDO FUNDAMENTALMENTE A ELEVAR LA CALIDAD Y PERTINENCIA DE SUS RESULTADOS. EN LA PRÁCTICA NACIONAL DE LA EVALUACIÓN INSTITUCIONAL ES COMÚN ENCONTRARSE CON ALGUNOS CRITERIOS EVALUATIVOS QUE SIRVEN COMO MARCO DE REFERENCIA PARA EVALUAR LA CALIDAD EN UNA INSTITUCIÓN O PROGRAMA ACADÉMICO A TRAVÉS DE ESTÁNDARES PREVIAMENTE EST
<b>Objetivo del proyecto</b>	APOYAR LA OPERACIÓN DE LOS PROCESOS ACADÉMICOS-ADMINISTRATIVOS DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS, PARA COADYUVAR EN LA EFICIENCIA INTERNA DE LOS PROCESOS Y LA EFICACIA DE LOS RESULTADOS, ASÍ COMO EL IMPACTO DE ÉSTOS EN EL ENTORNO A TRAVÉS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS EMITIDAS POR EL CONSEJO NACIONAL PARA LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN TURÍSTICA A.C (CONAET).
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.En el 2018 se realizarán 15 prácticas de inducción beneficiando a 200 estudiantes, a fin de fortalecer los conocimientos prácticos en entornos reales del sector turismo.					\$15,340.00		1. Analizar la base de datos de las prácticas de inducción que se llevaron a cabo en el 2017. 2. Elaborar una calendarización semestral de las prácticas de inducción a realizar en conjunto con los profesores de la academia. 3. Ejecutar las prácticas de inducción. 4. Documentar las prácticas de inducción en los formatos correspondientes. 5. Elaborar el informe comparativo.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X			X	X	X	X		

Meta					Monto		Actividad					
2. Aumentar en un 15% la eficiencia de titulación con respecto a los resultados del año 2017.					\$11,810.00		1. Elaborar la base de datos de los egresados del PE de LAET. 2. Evaluar el estatus actual de los egresados para la generación de estrategias 3. A8. Implementación de estrategias y seguimiento. 4. Elaborar el informe.					
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
	X	X	X	X					X	X	X	

Meta					Monto		Actividad					
3. Colaborar en el diseño de 4 programas de curso y 4 planes de clase del plan de estudios 2016 del pe de LAET.					\$12,850.00		1. Participación en reuniones de trabajo con la Academia del PE de LAET de la Unidad Navojoa. 2. Participación en reuniones de trabajo con la Academia del PE de LAET de las Unidades Guaymas, Obregón y Navojoa.					
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
	X	X	X	X			X	X	X	X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0554 PROGRAMA DE FORMACIÓN GENERAL
<b>Responsable</b>	CORDOVA CARDENAS, MARTIN HUMBERTO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E4 Fortalecer el trabajo colegiado de las academias.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	EL PROGRAMA DE FORMACIÓN GENERAL EL CUAL SE COORDINA DESDE 2007 HASTA LA FECHA, ESTÁ CONFORMADO POR 6 MATERIAS (EMPRENDIMIENTO, COMUNICACIÓN EFECTIVA, SOLUCIÓN DE PROBLEMAS, TÓPICO DE FORMACIÓN GENERAL, OPTATIVA DE FORMACIÓN GENERAL I Y OPTATIVA DE FORMACIÓN GENERAL II EN EL PLAN 2016). ES UN ÁREA QUE ESTÁ DIRIGIDA A TODA LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL ABARCANDO DESDE EL PRIMER SEMESTRE HASTA EL OCTAVO SEMESTRE (SEGÚN EL MAPA CURRICULAR DE CADA P.E.) DE TODAS LAS CARRERAS, DESARROLLANDO EN LOS ESTUDIANTES LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES, ACTITUDES Y VALORES PARA CONTRIBUIR EN LA FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE.
<b>Objetivo del proyecto</b>	MEJORAR LOS PROCESOS ACADÉMICOS CON EL APOYO DE LAS DIFERENTES ACADEMIAS QUE CONFORMAN EL BLOQUE DE FORMACIÓN GENERAL, PARA CONTRIBUIR EN UNA FORMACIÓN MÁS SÓLIDA DEL ESTUDIANTE.
<b>Total proyecto</b>	\$31,425.00

Meta		Monto		Actividad									
1.REALIZAR 15 EVENTOS DE IMPACTO PARA NUESTROS ESTUDIANTES (FOROS, CICLOS DE CONFERENCIAS, FERIAS, VISITAS, PLATICAS) CORRESPONDIENTES AL TRABAJO ACADÉMICO QUE EL PROGRAMA DE FORMACIÓN GENERAL REALIZA Y COMPLEMENTARIA LLEVARA DE ENERO A DICIEMBRE 2018		\$23,800.00		1. Realizar 15 eventos de carácter académico para el fortalecimiento de contenidos y competencias del estudiante.									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>		
	X	X	X		X		X	X	X	X			

Meta		Monto		Actividad									
2.CONTRIBUIR A LA LABOR SOCIAL CON AL MENOS 4 CAMPAÑAS O ACTIVIDAD QUE CONTRIBUYA CON EL FORTALECIMIENTO DE VALORES ETICOS DE NUESTROS ESTUDIANTES ANTE LA SOCIEDAD, COMO EL ITSON (EMPRESA SOCIALMENTE RESPONSABLE) ATIENDE A ESTAS NECESIDADES.		\$7,625.00		1. Concientizar e incentivar a estudiantes adscritos al programa de formación general en la importancia de participar en actividades altruistas socialmente responsables.									

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0550 FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN
<b>Responsable</b>	AMARILLAS IBARRA, PRISCILIA ROSSEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E4 Fortalecer el trabajo colegiado de las academias.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR ESTÁN INMERSAS EN UN PROCESO DE REFLEXIÓN PROFUNDO DIRIGIDO FUNDAMENTALMENTE A ELEVAR LA CALIDAD Y PERTINENCIA DE SUS RESULTADOS. EN LA PRÁCTICA NACIONAL DE LA EVALUACIÓN INSTITUCIONAL ES COMÚN ENCONTRARSE CON ALGUNOS CRITERIOS EVALUATIVOS QUE SIRVEN COMO MARCO DE REFERENCIA PARA EVALUAR LA CALIDAD EN UNA INSTITUCIÓN O PROGRAMA ACADÉMICO A TRAVÉS DE ESTÁNDARES PREVIAMENTE ESTABLECIDOS VINCULADOS CON LA EFICIENCIA INTERNA DE LOS PROCESOS, LA EFICIENCIA DE LOS RESULTADOS Y SU IMPACTO EN EL ENTORNO.
<b>Objetivo del proyecto</b>	APOYAR EN LA OPERACIÓN DE LOS PROCESOS ACADÉMICOS-ADMINISTRATIVOS DEL PE DE LA, IMPLICANDO LA MEJORA CONTINUA EN EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS, RECURSOS MATERIALES Y TECNOLÓGICOS CON LOS QUE CUENTAN EL PROGRAMA EDUCATIVO, ASÍ COMO LA INNOVACIÓN EN EL MODELO EDUCATIVO PARA CONTAR CON UNA OFERTA EDUCATIVA DE CALIDAD Y PERTINENTE.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. PRESENTAR EVIDENCIAS DE LOS PRODUCTOS QUE ACREDITE LA OPERACIÓN DE 5 ACADEMIAS REGISTRADAS POR SEMESTRE.					\$27,250.00		1. Realizar reuniones de academia por bloques durante el semestre EM- AD 2018. 2. Identificar los alumnos y materias con niveles elevados de rezago para la generación de estrategias. 3. Identificar los alumnos y materias con niveles elevados de reprobación para la generación de estrategias. 4. Realizar informe de resultados por semestre de las academias registradas.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X				X	X			

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2.PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE 2 PROGRAMAS DE CURSO DEL QUINTO SEMESTRE DEL PE DE LA PLAN 2016.					\$12,750.00			2. Fomentar la participación de los maestros del PE de LA, en la elaboración de los programas de curso. 3. Participar en la elaboración, revisión y liberación de al menos 2 programas de curso del plan 2016. 1. Asistir a reuniones académicas para la elaboración de los programas de curso del quinto semestre del plan 2016.			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X	X	X			X	X	X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0546 PROYECTO DE FORTALECIMIENTO ACADÉMICO DE LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
<b>Responsable</b>	LEAL DUARTE, GASPAR
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>La operación del programa educativo de licenciado en Ciencias de la Educación se ha llevado a cabo satisfactoriamente años tras año, en todo momento se ha establecido trabajar en un proceso de mejora continua, por lo que es de suma importancia la evaluación interna, así como el impacto que genera en el entorno y que los resultados que se obtienen, todo ello con el objetivo de cumplir con los estándares evaluativos regidos por los organismos encargados de evaluar la calidad educativa, en este caso CEPPE Comité para la Evaluación de Programas de Pedagogía y Educación.</p> <p>En el año 2017 se llevó a cabo una evaluación del programa educativo en la que se llevaron a consideración recomendaciones; algunas de las cuales son ejecutar actividades académico-administrativas que permitan cubrir algunos</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar la operación de los procesos Académicos-Administrativos del programa de Licenciado en Ciencias de la Educación (LCE), para coadyuvar en la eficiencia interna de los procesos y la eficacia de los resultados, así como el impacto de éstos en el entorno a través de la generación y aplicación del conocimiento.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
1. SE TRABAJARÁ CON 4 DE LAS RECOMENDACIONES INDICADAS POR EL ORGANISMO ACREDITADOR CEPPE PARA NOVIEMBRE DEL 2018.	\$40,000.00	<p>4. Precisar desde los inicios de la carrera, las acciones, responsabilidades y compromisos a los cuales se verá involucrado el estudiante cuando se incorpore en el desempeño profesional</p> <p>1. Promover estrategias para que los estudiantes conozcan el perfil de egreso y formación profesional, no solamente al inicio de sus estudios sino durante toda su trayectoria académica en la institución.</p> <p>2. Diseñar un plan de trabajo que permita cuando menos diagnosticar las necesidades de aprendizaje y de asesoría de los estudiantes del programa, apelando a las trayectorias de cada uno de los estudiantes.</p> <p>3. Mejorar la vinculación del programa educativo con los egresados</p>

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
			x				x				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0548 "FORTALECIMIENTO DEL PE LPS"
<b>Responsable</b>	CORDOVA CARDENAS, GILBERTO MANUEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E4 Fortalecer el trabajo colegiado de las academias.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR (IES) ESTÁN INMERSAS EN UN PROCESO DE REFLEXIÓN PROFUNDO DIRIGIDO FUNDAMENTALMENTE A ELEVAR LA CALIDAD Y PERTINENCIA DE SUS RESULTADOS. EN LA PRÁCTICA NACIONAL DE LA EVALUACIÓN INSTITUCIONAL ES COMÚN ENCONTRARSE CON ALGUNOS CRITERIOS EVALUATIVOS QUE SIRVEN COMO MARCO DE REFERENCIA PARA EVALUAR LA CALIDAD EN UNA INSTITUCIÓN O PROGRAMA ACADÉMICO A TRAVÉS DE ESTÁNDARES PREVIAMENTE ESTABLECIDOS VINCULADOS CON LA EFICIENCIA INTERNA DE LOS PROCESOS, LA EFICACIA DE LOS RESULTADOS Y SU IMPACTO EN EL ENTORNO, MES (2005). LA IMPORTANCIA DEL PRESENTE PROYECTO INCIDE EN EL IMPACTO DE LOS INDICADORES VITALES PARA EL QUEHACER OPERATIVO ACADÉMICO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LICENCIADO EN PSICOLOGÍA.
<b>Objetivo del proyecto</b>	APOYAR LA OPERACIÓN DE LOS PROCESOS ACADÉMICOS-ADMINISTRATIVOS DEL PE DE LPS, PARA COADYUVAR EN LA EFICIENCIA INTERNA DE LOS PROCESOS Y LA EFICACIA DE LOS RESULTADOS, ASÍ COMO EL IMPACTO DE ÉSTOS EN EL ENTORNO A TRAVÉS DE LA GENERACIÓN Y APLICACIÓN DEL CONOCIMIENTO DE LOS PROFESORES QUE INTEGRAN SUS ACADEMIAS.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.GENERAR UN PRODUCTO POR CADA ACADEMIA (14 ACADEMIAS DEL PROGRAMA EDUCATIVO)					\$20,000.00		1. Participar en la elaboración de programas de curso del plan 2016. 2. Participar en la elaboración de planes de clase 2016. 3. Organizar eventos que generen productos de academia.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X							X					

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2. SE TITULARÁN A 40 EGRESADOS CORRESPONDIENTES A LA COHORTE 2013- 2014-2018.					\$20,000.00			1. Seguimiento a los índices de egreso y titulación de las cohortes que culminan sus estudios en el año 2018. 2. Identificar los alumnos y materias con niveles elevados de reprobación para la generación de estrategias 3. Identificar los alumnos y materias con niveles elevados de rezago para la generación de estrategias			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x							x				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0543 "FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE LEF "
<b>Responsable</b>	MURILLO FELIX, CECILIA AURORA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E3 Fortalecer en los estudiantes la capacidad de aprendizaje mediante el uso de las TIC.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>"LA IMPORTANCIA DEL PRESENTE PROYECTO INCIDE EN EL IMPACTO DE LOS INDICADORES VITALES PARA EL QUEHACER ACADÉMICO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS DE POSGRADO CUYOS BENEFICIOS SE VEN REFLEJADOS EN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS</li> <li>• MEJORA EN LA FORMACIÓN DEL ALUMNO</li> <li>• FORTALECER LA CALIDAD ACADÉMICA</li> <li>• INCREMENTO EN LA PRODUCTIVIDAD DEL PROGRAMA EDUCATIVO Y SU NÚCLEO ACADÉMICO</li> </ul>
<b>Objetivo del proyecto</b>	"EFICIENTAR LOS PROCESOS ACADÉMICOS-ADMINISTRATIVOS DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE LIC. EN ECONOMÍA Y FINANZAS PARA MEJORAR LOS INDICADORES DE MEDICIÓN.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1."DETERMINAR EL ESTADO ACTUAL DE LOS INDICADORES DE INGRESO, DESERCIÓN, EGRESO Y TITULACIÓN LAS 3 ÚLTIMAS COHORTES, DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE LIC. EN ECONOMÍA Y FINANZAS",					\$20,000.00		1. "Fortalecer el seguimiento a los indicadores de trayectoria escolar de alumnos de licenciatura." 2. "Establecer acciones de mejora en el pe trabajando en conjunto con el núcleo académico" 3. "Asignar los recursos necesarios para la operación de las Academias del programa educativo"					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X			X	X	X	X		

Meta					Monto		Actividad					
2.Atender el 100% de los asuntos académico-administrativos recibidos en el PE de LEF en función del plan de trabajo del Responsable de Programa Educativo.					\$20,000.00		1. Asignar los recursos necesarios para la operación de las Academias del programa educativo					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X			X			X			X			











**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0560 "FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS "
<b>Responsable</b>	CHACARA MONTES, ALLAN
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E3 Consolidar la evaluación curricular de los programas educativos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>"LA IMPORTANCIA DEL PRESENTE PROYECTO INCIDE EN EL IMPACTO DE LOS INDICADORES VITALES PARA EL QUEHACER ACADÉMICO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS DE POSGRADO CUYOS BENEFICIOS SE VEN REFLEJADOS EN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS</li> <li>• MEJORA EN LA FORMACIÓN DEL ALUMNO</li> <li>• FORTALECER LA CALIDAD ACADÉMICA</li> <li>• INCREMENTO EN LA PRODUCTIVIDAD DEL PROGRAMA EDUCATIVO Y SU NÚCLEO ACADÉMICO</li> </ul> <p>IMPACTO EN LAS ORGANIZACIONES A TRAVÉS DE LOS PROYECTOS INTEGRADORES."</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	"EFICIENTAR LOS PROCESOS ACADÉMICOS-ADMINISTRATIVOS DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE INGENIERIA INDUSTRIAL .
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1."DETERMINAR EL ESTADO ACTUAL DE LOS INDICADORES DE INGRESO, DESERCIÓN, EGRESO Y TITULACIÓN LAS 3 ÚLTIMAS COHORTES, DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS DE POSGRADO OFERTADOS EN LA UNIDAD NAVOJOA.					\$27,450.00			1. Determinar el estado actual del 100% de las cohortes del 2013 a la fecha en cuanto al indicador de reprobación, además de los indicadores de egreso y titulación de las cohortes que culminan sus estudios en el año 2018 del PE de IIS. 2. Asegurar la ubicación de los alumnos del programa educativo de IIS en empresas para la realización de prácticas profesionales que fortalezcan su desarrollo y crecimiento profesional.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X			X	X	X	X		

Meta	Monto	Actividad

<b>2.COLOCACIÓN DEL 100% ALUMNOS DE PRACTICAS PROFESIONALES III, IV Y V, EN EMPRESAS QUE FORTALEZCAN LAS COMPETENCIAS ACADÉMICAS DEL PLAN DE ESTUDIOS Y REFORZAR LA GENERACIÓN Y APLICACIÓN DEL CONOCIMIENTO. PROPORCIONAR EL RECURSO NECESARIO PARA LAS ACTIVIDADES DE LAS ACADEMIAS DE LOS 7 BLOQUES DEL PROGRAMA EDUCATIVO EN AYUDA AL LOGRO DE LAS ACTIVIDADES PLANTEADAS EN LOS PROGRAMAS DE CURSO.</b>					<b>\$12,550.00</b>		<b>1. Asegurar la ubicación de los alumnos del programa educativo de IIS en empresas para la realización de prácticas profesionales que fortalezcan su desarrollo y crecimiento profesional. 2. Asignar los recursos necesarios para la operación de las Academias del Programa Educativo.</b>				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X	X	X							



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0568 Becas Ejido Navojoa
<b>Responsable</b>	HINOJOSA RODRIGUEZ, CARLOS JESUS
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer los servicios de apoyo para el aprendizaje.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.04.E2 Ampliar las fuentes de financiamiento de becas para estudiantes.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>Según convenio realizado por el Ejido Navojoa y el Instituto Tecnológico de Sonora, en el año 1987, en donde se le sede a esta Institución un terreno con superficie de 10-56-00 hectáreas; indicándose en la cláusula quinta lo siguiente: El ITSON se compromete a otorgar a El Ejido un número de 10 (diez) becas completas, con carácter permanente y cuyos beneficiarios serán hijos de miembros del propio ejido, a fin de que realicen estudios superiores desde el inicio de su carrera profesional hasta su culminación en cualquiera de sus áreas de estudio existente y en cualquiera de sus planteles, quedando sujetos a los reglamentos académicos normales del ITSON.</p> <p>Consiste en exentar del 100% de su colegiatura a alumnos, convenidos a cambio de la donación de tierras ejidales para el asentamiento d</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Otorgar becas completas a hijos de miembros del Ejido Navojoa para su desarrollo profesional que permita dar cumplimiento al convenio realizado entre el Ejido Navojoa e Itson.
<b>Total proyecto</b>	\$77,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1.Cubrir el 100% del costo de colegiatura de alumnos inscritos pertenecientes al Ejido Navojoa					\$77,000.00		1. Pago de colegiatura a alumnos Unidad Navojoa.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X						X					



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0569 "FORTALECIMIENTO DEL PE LCEF"
<b>Responsable</b>	GARCIA MEDINA, EMMANUEL JOSEF
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer los mecanismos y resultados de trayectoria escolar.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O3.E5 Asegurar el egreso y la titulación oportuna.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR (IES) ESTÁN INMERSAS EN UN PROCESO DE REFLEXIÓN PROFUNDO DIRIGIDO FUNDAMENTALMENTE A ELEVAR LA CALIDAD Y PERTINENCIA DE SUS RESULTADOS. EN LA PRÁCTICA NACIONAL DE LA EVALUACIÓN INSTITUCIONAL ES COMÚN ENCONTRARSE CON ALGUNOS CRITERIOS EVALUATIVOS QUE SIRVEN COMO MARCO DE REFERENCIA PARA EVALUAR LA CALIDAD EN UNA INSTITUCIÓN O PROGRAMA ACADÉMICO A TRAVÉS DE ESTÁNDARES PREVIAMENTE ESTABLECIDOS VINCULADOS CON LA EFICIENCIA INTERNA DE LOS PROCESOS, LA EFICACIA DE LOS RESULTADOS Y SU IMPACTO EN EL ENTORNO (MES, 2005).</p> <p>ES NECESARIO QUE LOS ALUMNOS CUENTEN CON MÚLTIPLES ACTIVIDADES ENFOCADAS A SU MERCADO LABORAL CON FINES DE PONER EN PRÁCTICAS SUS CONOCIMIENTOS TEÓRICO PRÁCTICOS PARA FORTALECER SU APRENDIZAJE ASÍ COMO TAMBIÉN DAR A CONOCER EL PROGRAMA E</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	APOYAR LA OPERACIÓN DE LOS PROCESOS ACADÉMICOS-ADMINISTRATIVOS DEL PROGRAMA LICENCIADO EN CIENCIAS DEL EJERCICIO FÍSICO (LCEF), PARA COADYUVAR EN LA EFICIENCIA INTERNA DE LOS PROCESOS Y LA EFICACIA DE LOS RESULTADOS, TALES COMO MEJORA EN LOS INDICADORES ESCOLARES (TITULACIÓN, EGRESO Y REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS PROFESIONALES).
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>								
1. LOGRAR QUE AL MENOS 20 EGRESADOS DE LA CARRERA DE LCEF SE TITULEN EN EL AÑO 2018		\$24,000.00	1. Identificar los alumnos y materias con niveles elevados de rezago para la generación de estrategias 2. Identificar los alumnos y materias con niveles elevados de reprobación para la generación de estrategias. 3. Seguimiento a los índices de egreso y titulación de las cohortes que culminan sus estudios en el año 2018. 4. Organización de ceremonias de titulados como estrategia de incremento a los índices de titulación.								
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x							x				

<b>Meta</b>				<b>Monto</b>				<b>Actividad</b>			
2.EL 100% DE LAS ACADEMIAS REGISTRADAS POR SEMESTRE, PRESENTARÁN PRODUCTOS QUE ACREDITE SU OPERACIÓN (EL PORCENTAJE REPRESENTA UN NUMERO DE 8 ACADEMIAS).				\$16,000.00				1. Registrar las academias 2. Asignar los recursos necesarios para la operación de las Academias			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x			x				x		x		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0563 Gasto de Operación de la Dirección de la Unidad Navojoa
<b>Responsable</b>	HINOJOSA RODRIGUEZ, CARLOS JESUS
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar los procesos de planeación y evaluación institucional.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O1.E3 Asegurar el seguimiento y evaluación de los indicadores institucionales.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La ANUIES (2006), menciona que actualmente los cambios en el plano mundial son muy complejos y dinámicos, por lo que la brecha del desarrollo entre naciones está aumentando, de tal manera que, el conocimiento se ha convertido en un recurso estratégico muy importante para la nueva economía. En las economías basadas en el conocimiento, la responsabilidad de las universidades es mayor, ya que deben ser impulsoras de la competitividad en sus regiones de influencia, ser fuente de profesionistas altamente capacitados, y grandes generadoras de conocimiento donde se tenga una visión internacional con un enfoque local, considerando aspectos económicos, sociales, culturales, y de calidad de vida. En el mismo tenor, es imperante que las Instituciones de Educación Superior (IES), innoven en sus progra
<b>Objetivo del proyecto</b>	Dirigir de manera eficiente las acciones de las diversas áreas que conforman la Unidad Navojoa, para coadyuvar al impulso de las funciones sustantivas de la universidad con apego al enriquecimiento de la comunidad universitaria para realizar con calidad los proyectos y programas que impactan en los diversos sectores de la sociedad.
<b>Total proyecto</b>	\$300,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Atender el 100% de las necesidades de gestión y operación de la Dirección De Unidad Navojoa, vinculadas al cumplimiento de los indicadores del plan de trabajo de la dirección					\$90,200.00		1. Actividades para atender las necesidades de las diversas áreas que integran la dirección, que impactan en sus procesos académicos-administrativos 2. Asistir a las reuniones y actividades de representación de la Dirección Unidad Navojoa, tanto internas como externas					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X			X				

Meta					Monto		Actividad					
2. Obtener 1 distintivo empresa socialmente responsable, por 11° año consecutivo, en el año 2018.					\$59,800.00		1. Recibir Reconocimiento CEMEFI 2. Pagar la cuota y alimentar el sistema de CEMEFI 3. Ceremonia de reconocimiento del ESR.					



<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X	X	X	X			X			

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
3. Al menos 5 programas educativos atenderán las reuniones y/o afiliaciones para formar parte de una red de colaboración con asociaciones nacional y/o internacional	\$150,000.00	<p>6. Asistencia a la Segunda Asamblea de CNEIP</p> <p>7. Cubrir la cuota anual ordinaria para continuar asociados al CNEIP</p> <p>8. Cuota a la Sociedad Ergonómica de México</p> <p>9. Cuota a la Asociación Mexicana de Logística y Cadena de Suministros</p> <p>14. Cubrir la cuota de incorporación a la Asociación Nacional de Escuelas y Facultades de Educación y Pedagogía, A.C. (ANEFEP) del PE de LEI y/o LCE</p> <p>10. Asistir a la reunión de Directores afiliados a la ANFECA. (lugar por definir)</p> <p>1. Asistir al X Congreso Nacional e Internacional de Educación Turística y Gastronómica CONAET 2018</p> <p>11. Asistir a la tercera reunión de Directores (lugar por definir).</p> <p>2. Cubrir la cuota anual ordinaria para continuar estando asociados a la Asociación Mexicana de Centros de Enseñanza Superior en Turismo y Gastronomía A.C.</p> <p>12. Asistencia a Convención Comisionada por AMICEF</p> <p>3. Asistir a la 6ta. Reunión Nacional de Vinculación organizada por la Asociación Mexicana de Centros de Enseñanza Superior en Turismo y Gastronomía A.C.</p> <p>4. Asistir a la 12va. Asamblea Nacional Ordinaria de la Asociación Mexicana de Centros de Enseñanza Superior en Turismo y Gastronomía A.C.</p> <p>5. Asistencia a la Primera Asamblea de CNEIP</p> <p>13. Asistencia al Taller Seminario para Obtener las Certificaciones</p> <p>15. Asistir a la segunda reunión de Directores. (lugar por definir)</p>

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X	X	X	X			X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0445 CENTRO COMUNITARIO HUATABAMPO ITSON
<b>Responsable</b>	MIRANDA GARCIA, LYDIA GUADALUPE
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Reforzar la vinculación universitaria con los diversos sectores.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O5.E1 Fomentar la inclusión social en colaboración con los diferentes sectores.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>En Centro universitario de Enlace Comunitario (CUEC) tiene su origen en la vocación de servicio de nuestra universidad. Nace a mediados del año 2000 en Cd. Obregón con la finalidad de extender diferentes servicios académicos, deportivos y culturales a las comunidades más vulnerables de la periferia de nuestra ciudad para favorecer el desarrollo de las personas con mayores carencias de nuestra región sur de Sonora.</p> <p>Este proyecto desde su creación ha tenido bastante aceptación y crecimiento por lo que de manera gradual se ha ido expandiendo dando origen a través de los años a proyectos de gran impacto social para nuestra región.</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Impulsar la participación activa, coordinada y eficiente de alumnos y maestros de nuestra institución a través de la vinculación con el sector social para que extienda los beneficios de la ciencia y la cultura a favor del desarrollo comunitario de las zonas más vulnerables de la región del sur del estado de Sonora, desarrollando acciones de gestión, investigación y aplicación de programas y proyectos, que permitan contribuir a la solución de las diversas problemáticas que se presentan en dichos escenarios para el mejoramiento de la calidad de vida de sus habitante
<b>Total proyecto</b>	\$30,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1. Involucrar al menos 120 participantes en las actividades que realice el centro comunitario de Itson en Huatabampo					\$30,000.00		1. Realizar al menos 4 eventos que fomenten costumbres y los valores cívicos y éticos de la comunidad 2. Impartir al menos 10 cursos, capacitación, talleres o pláticas de diferentes temas de interés según el diagnóstico de las personas del centro 3. Realizar 1 alianzas por semestre para la implementación campañas que lleven beneficio a la comunidad. 4. Formar un torneo infantil comunitario 5. Realizar 1 jornadas de detección de talento deportivo en hatabampo, con el fin de integrar nuevos valores a los diferentes equipos representativos. 6. Presentaciones de artistas y grupos de danza, música, teatro 7. Talleres artísticos y culturales					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X		X			X		X			





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0436 BLOQUE DE CIENCIAS BÁSICAS: MATEMÁTICAS
<b>Responsable</b>	VARELA CAMPOS, RUBEN
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	EL BLOQUE DE CIENCIAS BÁSICAS: MATEMÁTICAS SE EMPIEZA A COORDINAR DESDE EL SEMESTRE AD2013 HASTA LA FECHA, ESTÁ CONFORMADO POR 13 MATERIAS: <ul style="list-style-type: none"> <li>• LICENCIATURAS (LAET, LA, LEF, LCP)</li> <li>• INGENIERÍAS (IIS E INSOF)</li> </ul> LA DEMANDA PROMEDIO POR SEMESTRE ES DE 846 ALUMNOS, 27 GRUPOS, 7 ACADEMIAS Y 17 PROFESORES INTEGRANTES DEL BLOQUE DE MATEMÁTICAS
<b>Objetivo del proyecto</b>	MEJORAR LOS PROCESOS ACADÉMICOS Y UNIFICACIÓN DE CONTENIDOS ENTRE UNIDADES NAINARI-NAVOJOA CON EL APOYO DE LAS DIFERENTES ACADEMIAS QUE CONFORMAN EL BLOQUE, PARA CONTRIBUIR EN UNA FORMACIÓN MÁS SÓLIDA DEL ESTUDIANTE.
<b>Total proyecto</b>	\$27,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Seguimiento de 7 academias dentro del bloque de ciencias básicas: matemáticas, mostrarán producto que acredite su operación					\$11,400.00		1. Asignar los recursos necesarios para la operación de las academias del bloque de ciencias básicas: matemáticas					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X							X					

Meta					Monto		Actividad					
2.Ofrecer asesorías al menos a 300 alumnos inscritos en ciclo enero - mayo y agosto - diciembre de 2018					\$10,800.00		1. identificar a alumnos y materias con niveles elevados de rezago para la generación de estrategias y pago de alumno(a) piloto para ofrecer asesoría					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

Meta					Monto		Actividad					
3.Realizar 1 evento académico "2do foro integral del bloque de ciencias básicas: matemáticas" impactando a 500 alumnos					\$4,800.00		1. Hacer promoción en la institución del 2do foro integral del B.C.B. matemáticas, para motivar la participación y en la organización de alumnos y maestros					

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
<b>X</b>	<b>X</b>			<b>X</b>	<b>X</b>			<b>X</b>	<b>X</b>		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3600 - UNIDAD NAVOJOA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0015 Area de Calidad Académica. (Planeación Navojoa)
<b>Responsable</b>	CORRAL LEYVA, DULCE GUADALUPE
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar los procesos de planeación y evaluación institucional.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O1.E1 Asegurar la aplicación del marco normativo de planeación y presupuesto institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>LOS PROCESOS QUE SE BRINDAN EN EL AREA DE CALIDAD ACADEMICA COMPRENEN LA COLABORACIÓN CON PLANEACION INSTITUCIONAL, ADQUISICIONES, TRANSPARENCIA, CONTABILIDAD, TESORERIA. Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL.</p> <p>EL AREA TIENE YA 12 AÑOS EN ITSON UNIDAD NAVOJOA Y DEPENDE DIRECTAMENTE DE LA DIRECCIÓN NAVOJOA</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	APOYAR A DIRECCIÓN NAVOJOA EN LA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DEL RECURSO FEDERAL, ASÍ COMO ASÍ COMO APOYAR EN PROCESOS DE COMPETITIVIDAD ACADÉMICA, PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y APOYO EN RECURSOS FINANCIEROS.
<b>Total proyecto</b>	\$64,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1.LLEVAR A CABO APOYO A LOS PROCESOS DE SEGUIMIENTO A OBSERVACIONES , ASÍ COMO VISITAS IN SITU DE ORGANISMOS ACREDITADORES PARA 10 PROGRAMAS EDUCATIVOS DE UNIDAD NAVOJOA	\$33,950.00	1. Seguimiento a indicadores para las re acreditaciones de Ingeniero Industrial y de Sistemas, Lic. En Psicología 2. Seguimiento a observaciones de los acreditadores para los programas de Licenciatura en la Educación Infantil, Licenciado en la Educación, Lic. En Administración, Lic en Contaduría Pública, Ingeniero en Software, Lic. Economía y Finanzas, Lic. En Administración de Empresas Turísticas 3. Visita de CIEES para licenciado en Ciencias el Ejercicio Físico. y CACECA para LA y LCP. 4. Recibir capacitación correspondiente a los marcos de referencia de los organismos acreditadores.									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X	X							X	X

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------









**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0026 Gasto de Operación Biblioteca Guaymas
<b>Responsable</b>	MEZA ARCE, FABIOLA AMPARO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E2 Garantizar la mejora continua mediante la innovación en los servicios de apoyo.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>En el 2016, la capacidad de atención de biblioteca Guaymas fue duplicada tanto en espacios físicos como en la proyección de los números de servicios que se otorgarán en el área. Por lo anterior, éste proyecto tiene la finalidad cubrir el gasto de operación que el área de Biblioteca unidad Guaymas requiere para el desarrollo de sus actividades básicas, ya que cada año los servicios y las necesidades de la comunidad universitaria aumentan y se requiere de la disposición de recursos para hacerles frente.</p> <p>Como parte fundamental de éste proyecto se encuentran los gastos derivados del programa de Formación de Usuarios, así como también actividades operativas del área.</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	<p>Brindar continuidad a los servicios ofrecidos a la comunidad universitaria a través del soporte y recursos requeridos para la operación diaria de la Biblioteca Guaymas, con el fin de proporcionar servicios de calidad que apoyen la formación académica de la comunidad estudiantil.</p> <p><b>Objetivos Específicos:</b></p> <p>1: Obtener un alto índice de satisfacción del cliente en los servicios ofrecidos por el departamento, con el fin de apoyar y mejorar las labores docentes.</p> <p>2: Ofrecer servicios de referencia y formación de usuarios (Talleres y platicas de inducción) al personal docente/administrativo y alumnos, con el fin de apoyar la realización de sus labores académicas.</p>
<b>Total proyecto</b>	\$73,500.00

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
1. Lograr al menos el 92% en la encuesta de satisfacción del cliente del periodo Enero – Diciembre 2018	\$59,500.00	2. Realizar actividades de apoyo en la operación del área (Acomodo estantería, asesoría a los alumnos en búsqueda de acervo, reportes estadísticos) 3. Enviar reporte mensual de pago de ayudantías. 1. Selección de personal de ayudantías, seguimiento y elaboración de los reportes necesarios

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X						X				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
2.Capacitar al menos al 80% de los alumnos del campus Guaymas y Empalme en los talleres ofrecidos en el programa de formación de usuarios.					\$14,000.00		1. Impresión de los materiales necesarios (Tripticos, folletos, manuales, entre otros) 2. Traslado a unidad empalme para impartir cursos / Revisión de la operación del área.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0030 Fortalecimiento del PE IIS Guaymas
<b>Responsable</b>	RAMIREZ CARDENAS, ERNESTO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E6 Incrementar la participación de los estudiantes en proyectos de investigación, desarrollo tecnológico, extensión y divulgación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El programa educativo de Ingeniería Industrial y de Sistemas del ITSON Campus Guaymas contribuye al desarrollo de la región, a través de la formación de ingenieros industriales caracterizados por su responsabilidad social y liderazgo, mismos que son preparados con una sólida formación teórica y metodológica para el desarrollo de soluciones científicas. Esta formación necesariamente integral, es adquirida por los estudiantes a través de diferentes estrategias entre las que se incluye el acercamiento al sector productivo, el desarrollo de competencias de investigación y el impulso de sus habilidades prácticas. Para lograr lo anterior además de las clases teóricas y prácticas, los estudiantes participan en: programas de intercambio en el extranjero, visitas industriales, eventos académico
<b>Objetivo del proyecto</b>	Ofertar un programa educativo pertinente y de buena calidad que, apoyado por la generación y aplicación del conocimiento del cuerpo académico Sistemas productivos, permite cumplir con los requerimientos demandados por las organizaciones y contribuye con el desarrollo socio económico de la región.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.Capacitar al personal docente del PE de IIS en al menos 2 cursos de actualización					\$10,000.00			4. Gestionar recursos (aulas, material didáctico y demás) 1. Determinar curso de capacitación 2. Gestionar recursos (aulas, material didáctico y demás) 3. Impartir curso 1 5. Impartir curso 2				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X					X							

Meta					Monto			Actividad				
2.Organizar por lo menos dos eventos académicos dirigido a alumnos del PE IIS					\$10,000.00			2. Desarrollar evento académico 1 1. Organizar evento académico 3. Organizar evento 2 4. Desarrollar evento 2				

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X						X		X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>			
3. Presentar al menos un artículo de divulgación en un evento internacional					\$10,000.00			3. Publicación del artículo o capítulo de libro 1. Seleccionar evento de divulgación y envío del extenso 2. Presentación de la ponencia			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
				X				X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>			
4. Impulsar la participación de profesores en al menos 6 proyectos de vinculación					\$4,000.00			1. Promover la vinculación con empresa del sector a través de visitas 2. Generar al menos 6 convenios de vinculación 3. Validar Informes técnicos			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X							X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>			
5. Promover la titulación oportuna de al menos 20 egresados del programa					\$6,000.00			2. Generar una propuesta de titulación 3. Acompañar en el proceso de titulación a al menos 20 egresados 1. Identificar a egresados no titulados			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X						X		X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0036 Fortalecimientos del PE LCP
<b>Responsable</b>	MARTINEZ VALENZUELA, MARTIN GILBERTO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El presente proyecto para la mejora operativa del programa educativo de Licenciatura en Contaduría Pública (LCP) está orientado al fortalecimiento y actualización de las competencias profesionales del docente de acuerdo a las áreas de especialización que requiere el programa educativo LCP
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contar con personal con la máxima habilidad académica y consolidada que participen en la solución innovadora de los problemas nacionales y regionales a fin de preparar profesionistas del más alto nivel y generar conocimientos que contribuyan al crecimiento armónico y equilibrado de la sociedad. Fomentar en los estudiantes del programa educativo de Licenciado en Contaduría Pública (LCP) valores, actitudes, habilidades y conocimientos que contribuyan a una formación integral en el transcurso de sus estudios para que una vez egresados sean ampliamente aceptados por la sociedad, por la participación en las empresas y proyectos personales de la región y el país a través de su desarrollo profesional.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1. Mejorar el rendimiento académico del programa educativo de LCP a través de al menos una capacitación oportuna del personal docente					\$20,900.00			1. Llevar a cabo curso taller de actualización fiscal sobre declaraciones anuales, nueva forma de facturación y de reformas fiscales para maestros				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

Meta					Monto			Actividad				
2. Realizar al menos dos eventos académicos donde los alumnos puedan fortalecer su formación de manera integral y desarrollen conocimientos de software contables y administrativos y compartan experiencias contables, fiscales y administrativas adquiridos					\$11,750.00			1. Llevar a cabo el evento de jornada para los alumnos con talleres, participación en concursos con su perfil y conferencias educativas que fortalezcan su perfil académico				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X	X				X	X		X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Organizar al menos un evento social y uno cultural con los alumnos del programa educativo LCP					\$7,350.00		1. Realizar la convivencia y platicas con nuevos alumnos, hacerles evento de bienvenida a su universidad ademas de promover entre los colegios de contadores se pueda llevar a cabo en forma conjunta la semana de la contaduria publica en nuestra institucion y asistan los contadores publicos y puedadn asistir los alumnos y maestros de nuestra institucion				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X	X				X	X		X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0038 Fortalecimiento del PE de LCE
<b>Responsable</b>	ALDECOA CAMPOS, DULCE CAROLINA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>El Programa Educativo de Licenciado en Ciencias de la Educación tiene alrededor de 120 estudiantes, en donde su ingreso es anual es de 25 alumnos aproximadamente, como apoyo para la formación de competencias de los alumnos se cuenta con una planta docente de 19 maestros donde 13 son profesores auxiliares, 7 profesores de tiempo.</p> <p>El Programa Educativo de Licenciado en Ciencias de la Educación de Unidad Guaymas depende directamente de la Jefatura de Departamento Académico y la Dirección de ITSON Unidad Guaymas, es un área académica que se encarga de coordinar todas las actividades pertenecientes al PE todas en la búsqueda de una formación integral de sus alumnos, ofreciendo asesoría y atención de los diferentes servicios con los que se cuenta.</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Complementar el desarrollo las competencias de alumnos inscritos en el Programa Educativo de LCE Unidad Guaymas, mediante la implementación de jordanas, talleres y actividades académicas, deportivas y culturales, con la finalidad de formar profesionales de la educación.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Implementar Jornada Académica del LCE en donde participarán por menos 100 alumnos de la Licenciatura en Ciencias de la Educación.					\$16,000.00		1. Planeación de la Jornada Académica de LCE 2. Implementación de la jornada académica 3. Entrega de reporte de la jornada académica					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
			X									

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0039 Fortalecimiento del PE de LPS
<b>Responsable</b>	DURON RAMOS, MARIA FERNANDA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E6 Asegurar la pertinencia de las competencias genéricas y disciplinares de egreso de los PE.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Financiar los gastos necesarios para la operación del programa educativo durante el período de enero a diciembre del 2018, con el fin de mantener la calidad que los estudiantes requieren para su formación académica, así como la promoción del programa para los futuros aspirantes. Se plantea que existe una necesidad de apoyo a más recursos con el fin de incrementar la calidad de materiales y recursos que complementan la formación de profesionales en psicología, así como la vinculación y proyectos a favor de la sociedad. Se busca impactar en beneficio para la comunidad de ITSON, así como la población de Guaymas con más programas de vinculación, lo que se verá reflejado en un aumento de matrícula y egresados más competentes.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Fortalecer la formación académica de los estudiantes adscritos al programa, promocionar el programa educativo de Licenciado en Psicología dentro y fuera de la institución, mantener o incrementar la matrícula en el Campus.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1.En colaboración maestro-alumno presentar dos investigaciones en eventos académicos (Congreso, simposio, seminario, etc.).					\$17,600.00		1. Enviar trabajo a revisión 2. Presentar trabajo				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X							X		

Meta					Monto		Actividad				
2.Realizar por lo menos dos capacitaciones para docentes del programa educativo (interno o auxiliar).					\$4,500.00		1. Capacitación maestros 1 2. Capacitación maestros 2				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X		X	X			X	X	X	X	

Meta					Monto		Actividad				
3.Realizar al menos cuatro eventos académicos para los alumnos del programa educativo					\$13,500.00		1. Tercer Encuentro Regional de Psicología 2. Taller/conferencia 3. Taller/conferencia 4. Jornadas de psicología				

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X		X			X		X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
4.Fortalecimiento y promoción del programa educativo de Licenciado en Psicología Unidad Guaymas					\$4,400.00		1. Promoción en escuelas 2. Promoción en comunidad				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X		X	X			X	X	X	X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0040 Administración y soporte a la Coordinación de Deportes
<b>Responsable</b>	MENDIVIL VALLEJO, EDGAR IVAN
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar la práctica del deporte, la actividad física y el cuidado de la salud en la sociedad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O2.E1 Extender los beneficios del deporte y la actividad física a la comunidad universitaria y a la sociedad.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>La coordinación de Deporte y Salud, tiene la necesidad de continuar con la generación de aspectos como cultura en educación física y la práctica en disciplinas deportivas específicas, contribuyendo al desarrollo de los estudiantes, docentes y empleados en general de la institución; estableciendo programas deportivos y de recreación que contribuyan a la prevención de enfermedades generadas por falta de ejercicio físico (sedentarismo) y sobre todo al mejoramiento de la salud con la intención de coadyuvar a la obtención de una mejor calidad de vida.</p> <p>Así como ayudar al desarrollo físico e intelectual de la comunidad estudiantil y personal de la institución mediante la práctica deportiva.</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	<p>Ser una institución socialmente incluyente mediante la equidad de género, fortaleciendo valores con la promoción del deporte a nivel interno y externo, buscando el desarrollo integral del estudiante, del personal y de la comunidad en general, contando con entrenadores capacitados en competencias específicas, para la realización de eventos, actividades físicas, recreativas y de salud proyectadas, generando a su vez espacios deportivos y apoyos para estudiantes que participan dentro de la representación institucional, creando una identidad del estudiante, planta laboral y comunidad en general con la Institución.</p>
<b>Total proyecto</b>	\$200,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
1. Realizar 18 actividades deportivas para estudiantes y personal de la unidad.					\$67,300.00		3. Cotizar con tres proveedores para adquisición de artículos deportivos 4. Atender proceso de licitación 5. Realizar compra de material deportivo para actividades 6. Reporte Semestral 7. Reporte Final 1. Planeación de actividades 2. Realización de actividades y visitas				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
			X		X	X		X	X		

Meta					Monto		Actividad				
2.Uniformar 15 disciplinas deportivas para los diferentes eventos representativos					\$25,000.00		1. Cotizar con tres proveedores para adquisición de uniformes 2. Realizar compra de uniformes 3. Entrega de uniformes				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
									X		

Meta					Monto		Actividad				
3.Participar en evento Interunidades ITSON 2018					\$96,700.00		4. Participación en evento institucional Interunidades 2018 1. Solicitud de listado de estudiantes representativos generada por entrenador responsable del equipo 2. Papelería, vigencias y altas de seguro de estudiantes representativos por deporte 3. Competencias/ fogueos previas a evento institucional 5. Reporte final				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta					Monto		Actividad				
4.Realizar evento deportivo con diversas disciplinas para preparatorias de Guaymas, Empalme y el Valle de Guaymas con el propósito de generar identidad con la institución e incrementar la matrícula de ITSON Guaymas-Empalme					\$11,000.00		5. Reporte final 3. Generar contacto con escuelas invitadas al evento 4. Realizar evento 1. Planeación 2. Lanzar convocatoria para escuelas invitadas 6. Cotizar material de premiación y realización del evento 7. Llevar a cabo proceso de licitación 8. Realizar compra de material deportivo y de premiación				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X		X							



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0042 Formación Integral del Alumno Guaymas
<b>Responsable</b>	RODRIGUEZ RUIZ, DAMARI ASBEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E8 Fomentar la adquisición y práctica de valores entre la comunidad universitaria.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El proyecto de Vida Universitaria se implementó en el CID de Obregón desde el 2008, sin embargo se empezó a expandir a los demás CID a partir del 2009, siendo el de Guaymas uno de ellos, por lo que sus logros, alcances continuaran aumentando, en beneficio de más jóvenes universitarios y comunidad general de la región. Sin duda alguna este programa ha sido de gran apoyo y fortalecimiento, para los procesos que tienen que ver con el pre ingreso, ingreso, permanencia. Actualmente el programa de Formación Integral del alumno atiende los asuntos relacionados a tutoría, universidad saludable (adicciones, alimentación, prevención de embarazos, entre otros relacionados) y consejería estudiantil. Los recursos que se solicitan, son requeridos para los procesos operativos, la promoción de la of
<b>Objetivo del proyecto</b>	Acompañar a los estudiantes a través de su vida Universitaria, donde el estudiante este en relación con la institución desde su pre ingreso, ingreso, permanencia y egreso, ampliando sus experiencias educativas más allá de la sala de clase, atender la calidad de su formación integral dentro de la universidad, buscar la regularidad académica y desarrollo personal en su permanencia en el Instituto, así mismo, ampliar sus posibilidades de éxito personal y profesional, fomentar una vida saludable libre de adicciones.
<b>Total proyecto</b>	\$177,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1.Realizar un programa que fortalezca al área de Tutoría Académica.					\$58,250.00		4. Jornada de Orientación Educativa 1. realizar al menos 3 eventos de capacitación para tutores al año 2. Realizar al menos 1 acción motivacional al año para los tutores de acompañamiento grupal. 3. Participación en encuentro de Tutoría					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
-------------	--------------	------------------





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0034 Fortalecimiento PE ISW
<b>Responsable</b>	GOMEZ AVILA, ALONSO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E9 Incrementar la competitividad de los egresados acorde a las demandas del mercado laboral.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El avance tecnológico que impera en la actualidad ha venido presentando nuevos retos y oportunidades para el desarrollo económico de las diversas entidades federativas. En Sonora la instalación de la industria maquiladora como nueva fuente de desarrollo económico ha tenido un repunte, requiriendo con esto un nuevo perfil de profesionistas que se encuentren familiarizados con los nuevos entornos tecnológicos. En la unidad Guaymas el programa educativo Ingeniero en Software, tiene a bien formar profesionistas altamente capacitados para el desempeño de funciones demandadas por la industria. La implantación de diversos parques tecnológicos de software, también encuentran en las carreras ofrecidas por la institución una fuente de mente de obra que supera las expectativas de sus necesidades.
<b>Objetivo del proyecto</b>	<p>Contar con personal con la máxima habilitación académica y consolidada que participen en la solución innovadora de los problemas regionales, nacionales e internacionales a fin de preparar profesionistas del más alto nivel y generar conocimientos que contribuyan al crecimiento armónico y equilibrado de la sociedad.</p> <p>Fomentar en los estudiantes de los programas educativos de ingeniero en software (ISW), valores, actitudes, habilidades y conocimientos que contribuyan a una formación integral en el transcurso de sus estudios para que una vez egresados sean ampliamente aceptados por la sociedad por su participación en el desarrollo sustentable de la región y el país a través de eventos académicos.</p>
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1. Mejorar el rendimiento académico del programa educativo de ISW, a través de la evaluación y certificación oportuna del personal docente en dos evaluaciones especializadas.					\$12,000.00			2. Realizar una evaluación de un docente de la academia del PE ISW mediante un examen de certificación en el área de sistemas operativos 1. Realizar una evaluación de un docente de la academia del PE ISW mediante un examen de certificación en el área de desarrollo de software				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X								X				

Meta					Monto		Actividad				
2.Someter a revisión para aceptación un artículo de investigación en publicación indexada nacional y/o internacional.					\$5,500.00		1. Contactar a una publicación nacional o internacional para someter a revisión artículo de investigación. 2. Asistencia a congreso para presentación de ponencia				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
							x				

Meta					Monto		Actividad				
3.Realizar por lo menos cuatro eventos académicos para complementar el desarrollo de habilidades y conocimientos así como contribuir a la formación integral de los alumnos del programa educativo.					\$17,700.00		1. Contactar a reclutadores de empresas desarrolladoras de software para su participación como evaluadores en evento académico Hello World 3. Coordinar junto con Sociedad de Alumnos el programa de actividades (talleres, conferencias, actividades deportivas y culturales) del evento académico Semana del Ingeniero 2. Procesar retroalimentación de los evaluadores para su entrega a los alumnos entrevistados en evento académico Hello World 4. Coordinar a los grupos de Práctica Profesional para la presentación y evaluación de los proyectos hechos por parte de alumnos para empresas de la región en el marco de las actividades del evento académico Cierre de Prácticas Profesionales 5. Coordinar junto con Sociedad de Alumnos el programa de actividades (talleres, conferencias, actividades deportivas y culturales) del evento académico AppDate 6. Organizar un evento de integración para alumnos de nuevo ingreso del programa educativo				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	x										

Meta					Monto		Actividad				
4.Desarrollo e implementación de un sistema de control informatizado para los procesos internos del programa educativo					\$4,800.00		1. Identificar procesos internos del programa educativo que puedan ser automatizados 2. Desarrollo e implementación de tecnologías de información para la automatización de los procesos detectados				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	x						x				





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0044 Fortalecimiento del PE de Licenciado en Administración
<b>Responsable</b>	MEXIA BALLESTEROS, RICARDO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Consolidar la calidad y competitividad del Programa Educativo de Licenciado en Administración, asegurando el cumplimiento de la evaluación de las recomendaciones emitidas por CACECA.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Cumplir con la Evaluación de las recomendaciones emitidas por el organismo acreditador de CACECA.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1. Fortalecer la formación integral del estudiante coordinando por lo menos un evento académico que integre la formación cultural, deportiva y social	\$30,405.00	1. Gestionar la vinculación del estudiante en el sector productivo durante su formación profesional 2. Coordinar la Jornada Inter Unidades de los Programas Educativos de LA de ITSON Guaymas - Empalme 3. Coordinar las actividades del Foro del Administrador que complementen la formación, académica, deportiva, cultural y social 5. Gestionar apoyo para que al menos un estudiante del programa educativo pueda realizar el proceso de movilidad académica 6. Recopilar las evidencias solicitadas por el organismo acreditador (CACECA) 4. Gestionar al menos un viaje académico en la región para que el estudiante tenga una visión de que lo visto en el aula de clase puede ser aplicado en la empresa									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X		X					X		X		

Meta	Monto	Actividad									
2. Apoyar por lo menos una investigación disciplinar del cuerpo colegiado con un impacto en la sociedad	\$9,595.00	1. Atender convocatorias de investigación disciplinar que impacte a la sociedad									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X		X					X	X	





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0010 Operación y Formación del Área Administrativa
<b>Responsable</b>	DELGADO AGUILAR, ROSA ELENA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Garantizar el uso eficiente de los recursos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O4.E3 Implementar mejores prácticas para la optimización de recursos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En la Unidad existen diversos gastos de operación que se deben de atender para hacer posible el funcionamiento de las distintas áreas, con el fin de que el personal realice sus funciones de manera exitosa de acuerdo a las actividades programadas en el plan de desarrollo de la Unidad. El capital humano debe de estar enfocado a los propósitos y objetivos Institucionales. Es mediante la capacitación y desarrollo del personal que se contribuye a generar un entorno propicio de identidad institucional de tal manera que se refleje en brindar servicios excelentes a la comunidad universitaria
<b>Objetivo del proyecto</b>	Brindar apoyo en los procesos de carácter administrativo en todas las áreas de la Unidad, en estricto apego a los lineamientos institucionales para efficientar y mejorar los servicios al personal de la Unidad
<b>Total proyecto</b>	\$513,579.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1. Contar por lo menos con un 80% en la satisfacción del cliente del area administrativa de la Unidad					\$366,629.00		2. Atención al 100 % en los trámites administrativos del personal de la Unidad 3. Mantener un stock de materiales, utiles y equipo menor de oficina, para otorgar el servicio a la comunidad universitaria 4. Brindar el servicio de fotocopiado y reproduccion de materiales a la comunidad universitaria 1. Reporte de Evaluacion de la calidad del servicio del area administrativa por CICA al menos un 80%					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
2. Brindar capacitación especifica al menos a 10 personas del area administrativo y servicios					\$119,450.00		2. Ofrecer 2 cursos de capacitación a las area administrativa y de servicio de la Unidad 3. Capacitar en el area de Recursos Humanos, Financiera, Tecnica y de Atención 1. Constancia de participacion en capacitacion					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X							X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Desarrollar en el personal el sentido de identidad Institucional mediante la integración y la mejora del clima organizacional en 5% respecto al año pasado					\$27,500.00		1. Fotografias y listas de participación 2. Organizar al menos una platica motivacional de Desarrollo personal para las areas de servicio 3. Organizar una viaje a las diferentes Unidades de ITSON para fomentar la integracion de equipo y la identidad institucional 4. Organizar al menos una platica semestral de prevencion y cuidado en la salud del personal				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X			X			X		X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0011 Eventos Institucionales Unidad Guaymas
<b>Responsable</b>	DELGADO AGUILAR, ROSA ELENA
<b>Eje Rector</b>	Identidad e imagen universitaria de liderazgo
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el sentido de pertenencia entre los miembros de la comunidad universitaria.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje5.O2.E3 Crear símbolos culturales identificables por quienes forman parte de la Comunidad ITSON.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	LA Institución atiende año con año las necesidades del personal con un enfoque de integración e identidad, que le permita mejorar el ambiente laboral y de desarrollo para cada uno de sus empleados. mismos que se identifican con la Institución y además permite reforzar el sentido de pertinencia
<b>Objetivo del proyecto</b>	Desarrollar en el personal la comunicación , integración y propiciar un ambiente laboral acorde a sus necesidades y se identifique con los valores Institucionales
<b>Total proyecto</b>	\$195,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>								
1.Organizar por lo menos 6 eventos institucionales; Rosca de Reyes, Reunion de Bienvenida MA, Día del Niño, Día de las Madres, Día del Maestro, Posada Navideña y Otros Eventos		\$195,000.00	2. Organizar Festejo Rosca de Reyes al personal de la Unidad 3. Organizar Reunión de Bienvenida MA semestres Ene- May y Ago- Dic 4. Organizar festejo Día del Niño Guaymas-Empalme 5. Organizar festejo Día de la Madre Guaymas-Emp 6. Organizar festejo Día del Maestro Guaymas-Empalme 7. Organizar evento Posada Navideña Guaymas-Empalme 8. Apoyar otros eventos Institucionales como Juego de Colores,Festejo Mandos Medios, Festejo personal Aux. y Administrativo, Ceremonias de Reconocimiento al Personal, Posada Familiar, entre otros eventos de la Institución 1. Lista de eventos y fotografías de cada uno								
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0013 Becas Ejido San Jose y Municipio de Empalme
<b>Responsable</b>	DELGADO AGUILAR, ROSA ELENA
<b>Eje Rector</b>	Identidad e imagen universitaria de liderazgo
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer el posicionamiento y reconocimiento del ITSON.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje5.O1.E7 Generar identidad institucional en las comunidades donde tenemos presencia.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Los terrenos en donde se encuentra ubicada la Unidad Guaymas, fueron donados por El Ejido San JOse de GUaymas, asi como el Ayuntamiento de Empalme, a raíz de lo cual se realizaron convenios sobre las becas para los hijos de los ejidatarios e hijos de empleados del ayuntamiento, por lo cual se necesita contar recursos que cubran dichas colegiaturas. En este caso son 20 becas por semestre a los hijos de los ejidatarios y 10 becas por semestre para los hijos de empleados del ayuntamiento de Empalme
<b>Objetivo del proyecto</b>	Cumplir con convenios realizados de pago a becas de los hijos de ejidatarios se Dan José y de los hijos del personal del ayuntamiento de Empalme
<b>Total proyecto</b>	\$280,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>									
1. Pago por semestre de enero a mayo y de agostos a diciembre de por lo menos 60 becas. Distribuidas 20 becas al Ejido San JOsé y 10 becas al Ayuntamiento de Empalme		\$280,000.00	1. Trámite de pago de colegiaturas.									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X							X				





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0072 Fortalecimiento del PE de MADN
<b>Responsable</b>	VALDEZ JUAREZ, LUIS ENRIQUE
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la oferta de posgrado reconocida de calidad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O2.E1 Fortalecer los núcleos académicos básicos de los programas de posgrado.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La apertura en nuestra región de nuevas universidades con programas de maestría semejantes a los que ofrecemos, han incrementado la competencia por captar a los aspirantes que solicitan este tipo de posgrado. Asimismo, la actualización y formatelecimiento de las competencias académicas de los profesores del PE es fundamental para impulsar que la MADN, sea un programa de calidad. Por tal motivo, se hace necesario el desarrollo de estrategias que se encaminen hacia esos fines que contribuyan a obtener el reconocimiento de un Programa Educativo de calidad.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Fortalecer el desarrollo de las actividades de gestión y difusión del programa educativo de la Maestría en Administración y Desarrollo de Negocios de la Unidad Guaymas, para ofrecer un servicio de calidad a la demanda educativa y a la sociedad en general.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1.Desarrollar un plan estratégico de ingreso y permanencia al PE de MADN.					\$16,500.00		1. Promocionar en universidades, empresas, instituciones, profesionistas y en medios de comunicación masivos el PE de MADN 2. Implementar un programa tutorial de acompañamiento a los alumnos de la MADN durante su estancia en el posgrado.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X			X	X	X	X

Meta					Monto		Actividad				
2.Desarrollar un plan estratégico de egreso para impulsar el índice de titulación del PE de MADN.					\$12,000.00		1. Implementar un curso-taller de actualización sobre tutoría de tesis para profesores y alumnos de la MADN.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X											

Meta					Monto		Actividad				
------	--	--	--	--	-------	--	-----------	--	--	--	--



3.Fortalecer la Capacitación en la formación disciplinar en por lo menos un docente.					\$11,500.00			1. Participación de docentes en, Cursos, Congresos, simposium,foros, diplomados,seminarios, estancias y movilidad en el área disciplinar o docencia.			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
				X							



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0075 OPERACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL CENTRO INTEGRAL DE VINCULACIÓN
<b>Responsable</b>	ECHEAGARAY LEY, ELVIA GEORGINA
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Reforzar la vinculación universitaria con los diversos sectores.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O5.E2 Consolidar el servicio social y la práctica profesional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Vinculación y Extensión Universitaria son ejes fundamentales para el reconocimiento de la Educación Superior, como elemento primordial del desarrollo social y la competitividad económica. Este proyecto busca contribuir en la formación integral del estudiante, en donde la interacción del conocimiento en un contexto real permitirá construir competencias que puedan aportar soluciones sociales y competitivas en los sectores de la comunidad. A su vez se espera fortalecer la vinculación universitaria, mejorando sus procesos y contribuyendo a la Responsabilidad Social Universitaria.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Desarrollar acciones de vinculación con el sector social, productivo y gubernamental, a través del establecimiento de compromisos que fortalezcan el proceso educativo y que contribuya al logro de los objetivos institucionales.
<b>Total proyecto</b>	\$176,250.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>							
1.Consolidar la vinculación institucional con los diferentes sectores mediante la formalización de 20 convenios de vinculación generales y 100 convenios específicos , que permitan el desarrollo de las prácticas profesionales y el servicio social de nuestros estudiantes		\$115,700.00		2. Apertura de espacios para la realización de la practica y firma de convenios 3. Realizar pláticas de inducción a la práctica profesional y servicio social 4. Registro de proyectos de práctica profesional y servicio social 5. Organizar evento de firma de convenios 1. Gestión de convenios generales y específicos 6. Atender las solicitudes de los diferentes sectores 7. Realizar monitoreos del 50% de proyectos de practica profesional							
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X				X		X	

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>							
2.Fortalecer la vinculación institucional , a través de la asistencia de 4 eventos para fortalecer los procesos de las áreas de servicio social, enlace comunitario y bolsa de trabajo .		\$60,550.00		1. Asistencia a capacitación mediante foros, seminarios y coloquios 2. Reforzar la vinculación con los diferentes sectores 3. Poner en práctica nuevas metodologías de trabajo							

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X		X					X	X	





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0050 Fortalecimiento PE de MILC
<b>Responsable</b>	VALDEZ JUAREZ, LUIS ENRIQUE
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la oferta de posgrado reconocida de calidad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O2.E1 Fortalecer los núcleos académicos básicos de los programas de posgrado.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	partir del 2012 se aprueba la reapertura del PE de MILC en el campus Guaymas, desde entonces se han establecido actividades orientadas al incremento de la matrícula escolar así como de los índices de desempeño del programa requeridos por organismos evaluadores nacionales, con la intención de aspirar a un reconocimiento del PE ante el PNPC. Se detecta como uno de los requerimientos más inmediatos para el mismo la actualización de los programas de curso y planes de clase correspondiente además de la capacitación a los profesores que participarían en el programa, sobre todo en lo relativo a temas emergentes de la disciplina.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Fortalecer el PE de Maestría en Ingeniería y Calidad en la Unidad Guaymas a través de actividades encaminadas a la actualización, promoción y autoevaluación, coordinados con el núcleo académico para formar egresados calificados acorde a lo establecido en el perfil de egreso.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1. Realizar una campaña de promoción del PE de MILC, considerando las recomendaciones del núcleo académico y las estrategias institucionales con la intención de asegurar la ejecución del proceso de enseñanza aprendizaje bajo criterios establecidos por el PNPC					\$18,900.00			1. Reuniones de núcleo académico para detectar necesidades del PE 2. Realizar una autoevaluación del PE según estándares establecidos por la institución 3. Ejecutar acciones de promoción y publicidad para el proceso de admisiones del PE				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
			X	X	X							

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2.Participar en al menos un evento de divulgación científica, acorde a las LGAC del PE para incrementar la generación y la difusión del conocimiento de profesores y alumnos del posgrado.					\$21,100.00		1. Colaborar en eventos académicos organizados por los CA y PE de la Unidad Guaymas y otras instituciones educativas de la región. 2. Habilitar a los alumnos y profesores en la elaboración de artículos de divulgación científica. 3. Presentar conferencia o ponencia de producción científica derivada de las investigaciones de los alumnos del PE de MILC.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x	x	x	x	x			x	x	x		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0060 SERVICIOS GENERALES
<b>Responsable</b>	DAUED CRUZ, TUFFIC FRANCISCO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Garantizar el uso eficiente de los recursos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O4.E1 Garantizar la aplicación del marco normativo en el seguimiento y la evaluación del uso eficiente de los recursos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El departamento de mantenimiento y servicios generales depende directamente de la Dirección del plantel unidad Guaymas, y es apoyada por la Dirección de Recursos Materiales, el departamento se encarga de mantener en óptimas condiciones la infraestructura y sus instalaciones, mantener continuamente ordenados y aseados todos los espacios de la universidad, brindar servicios de transporte, tanto alumnos como personal administrativo de la institución, tener el control de vehículos institucionales para poder brindar el servicio de mantenimiento, realizar compra de los bienes y productos que son requeridos por la institución para lograr metas y objetivos institucionales.
<b>Objetivo del proyecto</b>	En el área de Mantenimiento y Servicios Generales del Campus Guaymas se requiere de recursos para operar en forma óptima con el fin de mantener en buen estado las instalaciones, así como prestar servicios de calidad a los académicos, no académicos y alumnos. Se deben cubrir los servicios como luz, agua, teléfono, vigilancia, limpieza; también se debe mantener en buenas condiciones las unidades vehiculares, los espacios físicos y áreas verdes
<b>Total proyecto</b>	\$1,050,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Obtener por lo menos un 80% en la satisfacción de los usuarios de vehículos oficiales de la Institución					\$488,484.00		2. Reparación de fallas mecánicas y eléctricas 3. Cambio de llantas 4. Limpieza de vehículos 5. Mantenimiento a suspensión 1. Servicios preventivos 6. Mantenimiento a refrigeración					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2.Mantener en un 90% las instalaciones e infraestructura					\$561,516.00			1. Mantener en buenas condiciones los dispositivos eléctricos y mecánicos 2. Mantener los equipos de refrigeración en buen estado 3. Mantener los sistemas hidrosanitarios e hidráulicos en buen estado 4. Conservar en buen estado las instalaciones eléctricas e iluminación 5. Dar el mantenimiento adecuado y necesario al inmueble			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X		X		X		X		X	





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0419 Fortalecimiento del PE de LAET
<b>Responsable</b>	RAMIREZ LOPEZ, MIRIAM ROSSANA
<b>Eje Rector</b>	Generación y transferencia de conocimiento pertinente
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la capacidad académica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje2.O4.E3 Impulsar la difusión de la producción académica de calidad y conjunta.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Impulsar la calidad y transferir el conocimiento en el área de formación disciplinar, con fines de impacto en los alumnos y egresados del PE de LAET
<b>Objetivo del proyecto</b>	Formar profesionistas íntegros , competentes con visión emprendedora, capaces de gestionar y desarrollarse en su formación de especialización
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1.Fortalecer la capacitación disciplinar en por lo menos tres docentes del PE de LAET					\$24,004.00		1. Gestionar capacitación en el área disciplinar por lo menor en tres docentes del PE de LAET				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
			X						X		

Meta					Monto		Actividad				
2.Fortalecer la formación integral del Estudiante coordinando por lo menos un evento académico que integre la formación disciplinar , cultural, deportiva, Social y ambiental					\$12,000.00		1. Gestionar la vinculación de Estudiantes en el sector productivo durante su formación universitaria				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

Meta					Monto		Actividad				
3.Apoyar por lo menos en dos investigaciones disciplinares resultado del grupo colegiado del PE de LAET, con impacto en la sociedad					\$3,996.00		1. Apoyar por lo menos dos investigaciones disciplinares resultado del grupo colegiado con impacto en la sociedad				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
					X						



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0376 Fortalecimiento del PE de LDG
<b>Responsable</b>	FONG GARCIA, LAURA OLIVIA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Es de vital importancia continuar con el progreso de gestión de calidad del programa educativo de LDG en ITSON Guaymas persistiendo en la mejora continua, elevando la calidad educativa, para ello es necesario potenciar el carácter educativo de los docentes del programa educativo, garantizando una formación de calidad en el alumno. Además de elevar los índices de participación e integración del alumnado, implementando actividades académicas encaminadas al éxito profesional.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Promover y desarrollar en el estudiante capacidades, valores y habilidades que fortalezcan su formación académica y personal, a través de actividades académicas teóricas y prácticas, para consolidar la calidad y competitividad, tanto del alumno como del programa académico de LDG en la unidad Guaymas.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1.Elevar la calidad académica, recibiendo al menos una capacitación al personal docente en el área de diseño gráfico.					\$20,000.00		1. Promover la participación de la academia de diseño gráfico, asistiendo a un curso de capacitación del personal docente					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X	X		X				X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
2.Organizar y participar en al menos 3 eventos académicos para alumnos de la carrera de LDG					\$20,000.00		1. Semana del diseño: conferencias, talleres y viaje académico. 2. Día del diseñador: Conferencia, actividades académicas.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
					X							



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0402 Fortalecimiento del programa educativo de IMAN (Guaymas)
<b>Responsable</b>	SOTO VALENZUELA, FRANCISCO JAVIER
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Las Instituciones de Educación Superior (IES) están inmersas en un proceso de reflexión profundo dirigido fundamentalmente a elevar la calidad y pertinencia de sus resultados. En la práctica nacional de la evaluación institucional es común encontrarse con algunos criterios evaluativos que sirven como marco de referencia para evaluar la calidad en una institución o programa académico a través de estándares previamente establecidos vinculados con la eficiencia interna de los procesos, la eficacia de los resultados y su impacto en el entorno. Aunado a lo anterior el presente proyecto incide en el impacto de los indicadores vitales para el quehacer operativo académico del Programa Educativo de Ingeniería Manufactura.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar la operación de los procesos Académicos-Administrativos del PE de IMAN, para coadyuvar en la eficiencia interna de los procesos y la eficacia de los resultados, así como el impacto de éstos en el entorno y a través de la generación y aplicación del conocimiento de los profesores que integran sus academias.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Generar convenios de vinculación con al menos cuatro empresas de sector para promocionar el PE					\$6,000.00		1. Identificación y generar visitas a empresas de la región para dar a conocer el programa educativos 2. Organización de reuniones con maestros de los bloques como estrategia al seguimiento de ingreso de posicionamiento de la carrera					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X			X				X				

Meta					Monto		Actividad					
2. Capacitar al personal docente del PE de IMAN con al menos dos cursos de actualización					\$26,600.00		1. Gestionar los temas de los cursos de capacitación 2. Capacitar al personal docente del PE en al menos dos cursos de actualización.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X				X							

Meta					Monto		Actividad				
3.Realizar al menos dos visitas con alumnos a empresas de la región, y participar de alumnos en dos eventos académicos.					\$7,400.00		1. . Participación de los alumnos del PE en asistir a visitas en empresas de la región.				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	X			X			X				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0536 Movilidad Estudiantil
<b>Responsable</b>	VILLAVICENCIO AGUILAR, DOMINGO
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la adquisición de competencias globales e interculturales en la comunidad universitaria.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.07.E3 Fomentar la movilidad de en los integrantes de la comunidad universitaria.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Dar a conocer a la comunidad estudiantil y académica de Unidad Guaymas de las oportunidades para realizar estancias académicas cortas y semestrales, ya sea para cursos revalidables e investigaciones diversas.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Brindar a los jóvenes de licenciatura, maestría y académicos, la oportunidad de cursar materias, desarrollar proyectos, hacer prácticas profesionales, estancias académicas y recibir asesoría en proyectos de investigación.
<b>Total proyecto</b>	\$197,500.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Realizar 2 Expo Movilidad al año.					\$37,905.00		1. Difusión de oferta de movilidad académica, en sus distintas modalidades (prácticas profesionales, estancias semestrales, estancias para investigación), a través de dípticos, pósters, mantas, volantes.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X							X					

Meta					Monto		Actividad					
2.Apoyar en la realización de 5 estancias cortas en IES Nacional y 2 estancias cortas Internacionales.					\$159,595.00		1. Realizar 5 estancias académicas cortas nacionales y 2 estancias cortas internacionales por parte de los alumnos de la DES.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X								



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0521 Fortalecimiento Jefatura Unidad Guaymas
<b>Responsable</b>	ALVAREZ BERNAL, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el desarrollo de la planta docente.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.05.E1 Fortalecer las competencias pedagógicas de la planta docente.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El departamento académico es la organización constituida para atender a la docencia conforme a los planes y programas de la oferta académica; así como para desarrollar actividades de extensión e investigación científica y tecnológica. Entre las actividades fundamentales de la jefatura se encuentra el revisar el desempeño de los profesores de acuerdo a ciertos lineamientos, así como el seguimiento a los proyectos establecidos por los programas educativos. Para el logro de lo anterior es necesario llevar a cabo entre otras las siguientes acciones, organizar la capacitación y certificaciones de los profesores a través de una investigación de diagnóstico pertinente, la revisión y valoración de los informes de los proyectos con una adecuada administración de los recursos disponibles.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Revisar que el desempeño de los profesores y de los grupos de trabajo sea de acuerdo a los perfiles establecidos por el departamento de personal, la jefatura, y las necesidades propias de cada P.E. para que su participación sea en base a los estándares institucionales y formar estudiantes con una educación de calidad.
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Realizar por lo menos 1 reunión mensual con los responsables de P.E. para la detección de necesidades de capacitación especializada y vinculación para la operación de los P.E.					\$24,600.00		1. Realizar por lo menos 1 reunión mensual con los responsables de programa 2. Realizar por lo menos un curso o taller de capacitación especializada al interior de la academia que involucre a maestros de otras IES.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X	X	X		X		X	X	X		

Meta					Monto		Actividad					
2. Que al menos el 80% de los profesores de los ciclos enero – mayo, agosto – diciembre del 2018 reciban al menos 20 horas de capacitación docente					\$22,750.00		1. Programar cursos de capacitación del área docente para profesores de nuevo ingreso y vigentes					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X			X			X			X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3. Que por lo menos un programa educativo incorpore el uso innovador de TICs en los procesos de enseñanza aprendizaje					\$12,650.00		1. Programar cursos de capacitación del área docente para profesores 2. Programar cursos de diseño instruccional de curso virtual – presencial (VP)				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X			X			X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0508 Promoción Des Guaymas
<b>Responsable</b>	ALVAREZ BERNAL, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Identidad e imagen universitaria de liderazgo
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer el posicionamiento y reconocimiento del ITSON.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje5.O1.E5 Fortalecer la promoción institucional a nivel regional, estatal, nacional e internacional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El departamento académico es la organización constituida principalmente para la docencia por disciplinas específicas o conjunto homogéneo de estas, conforme a los planes y programas de la oferta académica del instituto. ITSON Unidad Guaymas desde el año 2014 cuenta con 8 licenciaturas, en el 2017 se logró abrir dos programas educativos nuevos, por lo tanto en el 2018 se cuenta con 10 licenciaturas y 2 posgrados. Debido a la apertura de nuevas universidades en la región, las cuales son competencia directa, el ITSON debe de contar con estrategias de promoción y mercadotecnia para incrementar la oferta académica y en número de matrícula.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Promocionar los programas educativos de la unidad para tener presencia en la región de Guaymas - Empalme. Usando herramientas de promoción para incrementar la matrícula de la unidad.
<b>Total proyecto</b>	\$78,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1.Realizar por lo menos 15 acciones para la promoción de la oferta educativa de la Unidad Guaymas.					\$78,000.00			1. Realizar al menos 15 eventos de promoción de la oferta académica educativa de la U. Guaymas 2. Participar en al menos 5 eventos de promoción de la oferta educativa convocados por instituciones externas.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X		X			X			X			





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0509 Dirección Unidad Guaymas
<b>Responsable</b>	VILLAVICENCIO AGUILAR, DOMINGO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar los procesos de planeación y evaluación institucional.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O1.E3 Asegurar el seguimiento y evaluación de los indicadores institucionales.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La creciente demanda de la institución, la atención y mejor servicio por parte de los diferentes departamentos y Coordinaciones Académicas de la Unidad Guaymas, hace buscar alternativas para atender de manera adecuada las necesidades crecientes de la comunidad universitaria. El mantenimiento de ITSON unidad Guaymas requiere de recursos indispensables para el desarrollo de las actividades planeadas. Estos recursos cubren las necesidades de la unidad para brindar un mejor servicio a la comunidad ITSON.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar la presencia institucional en eventos diversos para realizar las actividades productivas cotidianas y el servicio que apoya a las diferentes áreas de la institución de unidad Guaymas, cuando estas programan un evento relacionado con sus funciones y actividades.
<b>Total proyecto</b>	\$255,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1.Apoyar en por lo menos 4 situaciones del área administrativa y personal académico, sean en el interior o exterior de la unidad.					\$88,314.00		3. Apoyo para asistencia a congresos 4. Apoyo para asistencia a capacitaciones. 1. Atender las situaciones emergentes en el año. 2. Apoyos para asistencia a reuniones.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X	X				X	X	X		X

Meta					Monto		Actividad				
2.Apoyar por lo menos en 2 atenciones a visitantes, así como en la organización del evento.					\$81,993.00		1. Apoyar en atención a visitantes en la institución.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X		X	X			X		X	X	X

Meta					Monto		Actividad				
3.Apoyar por lo menos a 5 eventos académicos internos o externos como representantes de la unidad frente a otras instituciones.					\$84,693.00		1. Apoyar en solicitudes para eventos académicos				

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X		X	X			X		X	X	X



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0485 Apoyo a la docencia
<b>Responsable</b>	ALVAREZ BERNAL, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El departamento académico es la organización constituida principalmente para la docencia por disciplinas específicas o conjuntos homogéneos de éstas, , conforme a los planes y programas de la oferta académica de instituto; así como para desarrollar actividades de extensión e investigación científica y tecnológica, en esas disciplinas. En el ITSON Unidad Guaymas, en el 2018 se cuentan con la oferta académica de 10 licenciaturas y 2 posgrados.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar los recursos necesarios para desarrollar los proyectos del departamento que cumplan con las funciones sustantivas a través de los programas educativos, los cuerpos académicos y de los diferentes proyectos con la finalidad de impactar favorablemente en los procesos de gestión y del aprendizaje de los alumnos y de los profesores.
<b>Total proyecto</b>	\$140,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Lograr que el 100% de las clases programadas cada ciclo escolar cuenten con los recursos materiales y de recurso humano establecidos por la jefatura de departamento					\$62,575.00		1. Subministrar materiales didácticos, copias y papelería a profesores auxiliares e interinos para la impartición de clases					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta					Monto		Actividad					
2. Que al menos 5 P.E. participen en actividades de gestión académica con sus programas afines en otras unidades o con otras instituciones.					\$43,162.50		2. Capacitar a los docentes en rediseño curricular y elaboración de contenidos 1. Promover la participación en el diseño de programas de curso con otras unidades					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X			X		X			X			

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

3. Que el 80% de solicitudes de alumnos y egresados sean atendidas por las áreas de servicio				\$34,262.50			1. Brindar los recursos materiales necesarios a las áreas de servicio para su operación. 2. Capacitar a las áreas de atención a alumnos en servicio y procesos administrativos				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X		X					X	X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0500 Apoyo alumnos para la asistencia a eventos
<b>Responsable</b>	ALVAREZ BERNAL, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>Con el propósito de enriquecer y actualizarla formación que los estudiantes reciben dentro del aula, la institución ha venido apoyando a los alumnos en sus diferentes actividades. En el modelo curricular institucional se plantea que nuestros alumnos se encuentren participando en los eventos académicos relacionados con su plan de estudios.</p> <p>Para dar respuesta a este requerimiento, la institución ha venido apoyando la participación de estudiantes en eventos académicos externos a presentar productos derivados de su desarrollo académico o a tomar formación especializada.</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Acompañar a los estudiantes a través de su vida universitaria, donde el estudiante este en relación con la institución desde su pre ingreso, ingreso, permanencia, egreso y post egreso, ampliando sus experiencias educativas más allá de la sala de clase. Para atender la calidad de su formación preuniversitaria, buscar la regularidad académica y desarrollo personal en su permanencia en el Instituto, así mismo, ampliar sus posibilidades de éxito personal y profesional.
<b>Total proyecto</b>	\$47,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1. Apoyar en la participación de al menos 10 alumnos en eventos académicos a presentar productos de divulgación o tomar formación especializada.					\$47,000.00			1. Apoyar en la participación de al menos 10 alumnos en eventos académicos con productos de divulgación o formación especializada				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X			X			X		X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0464 MANTENIMIENTO MENOR GUAYMAS
<b>Responsable</b>	LARIOS IBARRA, MOISES RICARDO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E2 Asegurar la preservación de la infraestructura física actual.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento cumple con la función específica de brindar soporte a las actividades sustanciales de la institución, a través de diversas áreas tales como Servicios Generales, los cuales se conforman entre otras cosas en varios servicios proporcionados en toda la institución como lo son; el préstamo de vehículos y transportes institucionales para viajes y prácticas de estudio, administración de flotilla institucional, el servicio de seguridad patrimonial y de la comunidad universitaria, el servicio de limpieza, seguridad e higiene, además el área de Mantenimiento que abarca toda la infraestructura física de la institución, que entre otras cosas su función principal es el aseguramiento de que todo está disponible y en buen funcionamiento para que los
<b>Objetivo del proyecto</b>	Conservar y mantener en óptimas condiciones de uso y disponibilidad la infraestructura física institucional a través de la gestión de recursos que permitan brindar servicios de limpieza, jardinería, transporte, vigilancia, mantenimiento correctivo, preventivo y externo con la finalidad de brindar soporte a los procesos claves de la cadena de valor institucional, así como satisfacer las necesidades específicas de servicios generales y de mantenimiento de la comunidad universitaria.
<b>Total proyecto</b>	\$2,520,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1.Cumplir satisfactoriamente en tiempo y forma el 90% las solicitudes de servicios generales realizadas por la comunidad universitaria.					\$1,318,145.00		1. Cumplir con el programa de fumigación 2. Cumplir con el programa de jardinería 3. Cumplir con el programa de limpieza 4. Brindar servicios diversos y de apoyo a eventos institucionales					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
2.Cumplir satisfactoriamente en tiempo y forma con el 95% de las solicitudes de mantenimiento correctivo y los programas de mantenimiento preventivo.					\$1,201,855.00		1. Ofrecer servicio de mantenimiento correctivo a la comunidad universitaria 2. Cumplir con el del plan de mantenimiento preventivo 3. Adquirir equipo, materiales y herramientas para la continuidad de los servicios					

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
<b>X</b>			<b>X</b>			<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3700 - UNIDAD GUAYMAS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0457 Apoyo y soporte a la administración de la extensión y difusión de la cultura
<b>Responsable</b>	MUÑOZ ZEPEDA, ALMA ROSA
<b>Eje Rector</b>	Extensión y vinculación con responsabilidad social
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer la formación cultural en la comunidad universitaria y en la sociedad.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje3.O4.E3 Extender los programas de apreciación de las artes a la comunidad en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Es importante que la institución impulse y promueva la cultura y así fortalezca la identidad en los alumnos de la institución y de la comunidad en general, vinculándose con ésta en el aspecto artístico, cívico y cultural. Con este proyecto se pretende contribuir por una parte al enriquecimiento cultural dado que es un puerto cuya principal actividad se perfila hacia el turismo; porque es importante que el ciudadano esté formado en un estadio donde se integran la historia, las tradiciones y las costumbres del lugar. por otra parte, tambien se requiere atender necesidades de caracter cívicas y artísticas ofreciendo las actividades de los programas educativos de la institución, así como participando en eventos dentro de las festividades que se celebran en la sociedad. Además de lo anterior br
<b>Objetivo del proyecto</b>	Organizar, promocionar, difundir y participar en eventos y actividades para cubrir las necesidades artísticas, cívicas y culturales de la comunidad en general contribuyendo de esta manera a su formación integral. Además de apoyar a todas las áreas de la institución que así lo requieran con los servicios que el departamento presta. Mostrando a la comunidad la calidad de nuestros productos culturales, nos mostramos como una institución que contribuye activamente al desarrollo artístico y cultural fortaleciendo de esta manera la identidad de los mexicanos así como el desarrollo y promoción de las aptitudes artísticas de la comunidad.
<b>Total proyecto</b>	\$270,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>											
1.Organizar y participar en 10 eventos internos.		\$35,800.00	1. Apoyo a programas educativos 2. Festival día del amor y la amistad. 3. Evento de promoción cultural. 4. Muestra artístico cultural 5. Festejo Día Internacional del Arte 6. Festejo Día Internacional de la Danza 7. Evento Verbena popular con sociedades de alumnos 8. Festejo día de Independencia de México. 9. Evento la casa del terror. 10. Concurso de altares y catrines											
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>			
	X								X					



Meta					Monto		Actividad					
2.Organizar y participar en 10 eventos externos.					\$116,400.00		1. Desfile día de la bandera 2. Participación festejo municipal día internacional del arte. 3. Celebración municipal Día Internacional de la Danza. 4. Cierre de talleres semestre enero-mayo. 5. Desfile de Independencia. 6. Participación Festival de las Artes ITSON. 7. Participación eventos culturales en diversas instituciones. 8. Participación desfile Revolución Mexicana. 10. Participación en eventos culturales de la región. 9. Participación Desfile Navideño.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X						X				

Meta					Monto		Actividad					
3.Participación en 4 festividades típicas de la región.					\$62,600.00		1. Participación en carnaval de Guaymas. 2. Participación Festival Mar Bermejo. 3. Participación en Festival regional. 4. Participación en Festival de la Calaca.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

Meta					Monto		Actividad					
4.Participación cultural en 8 preparatorias de la región.					\$12,400.00		2. Participación cultural en preparatoria IRG Guaymas. 3. Participación cultural en preparatoria CET del Mar Guaymas. 4. Participación cultural en preparatoria cbta # 132. 6. Participación cultural en preparatoria Vizcaya de Guaymas. 7. Participación cultural en preparatoria CONALEP Guaymas. 8. Participación cultural en preparatoria Kino. 1. Participación cultural en preparatoria COBACH Guaymas. 5. Participación cultural en preparatoria CBTIS # 40 Guaymas.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

Meta					Monto		Actividad					
5.Presentación de programa visit-arte en 8 colonias de la ciudad.					\$33,800.00		1. Presentación de programas artísticos en 8 colonias de Guaymas.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X		X				X			

Meta					Monto		Actividad					
6.Presentación de 15 sesiones de café literario					\$5,000.00		1. Presentación de 15 sesiones de café literario.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X		X		X	X	X		





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3720 - DPTO. CAMPUS EMPALME

<b>Proyecto</b>	2018 - 0377 Fortalecimiento de la Jefatura de Departamento Académico Empalme
<b>Responsable</b>	LIMON ULLOA, ROBERTO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el desarrollo del personal del ITSON.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O5.E3 Garantizar que el recurso humano cuente con las competencias suficientes y adecuadas para su mejor desempeño.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora busca brindar apoyo a las diferentes áreas que lo integran pues está consciente de la importancia que tiene contar con un personal capacitado y motivado, es por eso que para ello brinda capacitación que apoye el desarrollo de sus actividades y que a la vez aumenten el buen clima organizacional. Así mismo reconoce el esfuerzo de plantilla docente y de sus estudiantes, por tal motivo apoya la realización de actividades académicas, culturales y deportivas que fomenten en el estudiante el sentido de identidad dentro de la institución.
<b>Objetivo del proyecto</b>	1) Apoyar a la comunidad universitaria para elevar el buen desempeño de sus actividades. 2) Organizar actividades dirigidos al personal administrativo que eleven el buen clima organizacional.
<b>Total proyecto</b>	\$60,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1.Ofrecer un curso de capacitación al personal administrativo en el periodo enero-diciembre.					\$8,000.00		1. Gestión del curso de capacitación 2. Realizar curso de capacitación y/o actualización.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
					X					X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
2.Realizar dos eventos a manera de bienvenida para maestros auxiliares.					\$8,800.00		2. Desarrollo de un evento de bienvenida para maestros 1. Desarrollo de un evento de bienvenida para maestros					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X					X					

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
3.Realizar un evento de bienvenida a padres de familia de alumnos de nuevo ingreso.					\$5,800.00		1. Realizar reunión de bienvenida para padres de familia.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X					X	X	X	X		





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3720 - DPTO. CAMPUS EMPALME

<b>Proyecto</b>	2018 - 0068 Operación Campus Empalme
<b>Responsable</b>	LIMON ULLOA, ROBERTO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E2 Asegurar la preservación de la infraestructura física actual.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El instituto Tecnológico de Sonora Campus Empalme, inicio sus operaciones en año de 2006, desde entonces se ha incrementado la construcción de edificios y a su vez los mantenimientos de infraestructura, servicios, tecnologías y apoyos administrativos , por lo cuál es indispensable contar con recurso suficiente para mantener en óptimas condiciones las instalaciones de infraestructura física y tecnológica, así como solventar el pago de servicios institucionales con el fin de otorgarles a la comunidad universitaria espacios aptos para el desarrollo de sus actividades.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Cubrir el 100% del pago de los servicios y compra de materiales necesarios para el mantenimiento y desarrollo de actividades académicas y administrativas.
<b>Total proyecto</b>	\$2,495,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Realizar el cumplimiento del plan de trabajo; de los servicios indispensables del Campus para su funcionamiento.					\$1,878,000.00		2. Realizar las solicitudes de pago para su deposito en tiempo. 1. Realizar la recepción de las facturas electrónicas para el pago.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta					Monto		Actividad					
2.Cumplir en su totalidad; el programa de mantenimiento de la infraestructura del campus.					\$350,000.00		1. Realizar órdenes de compra para la adquisición de los materiales. 2. Elaborar las solicitudes de pago para que se surta de nuevo el material.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X			X		X					

Meta					Monto		Actividad					
3.Cubrir al 100% los gastos de operación necesarios; en apoyo de actividades académicas-administrativas, para el logro de los objetivos del Campus.					\$220,000.00		1. Otorgar el recurso para la compra de suministros para el desarrollo de las actividades. 2. Realizar las solicitudes de pago para su depósito en tiempo.					

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X									

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
4.Realizar la gestión para la adquisición de material & equipo tecnológico y audiovisual; en apoyo al desarrollo de actividades académicas-administrativas.					\$47,000.00		1. Realizar las compras solicitadas para el desarrollo de las actividades.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X					X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3720 - DPTO. CAMPUS EMPALME

<b>Proyecto</b>	2018 - 0043 Fortalecimiento del Programa Educativo de Licenciado en Ciencias de la Educación. Campus Empalme 2018
<b>Responsable</b>	COTA VALENZUELA, LAURA VIOLETA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante
<b>Estrategias PDI</b>	ER1.OB2.E14 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La realización del proyecto para el Programa Educativo (PE) de Licenciado en Ciencias de la Educación (LCE), se sustenta en la capacidad de cubrir gastos de operación que permitan brindar un soporte para las actividades sustanciales del mismo. Que van desde la planeación, diseño e implementación de las actividades en pro del fortalecimiento del PE LCE y contar con indicadores de calidad.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Coordinar y administrar las actividades académicas, extracurriculares y de vinculación en pro del PE LCE Empalme, para el beneficio del personal docente y alumnado pertenecientes al Programa Educativo, con la finalidad de contribuir a la permanencia y posicionamiento de la carrera en el municipio y Valle de Empalme.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Realizar al menos cuatro reuniones de academia del PE LCE Empalme en el año.					\$3,250.00		1. Invitación formal a los académicos LCE para las reuniones de academia. 2. Gestión y coordinación de las reuniones de academia. 3. Integración de evidencia de las reuniones de academia. 4. Invitación formal a los académicos LCE para las reuniones de academia. 5. Gestión y coordinación de la reuniones de academia. 6. Integración de evidencia de las reuniones de academia.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------

2.Capacitar al menos a un académico de LCE Empalme en un curso de docencia y/o disciplinar.					\$12,400.00			4. Gestionar los apoyos, condiciones, contactos para la habilitación del profesor (a) y su asistencia al evento de capacitación 1. Determinar en academia, las áreas de oportunidad más apremiantes para la habilitación del profesorado. 2. Identificar el evento de capacitación (taller, diplomado, congreso, etc.) para gestionar la asistencia de un profesor. 3. Seleccionar a un profesor (a) para habilitarlo en el área de oportunidad detectada.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X		X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
3.Realizar un evento de bienvenida de los alumnos inscritos en el PE de LCE 2018					\$5,400.00			1. Asignación de comités para la gestión y coordinación de la bienvenida. 2. Planear las actividades de bienvenida en coordinación con la asociación de LCE 3. Administrar los recursos para la implementación del evento.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X			X					X				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
4.Desarrollar la semana académica LCE Empalme, en donde asistan por lo menos el 50% de los alumnos.					\$7,950.00			1. Designar los diferentes comités para la gestión y coordinación de la bienvenida. 2. Planear las actividades de la semana académica de LCE 3. Promocionar la semana académica LCE 4. Gestionar y coordinar las actividades de la semana académica de LCE 5. Llevar a cabo semana académica de Educación 2017				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X			X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
5.Realizar el evento oficial de fin de cursos de la generación de alumnos 2014 – 2018 del PE LCE Empalme.					\$4,000.00			1. Planear, gestionar y organizar el evento de fin de cursos en vinculación con asociación LCE 2. Buscar y conseguir proveedores para llevar a cabo el evento. 3. Coordinar las actividades del evento en la fecha, hora y lugar pactado.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X				X			X		X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
-------------	--	--	--	--	--------------	--	--	------------------	--	--	--	--



6. Realizar al menos dos convenios de vinculación al año con el sector educativo y/o empresarial, como estrategia de formación de competencias del alumnado y de beneficio para las organizaciones.					\$2,800.00			1. Determinar las materias que requieren convenios con los sectores enunciados. 2. Determinar las organizaciones que participarán con proyectos que involucran al alumno (s). 3. Gestionar y coordinar la firma de los convenios. 4. Determinar las materias que requieren convenios con el sectores enunciados. 5. Determinar las organizaciones que participarán con proyectos que involucran al alumno. 6. Gestionar y coordinar la firma de los convenios.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X			X					X				

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
7. Llevar a cabo la promoción del PE LCE Empalme en al menos dos de la preparatorias de la región de Empalme y/o el Valle.					\$4,200.00			1. Solicitar los nombres de los directores de las preparatorias de la región 2. Entregar carta solicitud para promoción a directores de las preparatorias. 3. Promocionar el PE de LCE a través de al menos 3 opciones publicitarias				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X			X	X	X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3720 - DPTO. CAMPUS EMPALME

<b>Proyecto</b>	2018 - 0033 Fortalecimiento del Programa Educativo de Ingeniería Industrial Empalme
<b>Responsable</b>	MORALES CERVANTES, JUAN JOSUE EZEQUIEL
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar la calidad y la competitividad de la oferta educativa.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O1.E5 Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos externos de evaluación.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Después de realizar una auto evaluación de acreditación para el organismo CACEI se identificaron áreas de oportunidad para mejorar el servicio que brinda el PE a la comunidad, es necesario mejorar la calidad en los rubros de atención al alumno, capacitación docente, y la formación integral al alumno.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Ofrecer un servicio de calidad a los alumnos adscritos al PE de IIS, que permita ser evaluados evaluados por organismo externo de calidad.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

Meta					Monto			Actividad			
1.Promocionar el programa educativo en al menos dos actividades, una interna y otro externa a la institución					\$4,000.00			1. Realización de visitas a escuelas preparatorias y realización de eventos académicos con invitación a la comunidad en general.			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X	X				X		

Meta					Monto			Actividad			
2.Realizar un evento académico donde al menos el 90% de los alumnos inscritos participe en la semana académica de IIS.					\$20,960.00			1. Realización de la IX semana académica de IIS			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
				X					X		

Meta					Monto			Actividad			
3.Realizar al menos una investigación, que permita a un alumno y maestro promocionar esta actividad que se realiza en campus Empalme.					\$2,540.00			1. Presentar ponencia de investigación del PE de IIS.			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
				X	X				X	X	

Meta					Monto			Actividad			

4.Capacitar al personal docente en al menos 2 cursos de capacitación.					\$7,700.00			1. La capacitación esta enfocada a curso disciplinar.			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X				X				X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>			
5.Impulsar la participación de profesores en al menos 5 proyectos de vinculación.					\$4,800.00			1. Impulsar a profesores auxiliares para que se involucren y participen en proyectos de Prácticas Profesionales como asesores y/o revisores.			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
					X					X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 3720 - DPTO. CAMPUS EMPALME

<b>Proyecto</b>	2018 - 0027 Fortalecimiento del Programa Educativo de Licenciado en Administración, Campus Empalme 2018
<b>Responsable</b>	GONZALEZ TIRADO, BLANCA DELIA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante
<b>Estrategias PDI</b>	ER1.OB2.E14 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La realización del proyecto para el Programa Educativo (PE) de Licenciado en Administración (LA), tiene la finalidad de cubrir gastos de operación que permitan brindar capacitación en una área de desempeño al docente para una mejor trasmisión de conocimientos al alumno, con la finalidad de contribuir al desarrollo de las empresas de la región, para generar un alto valor agregado a la sociedad de Empalme. Obteniendo como resultado una mayor vinculación con el sector empresarial a través de proyectos generados por el capital humano que son los alumnos, en donde se busca que complementen el conocimiento adquirido en el aula por medio de actividades como lo son las prácticas profesionales, visitas guiadas a empresas, pláticas de expertos del área profesional, jornadas académicas
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar las actividades académicas, extracurriculares y/o de vinculación que sean en beneficio del personal docente y alumnado pertenecientes al Programa Educativo de Licenciado en Administración, con la finalidad de contribuir a la permanencia y posicionamiento de la carrera en el municipio y Valle de Empalme.
<b>Total proyecto</b>	\$40,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
1. Realizar al menos cuatro reuniones de academia en el año.		\$2,500.00	1. Invitación formal a los académicos LA para la reunión. 2. Gestión y coordinación de la reuniones 3. Integración de evidencia de las reuniones 4. Invitación formal a los académicos LA para la reunión 5. Gestión y coordinación de la reuniones 6. Integración de evidencia de las reuniones
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>
	X		X
<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>
		X	
<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>
	X	X	
<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
			X

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
-------------	--------------	------------------

2.Capacitar al menos al 50% de los académicos LA en un curso de docencia y/o disciplinal.					\$16,500.00			1. Gestionar y administrar con el CDAD de Empalme un diagnóstico de necesidades de capacitación. 2. Diseñar un plan de capacitación basado en el DNC con apoyo del CDAD de Empalme 3. Impartir curso de capacitación a docentes LA en vinculación el CDAD de Empalme 4. Gestionar y administrar con el CDAD de Empalme un diagnóstico de necesidades de capacitación. 5. Diseñar un plan de capacitación basado en el DNC con apoyo del CDAD de Empalme 6. Impartir curso de capacitación a docentes LA en vinculación el CDAD de Empalme				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X				X			X		X			

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
3.Realizar un evento de bienvenida de los alumnos inscritos en el PE de LA.					\$5,000.00			1. Asignación de comités para la gestión y coordinación de la bienvenida. 2. Planear las actividades de bienvenida en coordinación con la asociación de LA 3. Administrar los recursos para la implementación del evento. 4. Asignación de comités para la gestión y coordinación de la bienvenida. 5. Planear las actividades de bienvenida en coordinación con la asociación de LA 6. Administrar los recursos para la implementación del evento.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X		X	X		X	X	X	X		

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
4.Desarrollar una semana académica LA, en donde asistan por lo menos el 50% de los alumnos inscritos en el PE de LA.					\$2,200.00			3. Promocionar la semana académica LA 4. Gestionar y coordinar las actividades de la semana académica de LA 5. Llevar a cabo semana académica de administración 2017 1. Designar los diferentes comités para la gestión y coordinación de la Semana Académica 2. Planear las actividades de la semana académica de LA				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X							X					

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
5.Realizar el evento oficial de fin de cursos de la generación de alumnos 2014 – 2018 del PE.					\$3,000.00			1. Planear, gestionar y organizar el evento de fin de cursos en vinculación con asociación LA. 2. Contactar proveedores para llevar a cabo el evento 3. Buscar y conseguir patrocinadores para llevar a cabo el evento. 4. Llevar a cabo el evento oficial de fin de cursos				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X							X					

Meta					Monto		Actividad					
6.Realizar al menos dos convenios de vinculación al año con el sector empresarial, en beneficio del estudiante y la organización.					\$3,206.00		1. Determinar las materias que requieren convenios con el sector productivo 2. Determinar las empresas que participarán con proyectos que involucran al alumno. 3. Gestionar y coordinar la firma de los convenios 4. Determinar las materias que requieren convenios con el sector productivo. 5. Determinar las empresas que participarán con proyectos que involucran al alumno. 6. Gestionar y coordinar la firma de los convenios					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X			X		X	X		X			

Meta					Monto		Actividad					
7.Llevar a cabo la promoción del PE en al menos dos de la preparatoria de la región.					\$3,088.04		1. Solicitar los nombres de los directores de las preparatorias de la región. 2. Entregar carta solicitud para promoción a directores de las preparatorias 3. Promocionar el PE de LA a través de al menos 3 opciones publicitarias. 4. Solicitar los nombres de los directores de las preparatorias de la región. 5. Entregar carta solicitud para promoción a directores de las preparatorias 6. Promocionar el PE de LA a través de al menos 3 opciones publicitarias.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X		X	X		X	X	X	X		

Meta					Monto		Actividad					
8.Coordinar la jornada inter-unidades de los PE de LA de ITSON Guaymas - Empalme.					\$4,505.96		4. Gestionar y coordinar las actividades de la jornada inter-unidades. 5. Llevar a cabo la jornada inter-unidades. 1. Designar los diferentes comités para la gestión y coordinación de la jornada inter-unidades. 2. Planear las actividades de la jornada de inter-unidades. 3. Promocionar la jornada inter-unidades.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X							X					





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4000 - VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0688 Complemento Gastos de Operación V. Adm
<b>Responsable</b>	REYNA GRANADOS, JAVIER ROLANDO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar los procesos de planeación y evaluación institucional.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O1.E1 Asegurar la aplicación del marco normativo de planeación y presupuesto institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Gestionar y atender diferentes instancias educativas en busca de mejoramiento institucional, para brindar el servicio necesario y cumplir con las necesidades de la misma.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Cumplir con las solicitudes y requerimientos en diferentes instancias educativas, para así buscar beneficios institucionales.
<b>Total proyecto</b>	\$100,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1.Coordinar y supervisar las distintas áreas administrativas para que se cumpla con la transparencia y normatividad universitaria					\$100,000.00		1. Dar seguimiento a todas las funciones de la Vicerrectoria y sus dependencias.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X					X				





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4120 - DPTO. DE PERSONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0565 FESTEJOS DIVERSOS
<b>Responsable</b>	VILLEGAS HERNANDEZ, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Identidad e imagen universitaria de liderazgo
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el sentido de pertenencia entre los miembros de la comunidad universitaria.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje5.O2.E1 Fortalecer la cultura basada en valores de la filosofía institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Como parte de las estrategias implementadas por el Departamento de Personal para promover un ambiente armónico, de integración e identificación del personal con la institución, cada año se realizan diversos eventos y actividades recreativas de acuerdo a un calendario establecido, los cuales se han convertido en toda una tradición para la familia Itson.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Realizar eventos institucionales con la finalidad de motivar al personal, formar equipos con sentido de pertenencia, reconocer trayectorias, fortalecer nuestra imagen institucional y fortalecer vínculos laborales y personales, tales como celebración de rosca de reyes, torneo deportivo juego de colores, día del niño, festejo al personal mandos medios e iniciales, ceremonias de jubilación y a partir del próximo año el día de la candelaria.
<b>Total proyecto</b>	\$480,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1. Obtener un 80% de índice de satisfacción del cliente en la encuesta aplicada al personal asistente.					\$480,000.00			1. Dar cumplimiento a las actividades del cronograma				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X					X			X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4120 - DPTO. DE PERSONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0537 GASTO DE OPERACIÓN DE NÓMINAS
<b>Responsable</b>	TOLANO MISQUEZ, ALBA CRISTINA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Garantizar el uso eficiente de los recursos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O4.E1 Garantizar la aplicación del marco normativo en el seguimiento y la evaluación del uso eficiente de los recursos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El compromiso de la Coordinación de Admón de Sueldos y Prestaciones es procesar en tiempo y forma la nómina de los diferentes esquemas de contratación, así como proporcionar servicios con apego a la normatividad y disposiciones legales vigentes, aplicando las políticas institucionales para una óptima administración de los sueldos, prestaciones y beneficios del programa de pensiones.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contar con los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades encaminadas al logro de los objetivos del Departamento de Personal, los cuales se encuentran alineados a la estrategia de la Institución.
<b>Total proyecto</b>	\$626,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1. Presentar información para pago en la forma y tiempo establecido	\$622,200.00	1. PROCESAR INFORMACIÓN PARA PAGO DE NÓMINAS DE SUELDOS Y FINIQUITOS 2. PROCESAR INFORMACIÓN PARA EL PAGO RELACIONADO A TRÁMITES Y SERVICIOS OTORGADOS POR LA COORDINACIÓN. 3. ENVIAR INSTRUCCIONES AL FIDUCIARIO PARA PAGO DE PENSIONES U OTROS PAGOS DERIVADOS DEL PROGRAMA DE BENEFICIOS POR SEPARACIÓN. 5. CUMPLIR CON LAS DIVERSAS DISPOSICIONES FISCALES A TRAVÉS DE CONSULTAS CON EL DESPACHO ASESOR. 4. GENERAR INFORMACIÓN PARA PAGOS DE IMPUESTOS, ISSSTESON E INFONAVIT. 6. GESTIONAR PENSIÓN ISSSTESON DEL PERSONAL PENSIONADO. 7. REALIZAR PAGO DE LICENCIA DE SUPER-NÓMINA EN OCTUBRE									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4120 - DPTO. DE PERSONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0552 Conmemoración Día del Maestro
<b>Responsable</b>	VILLEGAS HERNANDEZ, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Identidad e imagen universitaria de liderazgo
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el sentido de pertenencia entre los miembros de la comunidad universitaria.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje5.O2.E1 Fortalecer la cultura basada en valores de la filosofía institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Como parte de las estrategias implementadas por el departamento de personal para promover un ambiente armónico y de integración en el personal de la institución, cada año se realizan diversos eventos y actividades recreativas de acuerdo a un calendario establecido, los cuales se han convertido en toda una tradición para la familia ITSON.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Reconocer la labor del personal docente y su contribución a la función sustantiva de la institución.
<b>Total proyecto</b>	\$510,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1. Obtener un 80% de índice de satisfacción del cliente en la encuesta aplicada al personal asistente.					\$510,000.00			1. Dar cumplimiento a las actividades del cronograma.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X	X	X								



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4120 - DPTO. DE PERSONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0553 POSADA FAMILIAR
<b>Responsable</b>	VILLEGAS HERNANDEZ, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Identidad e imagen universitaria de liderazgo
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el sentido de pertenencia entre los miembros de la comunidad universitaria.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje5.O2.E1 Fortalecer la cultura basada en valores de la filosofía institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Como parte de las estrategias implementadas por el Departamento de Personal para promover un ambiente armónico y de integración en el personal de la institución, cada año se realizan diversos eventos y actividades recreativas de acuerdo a un calendario establecido, los cuales se han convertido en toda una tradición para la familia Itson.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Ofrecer un momento de esparcimiento al personal técnico manual y su familia donde se celebren las tradiciones navideñas para contribuir a la unidad y convivencia familiar.
<b>Total proyecto</b>	\$192,000.00

Meta					Monto			Actividad			
1. Obtener un 80% de índice de satisfacción del cliente en la encuesta aplicada al personal asistente.					\$192,000.00			1. Dar cumplimiento a las actividades del cronograma			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
								X		X	X





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4120 - DPTO. DE PERSONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0456 GASTOS EXTRAORDINARIOS DE RH
<b>Responsable</b>	BORBOLLA OLEA, MARIA DE LOURDES
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Consolidar los procesos de planeación y evaluación institucional.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O1.E1 Asegurar la aplicación del marco normativo de planeación y presupuesto institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Este proyecto surge de la necesidad de solventar los pagos relacionados con el personal jubilado y pensionado; así como otros gastos extraordinarios. Es importante mencionar que comparado con el año 2017, el presupuesto para el año 2018 se incrementa debido a que cada año aumenta el número de personal jubilado.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Este proyecto tiene como propósito cubrir los gastos relacionados con el personal jubilado y pensionado; así como otros gastos extraordinarios.
<b>Total proyecto</b>	\$1,211,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1.CUBRIR GASTOS RELACIONADOS CON EL PERSONAL JUBILADO Y PENSIONADO, ASÍ COMO OTROS GASTOS EXTRAORDINARIOS.					\$1,211,000.00			1. CUBRIR LOS GASTOS RELACIONADOS CON EL PERSONAL JUBILADO Y PENSIONADO, ASÍ COMO OTROS GASTOS EXTRAORDINARIOS.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
									X			













**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4120 - DPTO. DE PERSONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0024 Gasto de Operación de la Coordinación de Administración de Personal
<b>Responsable</b>	CORDOVA ARMENTA, XOCHITL ROSARIO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el desarrollo del personal del ITSON.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O5.E6 Implementar esquemas de contratación financieramente sostenibles que fortalezcan las áreas institucionales.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Coordinación de Administración de Personal realiza el reclutamiento, selección y contratación del Personal de la Institución, ofreciendo diversos servicios a las áreas, dando atención a personal de planta, eventual, honorarios, por proyecto, maestros auxiliares entre otros, realizando procesos encaminados al logro de los objetivos del Departamento de Personal, alineados a los objetivos estratégicos de la Institución.
<b>Objetivo del proyecto</b>	La Coordinación de Administración de Personal tiene como objetivo principal administrar el Recurso Humano de la Institución, proporcionando el personal que cubra el perfil específico del puesto y las necesidades de las áreas solicitantes, registrando los movimientos del mismo durante su permanencia hasta su baja; en apoyo al logro de objetivos Institucionales, encaminados a los valores y directrices de la Institución.
<b>Total proyecto</b>	\$183,420.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>								
1. Asegurar al 100% la operación de la Coordinación de Administración de Personal		\$155,920.00	5. Atención a requerimientos de transparencia. 6. Atención a solicitudes de diversas áreas de la Institución. 7. Atención a personal con diversas problemáticas. 8. Digitalización de documentación del personal con diversos tipos de contratación. 9. Atención a proceso de cargas académicas. 10. Atención a archivo institucional del Personal de Planta, Eventual y Maestros Auxiliares. 1. Atención a auditorías ISAF, ASF organismos acreditadores, transparencia 2. Atención a personal de nuevo ingreso eventual, planta, honorarios, maestros auxiliares. 3. Operación diaria de la Coordinación 4. Elaboración de credenciales para personal eventual, planta, jubilado y maestros auxiliares. 11. Atención a proceso de cargas académicas.								
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X					X				





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4120 - DPTO. DE PERSONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0378 Festejo Día de las Madres
<b>Responsable</b>	VILLEGAS HERNANDEZ, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Identidad e imagen universitaria de liderazgo
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el sentido de pertenencia entre los miembros de la comunidad universitaria.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje5.O2.E1 Fortalecer la cultura basada en valores de la filosofía institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Como parte de las estrategias implementadas por el departamento de personal para promover un ambiente armónico y de integración en el personal de la institución, cada año se realizan diversos eventos y actividades recreativas de acuerdo a un calendario establecido, los cuales se han convertido en toda una tradición para la familia ITSON. en esta ocasión se está incluyendo el costo del obsequio individual que anteriormente absorbía la Rectoría.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Festejar a las madres trabajadoras de la institución para reconocer su labor como pilar fundamental de la familia.
<b>Total proyecto</b>	\$150,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Realizar un evento con motivo del 10 de mayo					\$150,000.00		1. Dar cumplimiento a las actividades del cronograma.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X		X	X	X								



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4120 - DPTO. DE PERSONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0379 CAPACITACION
<b>Responsable</b>	VILLEGAS HERNANDEZ, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el desarrollo del personal del ITSON.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O5.E3 Garantizar que el recurso humano cuente con las competencias suficientes y adecuadas para su mejor desempeño.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En la cláusula 50 del contrato colectivo de trabajo, se establece que de conformidad con lo dispuesto en el capítulo III bis del título cuarto, así como los artículos 132, fracción XV, 153 A y 153 X y 391 fracciones VII y VIII de la Ley Federal del Trabajo, la universidad proporcionará capacitación y adiestramiento a los trabajadores de planta con el objeto de actualizar y perfeccionar sus conocimientos, prepararlos para ocupar una vacante o el nivel escalafonario inmediato superior o algún puesto de nueva creación o en general mejorar sus aptitudes y habilidades en el trabajo.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Proporcionar la formación al personal para desarrollar sus competencias a través de la implementación del programa anual de capacitación elaborado en coordinación con la Comisión Mixta de Capacitación, Adiestramiento y Productividad (CMCAP).
<b>Total proyecto</b>	\$550,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>								
1. Impartir al menos el 90% de los cursos programados		\$550,000.00	1. Elaborar el programa anual de capacitación en base al DNC realizado el año anterior 2. Impartir los cursos programados 3. Expedir constancias y digitalizarlas 4. Evaluar ISC de los asistentes y aplicar mejoras pertinentes 5. Integrar expediente por curso 6. Tramitar pago de honorarios y servicios derivados de los cursos								
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X					X			X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4120 - DPTO. DE PERSONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0385 Festejo Día del Padre
<b>Responsable</b>	VILLEGAS HERNANDEZ, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Identidad e imagen universitaria de liderazgo
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el sentido de pertenencia entre los miembros de la comunidad universitaria.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje5.O2.E1 Fortalecer la cultura basada en valores de la filosofía institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Como parte de los esfuerzos para el fomento de una cultura de equidad de género y la inclusión dentro de la vida universitaria se tiene contemplado por segundo año consecutivo entregar un obsequio a cada uno de ellos para reconocer la labor de los papás al servicio del ITSON.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Reconocer el rol de los papás ITSON como pilar fundamental al sostenimiento de su familia y su contribución a la universidad a través de su trabajo.
<b>Total proyecto</b>	\$65,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1. Entregar un obsequio a nombre de la Rectoría a todos los papás de la Institución					\$65,000.00			1. Cotizar propuestas de obsequios 2. Presentar para su aprobación 3. Solicitar pedido al proveedor 4. Entregar al personal de todos los campus				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X	X							





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4120 - DPTO. DE PERSONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0390 Reconocimiento a la Permanencia
<b>Responsable</b>	VILLEGAS HERNANDEZ, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Identidad e imagen universitaria de liderazgo
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el sentido de pertenencia entre los miembros de la comunidad universitaria.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje5.O2.E1 Fortalecer la cultura basada en valores de la filosofía institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Como parte de las estrategias implementadas por el Departamento de Personal para promover un ambiente armónico y de integración en el personal de la institución, cada año se realizan diversos eventos y actividades recreativas de acuerdo a un calendario establecido, los cuales se han convertido en toda una tradición para la familia Itson. En este caso, es una ceremonia para reconocer la permanencia del personal de acuerdo a lo establecido en la cláusula 55 punto 11 del Contrato Colectivo de Trabajo.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Reconocer la permanencia del personal con 15, 20, 25, 30, 35 y 40 años de servicio por su contribución al logro de los objetivos institucionales durante su trayectoria profesional para incrementar la satisfacción laboral y el sentido de pertenencia.
<b>Total proyecto</b>	\$350,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
1. Obtener un 80% de índice de satisfacción del cliente en la encuesta aplicada al personal asistente.					\$350,000.00		1. Dar cumplimiento a las actividades del cronograma				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
					x		x	x	x		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4120 - DPTO. DE PERSONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0403 UNIFORME AL PERSONAL PLANTA
<b>Responsable</b>	VILLEGAS HERNANDEZ, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Identidad e imagen universitaria de liderazgo
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el sentido de pertenencia entre los miembros de la comunidad universitaria.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje5.O2.E3 Crear símbolos culturales identificables por quienes forman parte de la Comunidad ITSON.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El otorgamiento de uniformes es una obligación de la Institución plasmada en el contrato colectivo de trabajo vigente en su cláusula 56, la cual señala que se deberá proporcionar uniformes de trabajo al personal de planta secretarial, así como técnico manual.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Proporcionar al personal el uniforme de trabajo que requieran para desempeñar sus funciones a fin de proyectar una buena imagen del personal en nuestra Institución.
<b>Total proyecto</b>	\$1,022,250.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
1. Entregar el uniforme al 100% del personal que cumple con los criterios establecidos.					\$1,022,250.00		1. Elaborar ficha técnica 2. Elaborar requisición 3. Programar toma de medidas/Actualización de tallas 4. Recibir y verificar pedido de verano 5. Entregar al personal 6. Recibir y verificar pedido de invierno 7. Entregar al personal 8. Dar seguimiento a ajustes, cambios y devoluciones con el proveedor				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X			X			X		X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4120 - DPTO. DE PERSONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0397 REPRODUCCION DE TESIS
<b>Responsable</b>	VILLEGAS HERNANDEZ, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el desarrollo del personal del ITSON.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O5.E3 Garantizar que el recurso humano cuente con las competencias suficientes y adecuadas para su mejor desempeño.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Es necesario contar con el recurso necesario para cumplir con la prestación establecida en la cláusula 53 del Contrato Colectivo de Trabajo, la cual consiste en otorgar al personal de planta sindicalizado la reproducción de cinco juegos originales de su trabajo de tesis final.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar en la economía del trabajador de planta sindicalizado en proceso de titulación a través del pago de la reproducción de su trabajo de tesis para contribuir a su desarrollo personal y profesional.
<b>Total proyecto</b>	\$55,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1. Atender el 100% de las solicitudes de esta prestación					\$55,000.00		2. Realizar pago a la CSPD por el servicio prestado 1. Validar solicitudes recibidas				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4120 - DPTO. DE PERSONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0401 Festejo Día de las Secretarias
<b>Responsable</b>	VILLEGAS HERNANDEZ, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Identidad e imagen universitaria de liderazgo
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el sentido de pertenencia entre los miembros de la comunidad universitaria.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje5.O2.E1 Fortalecer la cultura basada en valores de la filosofía institucional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Como parte de las estrategias implementadas por el departamento de personal para promover un ambiente armónico y de integración en el personal de la institución, cada año se realizan diversos eventos y actividades recreativas de acuerdo a un calendario establecido, los cuales se han convertido en toda una tradición para la familia ITSON.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Reconocer la labor del personal secretarial y administrativo de apoyo, en el fortalecimiento de los servicios que brindan.
<b>Total proyecto</b>	\$144,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1. Obtener un 80% de índice de satisfacción del cliente en la encuesta aplicada al personal asistente.					\$144,000.00			1. Dar cumplimiento a las actividades del cronograma.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
						X		X	X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4120 - DPTO. DE PERSONAL

<b>Proyecto</b>	2018 - 0405 UNIFORMES PERSONAL EVENTUAL
<b>Responsable</b>	VILLEGAS HERNANDEZ, CLAUDIA
<b>Eje Rector</b>	Identidad e imagen universitaria de liderazgo
<b>Objetivo PDI</b>	Fomentar el sentido de pertenencia entre los miembros de la comunidad universitaria.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje5.O2.E3 Crear símbolos culturales identificables por quienes forman parte de la Comunidad ITSON.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El otorgamiento de uniformes es una obligación de la Institución plasmada en el contrato colectivo de trabajo vigente en su cláusula 56, la cual señala que se deberá proporcionar uniformes de trabajo al personal de planta secretarial, así como técnico manual. Si bien es cierto que el CCT no aplica para el personal eventual, es necesario proporcionar al personal con este tipo de contratación dicha prestación para las labores que realizan, ya que es parte de la imagen que se desea proyectar a nuestros clientes internos y externos, así como ampliarla para algunos supervisores y coordinadores de áreas críticas, que dan servicios a la comunidad interna y externa y requieren ser identificados por los clientes.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Proporcionar uniforme al personal secretarial y técnico manual eventual que cumpla con los criterios establecidos a fin de proyectar una imagen institucional adecuada.
<b>Total proyecto</b>	\$1,032,000.00

Meta		Monto	Actividad								
1. Entregar el uniforme al 100% del personal que cumple con los criterios establecidos.		\$1,032,000.00	3. Programar toma de medidas/Actualización de tallas 7. Entregar al personal 8. Dar seguimiento a ajustes, cambios y devoluciones con el proveedor 1. Elaborar ficha técnica 2. Elaborar requisición 4. Recibir y verificar pedido de verano 5. Entregar al personal 6. Recibir y verificar pedido de invierno								
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
			X		X		X		X		







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4200 - DIR. DE RECURSOS FINANCIEROS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0479 Oficina de Dirección de Recursos Financieros
<b>Responsable</b>	MEZA IRIBE, LUZ MARISA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Garantizar el uso eficiente de los recursos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O4.E5 Consolidar las estrategias que permitan la sostenibilidad de los recursos financieros.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Debido a la necesidad de administrar los recursos financieros de la institución e informar a las autoridades que correspondan de la situación de los mismos, se realiza el presente proyecto orientado a facilitar la toma de decisiones a las autoridades Institucionales; proporcionando información financiera oportuna, consultoría y asesoría con altos niveles de calidad y profesionalismo, bajo la premisa de cumplir la normatividad aplicable.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Administrar los recursos financieros de la institución e informar a las autoridades que correspondan de la situación de los mismos, se realiza el presente proyecto orientado a facilitar la toma de decisiones a las autoridades Institucionales; proporcionando información financiera oportuna, consultoría y asesoría con altos niveles de calidad y profesionalismo, bajo la premisa de cumplir la normatividad aplicable.
<b>Total proyecto</b>	\$2,464,400.00

Meta					Monto			Actividad			
1. Obtener por lo menos el 90% de satisfacción de los clientes de DRF, con estricto cumplimiento de la normatividad aplicable					\$153,400.00			1. Realizar la revisión y análisis de los requisitos de los clientes, apegándose a la normatividad vigente			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
					X						

Meta					Monto			Actividad			
2. Asegurar que el 90% o más del personal de la DRF adquiera los conocimientos correspondientes para que genere las competencias adecuadas con el fin de ofrecer productos y servicios que satisfagan los requisitos de nuestros clientes internos y externos conforme la normatividad aplicable.					\$306,000.00			1. Capacitar al personal del área según las necesidades conforme al programa anual de capacitación del Departamento de Personal y de la Dirección de Recursos Financieros			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X		X			X		X			

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------













**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4220 - DPTO. DE TESORERÍA

<b>Proyecto</b>	2018 - 0542 Gasto de Operación Tesorería
<b>Responsable</b>	LOPEZ LOPEZ, JOSEFINA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Garantizar el uso eficiente de los recursos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O4.E1 Garantizar la aplicación del marco normativo en el seguimiento y la evaluación del uso eficiente de los recursos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Para poder gestionar ante las instancias de gobierno federal y estatal la recaudación oportuna de los recursos ya autorizados, así como del registro y control de los ingresos institucionales por subsidios ordinarios y extraordinarios, por ingresos propios y entidades auxiliares; además de atender con oportunidad las solicitudes de pago, es necesario contar con un presupuesto que sustente la operación de estas actividades, por ello se realizó este proyecto.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Gestionar ante las instancias de gobierno federal y estatal el envío oportuno de los ingresos institucionales por subsidios ordinarios y extraordinarios, ingresos propios y entidades auxiliares; además de atender con oportunidad las solicitudes de pago de acuerdo a lo establecido en la normativa aplicable
<b>Total proyecto</b>	\$397,500.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>									
1. Cumplir con el 95% de avance de la recaudación de los ingresos ordinarios y extraordinarios de carácter federal y estatal		\$397,500.00	1. Gestionar el sistema de información que permita el cumplimiento de normatividad interna y externa de manera oportuna 2. Asegurar los diferentes recursos requeridos para ejecutar eficazmente los procesos para el cumplimiento de los objetivos									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
								X				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4600 - DIR. DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0528 Gastos de Vehículo 2018
<b>Responsable</b>	ROJAS TENORIO, JAVIER
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Garantizar el uso eficiente de los recursos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O4.E3 Implementar mejores prácticas para la optimización de recursos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales debido a la Naturaleza sustantiva de sus actividades, se identifica dentro de los procesos de soporte y esta conformada por las áreas de servicios que se encargan de proveer a la institución los bienes muebles e inmuebles y de los servicios necesarios para el cumplimiento de sus funciones, de conformidad con la normatividad aplicable.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Gestionar las acciones necesarias para las actividades encaminadas a cubrir las necesidades de la institución participando activamente en la toma de decisiones y vigilando que los procesos de soporte se cumplan, contribuyendo con esto al desarrollo eficiente de las áreas institucionales.
<b>Total proyecto</b>	\$50,000.00

Meta		Monto		Actividad							
1. Mantener en óptimas condiciones los vehículos de la Dirección y los servicios de los mismos tomando en cuenta cualquier eventualidad por usos de vehículos, midiendo con reportes el uso del servicio y el comportamiento de los requerimientos de los autos.		\$50,000.00		1. Gestión de los recursos solicitados y uso eficiente del mismo.							
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X			X			X		X	









**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4600 - DIR. DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 1809 Enfermeros unidades foráneas
<b>Responsable</b>	GIL GASTELUM, ERIC FERNANDO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E3 Consolidar el Sistema Integral de Gestión de Calidad, con alcance a normas de calidad, ambiental y seguridad ocupacional.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Desde sus inicios, las Enfermerías de ITSON han derivado del Seguro de Accidentes de los Alumnos. En los últimos años este servicio ha disminuido su calidad, siendo complicado el implementar controles para su mejora. Con la contratación de enfermeros ITSON, no solo se busca mejorar el servicio de primeros auxilios, sino ampliarlo a la promoción a la salud y prevención de enfermedades y adicciones, además de disminuir considerablemente su costo.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Brindar servicio de calidad en las Enfermerías foráneas, a través de la contratación de enfermeros competentes, con el fin de contar con servicios de primeros auxilios y promoción a la salud oportunos para la comunidad universitaria.
<b>Total proyecto</b>	\$610,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1.Brindar servicio de Enfermería en el 95% de días hábiles en las 4 enfermerías foráneas (Guaymas, Empalme, Navojoa Sur y Navojoa Centro)	\$610,000.00	1. Contratar 4 enfermeros(as)									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
					X						







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4600 - DIR. DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0463 Gasto de operación Activos Fijos y almacén
<b>Responsable</b>	CALDERON LOPEZ, NORMAN URIEL
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E2 Asegurar la preservación de la infraestructura física actual.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Este proyecto esta en función de las líneas estratégicas del área administrativa relacionadas a mejorar los servicios estudiantiles y académicos y mejorar la infraestructura para ofrecer servicios y productos de calidad sobresaliente, así como coadyuvar en la integración del patrimonio universitario, como lo es el Mobiliario y Equipo que figura en el Activo Fijo de sus Estados Financieros. La Ley General de Contabilidad Gubernamental es de orden público y tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la contabilidad gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización. En el título tercero, capítulo II del Registro Patrimonial en apego al Artículo 27 de la Ley de Contabilidad Gubernamental.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Cumplir con la normatividad aplicable a través del aseguramiento de la estructura organizacional para satisfacer los niveles de servicio requeridos por la comunidad universitaria y la sociedad.
<b>Total proyecto</b>	\$95,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Recibir y distribuir los bienes adquiridos					\$73,000.00		1. Recepción y distribución de los bienes					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X					

Meta					Monto		Actividad					
2.Mantener el Registro de Activos Fijos					\$22,000.00		1. Registro de activos, conciliaciones, transferencia, bajas e inventarios					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
									X	X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4602 - COORD. DE SERVICIOS PARA DOCENTES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0513 Servicios para Docentes Nainari
<b>Responsable</b>	ALVARADO RAMIREZ, ELIA DANYRA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E2 Garantizar la mejora continua mediante la innovación en los servicios de apoyo.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Coordinación de Servicios para Docentes es una Unidad Administrativa dependiente de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, ofrece atención y servicio al personal docente en el desempeño de sus actividades a través de la reproducción de material didácticos, para dar continuidad a estos servicios y mantener la eficiencia en los procesos, se torna indispensable el contar con los materiales y consumibles que den el soporte necesario para el ofrecimiento de los servicios. De Agosto de 2016 a Agosto de 2017 se recibieron 26216 solicitudes.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Disponer de recursos materiales acordes a las necesidades que demandan las actividades académico - administrativa de nuestra Institución, con el fin de facilitar la labor del docente.
<b>Total proyecto</b>	\$1,230,000.00

<b>Meta</b>				<b>Monto</b>				<b>Actividad</b>			
1. Atender de manera oportuna y correcta el 98% de las solicitudes de servicio				\$1,230,000.00				1. Monitorear las solicitudes recibidas			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X						X				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4602 - COORD. DE SERVICIOS PARA DOCENTES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0551 Servicios de Imprenta
<b>Responsable</b>	ALVARADO RAMIREZ, ELIA DANYRA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E2 Garantizar la mejora continua mediante la innovación en los servicios de apoyo.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El área de servicios de imprenta a nivel institucional, cuenta con más de 20 años de servicio en apoyo a las actividades sustantivas de la universidad en los aspectos de decencia, investigación, difusión y cultura. Por lo que su impacto en los servicios que se proporcionan son de suma importancia y por ello, se debe disponer de los recursos materiales. De Agosto de 2016 a Agosto de 2017 se recibieron 290 solicitudes.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar de manera oportuna los servicios de imprenta a las áreas académicas y administrativas, disponiendo de los recursos necesarios y suficientes.
<b>Total proyecto</b>	\$189,000.00

Meta				Monto				Actividad			
1. Atender de manera correcta y oportuna el 100% de las solicitudes recibidas				\$189,000.00				1. Monitorear de manera mensual las solicitudes recibidas			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
			X					X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4602 - COORD. DE SERVICIOS PARA DOCENTES

<b>Proyecto</b>	2018 - 0387 Servicios para Docentes Centro
<b>Responsable</b>	LOPEZ COLLAZO, RAFAELA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E2 Garantizar la mejora continua mediante la innovación en los servicios de apoyo.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La Coordinación de Servicios para Docentes es una Unidad Administrativa dependiente de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, ofrece atención y servicio al personal docente en el desempeño de sus actividades a través de la reproducción de material didácticos, para dar continuidad a estos servicios y mantener la eficiencia en los procesos, se torna indispensable el contar con los materiales y consumibles que den el soporte necesario para el ofrecimiento de los servicios. De Agosto de 2016 a Agosto de 2017 se recibieron 8814solicitudes.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Disponer de recursos materiales acordes a las necesidades que demandan las actividades académico - administrativa de nuestra Institución, con el fin de facilitar la labor del docente.
<b>Total proyecto</b>	\$575,434.00

<b>Meta</b>				<b>Monto</b>				<b>Actividad</b>			
1. Atender de manera oportuna y correcta el 98% de las solicitudes de servicio				\$575,434.00				1. Monitorear de manera mensual las solicitudes recibidas			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X							X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4610 - DPTO. DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0045 GASTO DE OPERACIÓN ADQUISICIONES
<b>Responsable</b>	IBARRA VILLARREAL, JUANA ELSA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Garantizar el uso eficiente de los recursos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O4.E1 Garantizar la aplicación del marco normativo en el seguimiento y la evaluación del uso eficiente de los recursos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En el Departamento de Adquisiciones surge la necesidad de plasmar acciones para el cumplimiento de las actividades que se llevan a cabo en dicho Departamento. En este sentido se plasman los objetivos y metas que se encuentran encaminadas a la operación del Departamento de Adquisiciones lo que contribuye en la gestión de las adquisiciones para los diferentes proyectos institucionales, impactando de esta manera en la mejora de servicios y mejora de procesos administrativos. El recurso solicitado en este proyecto es para las necesidades de operación que surjan en la gestión de requerimientos para los diferentes usuarios Institucionales; así como en la elaboración del Plan Anual de Adquisiciones. Se requiere el pago de honorarios (esporádicos) para la certificación de copias.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Apoyar a todas las áreas de la Institución a través de la gestión de las adquisiciones de bienes y/o servicios cumpliendo con la normatividad y los procedimientos establecidos para contribuir al desarrollo eficiente de las actividades de cada una de las áreas que integran la comunidad universitaria.
<b>Total proyecto</b>	\$450,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1.Convocar los requerimientos a través de Licitación Pública en no más de 15 días hábiles	\$364,919.00	2. Elaborar Plan Anual de Licitaciones 3. Revisión de fichas técnicas y obtención de precios de referencias 4. Publicar procedimiento de Licitación Pública o de invitación 5. Llevar acto de juntas de aclaraciones 6. Llevar acto de entregas de proposiciones 7. Llevar acto de fallo 8. Elaborar contrato y formalizarlo 9. Realizar talleres para elaboración del PAAAS e información sobre procesos de Adquisiciones 1. Publicar el PAAAS en la Función Pública									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
								X			

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4620 - DPTO. DE OBRAS Y MANTENIMIENTO

<b>Proyecto</b>	2018 - 0913 EQUIPAMIENTO PARA SEGUIMIENTO DE OBRAS
<b>Responsable</b>	ROJAS LOPEZ, HECTOR
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E1 Desarrollar el Plan Maestro de Infraestructura Física, con un enfoque de innovación, seguridad, inclusión, sostenibilidad, sustentabilidad y eficiencia.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En cumplimiento a la normatividad aplicable al Departamento de Obras se tiene que llevar a cabo el informe del avance de las obras en proceso de ejecución de forma mensual, dentro de estos se encuentra el reporte fotográfico de las obras. En este caso el Departamento de Obras presente mensualmente al Comité de Obras Públicas de la Institución. También se envía un reporte de avance de las obras apoyadas con recurso del Fondo de aportaciones Múltiples (FAM) a la DGESU el cual incluye un reporte fotográfico de cada obra. Otra de las actividades que realiza el Departamento de Obras en conjunto con el Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento es la revisión de las azoteas de los edificios de todas las unidades de la institución para identificar los edificios que requieren de impermeab
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contar con el equipo necesario para realizar el seguimiento de las obras en proceso, la presentación de reportes fotográficos de las obras, revisión de azoteas para la identificación de problemas en impermeabilización y/o equipos de aire acondicionado esto sin poner en riesgo la integridad física del personal. También apoya en la toma de fotografías para la presentación de proyectos a las autoridades y/o dependencias que nos lo solicitan.
<b>Total proyecto</b>	\$38,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Adquisición de un dron como apoyo al seguimiento de las obras, revisión de azoteas, elaboración de reportes fotográficos al Comité de Obras y la DGESU					\$38,000.00		1. Compra de Dron Mavic PRO para toma de fotografías y/o video. El cual incluye: Drone Mavic, Control, 3 pares de aspas adicionales, Cubierta para Gimbal, Cargador y Micro SD 16 GB					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
					X							









**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4630 - DPTO.SERV. GENERALES Y MTTO.

<b>Proyecto</b>	2018 - 0476 Acondicionamiento de la Infraestructura Institucional
<b>Responsable</b>	LARIOS IBARRA, MOISES RICARDO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E2 Asegurar la preservación de la infraestructura física actual.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Instituto Tecnológico de Sonora tiene muy claro que se debe a la sociedad y por ello debe serle pertinente. Bajo esta convicción encaminamos todos nuestros esfuerzos, lo cual deberá de reflejarse en la generación de profesionistas y servicios que vengan a fortalecerla. Es por ello que la institución siempre se ha preocupado por ofrecer excelentes servicios, a través de su personal, tecnología e infraestructura; esta ultima requiere con el tiempo se le realicen adaptaciones y acondicionamientos, que permitan conservarlas en condiciones optimas de operación. Actualmente, ITSON tiene alrededor de 17 mil alumnos y ofrece 23 carreras, 2 especialidades, 1 programa de profesional asociado, 8 programas de maestría y 3 programas de doctorado distribuidos entre sus 6 campus. Aunado a lo anterior
<b>Objetivo del proyecto</b>	Objetivo General: Contar con la infraestructura física necesaria para entregar el nivel de servicio requerido por la Institución que permitan favorecer el desempeño de las labores de toda la comunidad universitaria, docente y administrativa. Objetivos Específicos: Implementar los programas de adaptaciones y acondicionamiento a edificios y áreas comunes, para asegurar la realización de actividades de la comunidad universitaria. Acondicionar los espacios comunes (baños, edificios, estacionamientos, entre otros) con la finalidad de ofrecer mejores instalaciones. Acondicionar los edificios y espacios comunes con los sistemas mínimos de seguridad con la finalidad de proporcionar orientación y espacios seguros para los usuarios. Contar con equipo que permita la continuidad de los servicios y que
<b>Total proyecto</b>	\$5,566,000.00

Meta	Monto	Actividad
1.Acondicionar 20 aulas de las diferentes Unidades de la Institución (Adaptaciones y rehabilitaciones a infraestructura física, seguridad, equipo de proyección entre otros)	\$1,702,170.00	1. Acondicionar 20 aulas
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>
<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>
<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>
<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>
X		X
		<b>D</b>

Meta	Monto	Actividad
2.Remodelar y habilitar los módulos de baños en edificios de la institución	\$1,200,000.00	1. Remodelar y habilitar los módulos de baños

<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X		X	X	X		X	X	X	X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
3.Restaurar un estacionamientos de la Institución					\$500,000.00		1. Restaurar un estacionamiento				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X		X	X	X		X	X	X	X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
4.Adquirir doscientas cincuenta mesabancos					\$400,000.00		1. Adquirir doscientas cincuenta mesabancos				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
								X		X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
5.Adquirir equipos de refrigeración para los edificios de los diferentes campus de la institución					\$600,000.00		1. Adquirir equipos de refrigeración				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
							X			X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
6.Instalar un sistema de alarmas de detección de incendio en un edificio de la institución					\$300,000.00		1. Instalar un sistema de alarmas contra incendio				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X	X				X			X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
7.Adquirir equipo diverso para la continuidad de los servicios					\$500,000.00		1. Adquirir equipo diverso				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X	X	X	X			X		X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
8.Pago de alta, placas y tenencia de los vehículos a comprar en 2018					\$78,000.00		1. Pago de alta, placas y tenencia				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X								X	X	

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
9.Pagar las cuotas de seguros de los equipos vehiculares adquiridos correspondientes al plan de renovación de flotilla institucional					\$285,830.00		1. Pagar las cuotas de seguros de los vehiculos y transporte				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
						X			X	X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4630 - DPTO.SERV. GENERALES Y MTTO.

<b>Proyecto</b>	2018 - 0461 MANTENIMIENTO CAMPUS NAINARI
<b>Responsable</b>	LARIOS IBARRA, MOISES RICARDO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E2 Asegurar la preservación de la infraestructura física actual.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento cumple con la función específica de brindar soporte a las actividades sustanciales de la institución, a través de diversas áreas tales como Servicios Generales, los cuales se conforman entre otras cosas en varios servicios proporcionados en toda la institución como lo son; el préstamo de vehículos y transportes institucionales para viajes y prácticas de estudio, administración de flotilla institucional, el servicio de seguridad patrimonial y de la comunidad universitaria, el servicio de limpieza, seguridad e higiene, además el área de Mantenimiento que abarca toda la infraestructura física de la institución, que entre otras cosas su función principal es el aseguramiento de que todo está disponible y en buen funcionamiento para que los
<b>Objetivo del proyecto</b>	Conservar y mantener en óptimas condiciones de uso y disponibilidad la infraestructura física institucional a través de la gestión de recursos que permitan brindar servicios de limpieza, jardinería, transporte, vigilancia, mantenimiento correctivo, preventivo y externo con la finalidad de brindar soporte a los procesos claves de la cadena de valor institucional, así como satisfacer las necesidades específicas de servicios generales y de mantenimiento de la comunidad universitaria. Proporcionar servicio de mantenimiento correctivo y preventivo a los activos e infraestructura de la institución que permita su disponibilidad y funcionalidad para desarrollar las actividades primordiales de la institución.
<b>Total proyecto</b>	\$6,474,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>					
1.Cumplir satisfactoriamente en tiempo y forma con el 95% de las solicitudes de mantenimiento correctivo y los programas de mantenimiento preventivo.					\$5,252,942.00		1. Ofrecer servicio de mantenimiento correctivo a la comunidad universitaria 2. Cumplir con el del plan de mantenimiento preventivo 3. Adquirir equipo, materiales y herramientas para la continuidad de los servicios de mantenimiento					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

<b>Meta</b>	<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>
-------------	--------------	------------------







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4630 - DPTO.SERV. GENERALES Y MTTO.

<b>Proyecto</b>	2018 - 0453 MANTENIMIENTO CAMPUS OBREGÓN CENTRO
<b>Responsable</b>	LARIOS IBARRA, MOISES RICARDO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E2 Asegurar la preservación de la infraestructura física actual.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento cumple con la función específica de brindar soporte a las actividades sustanciales de la institución, a través de diversas áreas tales como Servicios Generales, los cuales se conforman entre otras cosas en varios servicios proporcionados en toda la institución como lo son; el préstamo de vehículos y transportes institucionales para viajes y prácticas de estudio, administración de flotilla institucional, el servicio de seguridad patrimonial y de la comunidad universitaria, el servicio de limpieza, seguridad e higiene, además el área de Mantenimiento que abarca toda la infraestructura física de la institución, que entre otras cosas su función principal es el aseguramiento de que todo está disponible y en buen funcionamiento para que los
<b>Objetivo del proyecto</b>	Conservar y mantener en óptimas condiciones de uso y disponibilidad la infraestructura física institucional a través de la gestión de recursos que permitan brindar servicios de limpieza, jardinería, transporte, vigilancia, mantenimiento correctivo, preventivo y externo con la finalidad de brindar soporte a los procesos claves de la cadena de valor institucional, así como satisfacer las necesidades específicas de servicios generales y de mantenimiento de la comunidad universitaria. Proporcionar servicio de mantenimiento correctivo y preventivo a los activos e infraestructura de la institución que permita su disponibilidad y funcionalidad para desarrollar las actividades primordiales de la institución.
<b>Total proyecto</b>	\$2,117,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>	<b>Actividad</b>									
1.Cumplir satisfactoriamente en tiempo y forma con el 95% de las solicitudes de mantenimiento correctivo y los programas de mantenimiento preventivo.		\$2,117,000.00	1. Ofrecer servicio de mantenimiento correctivo a la comunidad universitaria 2. Cumplir con el del plan de mantenimiento preventivo 3. Adquirir equipo, materiales y herramientas para la continuidad de los servicios de mantenimiento									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X		X	X	X		X		X	X	X	





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4630 - DPTO.SERV. GENERALES Y MTTO.

<b>Proyecto</b>	2018 - 0442 ASEO Y VIGILANCIA UNIDAD NÁINARI
<b>Responsable</b>	LARIOS IBARRA, MOISES RICARDO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E2 Asegurar la preservación de la infraestructura física actual.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento cumple con la función específica de brindar soporte a las actividades sustanciales de la institución, a través de diversas áreas tales como Servicios Generales, los cuales se conforman entre otras cosas en varios servicios proporcionados en toda la institución como lo son; el préstamo de vehículos y transportes institucionales para viajes y prácticas de estudio, administración de flotilla institucional, el servicio de seguridad patrimonial y de la comunidad universitaria, el servicio de limpieza, seguridad e higiene, además el área de Mantenimiento que abarca toda la infraestructura física de la institución, que entre otras cosas su función principal es el aseguramiento de que todo está disponible y en buen funcionamiento para que los
<b>Objetivo del proyecto</b>	Conservar y mantener en óptimas condiciones de uso y disponibilidad la infraestructura física institucional a través de la gestión de recursos que permitan brindar servicios de limpieza, jardinería, transporte, vigilancia, mantenimiento correctivo, preventivo y externo con la finalidad de brindar soporte a los procesos claves de la cadena de valor institucional, así como satisfacer las necesidades específicas de servicios generales y de mantenimiento de la comunidad universitaria. Brindar y administrar de manera eficiente los servicios de apoyo a la comunidad universitaria tales como intendencia, seguridad, vigilancia, jardinería, seguridad e higiene, fumigación, transporte, diversos, entre otros que permitan dar el soporte a las actividades primordiales de la institución.
<b>Total proyecto</b>	\$15,577,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Cumplir satisfactoriamente en tiempo y forma el 90% las solicitudes de servicios generales realizadas por la comunidad universitaria.					\$1,320,140.00		1. Asegurar la continuidad de la operación del Departamento 2. Brindar servicios diversos y de apoyo a eventos institucionales 3. Proporcionar mantenimiento correctivo y preventivo					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4630 - DPTO.SERV. GENERALES Y MTTO.

<b>Proyecto</b>	2018 - 0434 ASEO Y VIGILANCIA UNIDAD CENTRO
<b>Responsable</b>	LARIOS IBARRA, MOISES RICARDO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E2 Asegurar la preservación de la infraestructura física actual.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento cumple con la función específica de brindar soporte a las actividades sustanciales de la institución, a través de diversas áreas tales como Servicios Generales, los cuales se conforman entre otras cosas en varios servicios proporcionados en toda la institución como lo son; el préstamo de vehículos y transportes institucionales para viajes y prácticas de estudio, administración de flotilla institucional, el servicio de seguridad patrimonial y de la comunidad universitaria, el servicio de limpieza, seguridad e higiene, además el área de Mantenimiento que abarca toda la infraestructura física de la institución, que entre otras cosas su función principal es el aseguramiento de que todo está disponible y en buen funcionamiento para que los
<b>Objetivo del proyecto</b>	Conservar y mantener en óptimas condiciones de uso y disponibilidad la infraestructura física institucional a través de la gestión de recursos que permitan brindar servicios de limpieza, jardinería, transporte, vigilancia, mantenimiento correctivo, preventivo y externo con la finalidad de brindar soporte a los procesos claves de la cadena de valor institucional, así como satisfacer las necesidades específicas de servicios generales y de mantenimiento de la comunidad universitaria. Brindar y administrar de manera eficiente los servicios de apoyo a la comunidad universitaria tales como intendencia, seguridad, vigilancia, jardinería, seguridad e higiene, fumigación, transporte, diversos, entre otros que permitan dar el soporte a las actividades primordiales de la institución.
<b>Total proyecto</b>	\$8,841,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Cumplir satisfactoriamente en tiempo y forma el 90% las solicitudes de servicios generales realizadas por la comunidad universitaria.					\$1,178,657.00		1. Asegurar la continuidad de la operación del Departamento 2. Brindar servicios diversos y de apoyo a eventos institucionales 3. Proporcionar mantenimiento correctivo y preventivo					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Meta	Monto	Actividad
------	-------	-----------









**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4630 - DPTO.SERV. GENERALES Y MTTO.

<b>Proyecto</b>	2018 - 0416 SERVICIOS GENERALES CENTRO
<b>Responsable</b>	LARIOS IBARRA, MOISES RICARDO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E2 Asegurar la preservación de la infraestructura física actual.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento cumple con la función específica de brindar soporte a las actividades sustanciales de la institución, a través de diversas áreas tales como Servicios Generales, los cuales se conforman entre otras cosas en varios servicios proporcionados en toda la institución como lo son; el préstamo de vehículos y transportes institucionales para viajes y prácticas de estudio, administración de flotilla institucional, el servicio de seguridad patrimonial y de la comunidad universitaria, el servicio de limpieza, seguridad e higiene, además el área de Mantenimiento que abarca toda la infraestructura física de la institución, que entre otras cosas su función principal es el aseguramiento de que todo está disponible y en buen funcionamiento para que los
<b>Objetivo del proyecto</b>	Conservar y mantener en óptimas condiciones de uso y disponibilidad la infraestructura física institucional a través de la gestión de recursos que permitan brindar servicios de limpieza, jardinería, transporte, vigilancia, mantenimiento correctivo, preventivo y externo con la finalidad de brindar soporte a los procesos claves de la cadena de valor institucional, así como satisfacer las necesidades específicas de servicios generales y de mantenimiento de la comunidad universitaria. Asegurar la continuidad de los servicios de agua, luz, combustibles y telefonía a través de la gestión de recursos y realización de pagos ante las instancias correspondientes.
<b>Total proyecto</b>	\$8,490,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1.Dar cumplimiento a los pagos en tiempo de los servicios de energía eléctrica, agua, combustible, impuestos, seguros y telefonía de la institución.					\$8,490,000.00			1. Pagar el consumo de energía eléctrica 2. Pagar el consumo de agua 3. Pagar el consumo de combustibles 4. Pagar el consumo de telefonía 5. Pago de impuestos y derechos 6. Pago de seguros de la flotilla vehicular				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
	X	X	X	X	X	X	X					



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4700 - DIR. DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN

<b>Proyecto</b>	2018 - 0420 Gasto de Oficina de la Dirección de Servicios de Información.
<b>Responsable</b>	BARRAZA VILLEGAS, ELEUTERIO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E5 Adoptar un enfoque de administración del conocimiento generado en los procesos institucionales.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La DSI orienta su labor a asegurar que sus áreas sean generadoras de soluciones innovadoras basadas en el uso de las tecnologías de información y comunicaciones, busquen gestionar su quehacer a través de la aplicación de estándares y mejores prácticas que les permitan mejorar la calidad, eficacia y eficiencia de sus servicios y siempre orientados por una planeación alineada a la estrategia institucional que ordene su desarrollo. para hacer posible lo anterior, se llevan a cabo actividades orientadas a estar en contacto con las fuentes de nuevas soluciones, estándares, metodologías y recursos tanto en el ámbito local como el Nacional; ya sean en eventos de proveedores o los que surgen de dependencias de gobierno tales como ANUIES, AMEREIAF, CUDI, PROFOCIE.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Desarrollar objetivos, estrategias y metas encaminados a la planeación y administración de manera eficaz y eficiente los recursos y servicios de apoyo académico-administrativo (tecnológicos, escolares y bibliográficos) de la institución.
<b>Total proyecto</b>	\$100,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1.Ejercer en tiempo el 100% de los recursos necesarios para contemplar estrategias de la DSI. (Pago de servicios, insumos).					\$26,500.00		1. Atender el 100 de los requerimientos del personal				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Meta					Monto		Actividad				
2.Elaborar planes y programas de trabajo con cada DES para definir formas de trabajo y revisar requerimientos relacionados con la DSI.					\$73,500.00		1. Programación de visitas a unidades foráneas y eventos afines a la Dirección.				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
			X					X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4710 - DPTO. DE REGISTRO ESCOLAR

<b>Proyecto</b>	2018 - 0438 GASTOS DE OFICINA DE SERVICIOS DE REGISTRO ESCOLAR
<b>Responsable</b>	ROSS RAMIREZ, MARGARITA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E4 Simplificar los procesos en los servicios de apoyo a la comunidad universitaria y en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	en el periodo anterior más de 37 mil 600 alumnos para los procesos de inscripción correspondientes a los ciclos escolares de los diferentes programas educativos
<b>Objetivo del proyecto</b>	Llevar a cabo la correcta operación de los diferentes procesos del área, para otorgar la atención de aspirantes, inscripción de alumnos, permanencia y egreso.
<b>Total proyecto</b>	\$268,000.00

Meta				Monto				Actividad			
1.otorgar los servicios a los alumnos, profesores y comunicad en general				\$268,000.00				1. realizar las requisiciones de materiales en tiempo y forma			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X						X				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4710 - DPTO. DE REGISTRO ESCOLAR

<b>Proyecto</b>	2018 - 0451 OPERACIÓN DE SISTEMA DE CÓMPUTO
<b>Responsable</b>	ROSS RAMIREZ, MARGARITA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E4 Simplificar los procesos en los servicios de apoyo a la comunidad universitaria y en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Registro Escolar busca sentido en la mejora de los servicios que la institución presta, orientándose en todo momento a la satisfacción de alumnos y profesores en el periodo de un año se incrementó en más del 40% la atención por medios virtuales y aumento un 80% el porcentaje de alumnos que realizaron su inscripción de clases por autoservicio de manera remota en los más de 8,500 horarios de clases programados para los diferentes niveles educativos y se atienden a más de 150 personas en un día regular.
<b>Objetivo del proyecto</b>	planear, organizar, integrar y controlar eficazmente los recursos tecnológicos a través de la mejora continua de los sistemas de computo para lograr mejores resultados
<b>Total proyecto</b>	\$115,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>			
1.Mnatener en operación los recursos tecnológicos para atender trámites solicitados por los alumnos					\$115,000.00			1. Fortalecer al 100% los sistemas de computo			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X				X				X		



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4710 - DPTO. DE REGISTRO ESCOLAR

<b>Proyecto</b>	2018 - 0462 EXPED. TITULOS, GRADOS Y MENCIONES
<b>Responsable</b>	ROSS RAMIREZ, MARGARITA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E4 Simplificar los procesos en los servicios de apoyo a la comunidad universitaria y en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Simplificar los procesos en los servicios de apoyo a la comunidad universitaria y en general, cada semestre la necesidad de los alumnos por servicios como titulación, constancias y certificados aumenta. Tan solo en el periodo pasado 2,134 egresados obtuvieron sus títulos y 4,444 por constancia diversas
<b>Objetivo del proyecto</b>	Realizar de manera adecuada el proceso para la expedición de títulos, grados y menciones, así como constancias, con la finalidad de que los alumnos y egresados obtengan la documentación oficial que acredite sus estudios realizados.
<b>Total proyecto</b>	\$370,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Disponer de los formatos de títulos, actas de examen para ofrecer un servicio oportuno.					\$370,000.00		1. 100% títulos, diplomas, grados, constancias y menciones en un plazo determinado					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
X	X			X			X		X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4710 - DPTO. DE REGISTRO ESCOLAR

<b>Proyecto</b>	2018 - 0465 INSCRIPCIONES
<b>Responsable</b>	ROSS RAMIREZ, MARGARITA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Asegurar la formación integral del estudiante.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O2.E1 Asegurar la adquisición y/o aplicación de las competencias genéricas y especializadas.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	En el periodo anterior se atendieron a más de 37 mil 500 alumnos para los procesos de inscripciones correspondientes a los ciclos escolares de los diferentes programas educativos.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Realizar el proceso de inscripciones de manera virtual y presencial de todas las unidades de la Institución para que los alumnos seleccionen su carga académica a través de los Sistemas Escolares, en colaboración del área Académico.
<b>Total proyecto</b>	\$138,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>							
1.Brindar las condiciones necesarias para que el 100% de los alumnos se inscriban oportunamente en la oferta académica de los PE		\$138,000.00		1. apoyar 100% los alumnos en el proceso de inscripción en coordinación con el área académica							
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X					X				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4710 - DPTO. DE REGISTRO ESCOLAR

<b>Proyecto</b>	2018 - 0566 SEGURO DE ACCIDENTES ESCOLARES
<b>Responsable</b>	ROSS RAMIREZ, MARGARITA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E4 Simplificar los procesos en los servicios de apoyo a la comunidad universitaria y en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Proteger a los estudiantes que sufran una lesión o accidente al realizar actividades estudiantiles dentro y fuera del instituto, a través de una póliza de seguros escolares
<b>Objetivo del proyecto</b>	El Seguro Escolar tiene por objeto proteger para cubrir los gastos médicos
<b>Total proyecto</b>	\$3,824,060.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1. Garantizar la integridad física, psicológica y social del alumno					\$3,824,060.00			1. cobertura de pago de prima de seguro enero - diciembre				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
		X			X			X			X	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4710 - DPTO. DE REGISTRO ESCOLAR

<b>Proyecto</b>	2018 - 0567 PAGOS ANTICIPADOS DE COLEGIATURA POR FALLECIMIENTO PADRE O TUTOR
<b>Responsable</b>	ROSS RAMIREZ, MARGARITA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E4 Simplificar los procesos en los servicios de apoyo a la comunidad universitaria y en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Proteger al alumno desde el día en el que se encuentra inscrito en la institución por el periodo escolar correspondiente, debido al fallecimiento del responsable de solventar sus estudios
<b>Objetivo del proyecto</b>	Brindar protección económica al alumno para garantizar el término de sus estudios
<b>Total proyecto</b>	\$200,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>				
1. Cubrir el costo de las materias faltantes a partir del fallecimiento del padre o tutor, para garantizar el término de estudio del alumno.					\$200,000.00		1. cobertura de estudios por fallecimiento de padre o tutor				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X							X				





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4710 - DPTO. DE REGISTRO ESCOLAR

<b>Proyecto</b>	2018 - 0564 MANTENIMIENTO A CAJEROS AUTOMÁTICOS DE DOCUMENTACIÓN ESCOLAR
<b>Responsable</b>	ROSS RAMIREZ, MARGARITA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E4 Simplificar los procesos en los servicios de apoyo a la comunidad universitaria y en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	La demanda de servicios por parte de al comunidad universitaria, principalmente alumnos y profesores, requieren mejorar los servicios estudiantiles y académicos para que cuenten con una calidad sobresaliente. El autoservicio ha venido a ser un ahorro en tiempos y recursos, tanto para el usuario como para la institución, por lo que en este proyecto se propone ofrecer esta modalidad der servicio buscando evitar filas de espera, contar con el servicio las 24 horas del día, entre otros. El ITSON se ha caracterizado por siempre estar a la vanguardia en servicios apoyados de documentos oficiales, para lo cual es vital asegurar el mantenimiento a los mismos para garantizar su disponibilidad y funcionamiento libre.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contar con el mantenimiento preventivo y correctivo, de ser necesario de los cajeros automáticos de servicios escolares para asegurar su funcionamiento a través de una póliza que garantice que los alumnos recibirán el servicio en el momento requerido.
<b>Total proyecto</b>	\$300,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1.Mnatenimientoi Preventivo por cajero automatico de servicios escolares al menos cada dos meses en el año y correctivo cuando sea necesario					\$300,000.00			1. Realizar mantenimientos preventivos y correctivos				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X								



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4710 - DPTO. DE REGISTRO ESCOLAR

<b>Proyecto</b>	2018 - 0559 REGISTRO DE PLANES, TRÁMITES DE CÉDULA Y CREDENCIALIZACIÓN
<b>Responsable</b>	ROSS RAMIREZ, MARGARITA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E4 Simplificar los procesos en los servicios de apoyo a la comunidad universitaria y en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Para el Registro de planes de estudios ante la DGP y la SEC es necesario entregar de manera presencial los expedientes que integran los documentos de los Programas Educativos.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Contar con los documentos de los PE registrados, para que los trámites realizados por los alumnos y comunidad académica tengan validez oficial a través de la gestión del registro en tiempo y forma
<b>Total proyecto</b>	\$118,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>			
1. Dar seguimiento al tiempo de actualización y registro establecido por las instituciones de gobierno para el registro oportuno de los planes de estudio					\$118,000.00			1. Realizar los viajes necesarios a la DGP y SEC			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
	X							X			



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4710 - DPTO. DE REGISTRO ESCOLAR

<b>Proyecto</b>	2018 - 0555 ADMISIONES
<b>Responsable</b>	ROSS RAMIREZ, MARGARITA
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Impulsar la innovación y la calidad en los procesos institucionales.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O2.E4 Simplificar los procesos en los servicios de apoyo a la comunidad universitaria y en general.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	cada año se incrementa la demanda en el proceso de admisiones, solo el semestre agosto - diciembre 2017 se atendieron 7,200 solicitudes de admisión en licenciatura
<b>Objetivo del proyecto</b>	Ofrecer un servicio oportuno y eficiente durante el proceso de admisiones 2018 para la evaluación de aspirantes que deseen ingresar al ITSON a través de la adquisición de exámenes de admisión en línea a nivel Licenciatura y Posgrado
<b>Total proyecto</b>	\$1,690,000.00

Meta					Monto		Actividad				
1. Adquirir 5000 exámenes de admisión anualmente para la evaluación de aspirantes a los PE					\$1,690,000.00		1. Atender 100% de las solicitudes de exámenes de admisión				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
		X			X						



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4720 - DEPTO. DE ACCESO AL CONOCIMIENTO

<b>Proyecto</b>	2018 - 0702 Pago anual por suscripción a libros electrónicos
<b>Responsable</b>	VILLEGAS HERNANDEZ, BERTHA ALICIA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer los servicios de apoyo para el aprendizaje.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O4.E4 Consolidar la infraestructura y equipamiento de los servicios bibliotecarios, de laboratorios, de las áreas de deportes y de los espacios artísticos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Cada año se requiere renovar la suscripción a la colección de libros en formato electrónico que forma parte de la biblioteca virtual, lo que permite que el acervo de mayor demanda este disponible por este medio como una alternativa, así mismo se garantiza la actualización de las ediciones ya que se contrata acervo de reciente publicación, y se incrementan los recursos de información disponibles de forma virtual.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Garantizar el acceso al acervo de mayor demanda a través de la Biblioteca virtual con la finalidad de ampliar la cobertura del acervo disponible a los usuarios.
<b>Total proyecto</b>	\$300,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1.Mantener al 100% la colección de libros digitales basado en la demanda en físico.					\$300,000.00		1. Contratar los servicios de libros electrónicos con las principales editoriales.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
									X			







**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4720 - DEPTO. DE ACCESO AL CONOCIMIENTO

<b>Proyecto</b>	2018 - 0408 Gasto de Operación DAC
<b>Responsable</b>	VILLEGAS HERNANDEZ, BERTHA ALICIA
<b>Eje Rector</b>	Modelo educativo innovador y de calidad
<b>Objetivo PDI</b>	Fortalecer los servicios de apoyo para el aprendizaje.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje1.O4.E4 Consolidar la infraestructura y equipamiento de los servicios bibliotecarios, de laboratorios, de las áreas de deportes y de los espacios artísticos.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Este proyecto tiene la finalidad de fortalecer el gasto corriente con el que el departamento opera, ya que los servicios se incrementan y las necesidades derivadas de los mismos suponen la disposición de recursos para hacerles frente. Se requiere dar cumplimiento a la Normatividad de derechos de autor así como compromisos contraídos con organismos externos para beneficio de nuestra Institución, cada año el mobiliario y equipo requiere de mantenimiento preventivo y correctivo para su óptimo funcionamiento ya que reciben un aproximado de 5045 usuarios diariamente en biblioteca de Unidad Obregón.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Soportar las necesidades de los servicios que operan en el departamento para asegurar la satisfacción de los usuarios a través del suministro de las herramientas necesarias para la mejora de la calidad y optimizando los recursos así como asegurar el buen servicio en las áreas como lo es préstamo, devolución, renovación, cubículos, préstamo de laptops, etc. contando con los insumos necesarios que estos requieren.
<b>Total proyecto</b>	\$298,000.00

Meta					Monto			Actividad				
1.Regular el 100% de las TI de las bibliotecas que brindan el servicio de reprografía al Acervo Institucional así como cumplir con los compromisos del CONPAB y periodicos en el año 2018					\$52,000.00			1. Pago del Consejo Nacional para Asuntos Bibliotecarios de las Instituciones de Educación Superior 2. Pago de Periodicos locales para servicios				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
									X	X		

Meta					Monto			Actividad				
2.Aplicar en un 90% el programa anual del mantenimiento correctivo y preventivo de las necesidades que se presentan para apoyar el 90% de los servicios disponibles					\$90,000.00			1. Dar mantenimiento correctivo al mobiliario y equipo				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
			X	X	X							

Meta					Monto		Actividad				
3.Satisfacer en un 80% el programa anual del mantenimiento correctivo y preventivo de las necesidades que se presenten para tener el 90% de los servicios disponibles					\$85,500.00		1. Reproducción de material para el control de servicios 2. Adquirir los dispositivos de seguridad de libros				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

Meta					Monto		Actividad				
4.Suministrar a las áreas administrativas y de servicio los insumos necesarios que contribuyan al logro de los objetivos de cada área					\$70,500.00		1. suministrar los gastos de oficina diarios				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	X				X				X		X





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4730 - DPTO. DE TECNOLOGÍA Y SERVICIOS INFORMÁTICOS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0418 Gastos de Oficina del Depto. Tecnologías y Servicios Informáticos.
<b>Responsable</b>	TAPIA ESTRADA, FRANCISCO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Garantizar el uso eficiente de los recursos.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O4.E5 Consolidar las estrategias que permitan la sostenibilidad de los recursos financieros.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Departamento de Tecnologías y Servicios Informáticos (DTSI) tiene como razón de ser: a) Dar soporte a la operación de la institución mediante servicios de tecnologías de información y comunicaciones (TICs). b) Asegurar la disponibilidad, confiabilidad e integridad de la información y los servicios de TICs. c) Hacer más eficientes los procesos para agregar valor a los servicios de la Institución. d) Apoyar las iniciativas de la institución para lograr ventajas competitivas. e) Maximizar el beneficio de las TICs con las que cuenta la institución.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Proporcionar al personal las atenciones de oficina para que desarrollen su trabajo de mejor manera.
<b>Total proyecto</b>	\$45,000.00

<b>Meta</b>		<b>Monto</b>		<b>Actividad</b>							
1. Atender el 100% de solicitudes de información que realizan las áreas académicas para acreditaciones de sus programas educativos, así como apoyar al 100% de los usuarios académicos y administrativos que solicitan bases técnicas para la adquisición de bienes informáticos.		\$45,000.00		1. Pago Telefonía 2. Compra Papelería y varios 3. Compra consumibles 4. Atenciones Oficina							
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X				X					X		





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4730 - DPTO. DE TECNOLOGÍA Y SERVICIOS INFORMÁTICOS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0443 Apoyo Servicios de Cómputo
<b>Responsable</b>	TAPIA ESTRADA, FRANCISCO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E3 Actualizar el Plan Estratégico de Tecnologías de Información, que mejore la gestión universitaria y dé soporte al modelo educativo.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Departamento de Tecnologías y Servicios Informáticos (DTSI) tiene como razón de ser: a) Dar soporte a la operación de la institución mediante servicios de tecnologías de información y comunicaciones (TICs). b) Asegurar la disponibilidad, confiabilidad e integridad de la información y los servicios de TICs. c) Hacer más eficientes los procesos para agregar valor a los servicios de la Institución. d) Apoyar las iniciativas de la institución para lograr ventajas competitivas. e) Maximizar el beneficio de las TICs con las que cuenta la institución.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Asegurar que la comunidad universitaria desarrolle sus funciones, mediante el soporte a las aplicaciones y servicios de TIC, proporcionando mantenimientos preventivos a la infraestructura de telecomunicaciones.
<b>Total proyecto</b>	\$4,500,000.00

<b>Meta</b>				<b>Monto</b>				<b>Actividad</b>			
1.Dar mantenimiento preventivo y resolver problemas de al menos 300 equipos de telecomunicaciones al año.				\$4,500,000.00				1. Mantenimiento a los equipos de telecomunicaciones			
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
x						x	x	x	x	x	



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4730 - DPTO. DE TECNOLOGÍA Y SERVICIOS INFORMÁTICOS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0446 Conectividad e Internet
<b>Responsable</b>	TAPIA ESTRADA, FRANCISCO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E3 Actualizar el Plan Estratégico de Tecnologías de Información, que mejore la gestión universitaria y dé soporte al modelo educativo.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	El Departamento de Tecnologías y Servicios Informáticos (DTSI) tiene como razón de ser: a) Dar soporte a la operación de la institución mediante servicios de tecnologías de información y comunicaciones (TICs). b) Asegurar la disponibilidad, confiabilidad e integridad de la información y los servicios de TICs. c) Hacer más eficientes los procesos para agregar valor a los servicios de la Institución. d) Apoyar las iniciativas de la institución para lograr ventajas competitivas. e) Maximizar el beneficio de las TICs con las que cuenta la institución.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Asegurar la disponibilidad y suficiencia a la comunidad Universitaria del medio para el acceso a fuentes de información, que les permitan realizar sus actividades; mediante la gestión de servicios de Enlaces Internet, Telefonía y Comunicaciones entre Campus.
<b>Total proyecto</b>	\$8,100,000.00

Meta	Monto	Actividad									
1. Los servicios de conectividad, internet y telefonía estén disponibles al menos el 95% durante el año.	\$8,100,000.00	2. Pago de infinitums CITIEC 5. Bestel 400 Mbps Nainari 1. Banda ancha DTSI y blackberry alarma 3. Bestel 100 Mbps centro 4. Bestel líneas privada 6. UNINET Enlace 100 Mbps Guaymas + 100 Mbps Nainari 7. UNINET 30 Mbps Centro 8. UNINET 100 Mbps Navojoa 9. UNINET Internet 2 10. Infinitums Nainari 6x100 FTTH 11. Enlace Empalme 20 Mbps									
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>
X							X				





**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4730 - DPTO. DE TECNOLOGÍA Y SERVICIOS INFORMÁTICOS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0611 Continuidad de póliza multianual de soporte a equipos de voz y datos
<b>Responsable</b>	NAVARRO CAMACHO, RENE ARMANDO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E3 Actualizar el Plan Estratégico de Tecnologías de Información, que mejore la gestión universitaria y dé soporte al modelo educativo.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	Actualmente se cuenta con una póliza de soporte multianual a la infraestructura de switches, telefonía y enlaces Intercampus, la cual consiste en un plan de mantenimientos preventivos al inventario de infraestructura de red y telefonía institucional, monitoreo y atención correctiva a fallas y problemas en la infraestructura antes mencionada, atención las 24 horas los 7 días de la semana y además reemplazo de equipos de red y enlaces Intercampus por obsolescencia tecnológica.
<b>Objetivo del proyecto</b>	Gestionar recursos extraordinarios para continuar con los servicios de la póliza de mantenimiento y soporte correctivo preventivo a la infraestructura de switches, telefonía y enlaces Intercampus.
<b>Total proyecto</b>	\$2,150,000.00

<b>Meta</b>					<b>Monto</b>			<b>Actividad</b>				
1.Gestionar el contrato para continuidad del servicio de la póliza de soporte correctivo/preventivo a equipos de voz y datos para el periodo 2018.					\$2,150,000.00			1. Realizar contrato de póliza				
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
								X				



**Instituto Tecnológico de Sonora**  
 Dirección de Planeación Institucional  
 Coordinación de Programación y Presupuestación  
**Programa Operativo Anual 2018**

Dependencia: 4730 - DPTO. DE TECNOLOGÍA Y SERVICIOS INFORMÁTICOS

<b>Proyecto</b>	2018 - 0454 Continuidad de la Operación de Usuarios Institucionales.
<b>Responsable</b>	AHUMADA TORRES, ROBERTO
<b>Eje Rector</b>	Gestión universitaria eficiente y sustentable
<b>Objetivo PDI</b>	Mantener actualizada la infraestructura física y tecnológica.
<b>Estrategias PDI</b>	Eje4.O3.E3 Actualizar el Plan Estratégico de Tecnologías de Información, que mejore la gestión universitaria y dé soporte al modelo educativo.
<b>Antecedentes / Justificación</b>	<p>El DTSI solicita este recurso para cubrir necesidades no programadas (fallas por uso, daños, entre otros) que se presentan en equipos de cómputo a disposición del personal académico y administrativo de la Institución; el recurso solicitado permitirá atender de forma urgente estas situaciones y evitar afecte el trabajo o proceso educativo mientras se gestiona el recurso y se realiza el proceso de compras; que en ocasiones puede llegar a tardar hasta un par de semanas el tener el accesorio o realizar la reparación.</p> <p>Cabe mencionar que este recursos, de un tres años a la fecha se ha estado proporcionado porque ha mostrado su utilidad al atender durante todo el año estas necesidades, se solicita pues, continuar otorgando el recurso haciéndolo gasto de operación para seguir apoyando a los usuri</p>
<b>Objetivo del proyecto</b>	Asegurar que la comunidad académica y administrativa, que atiende a través de sus actividades a alumnos, cuente con la infraestructura mínima de cómputo y conectividad, mediante la adquisición de accesorios y equipo, además de la disposición de recurso para llevar a cabo reparaciones menores, que permitan mantener la continuidad de la operación.
<b>Total proyecto</b>	\$300,000.00

Meta					Monto		Actividad					
1. Atender las necesidades del personal académico y administrativo cuando sus equipos de cómputo presentan problemas relacionados con accesorios de cómputo y redes.					\$200,000.00		1. Adquirir stock de accesorios para atender necesidades urgentes de todo el equipo a disposición del personal académico y administrativo.					
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>M</b>	<b>J</b>	<b>J</b>	<b>A</b>	<b>S</b>	<b>O</b>	<b>N</b>	<b>D</b>	
				X								

Meta					Monto		Actividad					
2. Apoyar a usuarios académicos y administrativos cuando sus equipos de cómputo presentan fallas en componentes principales (motherboard, video, etc) proporcionando el recurso que se necesite para diagnóstico y en su caso, reparación externa.					\$100,000.00		1. Adquirir servicios de reparación para el equipo de cómputo, impresión y video proyección, del personal académico y administrativo.					





